

Vivaldi Gruppen A/S

Sorøvej 84

4200 Slagelse

CVR-nummer 27231802

Årsrapport

1. juli 2022 - 30. juni 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 19.12.23



Jan Ravnens
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	20

Selskabsoplysninger

Selskab

Vivaldi Gruppen A/S
Sorøvej 84
4200 Slagelse

Telefon:	58500600
Hjemmeside:	www.cafevivaldi.dk
E-mail:	Kontor@cafevivaldi.dk
Hjemstedskommune:	Slagelse
CVR-nummer:	27231802
Regnskabsperiode:	1. juli 2022 - 30. juni 2023

Bestyrelse

Jan Ranners
Ahsen Deliktas
Mustafa Deliktas

Direktion

Mustafa Deliktas

Pengeinstitut

Jyske Bank, Gl. Torv 5 4200 Slagelse

Advokat

Advokat Jan Ranners, Sankt Annæ Plads 19A 1250 København K

Revisor

Dansk Revision Holbæk
Godkendt revisionspartnerselskab
Kalundborgvej 133
4300 Holbæk

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Vivaldi Gruppen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Slagelse, 13. december 2023

Direktionen:



Mustafa Deliktas

Bestyrelsen:



Jan Ranners
Formand



Ahsen Deliktas



Mustafa Deliktas

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Vivaldi Gruppen A/S

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vivaldi Gruppen A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet, men at ledelsesberetningen ikke opfylder alle årsregnskabslovens krav til ledelsesberetninger i regnskabsklasse C stor. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Overtrædelse af årsregnskabslovens regler om ledelsesberetning

Ledelsesberetningen opfylder ikke kravene til en ledelsesberetning i henhold til årsregnskabslovens §99a og §99d. Ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Holbæk, 13. december 2023

Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343



John Nielsen

Partner, Statsautoriseret revisor

mne35451

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er i lighed med tidligere år café- og restaurationsdrift, finansiering samt anden virksomhed i forbindelse hermed.

Ledelsens sammensætning forventes indenfor en kort årrække at få en ligelig fordeling mellem kønnene, idet det dog bemærkes, at bestyrelsen består af tre medlemmer, heraf én kvinde.

Usikkerheder om indregning og måling

Der er ikke nogen væsentlige usikkerheder vedrørende indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Også i regnskabsåret 2022/2023 har Vivaldi Gruppens caféer i allerhøjeste grad fortsat været påvirket af eftervirkningerne af den langvarige nedlukning på grund af pandemien.

Der er stillet støtte til rådighed fra folketinget i form af lån og direkte støtte men desværre slet ikke i tilstrækkeligt omfang til, at Gruppen fuldt ud har fået erstatning for sit betydelige tab.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Siden 2003 har Vivaldi Gruppen A/S etableret og drevet primært caféer i overensstemmelse med det veletablerede Vivaldi koncept, som løbende justeres for hele tiden at forblive relevant for gæsterne.

Caféerne er typisk beliggende med central placering i større provinsbyer og i København og på Frederiksberg.

Regnskabsåret 2022/2023 har medført et overskud på TDKK 1.204, hvilket er betydeligt bedre end de 2 tabte år. Bestyrelsen betragter overskuddet som rimeligt men ikke tilfredsstillende i betragtning af omsætningens størrelse.

En afgørende faktor for gruppens succes er fortsat glade gæster og et dedikeret personale, men den nuværende situation hvor caféerne trods alt er åbne har medført, at det er blevet ekstremt vanskeligt at ansætte personale, blandt andet fordi der er voldsom konkurrence om medarbejdere.

Vi er bevidste om, at vi lever af tilfredse gæster og at det naturligvis kræver, at vort personale er servicebevidste og fagligt kompetente.

Derfor er den interne uddannelse fortsat væsentlig, ligesom Gruppen er meget opmærksom på, at medarbejderne er bredt sammensat og der er fra ledelsens side gjort meget for personalets diversitet.

Forventet udvikling

Vivaldi Gruppen A/S vil også i det kommende år fortsætte sin normale drift og når man ser bort fra den betydelige usikkerhed som skyldes den stigende inflation, krig i Europa, i det hele taget den betydelige samfundsøkonomiske usikkerhed. Det gør desværre enhver konkret forudsigtelse om Gruppens udvikling umulig.

Ledelsesberetning

Viden ressourcer

Da vi for at få og fastholde glade gæster er bevidst om, at vort personale både tjenere, kokke, opvaskere og ledelse skal have faglig kompetence, har vi etableret intern uddannelse netop for at sikre, at gæsterne følger sig godt tilpas og personalet er godt klædt på til at betjene gæsterne.

Påvirkning af det eksterne miljø

Selskabet anser sig ikke for at påvirke de eksterne omgivelser, herunder miljø, i særlig grad. Selskabet forsøger dog gradvist at forbedre genanvendeligheden i eksempelvis affaldsproduktion, ligesom der arbejdes på reduktion af madspild i erkendelse af Gruppens miljøaftryk, sit samfundsansvar og respekten for diversitet såvel vedrørende køn som oprindelse. Ledelsen er meget bevidst om Gruppens rolle i samfundet og bestræber sig på at tage hensyn såvel til medarbejderne, leverandørerne og gæsterne.

Gruppens samfundsansvar og kønsfordeling

Gruppens politik for så vidt angår samfundsansvar og kønsrepræsentation er at sikre at alle caféer undgår madspild så vidt det er muligt og/eller indgå samarbejde med sociale institutioner der aftager tilberedt mad.

Der gøres en stor indsats for at sikre at kønsfordelingen hos medarbejdere og ledelse er fifty/fifty men p.t. er fordelingen at der er flere kvinder end mænd ansat i virksomheden.

Filialer i udlandet

Selskabet har ingen filialer i udlandet og påtænker heller ikke at etablere sådanne.

	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Ledelsesberetning	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Hoved- og nøgletal	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	318.047	288.818	162.195	203.800	235.456
Resultat af primær drift	7.838	-13.133	-17.472	-4.317	10.140
Resultat af finansielle poster	-6.197	-3.693	-2.883	-2.517	-1.197
Årets resultat	1.204	-13.147	-15.866	-5.327	6.977
Balance					
Investering i materielle anlægsaktiver	3.852	19.501	6.372	33.731	17.438
Omsætningsaktiver	35.272	35.296	46.675	36.252	24.480
Aktiver i alt - balancesum	132.650	147.002	156.291	156.085	121.905
Egenkapital	26.005	24.801	37.948	53.814	54.721
Hensatte forpligtelser	0	0	0	767	2.041
Langfristede gældsforpligtelser	41.283	52.683	36.154	32.035	12.373
Kortfristede gældsforpligtelser	65.363	69.518	82.189	69.468	52.769
Nøgletal i %					
Overskudsgrad	2,5	-4,5	-10,8	-2,1	4,3
<i>Resultat før finansielle poster i procent af nettoomsætning</i>					
Afkastningsgrad	5,9	-8,9	-11,2	-2,8	8,3
<i>Resultat før finansielle poster i procent af samlede aktiver</i>					
<i>Bruttoresultat i procent af nettoomsætning</i>					
Likviditetsgrad	54,0	50,8	56,8	52,2	46,4
<i>Omsætningsaktiver i procent af kortfristede gældsforpligtelser</i>					
Soliditetsgrad	19,6	16,9	24,3	34,5	44,9
<i>Egenkapital ultimo i procent af samlede aktiver</i>					
Egenkapitalforrentning	4,7	-41,9	-34,6	-9,8	13,0
<i>Ordinært resultat efter skat i procent af gennemsnitlig egenkapital</i>					
Medarbejdere					
Gennemsnitlige antal beskæftigede	317	398	277	288	254
Nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger					

		2022/23	2021/22
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	Perioden 1. juli - 30. juni		
1	Nettoomsætning	318.046.653	288.818
	Andre driftsindtægter	7.866.680	1.635
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-94.968.892	-90.801
2	Andre eksterne omkostninger	-89.409.300	-78.824
	Bruttofortjeneste	141.535.141	120.828
3	Personaleomkostninger	-112.639.771	-113.113
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-18.142.148	-17.532
	Andre driftsomkostninger	-2.915.531	-3.315
	Resultat før finansielle poster	7.837.691	-13.133
4	Finansielle indtægter	307.418	168
5	Finansielle omkostninger	-6.504.168	-3.861
	Resultat før skat	1.640.941	-16.826
	Skat af årets resultat	-436.924	3.679
	Årets resultat	1.204.017	-13.147
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overført resultat	1.204.017	-13.147
	Resultatdisponering i alt	1.204.017	-13.147

Note	Balance	2022/23 DKK	2021/22 1.000 DKK
Aktiver pr. 30. juni			
6	Goodwill	13.172.909	14.119
	Immaterielle anlægsaktiver	13.172.909	14.119
7	Grunde og bygninger	527.399	684
8	Indretning af lejede lokaler	70.993.595	80.536
9	Produktionsanlæg og maskiner	982.801	1.538
10	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.620.029	10.825
	Materielle anlægsaktiver	80.123.824	93.583
11	Deposita	4.081.966	4.004
	Finansielle anlægsaktiver	4.081.966	4.004
	Anlægsaktiver i alt	97.378.699	111.706
	Råvarer og hjælpematerialer	3.964.642	8.197
	Varebeholdninger	3.964.642	8.197
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.152.894	6.304
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	9.652.613	5.478
12	Udskudte skatteaktiver	5.775.645	7.400
	Andre tilgodehavender	3.169.978	1.850
13	Periodeafgrænsningsposter	3.874.239	3.000
	Tilgodehavender	28.625.369	24.032
	Andre værdipapirer og kapitalandele	31.622	21
	Værdipapirer og kapitalandele	31.622	21
	Likvide beholdninger	2.649.964	3.046
	Omsætningsaktiver i alt	35.271.597	35.296
	Aktiver i alt	132.650.296	147.002

Note	Balance	2022/23 DKK	2021/22 1.000 DKK
Passiver pr. 30. juni			
14	Virksomhedskapital	1.010.829	1.011
	Overført resultat	24.993.770	23.790
	Egenkapital i alt	26.004.599	24.801
	Ansvarlige lånekapital	12.795.255	6.769
	Kreditinstitutter	25.788.218	38.331
	Anden gæld	699.344	5.583
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	2.000.000	2.000
16	Langfristede gældsforpligtelser	41.282.818	52.683
	Kreditinstitutter	28.608.660	26.832
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.263.298	25.527
	Anden gæld	11.425.074	17.002
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	65.847	158
	Kortfristede gældsforpligtelser	65.362.879	69.518
	Gældsforpligtelser i alt	106.645.697	122.202
	Passiver i alt	132.650.296	147.002
18	Oplysning om fortsat drift		
19	Usikkerhed ved indregning og måling		
20	Eventualforpligtelser		
21	Kontraktlige forpligtelser		
22	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
23	Nærtstående parter		
24	Ejerforhold		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni			
Saldo primo	1.011	23.790	24.801
Årets resultat	0	1.204	1.204
Egenkapital ultimo	1.011	24.994	26.005

	2022/23	2021/22
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Cafedrift Danmark	318.046.653	288.818
Nettoomsætning i alt	318.046.653	288.818
2 Revisorhonorar		
Honorar for lovpligtig revision	287.100	200
Honorar for andre ydelser	544.878	341
Revisor honorar i alt	831.978	541
3 Personaleomkostninger		
Løn og gager	103.457.443	103.824
Pensioner	757.055	741
Andre omkostninger til social sikring	3.946.072	4.371
Øvrige personaleomkostninger	4.479.201	4.177
Personaleomkostninger i alt	112.639.771	113.113
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 317 beskæftigede (sidste år 398).		
Med henvisning til årsregnskabslovens §98 B stk. 3 er vederlag til ledelsen ikke oplyst.		
4 Finansielle indtægter		
Renteindtægt, tilknyttede virksomheder	269.741	155
Andre finansielle indtægter	37.677	13
Finansielle indtægter i alt	307.418	168
5 Finansielle omkostninger		
Renter tilknyttede virksomheder	55.797	3
Andre finansielle omkostninger	6.448.371	3.859
Finansielle omkostninger i alt	6.504.168	3.861

		2022/23	2021/22
Noter		DKK	1.000 DKK
6	Goodwill		
	Kostpris 1. juli	18.925.000	18.925
	Kostpris 30. juni	18.925.000	18.925
	Af- og nedskrivninger 1. juli	-4.805.841	-3.873
	Årets af- og nedskrivninger	-946.250	-933
	Afskrivninger 30. juni	-5.752.091	-4.806
	Goodwill i alt	13.172.909	14.119
7	Grunde og bygninger		
	Kostpris 1. juli	1.971.945	1.972
	Tilgang i årets løb	1	0
	Kostpris 30. juni	1.971.946	1.972
	Af- og nedskrivninger 1. juli	-1.288.182	-1.132
	Årets af- og nedskrivninger	-156.365	-156
	Afskrivninger 30. juni	-1.444.547	-1.288
	Grunde og bygninger i alt	527.399	684
8	Indretning af lejede lokaler		
	Kostpris 1. juli	138.031.266	123.642
	Tilgang i årets løb	2.647.305	14.390
	Kostpris 30. juni	140.678.571	138.031
	Af- og nedskrivninger 1. juli	-57.495.653	-46.522
	Årets af- og nedskrivninger	-12.189.323	-10.973
	Afskrivninger 30. juni	-69.684.976	-57.496
	Indretning af lejede lokaler i alt	70.993.595	80.536

	2022/23	2021/22
Noter	DKK	1.000 DKK
9 Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. juli	6.394.840	5.546
Tilgang i årets løb	0	849
Kostpris 30. juni	<u>6.394.840</u>	<u>6.395</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli	-4.856.637	-4.198
Årets af- og nedskrivninger	-555.402	-659
Afskrivninger 30. juni	<u>-5.412.039</u>	<u>-4.857</u>
Produktionsanlæg og maskiner i alt	<u>982.801</u>	<u>1.538</u>
10 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. juli	55.110.128	50.877
Tilgang i årets løb	1.205.087	4.263
Afgang i årets løb	-267.064	-30
Kostpris 30. juni	<u>56.048.151</u>	<u>55.110</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli	-44.284.703	-39.474
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	151.389	0
Årets af- og nedskrivninger	-4.294.808	-4.812
Afskrivninger 30. juni	<u>-48.428.122</u>	<u>-44.285</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	<u>7.620.029</u>	<u>10.825</u>
11 Deposita		
Deposita 1. juli	4.003.784	3.852
Tilgang i årets løb	78.182	151
Deposita i alt	<u>4.081.966</u>	<u>4.004</u>
12 Udskudte skatteaktiver		
Udskudte skatteaktiver, primo	7.400.485	3.722
Udnyttet i sambeskatning	-1.187.916	0
Årets ændr. udskudt skat.aktiv	-436.924	3.679
Udskudte skatteaktiver i alt	<u>5.775.645</u>	<u>7.400</u>

Noter	2022/23	2021/22
	DKK	1.000 DKK
13	Periodeafgrænsningsposter	
	Periodeafgrænsning - husleje/fortovsleje	2.418.155
	Periodeafgrænsning - øvrige	1.456.084
	Periodeafgrænsningsposter i alt	3.874.239
14	Virksomhedskapital	
	Virksomhedskapital, primo	1.010.829
	Virksomhedskapital i alt	1.010.829

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

16 Langfristede gældsforpligtelser

Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	5.921
--	---	-------

18 Oplysning om fortsat drift

Ledelsen aflægger denne årsrapport under forudsætningen om fortsat drift. Ledelsen er opmærksom på det lave likvide beredskab, jf. kortfristede gældsforpligtelser overstiger omsætningsaktiverne i forholdet 1:1,85. Ledelsen har udarbejdet drifts- og likviditetsbudget for det kommende år, som anses realistisk, der viser at der er tilstrækkelig likviditet til drift, investeringer og gældsafvikling. I denne forbindelse er ledelsen i tæt dialog med selskabets pengeinstitut, som har tilkendegivet finansiell støtte.

Ledelsen har iværksat tiltag, der skal sikre forbedret ordinær drift. Disse omfatter dels indtjeningsevnen og dels omkostningsbesparelse. Disse tiltag forventes at fuld effekt i regnskabsåret 2023-2024 og er indarbejdet i det udarbejdede drifts- og likviditetsbudget, som udviser et ordinært resultat, der overstiger det netop realiserede for 2022/23.

Ovenstående forudsætninger er baggrunden for ledelsens regnskabsaflæggelse som going concern.

19 Usikkerhed ved indregning og måling

I årsregnskabet for 2022/23 er følgende usikkerhed om indregning og måling væsentlig at bemærke, idet det har haft væsentlig indflydelse på de i årsregnskabet indregnede aktiver og forpligtelser:

	2022/23	2021/22
Noter	DKK	1.000 DKK

Immaterielle og materielle anlægsaktiver:

I kraft af selskabets drift de seneste år kan der efter ledelsens opfattelse være usikkerhed forbundet med værdiansættelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Ledelsen har foretaget tiltag til driftsforbedringer og har på baggrund af positive forventninger til de kommende års drift vurderet, at der er foretaget tilstrækkelige afskrivninger og derved anser ledelsen ikke behov for yderligere nedskrivning. Såfremt tiltag ikke i tilstrækkelig grad løfter selskabets indtjening kan værdiansættelsen tilsvarende påvirkes.

Skatteaktiv:

Selskabet har et skatteaktiv i størrelsesordenen 5,8 MDKK som er fuldt indregnet i balancen. Skatteaktivet kan blandt andet henføres til fremførbare skattemæssige underskud. Det udskudte skatteaktiv er opgjort og indregnet på grundlag af budgettet for 2023/24 samt forventninger frem til 2025/26. I forhold til de forventede skattemæssige resultater for de kommende 3 år forventes skatteaktivet på nuværende tidspunkt at kunne udnyttes fuldt ud. Såfremt de faktiske resultater for de kommende 3 år afviger i forhold til forventet, kan dette tilsvarende påvirke værdiansættelsen af skatteaktivet.

20 Eventualforpligtelser

Selskabets pengeinstitut har stillet betalingsgaranti for i alt TDKK 20.535 til sikkerhed for betalingsforpligtelser overfor vare- og serviceleverandører.

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for alt mellemværende med Jyske Bank A/S. Kautionsforpligtelsen omfatter Dansk ejendomskompagni A/S og Chibo Holding ApS. Alle 3 selskaber hæfter fuldstændig solidarisk.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Chibo Holding ApS og de øvrige søsterselskaber for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

21 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Huslejeforpligtelsens restløbetid er mellem 3-108 måneder og udgør TDKK 138.843. Heraf er TDKK 515 koncernintern huslejeforpligtelse.

22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Noter	2022/23	2021/22
	DKK	1.000 DKK

23 Nærtstående parter

Vivaldi Gruppen A/S's nærtstående parter omfatter følgende:

Chibo Holding ApS	Moderselskab
Dan Montering A/S	Søsterselskab
Dansk Ejendomscompagni A/S	Søsterselskab

Bestemmende indflydelse

Direktør Mustafa Deliktas, H.C. Andersensvej 16, 4200 Slagelse	Hovedaktionær
--	---------------

I 2022/23 har der været samhandel med søsterselskabet Dan Montering A/S. Samhandelen har omfattet køb af inventar til cafeerne på TDKK 2.906 og anses for at være foregået på markedsmæssige vilkår.

24 Ejerforhold

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Chibo Holding ApS.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted

Anvendt regnskabspraksis

inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraxis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill	20 år
----------	-------

Afskrivningsperioden for goodwill er fastlagt ud fra selskabets historik, forretningsplanlægning og øvrige investeringer i lejemålene, der har karakter af at selskabet driver enhederne med langt perspektiv for øje. Eksempelvis har selskabets ældste cafe eksisteret i 20 år. Der er aldrig lukket en enhed, dog er to enheder frasolgt.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-20 år	TDKK 0
Indretning af lejede lokaler	5-15 år	TDKK 0
Produktionsanlæg og maskiner	7 år	TDKK 0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	TDKK 205

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostprisen for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurs og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I de efterfølgende perioder måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen er udeladt i dette selskab jf. ÅRL § 86, stk. 4, da selskabet indgår i koncernens pengestrømsopgørelse, som kan ses i Chibo Holding ApS' årsrapport.