

*Kjærulff Fodpleje A/S
Ørkebyvej 2
5450 Otterup*

CVR-nr: 27 22 57 72

*ÅRSRAPPORT
1. juli 2018 til 30. juni 2019*

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 13/11 2019

Carsten Kørris
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-6

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning.....	8

Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019

Anvendt regnskabspraksis.....	9-11
Resultatopgørelse	12
Balance.....	13-14
Noter.....	15-17

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Kjærulff Fodpleje A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Otterup, den 13/11 2019

Direktion

Carsten Kørris

Bestyrelse

Torben Juul Hansen
Formand

Carsten Kørris

Tina Birch Kørris

Theis Juul Langlands

Anna-Marie Madsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Kjærulff Fodpleje A/S

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kjærulff Fodpleje A/S for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 13/11 2019

REVISION ROSENDAL

FSR-danske revisorer

CVR-nr.: 30427483

Preben Rosendal
Registreret revisor
mne7646

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Kjærulff Fodpleje A/S Ørkebyvej 2 5450 Otterup
	Telefon: 70 21 15 35 Hjemmeside: WWW.kjaerulff-fodpleje.dk
	CVR-nr.: 27 22 57 72 Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Bestyrelse	Torben Juul Hansen, formand Carsten Kørris Tina Birch Kørris Theis Juul Langlands Anna-Marie Madsen
Direktion	Carsten Kørris
Pengeinstitut	Sparekassen Sjælland-Fyn Søndergade 17 5000 Odense C
Advokat	Focus Advokater Englandsgade 25 5100 Odense C
Revisor	REVISION ROSENDAL FSR-danske revisorer Næsbyvej 78 5270 Odense N

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af handel med fodplejeartikler samt faglig rådgivning til behandlere og brugere af artiklerne.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Kjærulff Fodpleje A/S for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	11,27 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af den midlertidige forskel mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes til nominel restgæld på balancedagen.

Prioritetsgæld måles til amortiseret restgæld på balancedagen.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JULI 2018 - 30. JUNI 2019

	2018/19	2017/18
BRUTTOFORTJENESTE	5.153.972	5.368.970
1 Personaleomkostninger	3.310.442-	2.968.315-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	247.118-	269.397-
Andre driftsomkostninger	2.585-	0
	<hr/>	<hr/>
DRIFTSRESULTAT	1.593.827	2.131.258
Andre finansielle indtægter	70.638	71.404
Andre finansielle omkostninger	133.056-	154.991-
	<hr/>	<hr/>
RESULTAT FØR SKAT	1.531.409	2.047.671
2 Skat af årets resultat	344.821-	463.681-
	<hr/>	<hr/>
ÅRETS RESULTAT	1.186.588	1.583.990
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.200.000	1.300.000
Overført resultat	13.412-	283.990
	<hr/>	<hr/>
DISPONERET I ALT	1.186.588	1.583.990
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 30. JUNI 2019
AKTIVER

	2019	2018
3 Grunde og bygninger.....	3.238.335	3.311.188
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	171.365	291.880
Materielle anlægsaktiver	3.409.700	3.603.068
ANLÆGSAKTIVER	3.409.700	3.603.068
Varelager	3.025.296	2.785.601
Forudbetaling for varer.....	52.917	22.076
Varebeholdninger	3.078.213	2.807.677
Debitorer.....	1.865.483	1.768.944
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	73.652	70.997
Tilgodehavender hos associerede virksomheder.....	0	415
Andre tilgodehavender	14.755	17.461
Periodeafgrænsningsposter.....	110.413	92.029
Tilgodehavender	2.064.303	1.949.846
Likvide beholdninger	915.963	1.898.567
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	6.058.479	6.656.090
AKTIVER	9.468.179	10.259.158

BALANCE PR. 30. JUNI 2019
PASSIVER

	2019	2018
Selskabskapital	500.000	500.000
Reserve for opskrivninger	124.682	124.682
Overført resultat	670.185	683.597
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.200.000	1.300.000
EGENKAPITAL	2.494.867	2.608.279
4 Hensættelse til udskudt skat	267.302	277.715
HENSATTE FORPLIGTELSER	267.302	277.715
Prioritetsgæld	2.678.617	2.844.423
Kreditinstitutter	618.974	1.354.222
Langfristede gældsforpligtelser	3.297.591	4.198.645
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	165.352	162.061
Kreditorer	1.369.426	1.032.348
Gæld til tilknyttede virksomheder	355.234	479.886
Selskabsskat	0	0
Anden gæld	1.502.286	1.483.724
Periodeafgrænsningsposter	15.700	16.500
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	421	0
Kortfristede gældsforpligtelser	3.408.419	3.174.519
GÆLDSFORPLIGTELSER	6.706.010	7.373.164
PASSIVER	9.468.179	10.259.158
5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2018/19	2017/18
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget.....	7	6
Lønninger	2.842.301	2.528.632
Pensioner	404.900	384.852
Andre omkostninger til social sikring	63.241	54.831
Personaleomkostninger i alt	<u>3.310.442</u>	<u>2.968.315</u>
2 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	355.234	479.886
Regulering af udskudt skat	10.413-	16.205-
Skat af årets resultat i alt.....	<u>344.821</u>	<u>463.681</u>
3 Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris, primo.....	4.285.235	810.086
Tilgang i årets løb.....	0	53.750
Kostpris 30. juni 2019	<u>4.285.235</u>	<u>863.836</u>
Opskrivninger, primo	124.682	0
Opskrivninger 30. juni 2019	<u>124.682</u>	<u>0</u>
Af-/nedskrivninger, primo.....	1.098.729-	518.206-
Årets af-/nedskrivninger.....	72.853-	174.265-
Af-/nedskrivninger 30. juni 2019	<u>1.171.582-</u>	<u>692.471-</u>
Materielle anlægsaktiver i alt.....	<u>3.238.335</u>	<u>171.365</u>

NOTER

	Regnskabs- mæssig værdi	Skattemæssig værdi	Midlertidig forskel
4 Udskudt skat			
Materielle anlægsaktiver	3.409.700	2.171.084	1.238.616
Omsætningsaktiver	6.058.479	6.058.479	0
Låneomkostninger	0	23.607	23.607-
Langfristede gældsforpligtelser	3.297.591-	3.297.591-	0
Kortfristede gældsforpligtelser	3.408.419-	3.408.419-	0
	<u>2.762.169</u>	<u>1.547.160</u>	<u>1.215.009</u>
Hensættelse til udskudt skat			<u><u>267.302</u></u>

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Der er indgået leasingforpligtelser på kr. 9.356 med 4 måneders restperioden.

NOTER

2019

2018

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for Sparekassen Sjælland-Fyn:

Ejerpantebrev kr. 560.000 i ejendom 3 bg Hjorslev By, Otterup

Virksomhedspart kr. 2.000.000
for alt mellemværende

Sikkerhedsdepot nr. 0522 0002366089 tilhørende Carsten Kørris
for alt mellemværende

Sikkerhedsdepot nr. 0522 0002366097 tilhørende Carsten Kørris Holding ApS
for alt mellemværende

Selvskyldnerkaution er afgivet af:

Carsten Kørris Holding ApS
og
Carsten Kørris
for alt mellemværende.

Til sikkerhed for Nykredit:

Ejerpantebrev kr. 560.000
Pantebrev kr. 3.525.000

Regnskabsmæssig værdi af selskabets pantsatte ejendom udgør kr. 3.238.335