

*Kjærulff Fodpleje A/S  
Ørkebyvej 2  
5450 Otterup*

*CVR-nr: 27 22 57 72*

*ÅRSRAPPORT  
1. juli 2016 til 30. juni 2017*

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 21/8 2017

---

Torben Juul Hansen  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-6

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning.....	8

**Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017**

Anvendt regnskabspraksis.....	9-11
Resultatopgørelse .....	12
Balance.....	13-14
Noter.....	15-17

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Kjærulff Fodpleje A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Otterup, den 21/8 2017

### **Direktion**

Torben Juul Hansen

### **Bestyrelse**

Theis Juul Langlands  
Formand

Torben Juul Hansen

Anna-Marie Madsen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Til kapitalejerne i Kjærulff Fodpleje A/S**

#### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Kjærulff Fodpleje A/S for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

*Kjærulff Fodpleje A/S*

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Odense, den 21/8 2017

**REVISION ROSENDAL**

FSR-danske revisorer

CVR-nr.: 30427483

Preben Rosendal

Registreret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Kjærulff Fodpleje A/S Ørkebyvej 2 5450 Otterup
	Telefon: 70 21 15 35 Hjemmeside: WWW.kjaerulff-fodpleje.dk
	CVR-nr.: 27 22 57 72 Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Theis Juul Langlands, formand Torben Juul Hansen Anna-Marie Madsen
<b>Direktion</b>	Torben Juul Hansen
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Mageløs 8 5100 Odense C
<b>Advokat</b>	Focus Advokater Englandsgade 25 5100 Odense C
<b>Revisor</b>	REVISION ROSENDAL FSR-danske revisorer Næsbyvej 78 5270 Odense N

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af handel med fodplejeartikler samt faglig rådgivning til behandlere og brugere af artiklerne..

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Kjærulff Fodpleje A/S for 2016/17 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

#### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Foreslået udbytte indregnes først som en forpligtelse på det tidspunkt, hvor det vedtages på generalforsamlingen. Hidtil er foreslået udbytte indregnet under kortfristede gældsforpligtelser. Ændringen medfører en forøgelse af egenkapitalen pr. 30. juni 2017 på kr. 2 mill. og en tilsvarende reduktion af kortfristede gældsforpligtelser.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år. Årsregnskabet aflægges i danske kroner.

#### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>
Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af den midlertidige forskel mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes til nominel restgæld på balancedagen.

Prioritetsgæld måles til amortiseret restgæld på balancedagen.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JULI 2016 - 30. JUNI 2017

	2016/17	2015/16
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>4.205.569</b>	<b>4.251.092</b>
1 Personaleomkostninger .....	2.550.048-	2.622.020-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	190.638-	144.857-
Andre driftsomkostninger .....	3.010-	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>1.461.873</b>	<b>1.484.215</b>
Andre finansielle indtægter .....	109.463	92.970
Andre finansielle omkostninger .....	94.451-	118.430-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>1.476.885</b>	<b>1.458.755</b>
2 Skat af årets resultat .....	303.303-	337.403-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>1.173.582</b>	<b>1.121.352</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	2.000.000	500.000
Overført resultat .....	826.418-	621.352
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>1.173.582</b>	<b>1.121.352</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2017  
AKTIVER

	2017	2016
3 Grunde og bygninger.....	3.392.416	3.633.639
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	430.050	89.076
	<hr/>	<hr/>
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>3.822.466</b>	<b>3.722.715</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>3.822.466</b>	<b>3.722.715</b>
	<hr/>	<hr/>
Varelager .....	3.187.399	2.557.656
Forudbetaling for varer.....	6.668	60.253
	<hr/>	<hr/>
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>3.194.067</b>	<b>2.617.909</b>
	<hr/>	<hr/>
Debitorer.....	1.524.218	1.199.211
Andre tilgodehavender .....	0	226
Periodeafgrænsningsposter.....	88.546	87.960
	<hr/>	<hr/>
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>1.612.764</b>	<b>1.287.397</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>500.208</b>	<b>903.700</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>5.307.039</b>	<b>4.809.006</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>9.129.505</b>	<b>8.531.721</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 30. JUNI 2017  
PASSIVER

	2017	2016
Selskabskapital .....	500.000	500.000
Reserve for opskrivninger .....	124.682	124.682
Overført resultat .....	399.607	1.226.025
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	2.000.000	500.000
<b>4 EGENKAPITAL .....</b>	<b>3.024.289</b>	<b>2.350.707</b>
5 Hensættelse til udskudt skat .....	293.920	229.823
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>293.920</b>	<b>229.823</b>
Prioritetsgæld .....	3.006.484	3.216.701
<b>Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>3.006.484</b>	<b>3.216.701</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	160.194	158.194
Kreditinstitutter .....	0	193.310-
Kreditorer .....	1.243.644	1.406.740
Selskabsskat .....	196.206	264.460
Anden gæld .....	1.186.518	1.085.506
Periodeafgrænsningsposter .....	18.250	12.900
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>2.804.812</b>	<b>2.734.490</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>5.811.296</b>	<b>5.951.191</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>9.129.505</b>	<b>8.531.721</b>
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2016/17	2015/16
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	6	0
Lønninger .....	2.156.304	2.259.672
Pensioner .....	337.661	305.184
Andre omkostninger til social sikring .....	56.083	57.164
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b><u>2.550.048</u></b>	<b><u>2.622.020</u></b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat .....	239.206	289.388
Regulering af udskudt skat .....	64.097	48.015
<b>Skat af årets resultat i alt.....</b>	<b><u>303.303</u></b>	<b><u>337.403</u></b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris, primo.....	4.285.235	309.697
Tilgang i årets løb.....	0	450.390
Kostpris 30. juni 2017	<u>4.285.235</u>	<u>760.087</u>
Opskrivninger, primo .....	124.682	0
Opskrivninger 30. juni 2017	<u>124.682</u>	<u>0</u>
Af-/nedskrivninger, primo.....	936.279-	220.621-
Årets af-/nedskrivninger.....	81.222-	109.416-
Af-/nedskrivninger 30. juni 2017	<u>1.017.501-</u>	<u>330.037-</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt.....</b>	<b><u>3.392.416</u></b>	<b><u>430.050</u></b>

## NOTER

	Primo	Udbetalt udbytte	Forslag til re- sultatdisponere- ring	Ultimo
<b>4 Egenkapital</b>				
Virksomhedskapital.....	500.000	0	0	500.000
Reserve for opskrivninger .....	124.682	0	0	124.682
Overført resultat .....	1.226.025	0	826.418-	399.607
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	500.000	500.000-	2.000.000	2.000.000
	<u>2.350.707</u>	<u>500.000-</u>	<u>1.173.582</u>	<u>3.024.289</u>

	Regnskabs- mæssig værdi	Skattemæssig værdi	Midlertidig forskel
<b>5 Udskudt skat</b>			
Materielle anlægsaktiver .....	3.822.466	2.460.095	1.362.371
Omsætningsaktiver.....	5.307.039	5.307.039	0
Låneomkostninger.....	0	26.343	26.343-
Langfristede gældsforpligtelser .....	3.166.678-	3.166.678-	0
	<u>5.962.827</u>	<u>4.626.799</u>	<u>1.336.028</u>
<b>Hensættelse til udskudt skat.....</b>			<u><u>293.920</u></u>

- 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**  
Der er indgået leasingforpligtelser på kr. 76.776 kr.



NOTER

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for Nordea Bank A/S:

Skadeløsbrev kr. 1.000.000

Til sikkerhed for Nykredit:

Ejerpantebrev kr. 560.000

Pantebrev kr. 3.525.000

Regnskabsmæssig værdi af selskabets pantsatte ejendom udgør kr. 3.392.416

Til sikkerhed for Jyske Bank:

Skadeløsbrev kr. 1.000.000