

**Entreprenørfirma Niels Lindgaard ApS**  
**Marsvinslundsvej 29 Demstrup**  
**8620 Kjellerup**

**CVR-nummer 27222862**

**Årsrapport**

**1. oktober 2016 - 30. september 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 2. februar 2018



Niels Lindgaard

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Entreprenørfirma Niels Lindgaard ApS  
Marsvinslundsvej 29 Demstrup  
8620 Kjellerup

Telefon: 8666 7784  
E-mail: niels.lindgaard@mail.dk  
CVR-nummer: 27222862  
Regnskabsperiode: 1. oktober 2016 - 30. september 2017

### Direktion

Niels Lindgaard

### Pengeinstitut

Hvidbjerg Bank, Viborg Afd.

### Advokat

Leoni Advokaterne Viborg Advokat Tina Bach

### Revisor

Dansk Revision Viborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Agerlandsvej 16  
8800 Viborg

Kontaktperson:  
Per Tange

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Entreprenørfirma Niels Lindgaard ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kjellerup, 25. januar 2018

**Direktionen:**

  
Niels Lindgaard

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i Entreprenørfirma Niels Lindgaard ApS

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Entreprenørfirma Niels Lindgaard ApS for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, 25. januar 2018

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390



Per Tange

Registreret revisor

MNE-nr. mne1547

## Ledelsesberetning

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive entreprenørvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

		2016/17	2015/16
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. oktober - 30. september</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>968.488</b>	<b>714</b>
1	Personaleomkostninger	-740.679	-408
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-80.379	-124
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>147.430</b>	<b>181</b>
	Finansielle omkostninger	-28.993	-39
	<b>Resultat før skat</b>	<b>118.437</b>	<b>142</b>
2	Skat af årets resultat	-25.762	-28
	<b>Årets resultat</b>	<b>92.675</b>	<b>115</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	92.675	115
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>92.675</b>	<b>115</b>



Note	Balance	2016/17 DKK	2015/16 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 30. september</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	650.629	552
3	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>650.629</b>	<b>552</b>
	Deposita	30.000	30
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>30.000</b>	<b>30</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>680.629</b>	<b>582</b>
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	41.927	37
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>41.927</b>	<b>37</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	129.603	247
	Udskudte skatteaktiver	0	15
	Andre tilgodehavender	64	0
	Periodeafgrænsningsposter	27.008	34
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>156.675</b>	<b>296</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>198.602</b>	<b>333</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>879.231</b>	<b>915</b>

Note	Balance	2016/17 DKK	2015/16 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. september</b>		
	Virksomhedskapital	125.000	125
	Overført resultat	144.187	52
4	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>269.187</b>	<b>177</b>
	Hensættelser til udskudt skat	10.346	0
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>10.346</b>	<b>0</b>
	Kreditinstitutter	205.838	199
5	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>205.838</b>	<b>199</b>
	Kreditinstitutter	195.077	350
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	102.907	126
	Anden gæld	95.876	64
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>393.859</b>	<b>540</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>610.043</b>	<b>739</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>879.231</b>	<b>915</b>
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2016/17	2015/16		
	DKK	1.000 DKK		
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>			
	Løn og gager	655.613	382	
	Pensioner	31.158	0	
	Andre omkostninger til social sikring	36.279	19	
	Øvrige personaleomkostninger	17.629	8	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>740.679</b>	<b>408</b>	
	Gennemsnitlige antal beskæftigede	2	0	
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>			
	Regulering af udskudt skat	25.762	28	
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>25.762</b>	<b>28</b>	
<b>3</b>	<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
	I materielle anlægsaktiver udgør finansiel leasing TDKK 620.			
<b>4</b>	<b>Egenkapital</b>			
	<b>Virksom-</b>	<b>Overført</b>	<b>I alt</b>	
	<b>hedskapi-</b>	<b>resultat</b>		
	<b>tal</b>			
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	
	Saldo primo	125	52	177
	Årets resultat	0	93	93
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125</b>	<b>144</b>	<b>269</b>
	Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.			
<b>5</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	Langfristet gæld over 5 år = 0 kr.			
<b>6</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>			
	Selskabet har en huslejeforpligtelse på TDKK 30 årligt.			

Noter	2016/17	2015/16
	DKK	1.000 DKK

---

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Pantsætninger:

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er stillet virksomhedspant DKK 300.000 i selskabets driftsmidler og andre hjælpstoffer, driftsmateriel og driftsinventar lager, simple fordringer hidrørende fra salg og tjenesteydelser, motorkøretøjer der ikke tidligere har været registreret, goodwill, domænenavn, rettigheder i henhold til patentloven/varemærkeloven/designloven/brugsmodelloven/mønsterloven/ophavsretsloven/ typografi mv.

Lageret er indregnet i årsrapporten til en regnskabsmæssig værdi på 41.927 DKK

Tilgodehavende er indregnet i årsrapporten til en regnskabsmæssig værdi på 19.506 DKK

Driftsmateriel er indregnet i årsrapporten til en regnskabsmæssig værdi på 31.130 DKK

Produktionsanlæg og maskiner, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2017 udgør TDKK 620, materielle anlægsaktiver, er finansieret ved finansiel leasing.

Selskabet har indgået leasingkontrakter som behandles som operationel leasing. Dette gælder følgende leasingkontrakter:

- Nykredit leasing      Månedlig ydelse: 2059,05 kr. Restløbetid: 41 måneder.
- Peugeot Finans      Månedlig ydelse: 2717,00 kr. Restløbetid: 54 måneder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver for forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-25%

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiell leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.