

**PTI Europa A/S**

**Papegøjevej 7**

**6270 Tønder**

**CVR-nummer 27216129**

**Årsrapport**

**1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 7/6 2022



Peter Lorenzen

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Pengestrømsopgørelse	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	18

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

PTI Europa A/S  
Papegøjevej 7  
6270 Tønder

Telefon:	7478 2515
Hjemmeside:	<a href="http://www.pti.dk">www.pti.dk</a>
E-mail:	<a href="mailto:pti@pti.dk">pti@pti.dk</a>
Hjemstedskommune:	Tønder
CVR-nummer:	27216129
Regnskabsperiode:	1. januar 2021 - 31. december 2021

### Bestyrelse

Peter Lorenzen  
Jürgen Lorenzen  
Anneli Lorenzen

### Direktion

Jürgen Lorenzen  
Carsten Seide Lorenzen

### Revisor

Dansk Revision Tønder I/S  
Registreret revisionsinteressentskab  
Ribelandevej 30  
6270 Tønder

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for PTI Europa A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tønder, 30. maj 2022

### Direktionen:

Jürgen Lorenzen

Carsten Seide Lorenzen

### Bestyrelsen:

Peter Lorenzen  
Formand

Jürgen Lorenzen

Anneli Lorenzen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i PTI Europa A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for PTI Europa A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Tønder, 30. maj 2022

### Dansk Revision Tønder I/S

Registreret revisionsinteressentskab, CVR-nr. 33219229

Claus Michelsen

Partner/ registreret revisor

mne29369

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i handel med maskindele, primært indenfor leje- og transmissionsteknik.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat er over det forventede ifølge årsrapporten for 2020 og anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

### Forventet udvikling

For regnskabsåret 2022 forventes et tilfredsstillende resultat på nogenlunde samme niveau som det for regnskabsåret 2021 realiserede.

### Videnressourcer

Selskabets produkter har et højt teknisk niveau, som stiller store krav til selskabets medarbejdere og forretningsprocesser. Medarbejderne bliver løbende uddannet, så vi er på forkant med den teknologiske udvikling og har de korrekte videnressourcer.

### Risikoprofil og risikostyring

Det er ledelsens vurdering, at selskabet ikke har særlige forretningsmæssige eller finansielle risici ud over de almindeligt forekommende inden for branchen.

### Påvirkning af det eksterne miljø

Selskabet er ISO 9001-certificeret og arbejder hen på at blive ISO 14001-certificeret i 2024.



	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Ledelsesberetning</b>	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
<b>Hoved- og nøgletal</b>	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
<b>Resultatopgørelse</b>					
Resultat af primær drift	39.832	26.958	30.428	32.065	28.092
Resultat af finansielle poster	-1.245	-2.021	-1.612	-1.396	-1.949
Årets resultat	30.100	19.293	22.367	23.908	20.358
<b>Balance</b>					
Omsætningsaktiver	133.281	115.065	101.824	103.300	76.621
Aktiver i alt - balancesum	162.885	139.113	120.998	116.008	89.951
Egenkapital	80.614	65.514	66.221	63.853	54.945
<b>Pengestrømme</b>					
Driftsaktivitet	29.069	32.152	20.930	35.020	-6.091
Investeringsaktivitet	-6.698	-9.054	-7.266	-645	-1.164
Heraf til investering i materielle anlægsaktiver	-6.689	-6.127	-6.856	-645	-1.164
Finansieringsaktivitet	-15.000	-20.891	-19.108	-15.000	-12.000
Pengestrøm i alt	7.371	2.207	-5.444	19.375	-19.255
<b>Nøgletal i %</b>					
Afkastningsgrad	24,5	19,4	25,1	27,6	31,2
<i>Resultat før finansielle poster i procent af samlede aktiver</i>					
Likviditetsgrad	162,6	156,8	190,0	198,4	219,9
<i>Omsætningsaktiver i procent af kortfristede gældsforpligtelser</i>					
Soliditetsgrad	49,5	47,1	54,7	55,0	61,1
<i>Egenkapital ultimo i procent af samlede aktiver</i>					
Egenkapitalforrentning	41,2	29,3	34,4	40,2	40,1
<i>Ordinært resultat efter skat i procent af gennemsnitlig egenkapital</i>					
<b>Medarbejdere</b>					
Gennemsnitlige antal beskæftigede	58	53	52	50	46
Nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger					

Note	Resultatopgørelse	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>74.707.828</b>	<b>57.184</b>
1	Personaleomkostninger	-33.273.180	-26.632
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-1.454.692	-1.311
	Andre driftsomkostninger	-147.613	-2.283
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>39.832.343</b>	<b>26.958</b>
2	Finansielle indtægter	79.239	31
	Nedskrivning af finansielle aktiver	0	-585
3	Finansielle omkostninger	-1.323.955	-1.467
	<b>Resultat før skat</b>	<b>38.587.626</b>	<b>24.937</b>
4	Skat af årets resultat	-8.487.431	-5.644
	<b>Årets resultat</b>	<b>30.100.195</b>	<b>19.293</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	0	15.000
	Overført resultat	30.100.195	4.293
5	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>30.100.195</b>	<b>19.293</b>

Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
6	Grunde og bygninger	25.389.356	19.797
7	Indretning af lejede lokaler	137.356	0
8	Produktionsanlæg og maskiner	170.294	229
9	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.516.473	1.670
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>27.213.478</b>	<b>21.696</b>
10	Andre værdipapirer og kapitalandele	2.230.568	2.352
	Deposita	160.398	0
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>2.390.966</b>	<b>2.352</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>29.604.444</b>	<b>24.048</b>
	Fremstillede varer og handelsvarer	42.560.116	41.602
	Forudbetalinger for varer	3.392.823	611
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>45.952.939</b>	<b>42.213</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	22.488.025	16.301
	Andre tilgodehavender	16.447.381	15.562
	Periodeafgrænsningsposter	96.054	64
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>39.031.460</b>	<b>31.927</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>48.296.252</b>	<b>40.925</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>133.280.651</b>	<b>115.065</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>162.885.095</b>	<b>139.113</b>

Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
11	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	80.113.755	50.014
	Foreslået udbytte	0	15.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>80.613.755</b>	<b>65.514</b>
12	Hensættelser til udskudt skat	279.000	238
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>279.000</b>	<b>238</b>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	115.507	101
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.381.437	5.441
	Gæld til tilknyttede virksomheder	69.929.273	60.701
	Anden gæld	3.784.499	6.428
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	781.624	691
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>81.992.340</b>	<b>73.361</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>81.992.340</b>	<b>73.361</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>162.885.095</b>	<b>139.113</b>
13	Eventualforpligtelser		
14	Kontraktlige forpligtelser		
15	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
16	Nærtstående parter		
17	Ejerforhold		

**Egenkapitalopgørelse**

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	500	50.014	15.000	65.514
Udbetalt udbytte	0	0	-15.000	-15.000
Årets resultat	0	30.100	0	30.100
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>80.114</b>	<b>0</b>	<b>80.614</b>

Note	Pengestrømsopgørelse	2021 DKK	2020 1.000 DKK
	<b>Årets resultat</b>	<b>30.100.195</b>	<b>19.293</b>
	Afskrivninger, anlægsaktiver	1.171.598	3.595
	Finansielle indtægter	-79.239	-31
	Nedskrivning af finansielle aktiver	0	585
	Finansielle omkostninger	1.323.955	1.467
	Skat af årets resultat	8.487.431	5.644
	<b>Reguleringer</b>	<b>10.903.745</b>	<b>11.260</b>
	Ændring i varebeholdninger	-3.740.192	3.349
	Ændring i tilgodehavender	-7.104.482	-14.383
	Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	8.631.201	19.777
	<b>Ændring i driftskapital</b>	<b>-2.213.473</b>	<b>8.743</b>
	Renteindbetalinger og lignende	48.925	31
	Renteudbetalinger og lignende	-1.323.955	-1.467
	<b>Rentebetalinger og lignende</b>	<b>-1.275.030</b>	<b>-1.436</b>
	<b>Betalt skat</b>	<b>-8.446.431</b>	<b>-5.708</b>
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>29.069.006</b>	<b>32.152</b>
	Køb af materielle anlægsaktiver	-8.630.400	-9.121
	Salg af materielle anlægsaktiver	1.941.268	2.995
	Køb af finansielle anlægsaktiver	-160.398	-2.927
	Salg af finansielle anlægsaktiver	151.571	0
	<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-6.697.959</b>	<b>-9.054</b>
	Ændring i langfristet gæld	0	-892
	Betalt udbytte	-15.000.000	-20.000
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-15.000.000</b>	<b>-20.892</b>
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>7.371.048</b>	<b>2.207</b>
	Likvider primo	40.925.204	38.719
	Likvider ultimo	48.296.252	40.925
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>7.371.048</b>	<b>2.207</b>

	2021	2020
Noter	DKK	1.000 DKK
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	25.157.060	22.696
Pensioner	6.982.284	2.885
Andre omkostninger til social sikring	560.922	504
Øvrige personaleomkostninger	572.914	547
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>33.273.180</b>	<b>26.632</b>
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 58 beskæftigede (sidste år 53).		
Vederlag til selskabets ledelse udgør samlet kr. 4.307.828. (2020: kr. 1.918.788).		
<b>2</b>		
<b>Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	79.239	31
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>79.239</b>	<b>31</b>
<b>3</b>		
<b>Finansielle omkostninger</b>		
Renter, tilknyttede virksomheder	1.010.308	1.100
Andre finansielle omkostninger	313.647	367
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>1.323.955</b>	<b>1.467</b>
<b>4</b>		
<b>Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	8.446.431	5.708
Regulering af udskudt skat	41.000	-64
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>8.487.431</b>	<b>5.644</b>
<b>5</b>		
<b>Resultatdisponering</b>		
Udlodning af udbytte	0	15.000
Overført resultat	30.100.195	4.293
<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>30.100.195</b>	<b>19.293</b>

Noter	2021	2020
	DKK	1.000 DKK
<b>6 Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar	20.908.127	22.803
Tilgang i årets løb	7.755.269	8.722
Afgang i årets løb	-1.620.060	-10.616
Kostpris 31. december	<u>27.043.336</u>	<u>20.908</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.111.502	-6.055
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	363.017	5.632
Årets af- og nedskrivninger	-905.495	-688
Afskrivninger 31. december	<u>-1.653.981</u>	<u>-1.112</u>
<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b><u>25.389.356</u></b>	<b><u>19.797</u></b>
<b>7 Indretning af lejede lokaler</b>		
Tilgang i årets løb	152.618	0
Kostpris 31. december	<u>152.618</u>	<u>0</u>
Årets af- og nedskrivninger	-15.262	0
Afskrivninger 31. december	<u>-15.262</u>	<u>0</u>
<b>Indretning af lejede lokaler i alt</b>	<b><u>137.356</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>8 Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris 1. januar	1.084.144	1.081
Tilgang i årets løb	42.644	88
Afgang i årets løb	-62.923	-85
Kostpris 31. december	<u>1.063.866</u>	<u>1.084</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-854.833	-770
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	62.923	55
Årets af- og nedskrivninger	-101.662	-139
Afskrivninger 31. december	<u>-893.572</u>	<u>-855</u>
<b>Produktionsanlæg og maskiner i alt</b>	<b><u>170.294</u></b>	<b><u>229</u></b>



	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	4.302.792	4.875
Tilgang i årets løb	679.868	312
Afgang i årets løb	-540.000	-884
Kostpris 31. december	<u>4.442.660</u>	<u>4.303</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-2.632.784	-2.770
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	138.869	621
Årets af- og nedskrivninger	-432.272	-484
Afskrivninger 31. december	<u>-2.926.187</u>	<u>-2.633</u>
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b><u>1.516.473</u></b>	<b><u>1.670</u></b>
<b>10 Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris 1. januar	3.337.281	410
Tilgang i årets løb	0	2.927
Afgang i årets løb	-151.571	0
Kostpris 31. december	<u>3.185.710</u>	<u>3.337</u>
Nedskrivninger 1. januar	-985.456	-400
Tilbageførte nedskrivninger på afgang	30.314	0
Årets nedskrivninger	0	-585
Nedskrivninger 31. december	<u>-955.142</u>	<u>-985</u>
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b><u>2.230.568</u></b>	<b><u>2.352</u></b>
<b>11 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital, primo	<u>500.000</u>	<u>500</u>
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500</u></b>
Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.		
<b>12 Hensættelser til udskudt skat</b>		
Hensættelser til udskudt skat, primo	238.000	302
Årets ændring i hensættelser til udskudt skat	<u>41.000</u>	<u>-64</u>
<b>Hensættelser til udskudt skat i alt</b>	<b><u>279.000</u></b>	<b><u>238</u></b>

	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

### 13 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet JLo Holding ApS for danske selskabsskatter og kilde-skatte på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kilde-skatte inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

### 14 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået huslejeaftaler som beløber sig til en årlig husleje på kr. 320.800 frem til den 30/9 2031.

### 15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### 16 Nærtstående parter

PTI Europa A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

#### Bestemmende indflydelse

Direktør Jürgen Lorenzen og JLo Holding ApS, 6270 Tønder har bestemmende indflydelse.

#### Transaktioner med nærtstående parter, som ikke er indgået på normale markedsvilkår

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er indgået på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

### 17 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

JLo Holding ApS  
Elisabethvej 12  
6270 Tønder

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder huslejeindtægter, modtagne forsikringserstatninger og fortjenester ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende likvide beholdninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 år	0 tkr.
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 tkr.
Produktionsanlæg og maskiner	5 år	0 tkr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år	0 tkr.

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 30.000 pr. enhed, samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele, som består af pantebreve og ikke-børsnoterede aktier, måles til dagsværdi på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen er opstillet efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra drift, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat reguleret for ikke likviditetsmæssige driftsposter og ændring i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter køb og salg af anlægsaktiver, samt udbytter.

Pengestrømme fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på langfristet gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer, med fradrag af kortfristet gæld til kreditinstitutter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Peter Lorenzen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-287761530453

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-05-30 13:01:38 UTC

NEM ID 

## Carsten Seide Lorenzen

### Direktionsmedlem

Serienummer: acf58db0-702b-4fd5-bca1-f2292ce8f7a6

IP: 95.154.xxx.xxx

2022-05-31 08:46:19 UTC

Mit  

## Anneli Lorenzen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 80129cdd-f4f2-4cca-a831-1f26d17183da

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-06-01 11:59:28 UTC

Mit  

## Jürgen Lorenzen

### Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-517950030308

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-06-03 12:04:01 UTC

NEM ID 

## Jürgen Lorenzen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-517950030308

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-06-03 12:04:01 UTC

NEM ID 

## Claus Michelsen

### Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Tønder

Serienummer: CVR:33219229-RID:1291974667790

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-06-06 08:18:58 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6YBCY-GNOUZ-P5ZWU-D5XXH-MP4JV-3GB56

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>