

Mindworking Asia A/S

Balagervej 17

8260 Viby J

CVR-nummer 27212824

Årsrapport

1. juli 2022 - 30. juni 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 13. oktober 2023

Jakob Ilkjær
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	17

Selskabsoplysninger

Selskab

Mindworking Asia A/S
Balagervej 17
8260 Viby J

Hjemstedskommune: Århus
CVR-nummer: 27212824
Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023

Bestyrelse

Jakob Ilkjær
Helle Rhiger Fonseca Ilkjær
Thomas Erik Carsten Scheel
Jens Christian Holmene Kallehave

Direktion

Thomas Erik Carsten Scheel

Pengeinstitut

Nordea, Århus Erhvervsafdeling

Revisor

Dansk Revision Århus
Godkendt revisionsaktieselskab
Tomsagervej 2
8230 Åbyhøj

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Mindworking Asia A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Århus, 2. oktober 2023

Direktionen:

Thomas Erik Carsten Scheel

Bestyrelsen:

Jakob Ilkjær
Formand

Helle Rhiger Fonseca Ilkjær

Thomas Erik Carsten Scheel

Jens Christian Holmene Kallehave

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Mindworking Asia A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mindworking Asia A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Åbyhøj, 2. oktober 2023

Dansk Revision Århus

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26717671

Per Laursen
Registreret revisor
mne4109

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at producere og sælge outsourcing ydelser.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultat

Årets resultat anses som værende tilfredsstillende. Dog er årets resultat præget af en negativ valutakursudvikling på Selskabets primære eksportmarkeder.

Udvikling i løbet af året

Selskabets fortsatte udvikling af produktionsapparatet i retning af mere automatisering er forløbet som planlagt. Egen udviklet software og AI spiller en stadig større rolle for Selskabet i bestræbelser på en effektivisering af produktionsprocesserne.

Virksomheden tilbyder både simple og komplekse e-com billedretoucherings løsninger til primært modebranchen. Mange års erfaring med high-end retouchering giver således virksomheden unikke muligheder for nu at producere effektivt med automatiserede rutiner skræddersyet til hver enkel kunde.

Virksomheden har i perioden opstartet nye salgsaktiviteter og forventer således en relateret vækst i virksomhedens omsætning i den kommende periode.

Virksomheden har i perioden opnået en ISO/IEC 27001 certificering med henblik på at kunne beskytte data og sikre de højeste standarder for informationssikkerhed på tværs af virksomhedens operationer.

ESG (Environmental, Social and Governance)

Virksomheden har i det forgangne regnskabsår arbejdet videre med dataindsamling, og fokus på at koble vores mangeårige CSR-politik sammen med vores ESG-indsatser.

Med baggrund i vores interesse for at bidrage til ESG- og bæredygtighedsdagsordenen, og for at imødekomme den kommende lovgivning og krav fra omverdenen generelt, har vi udarbejdet Mindworking Asia Statements, som kan rekvireres af vores samarbejdspartnere.

Personaleforhold

I relation til virksomhedens ansatte i Bangladesh er der udarbejdet "Human Resource Management Policy and Guideline" hvori alle relevante forhold i relation til medarbejdere og ledelse er behandlet. Guidelines udleveres til alle ansatte ved ansættelsesforholdets start. Alle medarbejdere skal minimum være fyldt 18 år. Vi sikrer, at ingen ansatte diskrimineres på grund af politiske, religiøse eller andre forhold.

Vi har kontorfaciliteter af europæisk standard for medarbejdere, dvs. vi tager hensyn til ergonomi, belysning, brugervenlige computerskærme, lokaler med aircondition og gode sanitære forhold.

Ledelsesberetning

Nedenfor er nævnt nogle flere eksempler fra vores CSR-politik, der er en del af vores Social and Governance fokus iht. ESG:

- Ansættelseskontrakter til alle
- 37 timers arbejdsuge
- Fuld forplejning på arbejde for alle 3-holdsskift
- 5 ugers ferie pr. år
- 4 måneders opsigelsesperiode
- 15 % pension
- Ekstra løn ifm. overarbejde
- Healthcare ordning for alle
- Medarbejderudviklingssamtaler samt fastlagte udviklingsprogrammer for alle
- 6 måneders barsel med fuld løn
- Fuld løn under sygdom uanset periodens længde ved "ikke permanente" sygdomme

Note	Resultatopgørelse	2022/23 DKK	2021/22 1.000 DKK
	Perioden 1. juli - 30. juni		
	Bruttofortjeneste	7.353.226	6.525
1	Personaleomkostninger	-1.669.168	-1.510
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-154.268	-56
	Andre driftsomkostninger	0	-18
	Resultat før finansielle poster	5.529.790	4.941
	Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-294.953	182
	Finansielle indtægter	2.087	0
	Finansielle omkostninger	-277.786	-121
	Resultat før skat	4.959.139	5.001
2	Skat af årets resultat	-1.156.636	-1.062
	Årets resultat	3.802.503	3.939
	Forslag til resultatdisponering:		
	Foreslået udbytte	3.400.000	3.600
	Årets henlæggelse til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-294.953	182
	Overført resultat	697.456	157
	Resultatdisponering i alt	3.802.503	3.939

Note	Balance	2022/23 DKK	2021/22 1.000 DKK
Aktiver pr. 30. juni			
3	Færdiggjorte udviklingsprojekter	351.959	0
4	Patenter, licenser og lignende rettigheder	79.582	40
5	Udviklingsprojekter under udførelse	563.737	469
	Immaterielle anlægsaktiver	995.278	510
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
7	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	1.423.591	2.066
	Finansielle anlægsaktiver	1.423.591	2.066
	Anlægsaktiver i alt	2.418.869	2.575
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.410.577	2.964
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	273.927	357
	Andre tilgodehavender	0	81
	Tilgodehavender	2.684.504	3.403
	Likvide beholdninger	3.433.864	2.770
	Omsætningsaktiver i alt	6.118.368	6.173
	Aktiver i alt	8.537.237	8.748

Note	Balance	2022/23 DKK	2021/22 1.000 DKK
	Passiver pr. 30. juni		
	Virksomhedskapital	590.000	590
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	689.764	1.332
	Reserve for udviklingsomkostninger	714.243	366
	Reserve for udlån og sikkerhedsstillelse	0	81
	Overført resultat	1.161.065	812
	Foreslået udbytte	3.400.000	3.600
	Egenkapital i alt	6.555.072	6.781
	Hensættelser til udskudt skat	218.961	112
	Hensatte forpligtelser	218.961	112
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	1.050.818	968
8	Langfristede gældsforpligtelser	1.050.818	968
	Anden gæld	712.386	888
	Kortfristede gældsforpligtelser	712.386	888
	Gældsforpligtelser i alt	1.763.204	1.855
	Passiver i alt	8.537.237	8.748
9	Eventualforpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapi- tal	Virksom- hedskapi- tal	Reserver for netto- opskriv- ninger	Reserve for udvik- lingsom- kostnin- ger	Reserve for udlån og sikker- hedsstil- lelse	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni							
Saldo primo	590	1.332	366	81	812	3.600	6.781
Udbetalt ud- bytte	0	0	0	0	0	-3.600	-3.600
Årets henlæg- gelse til re- serve, ej resul- tatdisponeret	0	-347	348	-81	-348	0	-428
Årets resultat	0	-295	0	0	697	3.400	3.803
Egenkapital ul- timo	590	690	714	0	1.161	3.400	6.555

Noter	2022/23	2021/22
	DKK	1.000 DKK
1		
Personaleomkostninger		
Løn og gager	1.455.000	1.310
Pensioner	113.400	113
Andre omkostninger til social sikring	12.443	12
Øvrige personaleomkostninger	88.325	74
Personaleomkostninger i alt	1.669.168	1.510

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 2 beskæftigede i Danmark (sidste år 2).

2		
Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	1.049.767	967
Regulering af udskudt skat	106.869	96
Skat af årets resultat i alt	1.156.636	1.062
3		
Færdiggjorte udviklingsprojekter		
Tilgang i årets løb	469.279	0
Kostpris 30. juni	469.279	0
Årets af- og nedskrivninger	-117.320	0
Afskrivninger 30. juni	-117.320	0
Færdiggjorte udviklingsprojekter i alt	351.959	0

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udvikling af produktionssystem (softwaret) til at kontrollere jobhåndtering samt udvikling af værktøjer til opgaveudførelse.

Udviklingsprojekterne forventes at reducere de fremtidige produktionsomkostninger.

Noter	2022/23	2021/22
	DKK	1.000 DKK
4 Patenter, licenser og lignende rettigheder		
Kostpris 1. juli	175.489	175
Tilgang i årets løb	76.300	0
Kostpris 30. juni	<u>251.789</u>	<u>175</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli	-135.259	-91
Årets af- og nedskrivninger	-36.948	-44
Afskrivninger 30. juni	<u>-172.207</u>	<u>-135</u>
Patenter, licenser og lignende rettigheder i alt	<u>79.582</u>	<u>40</u>
5 Udviklingsprojekter under udførelse		
Kostpris 1. juli	469.279	0
Tilgang i årets løb	563.737	469
Afgang i årets løb	-469.279	0
Kostpris 30. juni	<u>563.737</u>	<u>469</u>
Udviklingsprojekter under udførelse i alt	<u>563.737</u>	<u>469</u>

Igangværende udviklingsprojekter omfatter udvikling af produktionssystem (software) til at kontrollere jobhåndtering samt udvikling af værktøjer til opgaveudførelse.

Omkostninger sammensætter sig i al væsentlighed af eksterne omkostninger i form af direkte lønninger.

Virksomheden er påbegyndt et løft af produktionssystemet, så det også fremadrettet fremstår teknisk opdateret og med fokus på højeste kvalitet rettet mod virksomhedens kunder. Det sikrer at virksomhedens ydelser kan leveres i høj kvalitet samt at ydelserne kan leveres hurtigt og omkostningseffektivt. På det tidspunkt hvor de enkelte moduler sættes til rådighed for underleverandør, overføres investeringerne til færdiggjorte udviklingsprojekter.

Noter	2022/23	2021/22
	DKK	1.000 DKK
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. juli	288.242	288
Tilgang i årets løb	0	185
Afgang i årets løb	-288.242	-185
Kostpris 30. juni	0	288
Af- og nedskrivninger 1. juli	-288.242	-288
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	288.242	12
Årets af- og nedskrivninger	0	-12
Afskrivninger 30. juni	0	-288
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	0	0
7 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. juli	733.827	734
Kostpris 30. juni	733.827	734
Værdireguleringer 1. juli	1.331.949	1.150
Årets resultatandel	-294.953	116
Valutakursreguleringer udenlandske virksomheder	-347.232	66
Værdireguleringer 30. juni	689.764	1.332
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder i alt	1.423.591	2.066
Navn	Hjemsted	Ejerandel
Graphic Associates International Limited	Bangladesh	99,9934 %
8 Langfristede gældsforpligtelser		
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	0
9 Eventualforpligtelser		
Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Beta7 ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.		

Noter	2022/23	2021/22
	DKK	1.000 DKK

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

I henhold til Årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen ikke overskrider størrelsesgrænserne.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted

Anvendt regnskabspraksis

inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til varer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Resultat fra tilknyttede virksomheder

Resultater fra tilknyttede virksomheder indregnes i resultatopgørelsen med den forholdsvise andel af virksomhedernes resultat efter regulering af intern avance eller tab.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld

Anvendt regnskabspraksis

fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter	4 år
Andre immaterielle aktiver	4 år

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reetableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 – 20 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes efter den indre værdis metode. Andel af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen. I balancen måles den forholdsmæssige ejerandel af den regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis, korrigeret for urealiserede koncerninterne avancer eller tab.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn. Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Anvendt regnskabspraksis

Ændres dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er beregnet på sikring af fremtidige aktiver og forpligtelser, indregnes ændringen i tilgodehavender eller gæld samt på egenkapitalen. Resulterer den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som blev indregnet på egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som blev indregnet på egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

For afledte finansielle instrumenter, der ikke er beregnet på sikring af fremtidige aktiver og forpligtelser, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jakob Ilkjær (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: e4f73bcf-7a4d-43e3-a6d8-9986e39a5ba1

IP: 86.58.xxx.xxx

2023-10-16 13:58:43 UTC



Jakob Ilkjær (CPR valideret)

Ledelse og dirigent

Serienummer: e4f73bcf-7a4d-43e3-a6d8-9986e39a5ba1

IP: 86.58.xxx.xxx

2023-10-16 13:58:43 UTC



Thomas Erik Carsten Scheel (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 192bdbaa-7c61-4bbd-a37e-a9e09e1b62fb

IP: 185.187.xxx.xxx

2023-10-16 14:07:26 UTC



Thomas Erik Carsten Scheel (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 192bdbaa-7c61-4bbd-a37e-a9e09e1b62fb

IP: 185.187.xxx.xxx

2023-10-16 14:07:26 UTC



Helle Rhiger Fonseca Ilkjær (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 13659ccd-923a-401d-9f99-27fd577b51f6

IP: 86.58.xxx.xxx

2023-10-16 16:07:21 UTC



Jens Christian Holmene Kallehave (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eca0b677-621c-4274-9152-7e6079f8baa6

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-10-18 06:56:42 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4C66F-XY50K-EZBH7-DXBLK-OE3P1-7886J

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Per Laursen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:26717671-RID:1057153103741

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-10-18 07:54:12 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>