

# ÅRSRAPPORT

## 1. juli 2016 - 30. juni 2017

### Malerfirma Hans Peter Hansen ApS

Ny Esbjergvej 2-4  
4720 Præstø

CVR nr. 27201601

#### Indsender:

Revisionskontoret i Faxe  
Granvej 2  
4640 Faxe

#### Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 1. november 2017

#### Dirigent

Hans Peter Hansen

# Indholdsfortegnelse

---

## Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 3

Ledelsesberetning 4

## Påtegninger

Ledelsespåtegning 5

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 6

## Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 8

Balance pr. 30. juni 9

Noter 11

Anvendt regnskabspraksis 13

# Selskabsoplysninger

---

## Selskabet

Malerfirma Hans Peter Hansen ApS  
Ny Esbjergvej 2-4  
4720 Præstø

Telefon: 5556 5646

Fax: 5556 5626

CVR-nr.: 27201601

Stiftelsesdato: 13. juni 2003

Hjemsted: Næstved Kommune

Regnskabsår: 1. juli 2016 - 30. juni 2017

## Direktion

Hans Peter Hansen  
Michael Høst

## Revisor

REVISIONSKONTORET I FAXE  
Registrerede revisorer FSR  
Granvej 2  
4640 Faxe

## Bankforbindelse

Sydbank A/S  
Axeltorv 4  
4700 Næstved

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes  
1. november 2017, på selskabet adresse.

## Ledelsesberetning

---

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er udførelse af malerarbejde samt salg af maling og tilhørende produkter.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet fik i 2016/17 et overskud før skat på kr. 488.760.

Ledelsen anser årets resultat for særdeles tilfredsstillende.

### **Forventet udvikling**

Det ekstraordinært gode resultat for indeværende år skyldes særlige omstændigheder som ikke kan forventes at kunne gentages i regnskabsåret 2017/18.

Selskabet forventer derfor et resultat for 2017/18 der ligger på et lavere niveau end for indeværende år.

### **Betydningsfulde hændelser efter balancedagen**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2016/17 for Malerfirma Hans Peter Hansen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Præstø, den 18. oktober 2017

### Direktion:

Hans Peter Hansen

Michael Høst

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til kapitalejerne i Malerfirma Hans Peter Hansen ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Malerfirma Hans Peter Hansen ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Faxe, den 18. oktober 2017

### REVISIONSKONTORET I FAXE

CVR-nr. 16609331

Tine Nygaard  
Registreret revisor FSR  
mne15606

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2016/17	2015/16
Bruttofortjeneste/-tab		5.046.346	3.559.223
Personaleomkostninger	1.	-4.268.877	-3.355.446
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-118.057	-81.204
Andre driftsomkostninger		-29.600	-15.606
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>629.812</b>	<b>106.967</b>
Andre finansielle indtægter		0	12.275
Andre finansielle omkostninger		-141.052	-127.092
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>488.760</b>	<b>-7.850</b>
Skat af årets resultat		-109.647	1.616
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>379.113</b>	<b>-6.234</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		379.113	-6.234
<b>Disponeret i alt</b>		<b>379.113</b>	<b>-6.234</b>



## Balance pr. 30. juni

	Note	2017	2016
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	2.		
Grunde og bygninger		2.803.654	2.382.075
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		96.880	157.864
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>2.900.534</b>	<b>2.539.939</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre tilgodehavender		0	12.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>12.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>2.900.534</b>	<b>2.551.939</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		902.000	721.300
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>902.000</b>	<b>721.300</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.660.203	316.323
Igangværende arbejder for fremmed regning	3.	69.000	71.000
Skatteaktiv		32.236	33.313
Andre tilgodehavender		28.950	50.735
Periodeafgrænsningsposter		55.500	56.645
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>2.845.889</b>	<b>528.016</b>
Likvide beholdninger		120.558	459.450
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<b>120.558</b>	<b>459.450</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>3.868.447</b>	<b>1.708.766</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>6.768.981</b>	<b>4.260.705</b>

## Balance pr. 30. juni

	Note	2017	2016
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Virksomhedskapital	4.	126.000	126.000
Overført overskud eller underskud		1.240.905	861.792
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.366.905</b>	<b>987.792</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til kreditinstitutter	5.	2.083.863	2.165.534
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring		108.570	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.192.433</b>	<b>2.165.534</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til kreditinstitutter		82.200	81.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		776.697	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		863.849	355.812
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring		1.486.897	662.342
Periodeafgrænsningsposter		0	8.225
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>3.209.643</b>	<b>1.107.379</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.402.076</b>	<b>3.272.913</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>6.768.981</b>	<b>4.260.705</b>
Eventualforpligtelser	6.		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7.		

## Noter

	2016/17	2015/16
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	3.642.751	2.834.380
Pensioner	439.220	356.084
Andre omkostninger til social sikring	186.906	164.982
	<b>4.268.877</b>	<b>3.355.446</b>
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	11	8
	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
<b>2. Materielle anlægsaktiver</b>		
<b>Anskaffelsessum:</b>		
Anskaffelsessum, primo	2.524.575	357.001
Tilgang	478.652	0
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>3.003.227</b>	<b>357.001</b>
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger:</b>		
Af- og nedskrivninger, primo	-142.500	-199.137
Årets af- og nedskrivninger	-57.073	-60.984
<b>Af- og nedskrivninger, ultimo</b>	<b>-199.573</b>	<b>-260.121</b>
<b>Bogført værdi, ultimo</b>	<b>2.803.654</b>	<b>96.880</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>3. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder	1.854.617	71.000
A contofaktureringer	-1.785.617	0
	<b>69.000</b>	<b>71.000</b>
	<b>Selskabs-</b>	<b>Overført</b>
	<b>kapital</b>	<b>resultat</b>
<b>4. EGENKAPITAL</b>		<b>I alt</b>
Egenkapital, primo	126.000	861.792
Overført jfr. resultatdisponeringen	0	379.113
<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>126.000</b>	<b>1.240.905</b>
Selskabskapitalen består af 126 kapitalandele á kr. 1.000. Ingen kapitalandele har særlige rettigheder.		
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
<b>5. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld der forfalder til betaling efter 5 år	1.739.000	1.800.000

## Noter

---

### **6. Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler vedrørende 3 stk. varebil. Restløbetid udgør op til 58 måneder og den samlede forpligtelse kan opgøres til kr. 395.000.

Selskabet har afgivet bankgarantier for kr. 415.441 for udførte arbejder.

Selskabet har ikke udover foranstående påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.

### **7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter kr. 1.663.595, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2017 udgør kr. 2.803.654.

Selskabet har ikke udover foranstående foretaget pantsætninger eller stillet sikkerhed.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Malerfirma Hans Peter Hansen ApS 2016/17 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra klasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste/-tab.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

## Anvendt regnskabspraksis

---

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab med afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles som summen af kostpris for råvarer og hjælpematerialer, underentreprenører, direkte produktionsomkostninger og direkte løn med tillæg af avance. For projekter som strækker sig over flere regnskabsår indregnes avance i takt med færdiggørelse.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.