

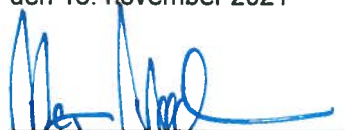
# VERPAN A/S

Egeskovvej 29, Tolstrup  
8700 Horsens

## Årsrapport for 1. august 2020 - 31. juli 2021

CVR-nr. 27191150

Generalforsamling afholdt  
den 16. november 2021



Mogens Madsen  
Dirigert



VERPAN

**Indholdsfortegnelse**

---

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

**Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. august 2020 - 31. juli 2021 for VERPAN A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2020 - 31. juli 2021.

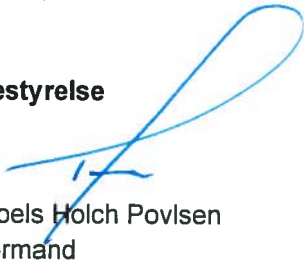
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 16. november 2021

**Direktion**

Søren Schøllhammer  
Direktør

**Bestyrelse**

Troels Holch Povlsen  
Formand



Jan Willem Peter Lodder



Adam Christian Dantzer

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i VERPAN A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for VERPAN A/S for regnskabsåret 1. august 2020 - 31. juli 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2021, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2020 - 31. juli 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brande, den 16. november 2021

**Partner Revision**  
**statsautoriseret revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 15807776

Claus Lykke Jensen  
Statsautoriseret revisor  
mne10776

**Virksomhedsoplysninger**

---

**Virksomheden** VERPAN A/S  
Egeskovvej 29, Tolstrup  
8700 Horsens  
CVR-nr.: 27191150  
Stiftelsesdato: 10. juni 2003  
Hjemsted: Horsens  
Regnskabsår: 1. august 2020 - 31. juli 2021

**Bestyrelse** Troels Holch Povlsen  
Jan Willem Peter Lodder  
Adam Christian Dantzer

**Direktion** Søren Schøllhammer, Direktør

**Revisor** Partner Revision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Torvegade 22  
7330 Brande  
CVR-nr.: 15807776

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af salg og distribution af belysning, møbler, tæpper og accessories designet af Verner Pantón.

Selskabet er et 100% ejet datterselskab af Nine United Scandinavia A/S.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. august 2020 - 31. juli 2021 udviser et resultat på kr. 7.802.415, og selskabets balance pr. 31. juli 2021 udviser en balancesum på kr. 27.223.120, og en egenkapital på kr. 20.181.622.

Regnskabsåret er det første regnskabsår efter omlægning af regnskabsåret og kan derfor ikke sammenholdes med resultatet for perioden 1. januar 2020 - 31. juli 2020.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Særlige risici

Der vurderes ikke at foreligge særlige risici udover de almindeligt forekommende risici, som kan påvirke virksomheden.

### Miljøforhold

Det er selskabets målsætning aktivt at minimere miljøbelastningen på nære og fjerne omgivelser.

Selskabet har fokus på, at råvarer og energi udnyttes optimalt, at forebygge forurening samt at genbruge og minimere affald, hvor det er muligt.

### Vidensressourcer

Selskabets vigtigste ressource er medarbejderne. Selskabet ønsker at fremme og styrke et fysisk, psykisk og socialt velfungerende arbejdsmiljø for alle medarbejdere. Dette gøres bl.a. ved aktivt at involvere medarbejderne.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der foregår i selskabet ikke egentlige udviklingsaktiviteter bortset fra designrelaterede opgaver.

### Forventninger til fremtiden

For regnskabsåret 2021/22 forventes et bruttoresultat på ca. 14-17 mill. DKK og et resultat på samme niveau som i 2020/21.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for VERPAN A/S for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Langfristede aktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nomielt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter indkøb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer m.m.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet it-udvikling, software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. It-udvikling, software og licenser afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 2-5 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af aktivets brugstid.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-40%
Indretning af lejede lokaler	3-5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Lejededpositum omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på huslejedeposita.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter primært kontante bankindeståender.

### Egenkapital

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensatte forpligtelser

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen. Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

	Note	2020/21 kr.	1/1-31/7 2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>14.536.185</b>	<b>5.773.175</b>
Personaleomkostninger	1	-4.472.238	-3.813.971
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-304.208	-219.263
<b>Driftsresultat</b>		<b>9.759.739</b>	<b>1.739.941</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		219.014	57.538
Finansielle indtægter	2	115.773	0
Finansielle udgifter	3	-23.131	-105.205
<b>Resultat før skat</b>		<b>10.071.395</b>	<b>1.692.274</b>
Skat af årets resultat	4	-2.268.980	-376.439
<b>Årets resultat</b>		<b>7.802.415</b>	<b>1.315.835</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		12.000.000	0
Overført resultat		-4.197.585	1.315.835
<b>Resultatdisponering</b>		<b>7.802.415</b>	<b>1.315.835</b>

**Balance 31. juli 2021**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Aktiver</b>			
It-programmer	5	0	36.956
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>36.956</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	1.068.646	1.333.950
Indretning af lejede lokaler	7	0	1.948
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.068.646</b>	<b>1.335.898</b>
Lejedepositum	8	0	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.068.646</b>	<b>1.372.854</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.193.674	4.839.462
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		10.792.848	8.107.247
Andre tilgodehavender		299.799	586.605
Periodeafgrænsningsposter		229.379	62.775
<b>Tilgodehavender</b>		<b>22.515.700</b>	<b>13.596.089</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.638.774</b>	<b>3.866.751</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>26.154.474</b>	<b>17.462.840</b>
<b>Aktiver</b>		<b>27.223.120</b>	<b>18.835.694</b>

**Balance 31. juli 2021**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>			
Aktiekapital		500.000	500.000
Overført resultat		7.681.622	11.879.207
Udbytte for regnskabsåret		12.000.000	0
<b>Egenkapital</b>		<b>20.181.622</b>	<b>12.379.207</b>
Hensættelser til udskudt skat	9	116.366	156.088
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>116.366</b>	<b>156.088</b>
Anden gæld		0	430.185
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	10	<b>0</b>	<b>430.185</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.963.941	1.040.228
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.212.928	2.684.069
Gæld til tilknyttede virksomheder		19.388	0
Selskabsskat		1.997.436	1.469.477
Anden gæld		731.439	676.440
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.925.132</b>	<b>5.870.214</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>6.925.132</b>	<b>6.300.399</b>
<b>Passiver</b>		<b>27.223.120</b>	<b>18.835.694</b>
Eventualforpligtelser	11		
Nærtstående parter	12		

**Egenkapitaloppgørelsen**

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Udbytte for regnskabs- året</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. august 2020	500.000	11.879.207	0	12.379.207
Udbytte			12.000.000	12.000.000
Årets resultat		-4.197.585		-4.197.585
<b>Egenkapital 31. juli 2021</b>	<b>500.000</b>	<b>7.681.622</b>	<b>12.000.000</b>	<b>20.181.622</b>

## Noter

---

### 1. Personaleomkostninger

	2020/21 kr.	1/1-31/7 2020 kr.
Lønninger	4.068.200	3.544.007
Pensioner	317.559	183.887
Andre omkostninger til social sikring	86.479	86.077
	<u>4.472.238</u>	<u>3.813.971</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>9</u>	<u>11</u>

### 2. Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter	<u>115.773</u>	<u>0</u>
	<u>115.773</u>	<u>0</u>

### 3. Finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	<u>23.131</u>	<u>105.205</u>
	<u>23.131</u>	<u>105.205</u>

### 4. Skat af årets resultat

Året skat	2.308.702	378.400
Regulering udskudt skat	-39.722	-1.961
	<u>2.268.980</u>	<u>376.439</u>



## Noter

**5. It-programmer**

	2021 kr.	2020 kr.
Kostpris primo	<u>324.362</u>	<u>324.362</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>324.362</u></b>	<b><u>324.362</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-287.406	-235.668
Årets afskrivninger	<u>-36.956</u>	<u>-51.738</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-324.362</u></b>	<b><u>-287.406</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>36.956</u></b>

**6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

Kostpris primo	<u>3.111.882</u>	<u>3.111.882</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>3.111.882</u></b>	<b><u>3.111.882</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.777.932	-1.615.584
Årets afskrivninger	<u>-265.304</u>	<u>-162.348</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-2.043.236</u></b>	<b><u>-1.777.932</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>1.068.646</u></b>	<b><u>1.333.950</u></b>

## Noter

## 7. Indretning af lejede lokaler

	2021 kr.	2020 kr.
Kostpris primo	164.244	164.244
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>164.244</b>	<b>164.244</b>
Af- og nedskrivninger primo	-162.296	-157.119
Årets afskrivninger	-1.948	-5.177
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-164.244</b>	<b>-162.296</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>1.948</b>

## 8. Lejedepositum

Kostpris primo	0	98.532
Tilgang i årets løb	0	1.971
Afgang i årets løb	0	-100.503
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 9. Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat	116.366	156.088
<b>Saldo ultimo</b>	<b>116.366</b>	<b>156.088</b>
Udskudt skat vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver	0	8.130
Materielle anlægsaktiver	121.866	135.798
Omsætningsaktiver	-5.500	12.160
	<b>116.366</b>	<b>156.088</b>

**Noter****10. Langfristede gældsforpligtelser**

De langfristede gældsforpligtelser forfalder således:

Mellem 1 år og 5 år	0	430.185
Efter 5 år	0	0
	<u>0</u>	<u>430.185</u>

Gældsforpligtelsen vedrører følgende:

Anden gæld	0	430.185
	<u>0</u>	<u>430.185</u>

**11. Eventualforpligtelser**

Eventualforpligtelser:

Der påhviler selskabet sædvanlig garanti/reklamationsret på solgte varer.

Sambeskatning:

Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat mv.

Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for Nine United A/S, der er administrationsselskab for sambeskatningen.

**12. Nærtstående parter**

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for:

Nine United A/S  
Havnen 1  
8700 Horsens  
CVR nr. 25934458