

# Tryksagsomdelingen Fyn P/S

Ryttermarken 17

5700 Svendborg

CVR-nr. 27167780

## Årsrapport for 2016

14. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 07-04-2017



Annemarie Bønn Hansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Tryksagsomdelingen Fyn P/S Ryttermarken 17 5700 Svendborg
<b>Telefon</b>	62 22 22 22
<b>Hjemmeside</b>	<a href="http://www.blivomdeler.nu">www.blivomdeler.nu</a>
<b>CVR-nr.</b>	27167780
<b>Stiftelsesdato</b>	02-05-2003
<b>Regnskabsår</b>	01-01-2016 - 31-12-2016
<b>Bestyrelse</b>	Bente Sternberg, Formand Mads Dahl Møberg Andersen Anders Ahlman Jensen
<b>Direktion</b>	Anders Ahlman Jensen, Adm. direktør
<b>Revisor</b>	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6 900 København C CVR-nr.: 33963556

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2016 - 31-12-2016 for Tryksagsomdelingen Fyn P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2016 - 31-12-2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 07-04-2017

### Direktion

Anders Ahlman Jensen  
Adm. direktør

### Bestyrelse

  
Bente Sternberg  
Formand

  
Mads Dahl Møberg Andersen

  
Anders Ahlman Jensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Tryksagsomdelingen Fyn P/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tryksagsomdelingen Fyn P/S for regnskabsåret 01-01-2016 - 31-12-2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2016, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2016 - 31-12-2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 07-04-2017

### Deloitte

#### Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



Henrik Hjort Kjelgaard  
Statsautoriseret revisor



Morten Dandanell Kiærskou  
Statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at forestå distribution af adresseløse forsendelser til husstande i form af gratisaviser, reklamer, tryksager, vareprøver samt eventuel anden hermed beslægtet virksomhed.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, som har påvirket indregning eller måling.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2016 - 31-12-2016 udviser et resultat på t.kr. -7.028, og selskabets balance pr. 31-12-2016 udviser en balancesum på t.kr. 18.281, og en egenkapital på t.kr. 11.223.

For at styrke selskabets kapital, blev egenkapitalen i året forøget med 20 mio. kr. ved indskud fra ForbrugerKontakt A/S.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurdering af årsrapporten.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes en faldende indtjening i 2017 på baggrund af skærpet priskonkurrence og et forventet fald i mængder.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

#### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Tryksagsomdelingen Fyn P/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsrapporten er aflagt i DKK 1.000.

### Indregningsmetoder og målegrundlag

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af distributionsydelser indregnes i omsætningen, når distributionsydelserne er gennemført. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring til selskabets personale i distributionsfunktionen samt administrative funktioner.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Erhvervede distributionsrettigheder	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

### Skat

Selskabet er ikke en selvstændig skattepligtig enhed, og regnskabet indeholder derfor ikke skat, idet de enkelte ejere medtager resultat fra partnerselskabet i deres respektive indkomstopgørelser.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter erhvervede immaterielle rettigheder i form af distributionsrettigheder, der måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivninger foretages lineært over aktivernes forventede levetid.

Immaterielle anlægsaktiver neskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Tilgodehavender hos eller gæld til tilknyttede virksomheder

Tilknyttede virksomheder omfatter partnerselskabets ejere samt virksomheder tilknyttet ejerne.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

**Resultatopgørelse**

	Note	2016 tkr.	2015 tkr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>19.325</b>	<b>22.021</b>
Personaleomkostninger	1	-26.320	-25.503
Af- og nedskrivninger af immaterialle og materielle anlægsaktiver		0	-3.938
<b>Driftsresultat</b>		<b>-6.995</b>	<b>-7.420</b>
Finansielle omkostninger		-33	-149
<b>Resultat før skat</b>		<b>-7.028</b>	<b>-7.569</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-7.028</b>	<b>-7.569</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-7.028	-7.569
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-7.028</b>	<b>-7.569</b>

**Balance 31. december 2016**

	Note	2016 tkr.	2015 tkr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		277	268
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>277</u>	<u>268</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>277</u>	<u>268</u>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		17.991	4.991
Andre tilgodehavender		2	5
Periodeafgrænsningsposter		11	9
<b>Tilgodehavender</b>		<u>18.004</u>	<u>5.005</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>0</u>	<u>183</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>18.004</u>	<u>5.188</u>
<b>Aktiver</b>		<u>18.281</u>	<u>5.456</u>

**Balance 31. december 2016**

	Note	2016 tkr.	2015 tkr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.100	1.000
Overført resultat		10.123	-2.749
<b>Egenkapital</b>		<b>11.223</b>	<b>-1.749</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		247	500
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.966	3.320
Anden gæld	2	3.845	3.385
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.058</b>	<b>7.205</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.058</b>	<b>7.205</b>
<b>Passiver</b>		<b>18.281</b>	<b>5.456</b>
Koncernforhold	3		
Eventualforpligtelser	4		

**Noter**

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	25.626	24.810
Pensioner	267	281
Andre omkostninger til social sikring	235	210
Andre personaleomkostninger	192	202
	<u><b>26.320</b></u>	<u><b>25.503</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede, ekskl. omdelere	<u>11</u>	<u>11</u>
<b>2. Anden gæld</b>		
Kildeskat, ATP etc	17	14
Moms og afgifter	561	583
Anden gæld	2.433	2.339
Feriepengeforpligtelse	834	449
	<u><b>3.845</b></u>	<u><b>3.385</b></u>
<b>3. Koncernforhold</b>		
Tryksagsomdelingen Fyn P/S indgår i koncernregnskabet for Baunegård ApS, CVR-nr. 30708083, 2980 Kokkedal og North Media A/S, CVR-nr. 66590119, 2860 Søborg.		
<b>4. Eventualforpligtelser</b>		
Årlig husleje	<u>104</u>	<u>148</u>
	<u><b>104</b></u>	<u><b>148</b></u>

Alle lejemål kan opsiges med de enkelte lejemåls opsigelsesvarsler. Ingen opsigelsesvarsler overstiger 1 år.