

REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, info@revisorgaarden-odense.dk
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK*

Årsrapport for 2019/20

01.07.19 - 30.06.20
(17. regnskabsår)

Squarelight Media ApS

Nørregade 43 B, 1. th.
5000 Odense C

CVR-nr. 27 16 39 55

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 15/12 - 2020

Dirigent: Johnny Christensen
Johnny Petr Christensen

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	8
Balance 30. juni	9
Noter til årsrapporten	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Squarelight Media ApS for regnskabsåret 2019/20.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 9. december 2020.

Direktion


Johnny Petri Christensen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Squarelight Media ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Squarelight Media ApS for regnskabsåret 01.07.19 – 30.06.20 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 9. december 2020

REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS
CVR 14335102



Bo Bødker
Registreret revisor
MNE 11588

Selskabsoplysninger

Selskabet

Squarelight Media ApS
Nørregade 43 B, 1. th.
5000 Odense C

Telefon: 40 37 50 96
E-mail: johnny@emoging.dk

CVR-nr.: 27 16 39 55
Stiftet: 19. juni 2003
Hjemstedskommune: Odense
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Direktion

Johnny Petri Christensen

Revisor

REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS

Thujavej 27
5250 Odense SV

Pengeinstitut

Nordea

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomheden beskæftiger sig med udvikling, produktion og salg af software.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Squarelight Media ApS for 2019/20 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Vareforbrug indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til repræsentation, rejser, administration mv.

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger.

BALANCEN

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Restværdi og resterende brugstider vurderes løbende.

	<i>Brugstid</i>	<i>Restværdi</i>
Andre anlæg driftsmateriel og inventar	5-20 år	0 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en levetid under 1 år omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender, der måles til nominel værdi.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til den nominelle værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2019/20	2018/19
	kr.	tkr.
Bruttofortjeneste	-10.161	-15
1 Personaleomkostninger	0	0
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	18.255	2
Ordinært resultat før finansielle poster	-28.416	-17
Andre finansielle omkostninger	286	0
Årets resultat	-28.702	-18
Forslag til resultatdisponering		
Overført fra tidligere år	-57.306	-40
Årets resultat	-28.702	-18
Til disposition	-86.008	-57
Overført resultat	-86.008	-57
Disponeret i alt	-86.008	-57

Balance 30. juni

Note	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	kr.	tkr.
Aktiver		
Anlægsaktiver		
Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>10.000</u>	<u>28</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>10.000</u>	<u>28</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>10.000</u>	<u>28</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	<u>2.375</u>	<u>4</u>
Tilgodehavender i alt	<u>2.375</u>	<u>4</u>
Likvide beholdninger	<u>37.293</u>	<u>46</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>39.668</u>	<u>50</u>
Aktiver i alt	<u>49.668</u>	<u>78</u>

Balance 30. juni

Note	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	kr.	tkr.
Passiver		
Egenkapital		
Virksomhedskapital	125.000	125
Overført resultat	-86.008	-57
Egenkapital i alt	38.992	68
Gældsforpligtelser		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Anden gæld	10.676	11
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	10.676	11
Gældsforpligtelser i alt	10.676	11
Passiver i alt	49.668	78

2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

3 Kontraktlige forpligtelser

4 Eventualposter m.v.

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2019/20	2018/19
		kr.	tkr.

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

2 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen

3 **Kontraktlige forpligtelser**

4 **Eventualposter m.v.**

Ingen