

OVERGAARD MURER KLOAK ApS

Oddenvej 169
4583 Sjællands Odde

Årsrapport
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

22/05/2019

Carsten Overgaard
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden OVERGAARD MURER KLOAK ApS
 Oddenvej 169
 4583 Sjællands Odde

 e-mailadresse: mail@overgaard-murer-kloak.dk

 CVR-nr: 27161669

 Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018

Revisor Damborg Revision og Rådgivning v/ Peter Damborg
 Vinkelvej 4
 4500 Nykøbing Sj
 DK Danmark

 CVR-nr: 15710373

 P-enhed: 1000965028

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2018 - 31. december 2018 for OVERGAARD MURER KLOAK ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Sjællands Odde, den 13/05/2019

Direktion

Carsten Ulrich Overgaard
direktør

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til ledelsen i Overgaard Murer Kloak ApS

Vi har opstillet årsrapporten og skattemæssige specifikationer for Overgaard Murer Kloak ApS for regnskabsåret 1. januar 2018 – 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegningen, ledelsesberetningen, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Skattemæssige specifikationer omfatter opgørelse af skattepligtig indkomst med tilhørende noter og specifikationer.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten og skattemæssige specifikationer i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gældende skattelovgivning. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten og skattemæssige specifikationer samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen heraf, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten og skattemæssige specifikationer. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten og skattemæssige specifikationer er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og gældende skattelovgivning.

Nykøbing Sj., 13/05/2019

Peter Damborg , mne15428
registreret revisor FSR cand.merc.aud.
Damborg Revision og Rådgivning v/ Peter Damborg
CVR: 15710373

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er murervirksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Ændring af regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt i beretningsform.

Bruttofortjeneste

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reguleret for produktionsomkostninger på uafsluttede projekter målt til forsigtigt opgjort salgsværdi samt reduceret med forudbetalinger.

Bruttofortjeneste er opgjort som et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne udgifter.

Periodisering af indtægter og omkostninger

Indtægter og omkostninger er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet. Omkostninger, der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

Finansielle poster indeholder renter og kursregulering er værdipapirer.

Ekstraordinære poster indeholder indtægter og udgifter, der ikke har ordinær karakter, f.eks. avancer eller tab ved salg af eksempelvis ejendomme, dattervirksomheder eller opstart og afvikling af aktiviteter.

Skat af årets resultat sammensætter sig af den skat, der skal betales vedrørende årets skattepligtige indkomst samt ændringer i hensættelse til udskudt skat. Udskudt skat afsættes af alle tidsbestemte afvigelser mellem regnskabsmæssige og skattemæssige poster.

Udskudte skatteaktiver indregnes til den værdi, de forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Oplysning om anvendt regnskabspraksis

Balancen

Balancen opstilles i kontoform.

Materielle anlægsaktiver

Aktiverne måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne foretages lineært over aktiverens forventede levetid. Anskaffelser under kr. 13.500 er udgiftsført i anskaffelsesåret.

Der benyttes følgende afskrivningsperioder:

Indretning af lejede lokaler 5 år

Driftsmateriel og inventar 5 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger og hjælpematerialer måles til kostpris eller dagsprisen, hvis denne er lavere. Kostprisen beregnes på grundlag af FIFO-metoden (først ind – først ud).

Hvis værdiansættelsen af varebeholdningerne overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne værdi.

Tilgodehavender

Der foretages en individuel vurdering af debitorernes soliditet, og hensættelser til tab finder sted, hvor dette skønnes påkrævet.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af a'contofaktureringer.

Gæld

Gæld måles til kostpris på tidspunkt for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.514.377	1.969.505
Personaleomkostninger	1	-1.431.522	-1.477.551
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-78.969	-67.944
Resultat af ordinær primær drift		3.886	424.010
Øvrige finansielle omkostninger		-8.491	-8.225
Ordinært resultat før skat		-4.605	415.785
Skat af årets resultat		689	-92.249
Årets resultat		-3.916	323.536
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-3.916	323.536
I alt		-3.916	323.536

Balance 31. december 2018

Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		463.396	149.610
Materielle anlægsaktiver i alt		463.396	149.610
Anlægsaktiver i alt		463.396	149.610
Fremstillede varer og handelsvarer		89.923	202.013
Varebeholdninger i alt		89.923	202.013
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		549.881	127.578
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	87.000
Udskudte skatteaktiver		38.282	37.593
Andre tilgodehavender		33.616	18.146
Periodeafgrænsningsposter		30.157	25.540
Tilgodehavender i alt		651.936	295.857
Likvide beholdninger		220.610	830.519
Omsætningsaktiver i alt		962.469	1.328.389
Aktiver i alt		1.425.865	1.477.999

Balance 31. december 2018

Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		443.983	447.899
Egenkapital i alt		568.983	572.899
Leverandører af varer og tjenesteydelser		87.765	165.092
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		755.711	727.118
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		13.406	12.890
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		856.882	905.100
Gældsforpligtelser i alt		856.882	905.100
Passiver i alt		1.425.865	1.477.999

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018	2017
Gennemsnitligt antal ansatte	5	5
Løn og gager	1.245.659	1.287.286
Pensionsbidrag	146.151	149.118
Andre omkostninger til social sikring	39.712	41.147
	<u>1.431.522</u>	<u>1.477.551</u>

2. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leje og learing kontrakter. Eventualforpligtelsen i forbindelse hermed udgør ca. t.kr. 300.

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018
Gennemsnitligt antal ansatte	5