

# Skandinavisk Service Partner ApS

Bødkervej 5, 4450 Jyderup  
CVR-nr. 27 14 95 37

## Årsrapport for regnskabsåret 01.07.16 - 30.06.17

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 30.11.17

Gregers Hastrup  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 22

---

---

**Selskabet**

---

Skandinavisk Service Partner ApS  
Bødkervej 5  
4450 Jyderup  
Hjemsted: Holbæk  
CVR-nr.: 27 14 95 37  
Regnskabsår: 01.07 - 30.06

---

**Direktion**

---

Allan Gregers Hastrup

---

**Bestyrelse**

---

Allan Gregers Hastrup  
Jens Erik Frandsen  
Louise Kargaard Hastrup  
Anders Piper

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.16 - 30.06.17 for Skandinavisk Service Partner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.17 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.16 - 30.06.17.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jyderup, den 30. november 2017

**Direktionen**

Allan Gregers Hastrup

**Bestyrelsen**

Allan Gregers Hastrup

Jens Erik Frandsen

Louise Kargaard Hastrup

Anders Piper

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejeren i Skandinavisk Service Partner ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skandinavisk Service Partner ApS for regnskabsåret 01.07.16 - 30.06.17, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.17 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.16 - 30.06.17 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 30. november 2017

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Molin  
Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i lighed med tidligere år håndtering af kunders afsætning af brugt og ubrugt materiel til den bedst mulige dagspris i markedet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.07.16 - 30.06.17 udviser et resultat på DKK -908.408 mod DKK -127.647 for tiden 01.07.15 - 30.06.16. Balancen viser en egenkapital på DKK 64.947.

Resultatet for 2016/17 er ikke tilfredsstillende, men var forventet da selskabet i foråret 2017 helt ophørte med håndtering af salg for en række statslige kunder i samarbejde med en udenlandsk auktionsplatform.

I slutningen af regnskabsåret er der indgået nye aftaler med flere statslige materiel- og indkøbsstyrelser, herunder Forsvarets og Beredskabsstyrelsens Materiel- og Indkøbsstyrelse om håndtering af salg af overskudsmateriel via SSP gruppens egen danske auktionsplatform [www.B2Bauctions.dk](http://www.B2Bauctions.dk). Der forventes et salgsvolumen på over 40 mio. DKK fra disse nye aftaler, som først får effekt i det kommende regnskabsår.

Resultatet for 2016/17 er endvidere påvirket af at en hel del ressourcer er anvendt på udviklingen af en ny international on-line markedsplatform for afsætning af mælk direkte fra store mælkeproducenter til uafhængige osterier og mejerier. Markedsplatformen er lanceret i efteråret 2017.

### CSR politik

Skandinavisk Service Partner har en klar CSR politik, som er beskrevet på vores hjemmeside <http://spartner.dk/politik-2/>. Skandinavisk Service Partner har tilsluttet sig FN's Global Compact og har derved tilsluttet sig at virksomheden drives i overensstemmelse med FN's 10 grundlæggende principper om ansvarlig virksomhedsdrift.

I tillæg til de 10 grundlæggende principper har Skandinavisk Service Partner gruppen vedtaget følgende politikker og regler for den daglige virksomhedsdrift, der omfatter håndtering og formidling af salg af overskudsmateriel som maskiner, lastbiler, køretøjer, maritime dele, land- og skovbrugsudstyr for private og offentlige kunder:

**Identificerer brugere:** Skandinavisk Service Partner Gruppen kontrollerer alle brugeres CVR identitet før og efter købet og respekterer alle EU sanktioner og handels embargoer godkendt af udenrigsministeriet.

**Produktsikkerhed:** Skandinavisk Service Partner Gruppen formidler kun salg af materiel i rentabel forsvarlig og demilitariseret stand.

**Hvidvaskning:** For at hindre hvidvaskning af penge, modtager Skandinavisk Service Partner Gruppen aldrig kontant betaling.

**Underslæb:** Skandinavisk Service Partner Gruppen frastår fra ethvert samarbejde hvor der



mistænke om underslæb.

**Kontante refusioner:** Skandinavisk Service Partner Gruppen sagsbehandler alle dekort og refusioner elektronisk og transparent.

**Gaver til eksterne:** Skandinavisk Service Partner Gruppens politik er, at gaver er symbolske og aldrig overstiger det af SKAT tilladte loft uden oplysningspligt.

**Miljø:** Skandinavisk Service Partner Gruppen bistår ikke med services hvor forurenende materialer eksporteres imod gældende direktiver og konventioner.

**Anti-korruption:** Skandinavisk Service Partner Gruppen modarbejder alle former for korruption, herunder afpresning og bestikkelse

### Efterfølgende begivenheder

Ledelsen har efter regnskabsåret vedtaget at DKK 500.000 af selskabets gæld til modervirksomheden konverteres til egenkapital for at styrke selskabets kapitalgrundlag.

Herudover er der efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet betydningsfulde hændelser, som påvirker selskabets økonomiske stilling.

## Resultatopgørelse

Note		2016/17 DKK	2015/16 DKK
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.065.622</b>	<b>5.595.594</b>
1	Personaleomkostninger	-4.080.912	-5.644.434
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>-1.015.290</b>	<b>-48.840</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-84.012	-107.482
	Andre driftsomkostninger	-25.278	0
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-1.124.580</b>	<b>-156.322</b>
2	Finansielle indtægter	7.273	10.929
3	Finansielle omkostninger	-43.503	-11.254
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-1.160.810</b>	<b>-156.647</b>
	Skat af årets resultat	252.402	29.000
	<b>Årets resultat</b>	<b>-908.408</b>	<b>-127.647</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	-908.408	-127.647
	<b>I alt</b>	<b>-908.408</b>	<b>-127.647</b>

	30.06.17 DKK	30.06.16 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Udviklingsprojekter under udførelse	403.833	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>403.833</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	229.167	378.457
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>229.167</b>	<b>378.457</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.447.647	2.573.608
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.447.647</b>	<b>2.573.608</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.080.647</b>	<b>2.952.065</b>
Fremstillede varer og handelsvarer	124.072	129.372
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>124.072</b>	<b>129.372</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	247.411	393.819
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.401	317.705
Udskudt skatteaktiv	80.345	0
Tilgodehavende selskabsskat	162.742	0
Andre tilgodehavender	4.296	0
Periodeafgrænsningsposter	8.625	14.713
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>504.820</b>	<b>726.237</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>4.587</b>	<b>65.329</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>633.479</b>	<b>920.938</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.714.126</b>	<b>3.873.003</b>

<b>PASSIVER</b>		30.06.17	30.06.16
		DKK	DKK
Note			
Selskabskapital		125.000	125.000
Reserve for udviklingsomkostninger		314.990	0
Overført resultat		-375.043	848.355
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>64.947</b>	<b>973.355</b>
Hensættelser til udskudt skat		0	9.315
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>0</b>	<b>9.315</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		903.723	704.367
Anden gæld		500.000	500.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.403.723</b>	<b>1.204.367</b>
Gæld til øvrige kreditinstitutter		0	1.345
Leverandører af varer og tjenesteydelser		400.904	278.372
Gæld til tilknyttede virksomheder		79.568	0
Anden gæld		764.984	1.406.249
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.245.456</b>	<b>1.685.966</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.649.179</b>	<b>2.890.333</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.714.126</b>	<b>3.873.003</b>

4 Eventualforpligtelser

## Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkostning er	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsår et
Egenkapitalopgørelse for 01.07.15 - 30.06.16				
Saldo pr. 01.07.15	125.000	0	976.002	360.000
Betalt udbytte	0	0	0	-360.000
Forslag til resultatdisponering	0	0	-127.647	0
Saldo pr. 30.06.16	125.000	0	848.355	0
Egenkapitalopgørelse for 01.07.16 - 30.06.17				
Saldo pr. 01.07.16	125.000	0	848.355	0
Overførsler til/fra andre reserver	0	314.990	-314.990	0
Forslag til resultatdisponering	0	0	-908.408	0
Saldo pr. 30.06.17	125.000	314.990	-375.043	0

	2016/17	2015/16
	DKK	DKK

### 1. Personalemkostninger

Lønninger	3.508.995	4.947.798
Pensioner	306.118	394.545
Andre omkostninger til social sikring	61.843	75.249
Andre personalemkostninger	203.956	226.842
I alt	4.080.912	5.644.434
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	9	11

### 2. Finansielle indtægter

Renter, tilknyttede virksomheder	7.273	9.727
Renteindtægter i øvrigt	0	1.202
I alt	7.273	10.929

### 3. Finansielle omkostninger

Renter, tilknyttede virksomheder	23.856	0
Renteomkostninger i øvrigt	19.647	11.254
I alt	43.503	11.254

#### 4. Eventualforpligtelser

##### *Leje- og leasingforpligtelser*

Selskabet har indgået huslejekontrakt med uopsigelighed indtil d. 1. december 2020. Den samlede lejeforpligtelse udgør t.DKK 1.325.

##### *Andre eventualforpligtelser*

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen og hæfter solidarisk og ubegrænset for selskabsskatter og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Den samlede skatteforpligtelse for de sambeskattede selskaber på balancedagen er endnu ikke opgjort. Der henvises til administrationselskabet Bastbjerggaard Holding ApS' årsregnskab for yderligere oplysninger.

## 5. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse .

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.



## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### **Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver**

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter vareforbrug, løn og gager og andre interne omkostninger, der er afholdt i året og indregnet i kostprisen for egenfremstillede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**5. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

## BALANCE

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Udviklingsprojekter under udførelse*

Udviklingsprojekter indregnes i balancen, hvor projektet tilsigter at udvikle et bestemt produkt eller en bestemt proces, som selskabet har til hensigt at fremstille henholdsvis benytte i produktionen. Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen, herunder lønninger og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere udviklingsprojekter i udviklingsperioden indregnes ikke i kostprisen. Øvrige udviklingsprojekter og udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det år, de afholdes.

Udviklingsprojekter under udførelse overføres til færdiggjorte udviklingsprojekter, når aktivet er klar til brug.

Udviklingsprojekter måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Gevinster og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtig indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

**5. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.