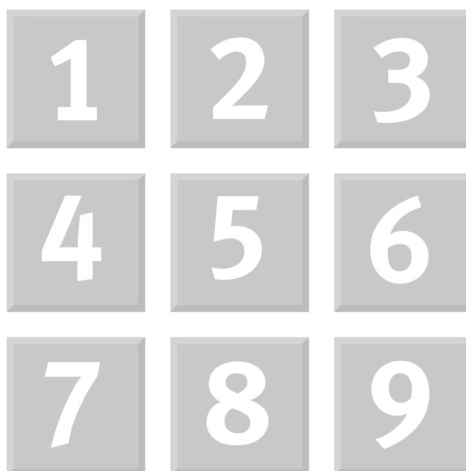


## **Prinfo Trekroner A/S**

Trekronergade 100  
2500 Valby

CVR-nr. 27 12 46 58



### **Årsrapport for 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 21. april 2017

---

Ole Nielsen  
Dirigent



**DØSSING & PARTNERE**  
*Revisionsinteressentskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Noter til årsrapporten	14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Prinfo Trekroner A/S  
Trekronergade 100  
2500 Valby

CVR-nr.: 27 12 46 58  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemsted: København

### Bestyrelse

Rita Nielsen  
Leif Eivind Nielsen  
Ole Nielsen

### Direktion

Ole Nielsen, direktør

### Revision

DØSSING & PARTNERE  
Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Prinfo Trekroner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 24. marts 2017

### **Direktion**

Ole Nielsen  
direktør

### **Bestyrelse**

Rita Nielsen

Leif Eivind Nielsen

Ole Nielsen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Til ledelsen i Prinfo Trekroner A/S

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Prinfo Trekroner A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 24. marts 2017

**DØSSING & PARTNERE**  
*Revisionsinteressentskab, Registrerede Revisorer*  
**CVR-nr. 54 87 99 11**

Carsten Bjørn Nielsen  
Statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive trykkeri og anden hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på kr. 687.635, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. 1.174.535.

Årets resultat anses for værende tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Princo Trekrone A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2016 er aflagt i kr.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Goodwill	5 år
Produktionsanlæg og maskiner	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Egenkapital

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.788.391</b>	<b>4.496.662</b>
Personaleomkostninger	1	-5.785.060	-4.228.994
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>1.003.331</b>	<b>267.668</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-129.922	-154.144
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>873.409</b>	<b>113.524</b>
Finansielle indtægter		25.317	21.890
Finansielle omkostninger		-80.971	-59.472
<b>Resultat før skat</b>		<b>817.755</b>	<b>75.942</b>
Skat af årets resultat		-130.120	0
<b>Årets resultat</b>		<b>687.635</b>	<b>75.942</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		687.635	75.942
		<b>687.635</b>	<b>75.942</b>

## Balance 31. december

	Note	2016	2015
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		280.000	350.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>280.000</b>	<b>350.000</b>
Produktionsanlæg og maskiner		20.153	38.841
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		186.340	216.456
Indretning af lejede lokaler		4.200	9.318
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>210.693</b>	<b>264.615</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		47.016	45.000
Deposita		338.600	305.400
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>385.616</b>	<b>350.400</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>876.309</b>	<b>965.015</b>
Råvarer og hjælpematerialer		389.510	381.125
Varer under fremstilling		352.300	328.030
<b>Varebeholdninger</b>		<b>741.810</b>	<b>709.155</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.755.419	1.670.591
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		877.391	568.769
Andre tilgodehavender		79.746	15.878
Periodeafgrænsningsposter		0	139.337
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.712.556</b>	<b>2.394.575</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.862.338</b>	<b>451.997</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>5.316.704</b>	<b>3.555.727</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>6.193.013</b>	<b>4.520.742</b>

## Balance 31. december

	Note	2016	2015
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		500.000	500.000
Reserve for opskrivninger		375.000	375.000
Overført resultat		299.535	-388.099
<b>Egenkapital</b>	5	<b>1.174.535</b>	<b>486.901</b>
Anden gæld		210.000	280.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>210.000</b>	<b>280.000</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6	70.000	70.000
Kreditinstitutter		951.980	725.718
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.652.004	1.395.839
Gæld til tilknyttede virksomheder		937.324	658.635
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		7.668	84.827
Selskabsskat		130.120	0
Anden gæld		1.059.382	818.822
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.808.478</b>	<b>3.753.841</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.018.478</b>	<b>4.033.841</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>6.193.013</b>	<b>4.520.742</b>
Eventualposter m.v.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Noter til årsrapporten

	2016	2015
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.863.096	3.503.775
Pensioner	572.664	408.931
Andre omkostninger til social sikring	96.957	66.851
Andre personaleomkostninger	252.343	249.437
	<b>5.785.060</b>	<b>4.228.994</b>
	<b>5.785.060</b>	<b>4.228.994</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	12	9
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	70.000	0
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	68.226	154.144
Gevinst og tab ved afhændelse	-8.304	0
	<b>129.922</b>	<b>154.144</b>
	<b>129.922</b>	<b>154.144</b>
der fordeler sig således:		
Goodwill	70.000	0
Produktionsanlæg og maskiner	15.537	22.250
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	18.688	72.169
Biler	28.883	51.847
Indretning af lejede lokaler	5.118	7.878
Tab/(gevinst) ved salg af materielle anlægsaktiver	-8.304	0
	<b>129.922</b>	<b>154.144</b>
	<b>129.922</b>	<b>154.144</b>
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>		Goodwill
Kostpris 1. januar 2016		350.000
Kostpris 31. december 2016		350.000
Opskrivninger 31. december 2016		0



## Noter til årsrapporten

### 3 Immaterielle anlægsaktiver (fortsat)

	Goodwill
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	0
Årets afskrivninger	70.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	70.000
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b>280.000</b>

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Produktions- anlæg og ma- skiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2016	1.045.263	1.743.466	215.711
Tilgang i årets løb	0	36.000	0
Afgang i årets løb	0	-163.819	0
Kostpris 31. december 2016	1.045.263	1.615.647	215.711
Opskrivninger 1. januar 2016	0	500.000	0
Opskrivninger 31. december 2016	0	500.000	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	1.006.422	2.027.010	206.393
Årets afskrivninger	18.688	44.420	5.118
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-142.123	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	1.025.110	1.929.307	211.511
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b>20.153</b>	<b>186.340</b>	<b>4.200</b>

## Noter til årsrapporten

### 5 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Reserve for opskrivninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2016	500.000	375.000	-388.100	486.900
Årets resultat	0	0	687.635	687.635
<b>Egenkapital 31. december 2016</b>	<b>500.000</b>	<b>375.000</b>	<b>299.535</b>	<b>1.174.535</b>

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år. Selskabskapitalen består af 500 anparter a nominelt kr. 1.000 eller multipla heraf. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

### 6 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2016	Gæld 31. december 2016	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	350.000	280.000	70.000	0
	<b>350.000</b>	<b>280.000</b>	<b>70.000</b>	<b>0</b>

### 7 Eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Rioler Holding ApS ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskatter og kildeskatter. Den samlede forpligtelse fremgår af moderselskabets regnskab.

Selskabet har indgået en leasingaftale med en samarbejdspartner, hvor der skal betales t.kr. 14 om måneden i 46 måneder samt en leasingforpligtelse vedr. bil på tkr. 6 om måneden i 29 måneder.

Der er herudover ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har indgået fakturabelåning af sine tilgodehavender, som pr. 31.12.2016 udgjorde tkr. 952. Herudover er der ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.