

## Stine & Ko Fyn ApS

Herregårdscentret 9

5600 Faaborg

CVR-nr. 27110584

## Årsrapport for 2015

12. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 13. maj 2016

---

Kirsten R. Henriksen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Stine & Ko Fyn ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Faaborg, den 28. april 2016

### Direktion

Kirsten R. Henriksen  
Direktør

## Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Stine & Ko Fyn ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Stine & Ko Fyn ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Herning, den 28. april 2016

**ANKER HØST**  
registreret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 31626536

Karsten Nielsen  
registreret revisor

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Stine & Ko Fyn ApS Herregårdscentret 9 5600 Faaborg
CVR-nr.	27110584
Stiftelsesdato	9. april 2003
Hjemsted	Faaborg-Midtfyn
Regnskabsår	1. januar 2015 - 31. december 2015
<b>Direktion</b>	Kirsten R. Henriksen, Direktør
<b>Revisor</b>	ANKER HØST registreret revisionsaktieselskab Østergade 12 7400 Herning CVR-nr.: 31626536
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Kanalvej 1 5600 Faaborg

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg af dametøj.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Selskabet har tabt mere end halvdelen af virksomhedskapitalen og er derfor omfattet af reglerne i Selskabslovens § 119 om kapitaltab. Selskabets direktion forventer at kunne reetablere kapitalen via egen indtjening i de kommende år.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 udviser et resultat på kr. 26.099, og selskabets balance pr. 31. december 2015 udviser en balancesum på kr. 784.288, og en egenkapital på kr. -420.706.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Stine & Ko Fyn ApS for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til nominel værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.



## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

### Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

**Resultatopgørelse**

	Note	2015	2014
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>875.628</b>	<b>796.549</b>
Personaleomkostninger	1	-749.227	-1.325.130
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-34.000	-44.500
<b>Driftsresultat</b>		<b>92.401</b>	<b>-573.081</b>
Finansielle omkostninger	2	-66.302	-76.069
<b>Resultat før skat</b>		<b>26.099</b>	<b>-649.150</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>26.099</b>	<b>-649.150</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		26.099	-649.150
		<b>26.099</b>	<b>-649.150</b>

**Balance 31. december 2015**

	Note	2015	2014
<b>Aktiver</b>			
Driftsmateriel og inventar		0	7.000
Indretning af lejede lokaler		6.000	33.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>6.000</b>	<b>40.000</b>
Huslejedeposita		127.864	276.726
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>127.864</b>	<b>276.726</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>133.864</b>	<b>316.726</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		643.296	724.704
Forudbetalinger for varer		0	10.013
<b>Varebeholdninger</b>		<b>643.296</b>	<b>734.717</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.248	25.359
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.248</b>	<b>25.359</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.880</b>	<b>2.664</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>650.424</b>	<b>762.740</b>
<b>Aktiver</b>		<b>784.288</b>	<b>1.079.466</b>

**Balance 31. december 2015**

	Note	2015	2014
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	3	548.000	548.000
Overført resultat	4	-968.706	-994.813
<b>Egenkapital</b>		<b>-420.706</b>	<b>-446.813</b>
Medarbejderobligationer		0	49.824
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>49.824</b>
Kreditorer		420.949	627.181
Leverandører af varer og tjenesteydelser		198.921	479.142
Anden gæld		372.140	362.859
Mellemregning med anpartshaver		212.984	7.273
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.204.994</b>	<b>1.476.455</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.204.994</b>	<b>1.526.279</b>
<b>Passiver</b>		<b>784.288</b>	<b>1.079.466</b>
Eventualaktiver	6		
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	9		

## Noter

	2015	2014
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	713.554	1.265.267
Omkostninger til social sikring	29.745	47.303
Andre personaleomkostninger	5.928	12.560
	<b>749.227</b>	<b>1.325.130</b>
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	66.302	76.069
	<b>66.302</b>	<b>76.069</b>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	548.000	548.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>548.000</b>	<b>548.000</b>
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.		
<b>4. Overført resultat</b>		
Saldo primo	-345.655	-345.663
Årets afgang	-623.051	-649.150
<b>Saldo ultimo</b>	<b>-968.706</b>	<b>-994.813</b>

**5. Usikkerhed ved indregning og måling**

Selskabet har tabt mere end halvdelen af virksomhedskapitalen og er derfor omfattet af reglerne i Selskabslovens § 119 om kapitaltab. Selskabets direktion forventer at kunne reetablere kapitalen via egen indtjening i de kommende år.

**6. Eventualaktiver**

Selskabet har et ikke udnyttet skattemæssigt underskud på 2.029 tkr., som ikke er indregnet i balancen. Værdien heraf vil ved modregning i fremtidige positive resultater svare til 446 tkr., ved en skatteprocent på 22%.

**7. Eventualforpligtelser**

Ingen.

**8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Til sikkerhed for alt mellemværende med Jyske Bank, Faaborg er der stillet virksomhedspant på nominel 400.000 kr. med pant i varebeholdning. Herudover er der givet transport nom. kr. 114.503 kr. i depositum for lejemål Centrumplads 11 for alt mellemværende med Jyske Bank.

**9. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabets årlige huslejeoplygninger på kontrakt udgør ca. 291 tkr. Forpligtelsen vedrører leje af lokaler i Svendborg og Faaborg. Lejemålene kan opsiges med 3 - 6 måneders varsel. Husleje i en eventuel opsigelsesperiode udgør ca. 295 tkr.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kirsten Rose Henriksen

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-232181389143

IP: 94.191.187.84

20-05-2016 kl. 09:40:27 UTC

NEM ID 

## Karsten Nielsen

registreret revisor

Serienummer: CVR:31626536-RID:1244036822800

IP: 80.196.236.82

20-05-2016 kl. 13:26:55 UTC

NEM ID 

## Kirsten Rose Henriksen

dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-232181389143

IP: 94.191.187.84

20-05-2016 kl. 14:40:49 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZITQU-AFLTK-WAKHE-E04ZZ-HOPCD-KLP8G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>