

**Brian Dahl ApS  
Fangekrogen 16  
3400 Hillerød**

CVR-nr. 27 10 05 97

\*\*\*\*\*

## **Årsrapport 2016/2017**

Godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 29. november 2017

**Dirigent:**

Brian Dahl

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
Ledelsespåtegning	1
Ledelsesberetning	2
Resultatopgørelse for 2016/2017	3
Balance pr. 30. juni 2017	4-5
Noter	6
Anvendt regnskabspraksis	7-8

## LEDELSESPÅTEGNING

Efterstående årsrapport for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Brian Dahl ApS, der udviser et resultat på **kr. 164.207** og en egenkapital på **kr. -84.645**, er dd. behandlet og vedtaget af direktionen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet og pengestrømme.

Vi erklærer endvidere at selskabet fortsat opfylder betingelserne for fravalg af revision og der er således ikke revisionspligt i regnskabsåret 2017/2018 og fremover.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens vedtagelse.

Hillerød, den 29. november 2017

### Direktionen:

Brian Dahl

## LEDELSESBERETNING

### Hovedaktivitet:

Selskabets hovedaktivitet er tømrervirksomhed.

### Udviklingen i regnskabsåret 2016/2017:

Årets resultat udgør kr. 164.207, hvilket er tilfredsstillende. Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 158.565, og en egenkapital på kr. -84.645.

### Særlige forhold vedrørende regnskabsåret 2016/2017:

Ledelsen har ikke noteret sig nogle særlige eller usædvanlige forhold.

### Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Selskabet har afviklet driften og påtænkes likvideret i efterfølgende regnskabsår.

### Resultatfordeling:

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.



## BALANCE

Noter	Side/nr.	30.06.2017	30.06.2016
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
Materielle anlægsaktiver:			
		5.853	15.828
		<u>5.853</u>	<u>15.828</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	4-6	<u>5.853</u>	<u>15.828</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>		<u>5.853</u>	<u>15.828</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
Tilgodehavender:			
Debitorer	4-7	147.130	31.000
Igangværende arbejder	4-8	0	7.000
Periodeafgrænsningsposter		0	19.547
		<u>147.130</u>	<u>57.547</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>147.130</u>	<u>57.547</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	5-9	<u>5.582</u>	<u>0</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<u>152.712</u>	<u>57.547</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>158.565</u></u>	<u><u>73.375</u></u>

## BALANCE

Noter	Side/nr.	30.06.2017	30.06.2016
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
		125.000	125.000
		-209.645	-373.852
		<u>-84.645</u>	<u>-248.852</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	5-10	<u>-84.645</u>	<u>-248.852</u>
<b>HENSÆTTELSER</b>			
		0	0
		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>HENSÆTTELSER I ALT</b>		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>GÆLD</b>			
Kortfristet gæld:			
		0	21.391
	5-11	100.726	59.591
		97.526	8.156
	5-12	44.958	233.089
		<u>243.210</u>	<u>322.227</u>
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<u>243.210</u>	<u>322.227</u>
<b>GÆLD I ALT</b>		<u>243.210</u>	<u>322.227</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><u>158.565</u></u>	<u><u>73.375</u></u>

- 1 Going concern
- 3 Ejerforhold
- 4 Sikkerheder og pantsætninger
- 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

## NOTER

## Noter

**1 GOING CONCERN**

Selskabet har tabt selskabskapitalen, og der er dermed usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Selskabet har afviklet driften og påtænkes likvideret i efterfølgende regnskabsår. Selskabets ledelse bedømmer at der vil være kredit til rådighed fra anparts-haver, samt at der kan tilføres yderligere likviditet i form af lån fra hovedanpartshaver indtil likvidationen er gennemført.

	2016/2017	2015/2016
<b>2 PERSONALEUDGIFTER</b>		
Gager og lønninger	62.828	0
Udgifter til social sikring	9.138	1.539
	<u>          </u>	<u>          </u>
<b>PERSONALEUDGIFTER I ALT</b>	<u>71.966</u>	<u>1.539</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>1</u>	<u>0</u>

**3 EJERFORHOLD**

Følgende kapitalejere ejer mindst 5% af anpartskapitalen:

Brian Dahl  
Fangekrogen 16  
3400 Hillerød

**4 SIKKERHEDER OG PANTSÆTNINGER**

Selskabet har ikke stillet sikkerhed eller foretaget pantsætninger.

**5 KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSE OG EVENTUALPOSTER MV.****Eventualforpligtelser:**

Selskabet har ikke påtaget sig andre kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser end de i balancen anførte, bortset fra normale branchegarantier.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven for regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

### Anvendte undtagelsesbestemmelser:

Af konkurrencemæssige hensyn har selskabet i henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabslovens § 32 valgt at sammendrage omsætningen, andre driftsomkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger. De sammendragede poster er benævnt bruttofortjeneste.

### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning:

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat:

I resultatopgørelsen er indregnet den skat, som forventes pålignet årets indkomst med tillæg af regulering af udskudt skat.

Der er beregnet udskudt skat med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige saldo-værdier på anlægsaktiver.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver:

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af samlede afskrivninger og eventuelle nedskrivninger. Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid med følgende årlige satser:

Driftsmateriel, inventar og andre anlæg	20%
---	-----

Anskaffelser under kr. 13.200 afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret. Edb-hardware afskrives dog, såfremt den samlede anskaffelsessum af eksisterende anlæg med tilgang af nyanskaffelser, overstiger kr. 13.200.

#### Tilgodehavender:

Debitorer er baseret på en vurdering af de enkelte tilgodehavender. Nedskrivning finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdi af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt arbejde.

#### Likvide beholdninger:

Likvide beholdninger måles til nominelt indestående på bankkonti.

#### Gældsforpligtelser:

Ikke-forrentede og variabelt forrentede gældsforpligtelser samt gæld med kort løbetid, måles til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

**Brian Dahl**

Som Direktør

Underskrevet med privat NemID  
PID: 9208-2002-2-828661634241

NEM ID

Tidspunkt for underskrift: 30-11-2017 kl.: 11:52:11

**Brian Dahl**

Som Dirigent

Underskrevet med privat NemID  
PID: 9208-2002-2-828661634241

NEM ID

Tidspunkt for underskrift: 30-11-2017 kl.: 11:56:06

This document has esignatur Agreement-ID: 7d1c25b6fZZPK7475009

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).