

DVA Dansk Værktøjs Agentur A/S

Marielundvej 48C
2730 Herlev

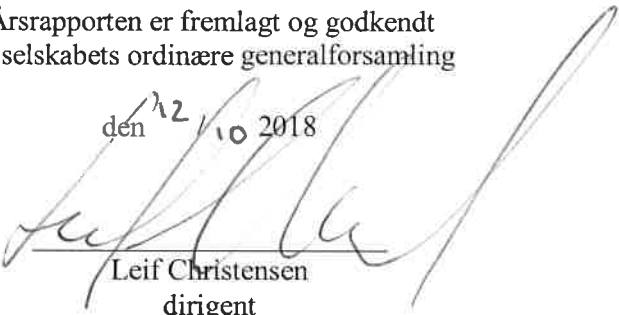
CVR-nr. 27 08 40 79

ÅRSRAPPORT

2017/18

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling

den 12/10 2018


Leif Christensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse.....	13
Balance	14
Noter	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2017/18 for DVA Dansk Værktøjs Agentur A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den ¹² / 10 2018

Direktion



Ruben Jørgensen

Bestyrelse



Leif Christensen
formand

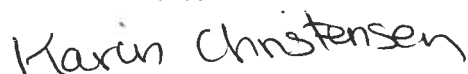


Ruben Jørgensen



Trine Jørgensen

Karin Christensen



Karin Christensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i DVA Dansk Værktøjs Agentur A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DVA Dansk Værktøjs Agentur A/S for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 12 / 10 2018

Blicher Revision & Rådgivning

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 78 33 78 18



Kim Rune Christensen

statsaut. revisor

mnc33194

Selskabsoplysninger

Selskabet	DVA Dansk Værktøjs Agentur A/S Marielundvej 48C 2730 Herlev
	Telefon: 70 23 42 39
	Telefax: 70 23 42 29
	E-mail: info@dva.dk
	CVR-nr.: 27 08 40 79
	Stiftet: 1. marts 2003
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Bestyrelse	Leif Christensen Ruben Jørgensen Trine Jørgensen Karin Christensen
Direktion	Ruben Jørgensen
Revisor	Blicher Revision & Rådgivning Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Søndergade 25 8600 Silkeborg
	Kim Rune Christensen, statsaut. revisor Rolf Frølund Løggær, revisor, HD

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er handel indenfor byggemarkedsbranchen, herunder import og eksport.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for DVA Dansk Værktøjs Agentur A/S for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Leasing

Ydelser til leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Rettigheder afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Den økonomiske brugstid vurderes til 10 år pga. rettighedens karakteristika, herunder at produktet ikke undergår væsentlig teknologisk forældelse.

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år. Den økonomiske brugstid vurderes til 7 år pga. goodwillens karakteristika, herunder at de erhvervede aktiviteter er veletablerede på markedet og forventes at have en værdi i den vurderede brugstid.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 - 20%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Småaktiver og aktiver med kort levetid indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsmkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes i balancen til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse**1. juli - 30. juni**

Note	2017/18	2016/17 kr. 1.000
BRUTTOFORTJENESTE	12.258.699	12.086
1 Personaleomkostninger.....	-7.773.190	-7.601
Afskrivninger.....	-303.591	-261
DRIFTSRESULTAT	4.181.918	4.224
Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder	41.257	0
Finansielle indtægter.....	74.787	1
Finansielle omkostninger.....	-1.560.038	-1.449
RESULTAT FØR SKAT	2.737.924	2.776
2 Skat af årets resultat.....	-596.988	-642
ÅRETS RESULTAT	2.140.936	2.134
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	211.600	600
Overført resultat.....	1.929.336	1.534
DISPONERET I ALT	2.140.936	2.134

Balance 30. juni

AKTIVER

Note	2018	2017 kr. 1.000
3 Rettigheder.....	12.000	18
3 Goodwill.....	381.490	610
Immaterielle anlægsaktiver	393.490	628
4 Driftsmateriel og inventar.....	438.343	334
4 Indretning af lejede lokaler.....	52.331	0
Materielle anlægsaktiver	490.674	334
5 Kapitalandele i associerede virksomheder.....	2.598.757	1.008
Deposita.....	421.184	384
Finansielle anlægsaktiver	3.019.941	1.392
ANLÆGSAKTIVER	3.904.105	2.354
Varelager.....	15.319.448	14.494
Forudbetaling for varer.....	1.276.865	685
Varebeholdninger	16.596.313	15.179
Varedebitorer.....	7.648.432	7.827
Tilgodehavender hos associerede virksomheder.....	41.257	0
Andre tilgodehavender.....	12.021	5
Periodeafgrænsningsposter.....	149.521	272
Tilgodehavender	7.851.231	8.104
Likvide beholdninger	1.228	5
OMSÆTNINGSAKTIVER	24.448.772	23.288
AKTIVER	28.352.877	25.642

Balance 30. juni

PASSIVER

Note	2018	2017 kr. 1.000
Aktiekapital	500.000	500
Overført resultat.....	6.499.919	4.571
Forslag til udbytte for regnskabsåret	211.600	600
6 EGENKAPITAL.....	7.211.519	5.671
Hensættelse til udskudt skat.....	12.000	0
HENSATTE FORPLIGTELSER.....	12.000	0
Gæld til pengeinstitutter	500.000	1.000
7 Langfristede gældsforpligtelser	500.000	1.000
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	500.000	500
Gæld til pengeinstitutter	9.628.042	8.242
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	175
Vare- og omkostningskreditorer	6.989.929	5.759
Selskabsskat.....	1.092.210	878
Anden gæld.....	2.419.177	3.408
Periodeafgrænsningsposter.....	0	9
Kortfristede gældsforpligtelser.....	20.629.358	18.971
GÆLDSFORPLIGTELSER	21.129.358	19.971
PASSIVER	28.352.877	25.642
8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	2017/18	2016/17 kr. 1.000
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	18	17
Lønninger.....	7.178.708	7.091
Pensioner	463.146	380
Andre omkostninger til social sikring.....	131.336	130
	7.773.190	7.601
2 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	581.988	643
Regulering af udskudt skat	15.000	-1
	596.988	642
	Rettigheder	Goodwill
3 Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. juli 2017	60.000	1.602.262
Årets tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 30. juni 2018.....	60.000	1.602.262
Af-/nedskrivninger 1. juli 2017	-42.000	-991.878
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....	0	0
Af-/nedskrivninger.....	-6.000	-228.894
Af-/nedskrivninger 30. juni 2018.....	-48.000	-1.220.772
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018.....	12.000	381.490

Noter

	Driftsmate- riel og inventar	Indretning af lejede lokaler
4 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. juli 2017	762.746	0
Årets tilgang	169.535	56.069
Afgang	0	0
Kostpris 30. juni 2018.....	932.281	56.069
Af-/nedskrivninger 1. juli 2017	-428.979	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....	0	0
Af-/nedskrivninger.....	-64.959	-3.738
Af-/nedskrivninger 30. juni 2018.....	-493.938	-3.738
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018.....	438.343	52.331

	2018	2017 kr. 1.000
5 Kapitalandele i associerede virksomheder		
Kostpris 1. juli 2017	1.007.500	0
Årets tilgang	1.591.257	1.008
Kostpris 30. juni 2018.....	2.598.757	1.008
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018.....	2.598.757	1.008

Kapitalandele i associerede virksomheder kan specificeres således:

Navn	Ejerandel
Henning Sørensen ApS	33,5 %

Noter

	1/7 2017	Udbetalt udbytte	Forslag til resultatdisponering	30/6 2018
6 Egenkapital				
Virksomhedskapital	500.000	0	0	500.000
Overført resultat.....	4.570.583	0	1.929.336	6.499.919
Forslag til udbytte for regnskabsåret	600.000	-600.000	211.600	211.600
	5.670.583	-600.000	2.140.936	7.211.519
	1/7 2017	30/6 2018	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
7 Langfristede gældsforpligtelser	Gæld i alt	Gæld i alt		
Gæld til pengeinstitutter	1.500.000	1.000.000	500.000	0
	1.500.000	1.000.000	500.000	0

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået følgende leasingkontrakter:

Personvogn, restløbetid 36 måneder på i alt tkr. 284.

Personvogn, restløbetid 3 måneder på i alt tkr. 59.

Personvogn, restløbetid 30 måneder på i alt tkr. 182.

Personvogn, restløbetid 18 måneder på i alt tkr. 133.

Personvogn, restløbetid 12 måneder på i alt tkr. 114.

Selskabet har indgået huslejekontrakter med følgende betingelser:

Huslejekontrakt med en årlig lejeudgift på ca. tkr. 1.794 med opsigelsesperiode på 6 måneder.

Øvrige kautions-, pensions- og garantiforpligtelser andrager kr. 0.

Noter

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med Sydbank er deponeret:

Virksomhedspant på tkr. 3.000 for alt mellemværende.

Virksomhedspant på tkr. 6.800 for alle forhold vedr. lån tkr. 1.000.

Virksomhedspantet omfatter tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, driftsinventar og -materiel, goodwill mv. og varelagre. Den samlede regnskabsmæssige værdi af omfattede aktiver udgør på balancedagen tkr. 28.334.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelse herudover andrager kr. 0.