

**Rampe-Sluse Teknik ApS**  
**Mossvej 7**  
**8700 Horsens**

**CVR-nr. 27 06 16 72**

---

**Årsrapport for 2018/19**

---

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 19/9 2019

KLAUS ANDERSSON

Klaus Andersson  
dirigent



**LEIF MIKKELSEN & PARTNERE A/S**  
Registrerede revisorer

## Indholdsfortegnelse

|  | <b>Side</b> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                         |             |
| Ledespåtegning                             | 3           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4           |
| <br>                                       |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   |             |
| Selskabsoplysninger                        | 7           |
| Ledelsesberetning                          | 8           |
| <br>                                       |             |
| <b>Årsregnskab</b>                         |             |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 9           |
| Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni       | 13          |
| Balance 30. juni                           | 14          |
| Egenkapitalopgørelse                       | 16          |
| Noter til årsrapporten                     | 17          |

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Rampe-Sluse Teknik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 19/9 2019

### Direktion

KLAUS ANDERSSON  
Klaus Andersson  
direktør

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til ledelsen i Rampe-Sluse Teknik ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Rampe-Sluse Teknik ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 19/9 2019

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Registrerede revisorer  
CVR-nr. 32 67 64 21



Frank Lyng Jensen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne10948

## Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Rampe-Sluse Teknik ApS  
Mossvej 7  
8700 Horsens

CVR-nr.: 27 06 16 72

Regnskabsperiode: 1. juli 2018 - 30. juni 2019  
Stiftet: 12. marts 2003

Hjemsted: Horsens

**Direktion**

Klaus Andersson, direktør

**Revision**

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Registrerede revisorer  
Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1.th.  
8700 Horsens

**Pengeinstitut**

Spar Nord Bank A/S  
Grønlandsvej 5  
8700 Horsens

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af salg, reparation og vedligeholdelse af porte.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2018/19 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et overskud på kr. 530.054, og selskabets balance pr. 30. juni 2019 udviser en egenkapital på kr. 660.440.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rampe-Sluse Teknik ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018/19 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år     | 0 %       |

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor kostprisen af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger kostprisen.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

|   | <u>Note</u> | <u>2018/19</u><br>kr. | <u>2017/18</u><br>kr. |
|---|-------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  |             | <b>7.762.972</b>      | <b>8.324.717</b>      |
| Personaleomkostninger   | 1           | <u>-6.935.308</u>     | <u>-7.770.222</u>     |
| <b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>                |             | <b>827.664</b>        | <b>554.495</b>        |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver |             | -55.800               | 27.539                |
| Andre driftsomkostninger  |             | <u>-85.000</u>        | <u>0</u>              |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            |             | <b>686.864</b>        | <b>582.034</b>        |
| Finansielle indtægter   |             | 5                     | 0                     |
| Finansielle omkostninger  |             | <u>-2.788</u>         | <u>-1.825</u>         |
| <b>Resultat før skat</b>  |             | <b>684.081</b>        | <b>580.209</b>        |
| Skat af årets resultat  | 2           | <u>-154.027</u>       | <u>-129.239</u>       |
| <b>Årets resultat</b>   |             | <b><u>530.054</u></b> | <b><u>450.970</u></b> |
| <br>  |             |                       |                       |
| Foreslået udbytte   |             | 500.000               | 500.000               |
| Overført resultat   |             | <u>30.054</u>         | <u>-49.030</u>        |
|   |             | <b><u>530.054</u></b> | <b><u>450.970</u></b> |

**Balance 30. juni**

|  | <u>Note</u> | <u>2018/19</u><br>kr.   | <u>2017/18</u><br>kr.   |
|--|-------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>Aktiver</b>                               |             |                         |                         |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      |             | 105.100                 | 160.900                 |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>              | 3           | <u>105.100</u>          | <u>160.900</u>          |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   |             | <u>105.100</u>          | <u>160.900</u>          |
| Råvarer og hjælpematerialer                  |             | 567.569                 | 534.441                 |
| <b>Varebeholdninger</b>                      |             | <u>567.569</u>          | <u>534.441</u>          |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  |             | 2.368.347               | 1.981.998               |
| Igangværende arbejder for fremmed regning    |             | 414.561                 | 762.134                 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder |             | 524.933                 | 400.123                 |
| Andre tilgodehavender                        |             | 4.161                   | 6.902                   |
| Periodeafgrænsningsposter                    |             | 281.537                 | 209.376                 |
| <b>Tilgodehavender</b>                       |             | <u>3.593.539</u>        | <u>3.360.533</u>        |
| Værdipapirer                                 |             | 2.000                   | 2.000                   |
| <b>Værdipapirer</b>                          |             | <u>2.000</u>            | <u>2.000</u>            |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |             | <u>495.095</u>          | <u>621.834</u>          |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               |             | <u>4.658.203</u>        | <u>4.518.808</u>        |
| <b>Aktiver i alt</b>                         |             | <u><u>4.763.303</u></u> | <u><u>4.679.708</u></u> |

**Balance 30. juni**

|  | <u>Note</u> | <u>2018/19</u><br>kr.   | <u>2017/18</u><br>kr.   |
|--|-------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>Passiver</b>                          |             |                         |                         |
| Virksomhedskapital                       |             | 125.000                 | 125.000                 |
| Overført resultat                        |             | 35.440                  | 5.385                   |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret      |             | 500.000                 | 500.000                 |
| <b>Egenkapital</b>                       |             | <u><b>660.440</b></u>   | <u><b>630.385</b></u>   |
| Hensættelse til udskudt skat             | 4           | 58.000                  | 72.000                  |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>      |             | <u><b>58.000</b></u>    | <u><b>72.000</b></u>    |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |             | 732.157                 | 1.272.986               |
| Gæld til tilknyttede virksomheder        |             | 1.771.060               | 1.319.146               |
| Selskabsskat                             |             | 268.266                 | 176.303                 |
| Anden gæld                               |             | 1.273.380               | 1.208.888               |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <u><b>4.044.863</b></u> | <u><b>3.977.323</b></u> |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          |             | <u><b>4.044.863</b></u> | <u><b>3.977.323</b></u> |
| <b>Passiver i alt</b>                    |             | <u><b>4.763.303</b></u> | <u><b>4.679.708</b></u> |
| Eventualposter mv.                       | 5           |                         |                         |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    | 6           |                         |                         |

## Egenkapitalopgørelse

|                                  | Virksomheds-<br>kapital | Overført<br>resultat | Foreslået ud-<br>bytte for regn-<br>skabsåret | I alt          |
|----------------------------------|-------------------------|----------------------|---|----------------|
| Egenkapital 1. juli 2018         | 125.000                 | 5.386                | 500.000                                       | 630.386        |
| Betalt ordinært udbytte          | 0                       | 0                    | -500.000                                      | -500.000       |
| Årets resultat                   | 0                       | 30.054               | 500.000                                       | 530.054        |
| <b>Egenkapital 30. juni 2019</b> | <b>125.000</b>          | <b>35.440</b>        | <b>500.000</b>                                | <b>660.440</b> |



## Noter

|  | <u>2018/19</u><br>kr.   | <u>2017/18</u><br>kr.                         |
|--|-------------------------|---|
| <b>1 Personalemkostninger</b>                  |                         |   |
| Lønninger                                      | 5.742.433               | 6.625.455                                     |
| Pensioner                                      | 928.715                 | 995.287                                       |
| Andre omkostninger til social sikring          | 190.775                 | 14.962  |
| Andre personaleomkostninger                    | 73.385                  | 134.518                                       |
|  | <u><b>6.935.308</b></u> | <u><b>7.770.222</b></u>                       |
| <br>   |                         |   |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>12</u>               | <u>14</u>                                     |
| <br>   |                         |   |
| <b>2 Skat af årets resultat</b>                |                         |   |
| Årets aktuelle skat                            | 168.027                 | 100.239                                       |
| Årets udskudte skat                            | -14.000                 | 29.000  |
|  | <u><b>154.027</b></u>   | <u><b>129.239</b></u>                         |
| <br>   |                         |   |
| <b>3 Materielle anlægsaktiver</b>              |                         | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar |
|  |                         | <u>425.352</u>                                |
| Kostpris 1. juli 2018                          |                         | 425.352                                       |
| Tilgang i årets løb                            |                         | 170.000                                       |
| Afgang i årets løb                             |                         | -170.000                                      |
| Kostpris 30. juni 2019                         |                         | <u>425.352</u>                                |
| <br>   |                         |   |
| Af- og nedskrivninger 1. juli 2018             |                         | 264.452                                       |
| Årets afskrivninger                            |                         | 55.800  |
| Af- og nedskrivninger 30. juni 2019            |                         | <u>320.252</u>                                |
| <br>   |                         |   |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2019</b>     |                         | <u><b>105.100</b></u>                         |

## Noter

|   | 2018/19       | 2017/18       |
|---|---------------|---------------|
|   | kr.           | kr.           |
| <b>4 Hensættelse til udskudt skat</b>             |               |               |
| Hensættelse til udskudt skat 1. juli 2018         | 72.000        | 43.000        |
| Hensat i året                                     | -14.000       | 29.000        |
| <b>Hensættelse til udskudt skat 30. juni 2019</b> | <b>58.000</b> | <b>72.000</b> |
| <br>  |               |               |
| Materielle anlægsaktiver                          | 4.500         | 29.000        |
| Periodiseringer                                   | 53.500        | 43.000        |
|   | <b>58.000</b> | <b>72.000</b> |

## 5 Eventualposter mv.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Klaus Andersson Holding ApS og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på t.kr. 599.

De samlede restleje og leasingydelser udgør i alt t.kr. 1.387.

Selskabet har påtaget sig huslejepligtelser med en gennemsnitlig opsigelsesperiode på 6 måneder. Lejepligtelsen udgør i alt t.kr. 137.

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant i nonimelt t.kr. 1.000 i nuværende og fremtidige erhvervelser af andre anlæg, driftsmateriel og inventar, tilgodehavende fra salg og varebeholdninger efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Selskabet har en trækingsret på driftskrediten på t.kr. 1.000. Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 30/6 2019 t.kr. 3.041.