

## **LC Store ApS**

Larsbjørnsstræde 16  
1454 København K

CVR-nr. 27 04 32 32



## **Årsrapport for perioden 1. oktober 2019 til 30. september 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 24. februar 2021

---

Lars Olsen  
dirigent



**DØSSING & PARTNERE**

*Godkendt revisionsinteressentselskab*

[www.dossing.dk](http://www.dossing.dk)

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	9
Balance 30. september 2020	10
Noter til årsrapporten	12

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

LC Store ApS  
Larsbjørnsstræde 16  
1454 København K

CVR-nr.: 27 04 32 32

Regnskabsperiode: 1. oktober 2019 - 30. september 2020

Stiftet: 1. marts 2003

Hjemsted: København

### Direktion

Lars Olsen, direktør

### Revisor

DØSSING & PARTNERE  
Godkendt Revisionsinteressentskab  
Roskildevej 12 A  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 for LC Store ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 15. februar 2021

### Direktion

Lars Olsen  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### **Til kapitalejeren i LC Store ApS**

Vi har opstillet årsrapporten for LC Store ApS for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis,.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 15. februar 2021

**DØSSING & PARTNERE**  
**Godkendt Revisionsinteressentskab**  
**CVR-nr. 54 87 99 11**

Bjarne Dahl  
Registreret revisor  
**MNE-nr. mne2582**

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med detail og engros handel med tøj og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Usædvanlige forhold

Selskabet har i regnskabsåret 2019/20 som følge af COVID-19 været delvis nedlukket. Som konsekvens af nedlukningen af Danmark, har regeringen iværksat hjælpepakker til understøttelse af erhvervslivet. Selskabet har søgt og fået bevilliget kompensation under ordningerne: Lønkompensation og Kompensation for tabt omsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for LC Store ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019/20 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balance-dagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt modtaget kompensationer under Covid-19 kompensationsordningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.



## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier, måles til dagsværdi på balancedagen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.127.208</b>	<b>1.647.601</b>
Personaleomkostninger	2	-1.028.762	-1.396.053
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>98.446</b>	<b>251.548</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-22.500	-38.520
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>75.946</b>	<b>213.028</b>
Finansielle indtægter	3	65	0
Finansielle omkostninger	4	-18.125	-23.866
<b>Resultat før skat</b>		<b>57.886</b>	<b>189.162</b>
Skat af årets resultat	5	-13.929	-42.492
<b>Årets resultat</b>		<b>43.957</b>	<b>146.670</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		43.957	146.670
		<b>43.957</b>	<b>146.670</b>

## Balance 30. september 2020

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		0	22.500
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>22.500</b>
Deposita		155.985	154.665
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>155.985</b>	<b>154.665</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>155.985</b>	<b>177.165</b>
Færdigvarer og handelsvarer		2.500.491	2.395.007
<b>Varebeholdninger</b>		<b>2.500.491</b>	<b>2.395.007</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		47.480	87.937
Andre tilgodehavender		45.172	555
Udskudt skatteaktiv		3.522	1.029
Periodeafgrænsningsposter		5.413	15.670
<b>Tilgodehavender</b>		<b>101.587</b>	<b>105.191</b>
Værdipapirer	6	1.166	1.101
<b>Værdipapirer</b>		<b>1.166</b>	<b>1.101</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>30.738</b>	<b>71.886</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.633.982</b>	<b>2.573.185</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.789.967</b>	<b>2.750.350</b>

## Balance 30. september 2020

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		757.977	714.020
<b>Egenkapital</b>		<b>882.977</b>	<b>839.020</b>
Anden gæld		148.227	19.210
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>148.227</b>	<b>19.210</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		789.582	693.060
Anden gæld	8	969.181	1.199.060
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.758.763</b>	<b>1.892.120</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.906.990</b>	<b>1.911.330</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.789.967</b>	<b>2.750.350</b>
Eventualforpligtelser	9		

## Noter

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	kr.	kr.
<b>1 Andre driftsindtægter</b>		
I bruttofortjenesten indgår t.kr. 24 fra modtagne kompensationsordninger vedrørende Covid-19.		
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.006.640	1.366.177
Andre omkostninger til social sikring	<u>22.122</u>	<u>29.876</u>
	<b><u>1.028.762</u></b>	<b><u>1.396.053</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>4</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>65</u>	<u>0</u>
	<b><u>65</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>18.125</u>	<u>23.866</u>
	<b><u>18.125</u></b>	<b><u>23.866</u></b>
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	16.422	19.210
Årets udskudte skat	<u>-2.493</u>	<u>23.282</u>
	<b><u>13.929</u></b>	<b><u>42.492</u></b>

## Noter

### 6 Oplysning om dagsværdi

Dagsværdi af børnoterede aktier ultimo udgør kr. 1.166.

Ændringer af dagsværdien, der indregnes i resultatopgørelsen som urealiseret kursgevinst udgør kr. 65.

### 7 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. oktober 2019	Gæld 30. september 2020	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	19.210	148.227	0	0
	<b>19.210</b>	<b>148.227</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 8 Anden gæld

Af beløbet kr. 969.181 under anden gæld vedrører kr. 601.879 mellemregning med selskabets hovedanpartshaver.

### 9 Eventualforpligtelser

Selskabets huslejeforpligtelser udgør pr. statusdagen kr. 248.229,24, svarende til 3-12 måneders husleje.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Christian Olsen (CPR valideret)

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-485698555630

IP: 109.56.xxx.xxx

2021-02-25 19:48:50Z

NEM ID 

## Bjarne Dahl (CVR valideret)

### Registreret revisor

Serienummer: CVR:54879911-RID:1240388805670

IP: 195.225.xxx.xxx

2021-02-26 06:06:46Z

NEM ID 

## Lars Christian Olsen (CPR valideret)

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-485698555630

IP: 109.57.xxx.xxx

2021-02-26 12:20:30Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OW638-MC881-U0N0F-GVFGV-TPMKP-KPUG5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>