

*Karl Hansen 's Eftf. A/S
Svalehøjvej 15 A
3650 Ølstykke*

CVR-nr: 26 99 79 41

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2017*

(14. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31/5 2018



Dirigent Jesper Hansen

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
---------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017

Anvendt regnskabspraksis.....	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Karl Hansen´s Eftf. A/S.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ølstykke, den 25. maj 2018


Direktion

Jesper Hansen



Bestyrelse

Berit Hansen



Tina Kanto



Jesper Hansen



Karl Hansen



REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Karl Hansen´s Eftf. A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Karl Hansen´s Eftf. A/S for perioden 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

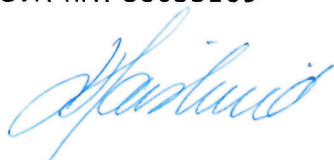
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ølstykke, den 25. maj 2018

Egedal Revision
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 38035169



Lise Haislund
registreret revisor
mne28577

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Karl Hansen´s Eftf. A/S Svalehøjvej 15 A 3650 Ølstykke
	CVR-nr.: 26 99 79 41 Stiftet: 16. december 2003 Kommune: Egedal Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Berit Hansen Jesper Hansen Karl Hansen Tina Kanto
Direktion	Jesper Hansen
Revisor	Egedal Revision Godkendt Revisionsanpartsselskab Rådhus Allé 13 3650 Ølstykke
Ejerforhold	Jesper Hansen 100 %
Hovedaktivitet	Selskabets hovedaktivitet er udførelse af malerarbejde i entrepriser og enkeltopgaver, både for virksomheder, private og offentlige institutioner.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Karl Hansen´s Eftf. A/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

virksomhedens væsentligste aktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

	<u>Brugstid</u>
Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

	2017	2016 kr. 1000
BRUTTOFORTJENESTE	2.363.548	2.135
1 Personaleomkostninger	-2.003.934	-1.851
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-63.883	-41
Andre driftsomkostninger	-90.231	-65
DRIFTSRESULTAT	205.500	178
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	172	0
Andre finansielle indtægter	2.610	0
Andre finansielle omkostninger	-84.209	-48
RESULTAT FØR SKAT	124.073	130
Skat af årets resultat	-38.138	-13
Andre skatter	-521	0
ÅRETS RESULTAT	85.414	117
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	85.414	117
DISPONERET I ALT	85.414	117

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017
AKTIVER

	2017	2016 kr. 1000
Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	0	0
Grunde og bygninger.....	1.041.909	1.070
Produktionsanlæg og maskiner	142.833	122
Materielle anlægsaktiver	1.184.742	1.192
ANLÆGSAKTIVER	1.184.742	1.192
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	10.000	10
Varebeholdninger	10.000	10
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	642.839	514
Selskabsskat	4.896	0
Periodeafgrænsningsposter	12.704	21
Tilgodehavender	660.439	535
Andre værdipapirer og kapitalandele	36.117	64
Værdipapirer og kapitalandele	36.117	64
Likvide beholdninger	140.512	-8
OMSÆTNINGSAKTIVER	847.068	601
AKTIVER	2.031.810	1.793

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017
PASSIVER

	2017	2016 kr. 1000
Virksomhedskapital	500.000	500
Kursregulering prioritetsgæld	-12.841	-7
Overført resultat	129.685	44
2 EGENKAPITAL	616.844	537
Prioritetsgæld	807.631	789
Langfristede gældsforpligtelser	807.631	789
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	43.000	36
Leverandører af varer og tjenesteydelser	109.902	139
Selskabsskat	0	5
Anden gæld.....	454.229	287
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	204	0
Kortfristede gældsforpligtelser	607.335	467
GÆLDSFORPLIGTELSE	1.414.966	1.256
PASSIVER	2.031.810	1.793
 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2017	2016 kr. 1000
1 Personalemkostninger		
Lønninger	1.675.364	1.523
Pensioner.....	208.779	217
Andre omkostninger til social sikring	119.791	111
Personalemkostninger i alt	2.003.934	1.851

Antal ansatte udgør 6.

	Primo	Kapital- regulering	Forslag til resultatdis- ponering	Ultimo
2 Egenkapital				
Virksomhedskapital	500.000	0	0	500.000
Kursregulering prioritetsgæld	0	-12.841	0	-12.841
Overført resultat	44.271	0	85.414	129.685
	544.271	-12.841	85.414	616.844

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Tinglyst prioritetsgæld i matr. Nr. 6 U Kregme By, Kregme.

Der er stillet selvskyldnerkaution for kassekredit. Driftskredit har et maksimum på 400.000.

Der er stillet erhvervsgaranti for ialt kr. 1.965.

Der resterer to leasingforpligtelser på ca. kr. 119.880 de næste henholdsvis 24 og 40 måneder.

Af den langfristede gæld forfalder ca. kr. 624.000 til betaling om 5 år eller mere. Ejendomsværdi pr. 1. oktober 2017 udgør kr. 960.000.