

REVISIONSFIRMAET NIELS HARDER A/S  
STATSAUTORISERET REVISOR



ØSTBANEGADE 3, 5<sup>ST</sup>.TV · 2100 KØBENHAVN Ø · TELEFON 35 47 40 00  
CVR 44 68 29 15 · MAIL@REVISORHARDER.DK

**MipSalus ApS**  
**Agern Allé 3, 2970 Hørsholm**

**CVR. nr. 26 99 68 48**

**Årsrapport for 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
31. maj 2022

Nicolas Krogh  
Dirigent

**Indhold**

Side

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021**

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

### Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for MipSalus ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 5. maj 2022

Direktion:

---

Nicolas Otto Krogh

Bestyrelse:

---

Klaus Gregorius

---

Nicolas Otto Krogh

---

Jens Peter Toft

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejeren i MipSalus ApS

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for MipSalus ApS for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, noter og egenkapitalopgørelse. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Uden at modificere vores konklusion, gør vi opmærksom på, at der er usikkerhed, idet der kan rejses tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til ledelsesberetningen i regnskabet, hvori ledelsen redegør for usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Usikkerheden henføres til, at der endnu ikke er opnået tilsagn fra investorer. Ledelsen bedømmer sandsynligheden for tilførsel af kapital positivt, og aflægger i overensstemmelse hermed årsregnskabet under forudsætning om virksomhedens fortsatte drift.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

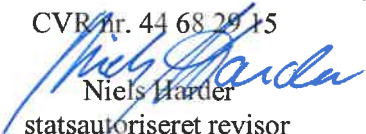
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 5. maj 2022  
Revisionsfirmaet Niels Harder A/S  
CVR nr. 44 68 29 15  
  
Niels Harder  
statsautoriseret revisor  
MNE nr. 6186

**Selskabsoplysninger**

**Selskabet**

MipSalus ApS  
Agern Allé 3  
2970 Hørsholm

Telefon: 36 92 16 40  
Mobil: 26 15 11 35  
E-mail: [nkr@mipsalus.dk](mailto:nkr@mipsalus.dk)

CVR.-nr.: 26 99 68 48  
Stiftet: 1. januar 2004  
Hjemsted: Rudersdal  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Nicolas Otto Krogh

**Bestyrelse**

Klaus Gregorius  
Nicolas Otto Krogh  
Jens Peter Toft

**Revisor**

Revisionsfirmaet Niels Harder A/S  
Østbanegade 3 <sup>Parterre</sup>  
2100 København Ø.

## Ledelsesberetning

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er projektudvikling. Selskabet videreudvikler en patenteret platformteknologi baseret på Molecular Imprinted Polymers (MIP), med sigte på terapeutiske anvendelser.

### **Strategi**

MipSalus har fortsat fokus på udviklingen af et MIP baseret lægemiddel til behandlingen af Phenylketonuri (PKU eller Føllings sygdom), der er en medfødt sjælden stofskiftesygdom, som skyldes en fejl i omdannelsen af aminosyren phenylalanin. Det primære mål for selskabets aktiviteter i 2021 har været at etablere en metode til produktion af MIP'er, der kan anvendes industrielt og kan skaleres til kommerciel produktion. Realiseringen af dette mål har været forsinket dels som følge af COVID-19, og dels på grund af visse tekniske udfordringer, men i løbet af det første kvartal af 2022 er målet blevet nået. I løbet af 2022 er det målet at etablere en egentlig facilitet, hvor der i det industrielle format kan produceres materiale i den nødvendige mængde og kvalitet til anvendelse i kliniske forsøg. Sideløbende hermed er planlægning af et kommende fase I/IIa studie igangsat, og studiet tilstræbes gennemført i løbet af 2023.

### **Udvikling i regnskabsåret**

Selskabets resultatudvikling i 2021 har været som forventet

### **Finansiering**

Det samlede likviditetsbehov for regnskabsåret 2022 er budgetteret til godt DKK 12,1 mio. Med udgangspunkt i selskabets og moderselskabets, MipSalus Holding ApS, likvide beholdninger pr. 31.12.2021, resterende bevilligede tilskudsmidler fra MUDP's (Miljøteknologisk Udviklings- og demonstrationsprogram) fyrtårnsprojekt, samt den forventede indbetaling i 2022 under den såkaldte skatterefusionsordning vedrørende selskabets udviklingsomkostninger i 2021, vil der i årets sidste kvartal opstå en likviditetsmanko på ca. DKK 2,4 mio. Dette beløb tilsvarende den forventede skatterefusion vedrørende selskabets udviklingsomkostninger i 2022, som kommer til udbetaling i november 2023, og det er ledelsens forventning at dette fremtidige tilgodehavende – som det tidligere har været gjort - vil kunne tjene som sikkerhed for et lån til selskabet, der kan optages i sidste kvartal af 2022 og dermed sikre, at selskabet har tilstrækkelig likviditet frem til udgangen af 2022.

Med henblik på at sikre finansieringen af selskabets aktiviteter efter 2022 er der indsendt en ansøgning til EU om støtte til de kliniske studier. Desuden er der indledt drøftelser med en investor om en potentiel investering i MipSalus og selskabet har desuden planlagt andre initiativer i andet halvår af 2022 med henblik på at få den fremadrettede finansiering på plads. Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at udtale sig om sandsynligheden for, at der kan opnås den nødvendige finansiering af selskabets aktiviteter efter 31. dec. 2022.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabspraksis:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til forrige år.

### Resultatopgørelsen:

#### **Udviklingsomkostninger**

Udviklings- og patentomkostninger aktiveres ved afholdelse af omkostningen og udgiftsføres i takt med udnyttelsen.

#### **Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v. samt afskrivninger.

#### **Finansielle poster**

Finansielle poster indeholder renteindtægter og renteudgifter og indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

### Balancen:

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver omfatter igangværende udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2021**

	<u>Note</u>	<u>2020</u>
Omsætning og tilskud .....	2.728.599	657.687
Administrationsomkostninger .....	352.980	329.877
<b><u>Driftsresultat</u></b> .....	<u>2.375.619</u>	<u>327.810</u>
Finansielle udgifter, moderselskab .....	1.482.011	998.261
Finansielle udgifter, øvrige .....	5.955	4.893
<b><u>Ordinært resultat før ekstraordinære poster og skat</u></b> .....	<u>887.653</u>	<u>-675.344</u>
Skat af årets resultat .....	2	564.206
<b><u>Årets resultat</u></b> .....	<u>1.099.874</u>	<u>-111.138</u>
<b><u>Forslag til resultatdisponering</u></b>		
Reserve for udviklingsomkostninger .....	8.907.478	7.726.047
Overført resultat .....	<u>-7.807.604</u>	<u>-7.837.185</u>
	<u>1.099.874</u>	<u>-111.138</u>

**Balance pr. 31. december 2021****Aktiver**

	<u>Note</u>	<u>2020</u>
Udviklingsprojekter under udførelse .....	3	44.714.455
		<u>56.134.298</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....		<u>44.714.455</u>
		<u>56.134.298</u>
<b><u>Anlægsaktiver i alt</u></b> .....		<u>44.714.455</u>
Tilgode hos moderselskab .....		4.332.220
Deposita .....		141.475
Selskabsskat .....		2.076.741
Andre tilgodehavender .....		560.113
		<u>1.396.631</u>
<b>Tilgodehavender</b> .....		<u>7.110.549</u>
		<u>10.328.753</u>
<b>Likvide beholdninger</b> .....		<u>1.130.369</u>
		<u>656.735</u>
<b><u>Omsætningsaktiver i alt</u></b> .....		<u>8.240.918</u>
		<u>10.985.488</u>
<b><u>Aktiver i alt</u></b> .....		<u>52.955.373</u>
		<u>67.119.786</u>

**Balance pr. 31. december 2021****Passiver**

	<u>Note</u>	<u>2020</u>
Selskabskapital .....	4.098.466	4.098.466
Reserve for udviklingsomkostninger .....	31.048.424	22.140.946
Overført resultat .....	-21.411.205	-13.603.601
<b><u>Egenkapital i alt</u></b> .....	<u>13.735.685</u>	<u>12.635.811</u>
Udskudt skat .....	7.485.522	5.316.058
<b><u>Henlæggelser i alt</u></b> .....	<u>7.485.522</u>	<u>5.316.058</u>
Lån fra moderselskabet .....	44.904.464	33.422.453
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	326.671	704.926
Anden gæld .....	667.444	876.125
<b><u>Kortfristede gældsforpligtelser</u></b> .....	<u>45.898.579</u>	<u>35.003.504</u>
<b><u>Gældsforpligtelser i alt</u></b> .....	<u>45.898.579</u>	<u>35.003.504</u>
<b><u>Passiver i alt</u></b> .....	<u>67.119.786</u>	<u>52.955.373</u>

**Egenkapitalopgørelse for 2021**

Selskabets kapital består af anparter à kr. 10 eller multipla heraf.  
Selskabskapitalen er ikke opdelt i klasser.

Bevægelser i egenkapitalen specificeres således:

	<u>Selskabs- kapital</u>	<u>Reserve for udviklings- omkostninger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt kr.</u>
Egenkapital pr. 1/1 2021 .....	4.098.466	22.140.946	-13.603.601	12.635.811
Overført af årets resultat .....		8.907.478	-7.807.604	1.099.874
Egenkapital pr. 31/12 2021 .....	<u>4.098.466</u>	<u>31.048.424</u>	<u>-21.411.205</u>	<u>13.735.685</u>

**Noter til årsregnskabet for 2021**

	2021	2020
	kr.	kr.
<b><u>Note 1. Personaleomkostninger:</u></b>		
Gager og lønninger incl. feriepenge .....	6.705.427	5.533.490
Øvrige udgifter til social sikring .....	85.103	68.548
	<u>6.790.530</u>	<u>5.602.038</u>
Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere .....	<u>19</u>	<u>16</u>

I henhold til Årsregnskabsloven er gage til direktionen ikke oplyst, da direktionen består af 1 person.  
Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen.

**Note 2. Skat af årets resultat:**

Regulering af udskudt skat .....	2.169.464
Skatterefusion vedrørende udviklingsomkostninger .....	<u>-2.381.685</u>
	<u>-212.221</u>

**Note 3. Udviklingsprojekter under udførelse:**

Saldo pr. 1/1 2021 .....	44.714.455
Tilgang .....	<u>11.419.843</u>
Saldo pr. 31/12 2021 .....	<u>56.134.298</u>