

# Fotograferne Vesterbro ApS

Vesterbro 47  
9000 Aalborg

CVR-nr. 26 99 18 97

## Årsrapport for 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. april 2021

---

Susanne Horsmark  
dirigent

**TALMENNESKER**

LIE & BRUUN REVISORER

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsrapporten	14



## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Fotograferne Vesterbro ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 11. marts 2021

### **Direktion**

Kjetil Løite  
direktør

Susanne Horsmark  
direktør



## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til ledelsen i Fotograferne Vesterbro ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Fotograferne Vesterbro ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nørresundby, den 11. marts 2021

### **TALMENNESKER**

#### **Godkendt Revisionsanpartsselskab**

CVR-nr. 39 88 62 27

Jens Erik Bjerggaard  
registreret revisor  
MNE-nr. mne16302



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Fotograferne Vesterbro ApS Vesterbro 47 9000 Aalborg
	CVR-nr.: 26 99 18 97
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020
	Hjemsted: Aalborg
<b>Direktion</b>	Kjetil Løite, direktør Susanne Horsmark, direktør
<b>Revisor</b>	TALMENNESKER Godkendt Revisionsanpartsselskab Gammel Østergade 16 9400 Nørresundby
<b>Pengeinstitut</b>	Jutlander Bank



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet består i at drive virksomhed med fotografering og hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på kr. 210.299, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 477.528.

Den hastige spredning af Corona-virus i Danmark og resten af verden har i 2020 og 2021 nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der potentielt kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser. Virksomhedens aktivitet og dermed resultat har i 2020 været negativt påvirket af de indførte restriktioner og nedlukninger. Virksomheden har benyttet sig af de mulige Covid-19 hjælpepakker, jf. beskrivelsen heraf under "Særlig post" nedenfor. Virksomhedens ledelse har tilkendegivet, at for nuværende har virksomheden den nødvendige likviditet til rådighed, for at afvikle driften. Virksomhedens årsrapport er derfor aflagt med fortsat drift for øje.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling, udover den usikkerhed, der naturligt er omkring udviklingen i Covid-19 situationen og de restriktioner, der følger og yderligere kan følge fremadrettet i branchen samt i samfundet generelt og eventuelt påvirke virksomhedens aktiviteter m.v. i 2021. Virksomheden vil i så fald benytte sig af de mulige Covid-19 hjælpepakker, herunder om nødvendigt tilpasse sine ressourcer og omkostninger for at afbøde de økonomiske konsekvenser heraf.

### Særlige poster

Virksomheden har i regnskabsåret ansøgt om og indregnet kompensation i henhold til COVID-19 hjælpepakker på i alt t.kr. 259. Indtægten indgår i bruttofortjenesten som andre driftsindtægter.



## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Fotograferne Vesterbro ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af hjælpematerialer og handelsvarer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til hjælpematerialer og handelsvarer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Omkostninger til hjælpematerialer og handelsvarer**

Omkostninger til hjælpematerialer og handelsvarer indeholder det forbrug af hjælpematerialer og handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.



## Anvendt regnskabspraksis

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

	<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.399.742</b>	<b>1.113.205</b>
Personaleomkostninger	1	-973.934	-1.007.090
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>425.808</b>	<b>106.115</b>
Afskrivninger		-122.027	-105.317
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>303.781</b>	<b>798</b>
Finansielle omkostninger		-27.137	-90.099
<b>Resultat før skat</b>		<b>276.644</b>	<b>-89.301</b>
Skat af årets resultat		-66.345	18.418
<b>Årets resultat</b>		<b>210.299</b>	<b>-70.883</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		210.299	-70.883
		<b>210.299</b>	<b>-70.883</b>



Balance 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		12.561	25.122
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>12.561</b>	<b>25.122</b>
Grunde og bygninger		1.388.829	1.423.585
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		65.807	105.179
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.454.636</b>	<b>1.528.764</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.467.197</b>	<b>1.553.886</b>
Varelager		104.658	100.245
<b>Varebeholdninger</b>		<b>104.658</b>	<b>100.245</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		139.904	59.743
<b>Tilgodehavender</b>		<b>139.904</b>	<b>59.743</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>550.080</b>	<b>271.701</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>794.642</b>	<b>431.689</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.261.839</b>	<b>1.985.575</b>



## Balance 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		352.528	142.229
<b>Egenkapital</b>		<b>477.528</b>	<b>267.229</b>
Hensættelse til udskudt skat		113.236	46.891
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>113.236</b>	<b>46.891</b>
Gæld til realkreditinstitutter		1.281.380	1.359.605
Feriepengeforpligtelse, overgangsperiode		29.756	15.169
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	2	<b>1.311.136</b>	<b>1.374.774</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2	78.985	78.555
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.562	3.408
Anden gæld		277.392	214.718
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>359.939</b>	<b>296.681</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.671.075</b>	<b>1.671.455</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.261.839</b>	<b>1.985.575</b>
Eventualforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Særlige poster	5		



## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	125.000	142.229	267.229
Årets resultat	0	210.299	210.299
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b>125.000</b>	<b>352.528</b>	<b>477.528</b>



## Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	886.239	938.850
Pensioner	79.704	92.594
Andre omkostninger til social sikring	26.423	23.707
Andre personaleomkostninger	-18.432	-48.061
	<u>973.934</u>	<u>1.007.090</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>

## 2 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2020	Gæld 31. december 2020	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	<u>1.438.160</u>	<u>1.360.365</u>	<u>78.985</u>	<u>974.368</u>
Feriepengeforpligtelse, overgangsperiode	<u>15.169</u>	<u>29.756</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>1.453.329</u>	<u>1.390.121</u>	<u>78.985</u>	<u>974.368</u>

## 3 Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelse udgør t.kr. 54. Heraf forfalder t.kr. 22. indenfor et år.

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, t.kr. 1.374, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør t.kr. 1.389.

## 5 Særlige poster

Virksomheden har i regnskabsåret ansøgt om og indregnet kompensation i henhold til COVID-19 hjælpepakker på i alt t.kr. 259. Indtægten indgår i bruttofortjenesten som andre driftsindtægter.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kjetil Løite (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-815772292432

IP: 85.203.xxx.xxx

2021-04-06 07:13:58Z

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-048635851106

IP: 85.203.xxx.xxx

2021-04-06 07:14:01Z

NEM ID 

## Jens Erik Bjerggaard

Registreret revisor

På vegne af: TALMENNESKER Godkendt Revisionsanpartss...

Serienummer: CVR:39886227-RID:87575191

IP: 194.182.xxx.xxx

2021-04-06 10:33:47Z

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-048635851106

IP: 85.203.xxx.xxx

2021-04-06 10:39:30Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 00VSL-XN6ZX-YFCEK-CITIP-LHH36-FSZKV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>