

**Vognmand Lars J. Rasmussen ApS**

Græshaven 15  
5320 Agedrup

CVR nr. 26 98 98 84

**Årsrapport 2023**

Godkendt på generalforsamlingen  
den 28/2 2024



---

Lars J. Rasmussen  
**Dirigent**

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning.....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning.....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	10
Balance .....	11
Egenkapitalopgørelse.....	13
Noter .....	14

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Vognmand Lars J. Rasmussen ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Agedrup, den 2. februar 2024

Direktion



**Lars J. Rasmussen**

**REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB****Til den daglige ledelse i Vognmand Lars J. Rasmussen ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Vognmand Lars J. Rasmussen ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 2. februar 2024

**VH Revision**  
**Registrerede Revisorer ApS**  
**CVR-nr.: 17871080**

**Klaus Arvad Johansen**  
Registreret revisor  
mne11348

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Vognmand Lars J. Rasmussen ApS Græshaven 15 5320 Agedrup
	Telefon: 66 10 80 16 E-mail: nj@rasmussen.mail.dk
	CVR-nr.: 26 98 98 84 Stiftet: 1. januar 2004 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Lars J. Rasmussen
<b>Pengeinstitut</b>	Spar Nord Bank A/S Fælledvej 3 5000 Odense C
<b>Revisor</b>	VH Revision Registrerede Revisorer ApS Børstenbindervej 12B 5230 Odense M

## LEDELSESBERETNING

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er at drive vognmandsforretning samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Vognmand Lars J. Rasmussen ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring af virksomhedens medarbejdere.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 -20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning lejede lokaler	5 år	0 %

Småanskaffelser under kr. 31.000 indregnes i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

#### Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenu og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER**

	2023	2022
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>968.422</b>	<b>2.238.240</b>
1 Personaleomkostninger .....	-893.015	-1.571.977
Afskrivninger.....	-211.162	-226.629
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-135.755</b>	<b>439.634</b>
Andre finansielle indtægter .....	942	0
Andre finansielle omkostninger .....	-2.164	-9.411
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-136.977</b>	<b>430.223</b>
Beregnete skatter.....	29.962	-95.065
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-107.015</b>	<b>335.158</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	122.000	117.800
Overført resultat .....	-229.015	217.358
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-107.015</b>	<b>335.158</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER**

	2023	2022
<b>AKTIVER</b>		
Grunde og bygninger .....	1.042.610	1.060.802
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	516.333	864.125
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>1.558.943</b>	<b>1.924.927</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>1.558.943</b>	<b>1.924.927</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	165.275	275.696
Selskabsskat .....	16.000	0
Andre tilgodehavender .....	41.612	0
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>222.887</b>	<b>275.696</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>1.100.132</b>	<b>1.024.636</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>1.323.019</b>	<b>1.300.332</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>2.881.962</b>	<b>3.225.259</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER**

	2023	2022
<b>PASSIVER</b>		
Virksomhedskapital.....	125.000	125.000
Overført resultat .....	2.321.387	2.550.402
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	122.000	117.800
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>2.568.387</b>	<b>2.793.202</b>
Hensættelse til udskudt skat.....	81.801	111.763
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>81.801</b>	<b>111.763</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	15.178	62.117
Selskabsskat .....	0	37.742
Anden gæld.....	216.596	220.435
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>231.774</b>	<b>320.294</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>231.774</b>	<b>320.294</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>2.881.962</b>	<b>3.225.259</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

### EGENKAPITALOPGØRELSE

	2023	2022
Virksomhedskapital primo .....	125.000	125.000
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
Overført resultat, primo .....	2.550.402	2.333.044
Årets resultat.....	-229.015	217.358
<b>Overført resultat ultimo.....</b>	<b>2.321.387</b>	<b>2.550.402</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo .....	117.800	114.400
Udbytte for året.....	122.000	117.800
Udloddet udbytte.....	-117.800	-114.400
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo .....</b>	<b>122.000</b>	<b>117.800</b>
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>2.568.387</b>	<b>2.793.202</b>

## NOTER

	2023	2022
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	2	4
Lønninger.....	820.659	1.344.479
Pensioner.....	42.442	158.125
Andre omkostninger til social sikring.....	29.914	69.373
	<u>893.015</u>	<u>1.571.977</u>

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Garantiforpligtelser:	Ingen
Kautionsforpligtelser:	Ingen
Huslejeforpligtelser:	6 måneder kr. 30.000
Leasingforpligtelser:	Ingen

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, er der oprettet løsørepannt kr. 150.000 i grunde og bygninger, med sikkerhed i følgende aktiver med regnskabsmæssige værdier pr. 31. december 2023:

	<b>kr.</b>
Simple fordringer, hidrørende fra salg af vare og tjenesteydelser	165.275
Grunde og bygninger	1.042.610

2. februar 2024

KJ/FH/CC/1