

IN Service ApS

Alskovvej 47

7470 Karup J

CVR-nr. 26988438

Årsrapport

1. januar 2017 - 31. december 2017

14. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 17. april 2018

Flemming Juhl
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 for IN Service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Karup J, den 27. marts 2018

Direktion

Flemming Juhl
Direktør

Preben Overgaard Juhl
Direktør

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i IN Service ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for IN Service ApS for regnskabsåret 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet.

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 27. marts 2018

ANKER HØST
registreret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 31626536

Jens-Erik Ager
Registreret revisor
mne87

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	IN Service ApS Alskovvej 47 7470 Karup J
Telefon	97 10 10 30
E-mail	Mail@in-service.dk
Hjemmeside	www.in-service.dk
CVR-nr.	26988438
Stiftelsesdato	25. juni 2004
Hjemsted	Viborg
Regnskabsår	1. januar 2017 - 31. december 2017
Direktion	Flemming Juhl, Direktør Preben Overgaard Juhl, Direktør
Advisory Board	Karsten Bækgård kbn@in-service.dk Bent Frandsen bent@bfraadgivning.dk
Revisor	ANKER HØST registreret revisionsaktieselskab Østergade 12 7400 Herning CVR-nr.: 31626536
Pengeinstitut	vestjyskBANK Dalgasgade 29B 7400 Herning

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i et meget alsidigt smede- og maskinværksted med speciale i udvikling af specialmaskiner til forskellige brancher.

Derudover har virksomheden oparbejdet en større afdeling med vandskæring, primært som underleverandør for andre metalvirksomheder, men også for virksomhedens egne produkter.

Der er indenfor de seneste år udviklet nye typer af specialmaskiner til bl.a. vindmølleindustrien, vaskerier, levnedsmiddelindustrien og andre virksomhedstyper. Produktpaletten er meget stor, og et af virksomhedens store fordele er at den hurtigt kan omstille sig til de forskellige produktioner som virksomheden udfører.

Til at udføre disse mangeartede opgaver, har virksomheden velkvalificerede smede-, maskinarbejdere og værktøjsmagere samt et stort netværk af underleverandører.

Firmaet er blevet godkendt efter EN 1090-1 og må dermed produceres bygningsstål efter de nye EU-regler. Herudover arbejdes der intenst på ISO 9001 godkendelse.

Virksomheden drives fra egne og lejede lokaler i Karup, der er centralt beliggende i Jylland.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 udviser et resultat på kr. 814.300, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en balancesum på kr. 6.708.889, og en egenkapital på kr. 2.320.045.

Årets resultat anses for tilfredsstillende ud fra de lagte strategier og budgetter.

Som beskrevet i ledelsesberetningen for 2017 er der i årets løb etableret Advisory Board, som også fremgår af virksomhedsoplysningerne. Det forventes fra ledelsen, at dette tiltag vil styrke virksomheden i positiv retning.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Der vil i året 2018 være væsentlige forhold der skal tages hensyn til, da virksomheden forventer at flytte del af produktionen fra egne bygninger til lejede lokaler i Karup. Denne flytning vil kræve en del mandskabstimer, både i spildtid og flyttetid, og vil have en væsentlig indflydelse på både produktionen og produktiviteten, hvorfor der budgetteres med en mindre omsætning end realiseret i 2017.

Ledelsen ønsker at få et år med en vis form for konsolidering, et år hvor man får flyttet og finder sig til rette i de nye lokaler.

Der arbejdes i virksomhedens Advisory Board med at finde nye markeder, således at selskabet fremadrettet bliver mindre sårbar overfor eventuel nedgang i enkelte markeder.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der udvikles fortsat på alle typer af specialmaskiner for løbende at styrke positionen på markedet for specialmaskiner, ligesom medarbejderne løbende vedligeholder deres styrker og effektivitet.

Anvendt regnskabspraksis

Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for IN Service ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud givet til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt. Tilskud ydet til køb af aktiver modregnes i kostprisen for aktivet.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Indtægter fra igangværende arbejder for fremmed regning indregnes som omsætning i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder offentlig støtte til udviklingsprojekter.

Vareforbrug

Vareforbruget omfatter køb af råvarer og hjælpematerialer samt ydelser med henblik på videresalg heraf.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til andre personaleomkostninger, salg, auto- og truckdrift, produktion, lokale og administrations samt leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Færdiggjorte udviklingsprojekter	2,5-5 år	0%
Bygninger	20 år	22%
EDB hardware og software	3 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	20%
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, omkostninger ved garantiprovisioner samt årets andel af låneomkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende produktet eller processen, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrative omkostninger samt de samlede udviklingsomkostninger.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Udviklingsomkostninger opgøres til de direkte medgåede omkostninger samt en andel af de omkostninger, der indirekte kan henføres til de enkelte udviklingsprojekter.

Materielle anlægsaktiver

Kostprisen for egenproducerede anlægsaktiver omfatter løn- og materialeomkostninger mv., der direkte er medgået til produktionen.

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Vurderes restværdien som højere end aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

I de tilfælde hvor brugstiden er forskellig, opdeles kostprisen på et samlet aktiv deles op i separate bestanddele, som afskrives hver for sig.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kursværdien på balancedagen, såfremt de er børsnoterede, eller en anslået dagsværdi, såfremt de ikke er børsnoterede.

Deposita omfatter kontant betalt huslejedepositum og kontant betalt depositum vedrørende leasingkontrakter.

Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Varer under fremstilling og fremstillede færdigvarer måles til fremstillingspris, der indbefatter medgået materialeforbrug og direkte lønomkostninger.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsprisen af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Fradrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende år måles lånene til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til restgælden, beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånetidspunktet, reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2017	2016
Bruttofortjeneste/-tab		7.199.637	6.003.730
Personaleomkostninger	1	-5.151.600	-4.426.690
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-677.562	-622.546
Driftsresultat		1.370.475	954.494
Finansielle omkostninger	2	-337.722	-363.888
Resultat før skat		1.032.753	590.606
Skat af årets resultat	3	-218.453	-131.553
Årets resultat		814.300	459.053
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		251.000	0
Overført resultat		563.300	459.053
Resultatdisponering		814.300	459.053

Balance 31. december 2017

	Note	2017	2016
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter		133.106	259.150
Immaterielle anlægsaktiver		133.106	259.150
Grunde og bygninger		968.945	1.045.709
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.347.693	1.643.666
Indretning af lejede lokaler		528.645	75.688
Materielle anlægsaktiver		2.845.283	2.765.063
Andre værdipapirer og kapitalandele		5.000	5.000
Deposita		187.875	96.000
Finansielle anlægsaktiver		192.875	101.000
Anlægsaktiver		3.171.264	3.125.213
Råvarer og hjælpematerialer		975.489	893.112
Varer under fremstilling		91.000	208.101
Fremstillede varer og handelsvarer		144.704	265.295
Varebeholdninger		1.211.193	1.366.508
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.111.871	1.523.360
Igangværende arbejder for fremmed regning		638.027	787.820
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		293.693	280.281
Udskudte skatteaktiver		0	69.249
Andre tilgodehavender		0	187.639
Periodeafgrænsningsposter		114.045	103.710
Tilgodehavender		2.157.636	2.952.059
Likvide beholdninger		168.796	2.671
Omsætningsaktiver		3.537.625	4.321.238
Aktiver		6.708.889	7.446.451

Balance 31. december 2017

	Note	2017	2016
Passiver			
Virksomhedskapital	4	240.000	240.000
Overført resultat	5	1.829.045	1.265.745
Udbytte for regnskabsåret	6	251.000	0
Egenkapital		2.320.045	1.505.745
Hensættelser til udskudt skat		55.638	0
Hensatte forpligtelser		55.638	0
Gæld til realkreditinstitutter		1.047.768	1.094.692
Gæld til banker		243.773	602.026
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		741.529	917.476
Langfristede gældsforpligtelser	7	2.033.070	2.614.194
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		625.568	493.524
Gæld til banker		0	1.154.289
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	59.907
Leverandører af varer og tjenesteydelser		374.097	339.024
Selskabsskat		93.566	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.206.905	1.279.768
Kortfristede gældsforpligtelser		2.300.136	3.326.512
Gældsforpligtelser		4.333.206	5.940.706
Passiver		6.708.889	7.446.451
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	10		

Noter

	2017	2016	
1. Personaleomkostninger			
Lønninger	4.531.233	3.854.655	
Pensioner	544.373	440.452	
Andre omkostninger til social sikring	75.994	131.583	
	5.151.600	4.426.690	
Gennemsnitligt antal beskæftigede	13	11	
2. Finansielle omkostninger			
Andre finansielle omkostninger	337.722	363.888	
	337.722	363.888	
3. Skat af årets resultat			
Årets skat	93.566	0	
Regulering af udskudt skat	124.887	131.553	
	218.453	131.553	
4. Virksomhedskapital			
Saldo primo	240.000	240.000	
Saldo ultimo	240.000	240.000	
Virksomhedskapitalen er forhøjet med nominel kr. 30.000 den 20. december 2013			
5. Overført resultat			
Saldo primo	1.265.745	806.692	
Årets tilgang	563.300	459.053	
Saldo ultimo	1.829.045	1.265.745	
6. Udbytte for regnskabsåret			
Årets tilgang	251.000	0	
Saldo ultimo	251.000	0	
7. Langfristede gældsforpligtelser			
	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	1.047.768	45.000	853.715
Gæld til banker	243.773	404.800	0
Gæld til vækstfonden	741.529	175.768	0
	2.033.070	625.568	853.715

Restværdi ikke afskrevne låneomkostninger udgør kr. 113.926.

Noter

2017

2016

8. Eventualforpligtelser

Der er stillet arbejdsgarantier for i alt kr. 0.

Øvrige kautions-, garanti- og pensionsforpligtelser oplyses at andrage kr. 0.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Flemming Juhl ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Sikkerhed for gæld er stillet i form af:

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut på nom. kr. 1.200.000 er der givet pant i selskabets grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi er kr. 968.945.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut og Vækstfonden er der tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 700.000 i selskabets ejendom, anført i årsrapporten til en bogført værdi af kr. 968.945.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut og Vækstfonden er der tinglyst løsørepantebreve på nom. kr. 2.100.000 i varevogne, driftsmateriel og inventar, herunder gaffeltruck, vandskærermaskine og kantpresser, anført i årsrapporten til en bogført værdi af kr. 1.347.693.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut og Vækstfonden er der tinglyst virksomhedspant på nom. kr. 4.000.000 i goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi). Lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer. Motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret. Simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser. Driftsinventar og driftsmateriel. Drivmidler og andre hjælpepestoffer, anført i årsrapporten til en bogført værdi af kr. 3.803.863

Til sikkerhed for leasingforpligtelser er der betalt et kontant depositum på kr. 68.000 som er stillet til sikkerhed for alt mellemværende med leasingselskabet.

10. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

Selskabets årlige leasingforpligtelse på tegneprogram Mastercam Cad har en resterende løbetid på 4 måneder. Den maksimale forpligtelse udgør i alt kr. 1.836.

Selskabets årlige leasingforpligtelse på Linde Gaffeltruck har en resterende løbetid på 21 måneder. Den maksimale forpligtelse udgør i alt kr. 83.139 ved årlige leasingydelser på kr. 47.508.

Selskabets årlige leasingforpligtelse på Linde Gaffeltruck 2017 har en resterende løbetid på 30 måneder. Den maksimale forpligtelse udgør i alt kr. 96.450 ved årlige leasingydelser på kr. 38.580.

Selskabets årlige leasingforpligtelse på CNC-styret Bearbejdningcenter Homag har en resterende løbetid på 4 måneder. Den maksimale forpligtelse udgår i alt kr. 34.048.

Selskabets årlige leasingforpligtelse på CNC-styret Bearbejdningcenter Chevalier har en resterende løbetid på 21 måneder. Den maksimale forpligtelse udgår i alt kr. 206.073 ved årlige leasingydelser på kr. 117.756.

Selskabets årlige leasingforpligtelse på CNC-styret Bearbejdningcenter Chevalier har en resterende løbetid på 42 måneder. Den maksimale forpligtelse udgår i alt kr. 269.850 ved årlige leasingydelser på kr. 77.100.

Selskabets årlige leasingforpligtelse på Pinachio maskine har en resterende løbetid på 25 måneder. Den maksimale

Noter

2017

2016

forpligtelse udgår i alt kr. 86.400 ved årlige leasingydelse på kr. 41.472.

Selskabets årlige leasingforpligtelse på Transporter 2,0 TDI har en resterende løbetid på 46 måneder. Den maksimale forpligtelse udgår i alt kr. 168.130 ved årlige leasingydelse på kr. 43.860.

Selskabets årlige leasingforpligtelse på Touran 1,6 TDI har en resterende løbetid på 40 måneder. Den maksimale forpligtelse udgår i alt kr. 142.960 ved årlige leasingydelse på kr. 42.888.

Lejemålet på Industrivej 35, Karup, er uopsigeligt for begge parter i 10 år, og kan således tidligst bringes til ophør den 1. januar 2027, hvorefter lejemålet kan opsiges med 12 måneders varsel, den årlige husleje udgør i alt kr. 183.750.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Juhl

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-441606829655

IP: 89.249.1.10

2018-04-17 12:14:59Z

NEM ID 

Preben Overgaard Juhl

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-014893933825

IP: 89.249.1.10

2018-04-17 12:50:10Z

NEM ID 

Jens-Erik Ager

Registreret revisor

Serienummer: CVR:31626536-RID:1244037097169

IP: 78.156.117.246

2018-04-17 13:20:45Z

NEM ID 

Flemming Juhl

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-441606829655

IP: 89.249.1.10

2018-04-17 13:25:59Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 3BM2C-A7KGT-KMMUZ-LADDV-SEE3L-UMEV5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>