



*PlastPack Nordic ApS  
Thorsvej 6, st.  
4100 Ringsted*

*CVR-nummer: 26941385*

*ÅRSRAPPORT  
1. juli 2017 - 30. juni 2018*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30/11 2018

  
\_\_\_\_\_  
Jan Bendix Engmann  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

### **Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018**

Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter .....	12
Anvendt regnskabspraksis .....	15

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for PlastPac Nordic ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

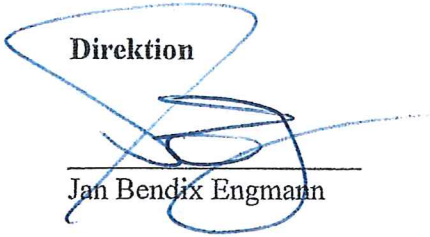
Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringsted, den 25/11 2018

**Direktion**



Jan Bendix Engmann

## **Til kapitalejerne af PlastPack Nordic ApS**

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for PlastPack Nordic ApS for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Asnæs, den 26/11 2018

Revisionskontoret i Asnæs  
Registreret Revisoranpartsselskab  
CVR-nr.: 16603473



Jonna Christensen  
Registreret Revisor  
MNE nr.: 11282  
Medlem af FSR - danske revisorer

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	PlastPack Nordic ApS Thorsvej 6, st. 4100 Ringsted
	CVR-nr.: 26 94 13 85 Stiftet: 1. januar 2003 Kommune: Ringsted Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Jan Bendix Engmann
<b>Revisor</b>	Revisionskontoret i Asnæs Registreret Revisoranpartsselskab Enghaven 15 4550 Asnæs
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 30. november 2018 på selskabets adresse.

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktivitet**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af handel og industri.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets økonomiske udvikling har været tilfredsstillende for regnskabsåret.

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



RESULTATOPGØRELSE  
1. JULI 2017 - 30. JUNI 2018

	2017/18	2016/17
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>552.132</b>	<b>365.724</b>
1 Personalemkostninger.....	-497.529	-377.916
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-85.957	-43.625
Andre driftsomkostninger.....	0	-141.085
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>-31.354</b>	<b>-196.902</b>
Andre finansielle indtægter .....	179.852	124.214
Andre finansielle omkostninger.....	-105.693	-119.543
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>42.805</b>	<b>-192.231</b>
3 Skat af årets resultat.....	-12.712	-11.902
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>30.093</b>	<b>-204.133</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	30.093	-204.133
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>30.093</b>	<b>-204.133</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2018  
AKTIVER

	2018	2017
4 Færdiggjorte udviklingsprojekter .....	23.270	36.270
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>23.270</b>	<b>36.270</b>
5 Driftsmidler .....	444.956	459.375
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>444.956</b>	<b>459.375</b>
Deposita .....	54.583	83.346
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>54.583</b>	<b>83.346</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>522.809</b>	<b>578.991</b>
Færdigvarer og handelsvarer .....	885.267	672.039
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>885.267</b>	<b>672.039</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	857.307	1.863.991
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	608.963	469.171
Tilgodehavender hos associerede virksomheder .....	2.531.687	1.103.363
Periodeafgrænsningsposter .....	11.062	27.518
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>4.009.019</b>	<b>3.464.043</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>4.894.286</b>	<b>4.136.082</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>5.417.095</b>	<b>4.715.073</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2018  
PASSIVER

	2018	2017
Virksomhedskapital .....	125.000	125.000
Overført resultat .....	882.062	851.969
<b>6 EGENKAPITAL</b> .....	<b>1.007.062</b>	<b>976.969</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	19.371	10.883
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b> .....	<b>19.371</b>	<b>10.883</b>
Kreditinstitutter .....	226.099	310.185
<b>7 Langfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>226.099</b>	<b>310.185</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	83.200	81.576
Kreditinstitutter .....	1.516.159	1.205.106
Selskabsskat .....	4.376	78.722
Anden gæld .....	2.559.462	2.050.565
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	1.366	1.067
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>4.164.563</b>	<b>3.417.036</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b> .....	<b>4.390.662</b>	<b>3.727.221</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>5.417.095</b>	<b>4.715.073</b>
8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10 Nærtstående parter		

NOTER

	2017/18	2016/17
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger.....	467.928	333.278
Andre omkostninger til social sikring .....	29.601	44.638
	<u>497.529</u>	<u>377.916</u>
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b>497.529</b>	<b>377.916</b>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	1	1
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Forsknings- og udviklingsomkostninger .....	13.000	13.000
Driftsmidler .....	72.957	30.625
	<u>85.957</u>	<u>43.625</u>
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>85.957</b>	<b>43.625</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat.....	4.224	-18.942
Regulering af udskudt skat .....	8.488	30.844
	<u>12.712</u>	<u>11.902</u>
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>12.712</b>	<b>11.902</b>
<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>		Færdiggjorte udviklingsprojekter
Kostpris, primo .....		65.000
Anskaffelsessum 30. juni 2018.....		<u>65.000</u>
Afskrivninger, primo .....		-28.730
Årets afskrivninger .....		<u>-13.000</u>
Afskrivninger 30. juni 2018.....		<u>-41.730</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt.....</b>		<b><u>23.270</u></b>

NOTER

	Driftsmidler
<b>5 Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris, primo .....	490.000
Tilgang i årets løb .....	58.538
	<hr/>
Anskaffelsessum 30. juni 2018.....	548.538
	<hr/>
Afskrivninger, primo .....	-30.625
Årets afskrivninger .....	-72.957
	<hr/>
Afskrivninger 30. juni 2018.....	-103.582
	<hr/>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>444.956</b>
	<hr/> <hr/>

	Primo	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
<b>6 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital .....	125.000	0	125.000
Overført resultat.....	851.969	30.093	882.062
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	<b>976.969</b>	<b>30.093</b>	<b>1.007.062</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>7 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Kreditinstitutter.....	309.299	83.200	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	<b>309.299</b>	<b>83.200</b>	<b>0</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

**8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har indgået huslejekontrakt hvor den årlige leje udgør kr. 163.750. I lejekontrakten er aftalt opsigelsesvarsel på 4 måneder, svarende til kr. 54.583,33.

**9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Driftsmidler opført under anlægsaktiver er stillet som sikkerhed for langfristet gæld.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant via skadesløsbrev på kr. 1.500.000 i selskabets varedebitorer, varelager og driftsmidler, hvis bogførte værdi samlet udgør kr. 2.187.530 pr. 30. juni 2018.

**10 Nærtstående parter**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

RJ Holding 2010 ApS, Petersmindevej 3, 4250 Fuglebjerg

Nærtstående parter omfatter selskabets ledelse.

**Transaktioner med nærtstående parter.**

Der har i 2018 været samhandel med nærtstående parter. Samhandlen er foregået på markedsmæssige vilkår.

## GENERELT

Årsregnskabet for PlastPack Nordic ApS for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, autodrift, tab på debitorer, administrationsomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Udviklingsprojekter**

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Udviklingsomkostninger afskrives lineært over den driftsøkonomiske brugstid der er vurderet til 5 år.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.



### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsevnen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.