

X-Fond
Ryesgade 23, 2200 København N
CVR-nr. 26 93 95 93
Årsrapport
1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 3. juni 2020.

Knud Foldschack
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse	20
Balance	21
Noter	23

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for X-Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København N, den 3. juni 2020

Direktion

Balder Bergman Johansen

Bestyrelse

Esben Thor Olsen
Formand

Balder Bergman Johansen

Martin Sundbøll

Filip Bjerre Soós

Anyá Hultberg

Knud Foldschack

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i X-Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for X-Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 3. juni 2020

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jan Tønnesen
statsautoriseret revisor
mne9459

Allan Breiling
statsautoriseret revisor
mne35809

Fondsoplysninger

Fonden	X-Fond Ryesgade 23 2200 København N CVR-nr.: 26 93 95 93 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Esben Thor Olsen, Formand Balder Bergman Johansen Martin Sundbøll Filip Bjerre Soós Anya Hultberg Knud Foldschack
Direktion	Balder Bergman Johansen
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmegade 45 2100 København Ø
Dattervirksomhed	Byggefirmaet Logik & Co. A/S, København

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at drive kollektivt ledet og bæredygtig virksomhed indenfor bygge og anlæg, ejendomsdrift samt servicefagene.

- 1) Sociale, kollektive, socialistiske og økologiske projekter, som arbejder tæt på græsrodsplan som muligt.
- 2) Oprettelse af nye virksomheder, som skaber sunde og sociale projekter.
- 3) Fonden kan støtte såvel danske som udenlandske projekter.

Fondens væsentligste aktivitet i regnskabsåret har været ejerskab af Logik & Co. A/S, drift af fondens ejendomme samt administration.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for eksternt kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger delvist denne anbefaling. Næsten al fondens aktivitet foregår via datterselskabet Logik & Co. A/S, hvorfor al eksternt kommunikation varetages af den daglige leder. Den daglige leder har været en del af driften siden opstarten af entreprenørfirmaet, hvorfor der er så solidt et erfaringsgrundlag, at det ikke er nødvendigt med specifikke retningslinjer, idet behovet for åbenhed varetages i kraft af fondens interesse for medieomtale.

Endvidere indarbejdes nærværende skema i årsrapporten.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger denne anbefaling. Bestyrelsen har iværksat procedurer, der medfører at medarbejderne i fonden ugentligt holder møder, om disse emner, og bestyrelsen drøfter medarbejdernes stillingstagen på hvert bestyrelsesmøde.

Ledelsesberetning

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling. Fonden udarbejder til hver en tid en kontrakt, såfremt yderligere arbejde end formandshvervet, skal udføres.
- ### 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling. Dette gør fonden løbende og bestyrelsens sammensætning med såvel entrepriseretlige, juridiske, økonomiske og driftsmæssige kompetencer, vidner om dette.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling. Idet fonden har en relativt lille bestyrelse, hvor der ikke sker udskiftning ofte, foretages en konkret vurdering hver gang et nyt medlem skal indstilles. Det er således ikke nødvendigt med en fastslagt procedure.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.4 Uafhængighed**
- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.
- Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.
- Fonden følger delvist denne anbefaling. Bestyrelsen vurderer at bestyrelsesmedlemmer, der har været valgt ind i mere end 12 år, forsat er uafhængige, idet der ikke udbetales vederlag eller lignende for arbejdet i bestyrelsen.
- Der er således ikke nogen økonomisk afhængighed for så vidt angår de bestyrelsesmedlemmer, der ikke bestrider andre poster i fonden eller dennes datterselskaber.

Ledelsesberetning

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger denne anbefaling. Fonden vurderer ikke at alder er et relevant kriterium for udpegning af bestyrelsesmedlemmer, så længe medlemmet besidder de fornødne kompetencer.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling. I det fonde er relativt lille, foregår dette på sin vis på hvert bestyrelsesmøde, og det synes unødigt omfattende, såfremt dette skulle foregå efter en skemalagt procedure henset til fondens størrelse.
- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling. I det fonde er relativt lille, foregår dette på sin vis på hvert bestyrelsesmøde, og det synes unødigt omfattende, såfremt dette skulle foregå efter en skemalagt procedure henset til fondens størrelse.

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling. Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsesmedlemmer.

Ledelsesberetning

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt. Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsesmedlemmer.

Der har i årets løb været ydet rådgivning af advokatfirmaet Foldschack & Forchhammer, hvori bestyrelsesmedlem advokat Knud Foldschack er partner. Rådgivningen faktureres på normale markedsmæssige vilkår og udgør i regnskabsåret 58 t.kr..

Der er ingen fast aftale, og bestyrelsen foretager derfor en konkret vurdering hver gang, der købes advokatydelse.

Direktionen i fonden er i 2019 aflønnet med t.kr. 403

Et bestyrelsesmedlem er ansat i dattervirksomheden, Byggefirmaet Logik & Co. ApS, hvor bestyrelsesmedlemmet i 2019 er aflønnet med t.kr. 368.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

Balder Bergman				
	Esben Thor Olsen	Johansen	Martin Sundbøll	Filip Bjerre Soós
Stilling	Bestyrelsesformand	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Alder	48	55	56	39
Køn	Mand	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	2014	2002	2002	2018
Genvalg har fundet sted?	2018	2003, 2005, 2007, 2009, 2011, 2013, 2015 og 2017	2004, 2006, 2008, 2010, 2012, 2014, 2016 og 2018	Nej
Udløb af valgperiode	2020	2021	2020	2020
Medlemmets særlige kompetencer				
Øvrige ledelseshverv	Ansæt i fondens datterselskab, Byggefirmaet Logik & Co. A/S	Direktør i X-Fond	Direktør i fondens datterselskab, Byggefirmaet Logik & Co. A/S	Nej
Udpeget af myndigheder/tilsyn				
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Nej	Nej	Nej
Samlet vederlag fra fonden, t.kr.	0	403	0	0

	Anya Hultberg	Knud Foldschack
Stilling	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem
Alder	45	67
Køn	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	2018	2006
Genvalg har fundet sted?	Nej	2008, 2010, 2012, 2014, 2016 og 2018
Udløb af valgperiode	2020	2020
Medlemmets særlige kompetencer		
Øvrige ledelseshverv	Virksomhedsejer (personlig virksomhed)	Formand og medlem i flere virksomheds- og fondsbestyrelser
Udpeget af myndigheder/tilsyn		
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0

Ledelsesberetning

Fondens uddelingspolitik

Fonden yder økonomisk støtte inden for rammerne af fundatsen, men i øvrigt efter fondsbestyrelsens nærmere bestemmelse og suveræne skøn.

Fondens bestyrelse har fastlagt en ambition om, at der årligt kan ske uddelinger i det omfang det er økonomisk forsvarligt og at det vurderes at der er tale om projekter, som falder indenfor fondens formål.

Der ydes støtte til:

- almennyttige/velgørende formål i overensstemmelse med fondens vedtægter.

Fonden har i 2019 uddelt t.kr. 202, der er fordelt således:

- Køb af diverse sygmaskiner mv. af t.kr. 80, til Partnerskabet Boligforeningen 3B
- Uddeling til etablering t.kr. 20,, til Kooperativt Kbh.
- Uddeling til stiftelse af Ragnhildgade Fonden t.kr. 24
- Uddeling til Det Poetiske Bureau-Lucious t.kr. 78.

Udgivelse af grafisk roman: Lucios Skat

Vi har støttet udgivelsen af den grafiske roman, Lucios Skat, der er udgivet på Det Poetiske Bureaus Forlag. Romanen omhandler mureren Lucio Urtubia fra Baskerlandet, der var optaget af social forandring. Bogen er trykt på det kooperative trykkeri, Eksskolen. Såfremt man ønsker et eksemplar, kan man kontakte os.

Urbanplanen på Amager

Da vores samarbejdspartner Grennessminde måtte lukke den socialøkonomiske virksomhed, Place de Bleu, stod de tilbage med et fuldt udstyret syværksted uden konkrete planer for fortsatte sy-aktiviteter. Vi var samtidig aktive ude i Urbanplanen, hvor vi vidste, at de i deres boligsociale indsats, netop havde brug for symaskiner, samt materialer. Vi valgte derfor at opkøbe syværkstedet fra Grennessminde og donere det til Urbanplanens boligsociale aktiviteter.

Stiftelse af Ragnhildgadfonden

Ragnhildgadfondens sigte er, i samarbejde med lejerne i Ragnhildgade på Ydre Nørrebro, at udvikle området med et kulturelt og socialøkonomisk perspektiv. X_Fond har støttet med stiftelsesgebyr, rådgivning mm. og sidder desuden i bestyrelsen.

Kooperativt København

Som beskrevet i årsberetningen fra 2019, har vi gennem et stykke tid, arbejdet for en københavnsk organisering af kooperative og socialøkonomiske virksomheder. Den 8. maj lancerede vi Kooperativt København. Her afholdt vi en reception for mere end 100 deltagere i H15 i Kødbyen.

2019 er især gået med rekruttering af nye medlemsvirksomheder, interne medlemsarrangementer, samt informationskampagner på de sociale medier omkring principperne bag kooperative virksomheder. Organisationer er i løbet af et halvt år vokset til 25 medlemsvirksomheder.

Udover at lægge en masse timer i at få organiseringen op at flyve, har vi også støttet med

Ledelsesberetning

opstartsfinansiering.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden opnåede for 2019 et positivt resultat.

Den forventede udvikling

Udbruddet af COVID-19 har på nuværende tidspunkt ikke haft en påvirkning på fonden. Det er usikkert hvordan udbruddet kommer til at påvirke fonden i fremtiden.

Ledelsen oplyser, at fonden for nuværende har den nødvendige likviditet til at driften kan gennemføres. Ledelsen har derfor valgt at udarbejde årsrapporten under forudsætningen af forsat drift.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

På baggrund af den store usikkerhed, COVID-19 har skabt, og usikkerheden om situationens varighed er det på nuværende tidspunkt ikke muligt at foretage en rimelig vurdering af de økonomiske konsekvenser af COVID-19. Det er på samme baggrund ikke muligt at udtrykke en tilstrækkelig sikker forventning til resultat før skat.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for X-Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Præsentationsmæssig ændringer

Der er foretaget enkelte præsentationsmæssige ændringer efter aftale med Erhvervsstyrelsen, som ikke påvirker årets resultat og egenkapital.

Ændringer omfatter følgende:

- Resultatdisponeringen for 2018
- Hensatte uddelinger for 2018
- Overført resultat for 2018

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Lejeindtægter vedrørende investeringsejendomme

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme samt opkrævede fællesomkostninger og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører. Indtægter vedrørende varmeregnskabet indregnes i balancen som mellemværender med lejere.

Omkostninger vedrørende ejendomme

Omkostninger vedrørende ejendomme indeholder omkostninger vedrørende drift af ejendomme, reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, skatter, afgifter og andre omkostninger. Omkostninger vedrørende varmeregnskabet indregnes i balancen som mellemværende med lejere.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den tilknyttede virksomheds resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Skat af årets resultat

Fonden er skattepligtig i henhold til Fondsbeskatningslovens § 1, nr. 1. Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	60 år	50%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor fonden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes uden værdi, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi i det omfang, tilgodehavendet vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække disse virksomheders underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandel i tilknyttet virksomhed overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytte fra tilknyttet virksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttet virksomhed.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af tilknyttet virksomhed opgøres som forskellen mellem afståelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inklusive resterende koncerngoodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Ved køb af nye tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der indregnes en hensat forpligtelse til dækning af omkostninger ved besluttede omstruktureringer i de erhvervede virksomheder i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdi af identificerbare overtagne aktiver og forpligtelser, inklusive hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under kapitalandel i tilknyttet virksomhed og afskrives over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 20 år og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og lang indtjeningsprofil. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til. Negative forskelsbeløb (negativ goodwill) indregnes som en indtægt i resultatopgørelsen på overtagelsestidspunktet, når de almindelige betingelser for indregning af en indtægt er til stede.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.

Anvendt regnskabspraksis

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning	3.988.090	4.319.955
Andre driftsindtægter	0	33.107
Omkostninger vedrørende ejendomme	-934.507	-702.852
Andre eksterne omkostninger	-375.905	-271.133
Bruttoresultat	2.677.678	3.379.077
1 Personaleomkostninger	-905.232	-1.018.284
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-253.099	-256.299
Andre driftsomkostninger	0	-8.800
Driftsresultat	1.519.347	2.095.694
Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed	2.258.660	2.035.686
2 Øvrige finansielle omkostninger	-767.734	-832.098
Resultat før skat	3.010.273	3.299.282
3 Skat af årets resultat	-1.136.785	-514.779
Årets resultat	1.873.488	2.784.503
 Forslag til resultatdisponering:		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	2.258.660	2.035.686
Overføres til overført resultat	1.712.828	0
Uddelinger	202.000	1.134.369
Regulering uddelingsrammen	-2.300.000	-200.000
Disponeret fra overført resultat	0	-185.552
Disponeret i alt	1.873.488	2.784.503

Balance 31. december

Aktiver	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	31.137.593	26.218.212
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	43.086	65.566
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>31.180.679</u>	<u>26.283.778</u>
4 Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	16.658.173	15.509.513
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>16.658.173</u>	<u>15.509.513</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>47.838.852</u>	<u>41.793.291</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	159.056
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	25.128	0
Tilgodehavende fondsskat	48.000	2.834
Andre tilgodehavender	78.459	377.512
Periodeafgrænsningsposter	124.466	128.663
Tilgodehavender i alt	<u>276.053</u>	<u>668.065</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>276.053</u>	<u>668.065</u>
Aktiver i alt	<u>48.114.905</u>	<u>42.461.356</u>

Balance 31. december

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 kr.
Passiver		
Egenkapital		
5 Virksomhedskapital	444.771	444.771
6 Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	13.033.173	11.884.513
7 Hensat til uddelingsrammen	2.000.000	4.300.000
8 Overført resultat	2.917.732	94.904
Egenkapital i alt	18.395.676	16.724.188
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	1.817.273	680.486
Hensatte forpligtelser i alt	1.817.273	680.486
Gældsforpligtelser		
9 Gæld til realkreditinstitutter	9.752.033	10.565.653
10 Gæld til pengeinstitutter	10.333.974	10.840.704
Langfristede gældsforpligtelser i alt	20.086.007	21.406.357
Kortfristet del af langfristet gæld	1.320.216	1.215.000
Gæld til pengeinstitutter	616.423	1.044.462
Leverandører af varer og tjenesteydelser	315	293.750
Anden gæld	5.878.995	1.097.113
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.815.949	3.650.325
Gældsforpligtelser i alt	27.901.956	25.056.682
Passiver i alt	48.114.905	42.461.356
11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
12 Eventualposter		
13 Nærtstående parter		

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	762.786	859.085
Pensioner	128.118	136.598
Andre omkostninger til social sikring	14.328	22.601
	905.232	1.018.284
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	767.734	832.098
	767.734	832.098
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	1.166
Årets regulering af udskudt skat	1.136.787	1.095
Regulering af tidligere års skat	-2	512.518
	1.136.785	514.779
4. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed		
Kostpris 1. januar 2019	3.625.000	125.000
Tilgang i årets løb	0	3.500.000
Kostpris 31. december 2019	3.625.000	3.625.000
Opskrivninger 1. januar 2019	11.884.513	9.848.827
Årets resultat før afskrivninger på goodwill	2.258.660	2.035.686
Udbytte	-1.110.000	0
Opskrivninger 31. december 2019	13.033.173	11.884.513
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	16.658.173	15.509.513
Tilknyttet virksomhed:		
	Hjemsted	Ejerandel
Byggefirmaet Logik & Co. A/S	København	100 %

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2019	444.771	444.771
	444.771	444.771
6. Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		
Reserve for opskrivninger 1. januar 2019	11.884.513	9.848.827
Resultatandel	2.258.660	2.035.686
Udloddet udbytte	-1.110.000	0
	13.033.173	11.884.513
7. Hensat til uddelingsrammen		
Hensat til uddelingsrammen 1. januar 2019	4.300.000	4.500.000
Henlagt af årets resultat	202.000	1.134.369
Årets uddelinger	-202.000	-1.134.369
Regulering uddelingsrammen	-2.300.000	-200.000
	2.000.000	4.300.000
8. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2019	94.904	280.456
Årets overførte overskud eller underskud	1.712.828	-185.552
Udloddet udbytte fra tilknyttede virksomheder	1.110.000	0
	2.917.732	94.904
9. Gæld til realkreditinstitutter		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	10.557.214	11.285.653
Heraf forfalder inden for 1 år	-805.181	-720.000
	9.752.033	10.565.653
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	6.805.585	7.635.000

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
10. Gæld til pengeinstitutter		
Gæld til pengeinstitutter i alt	10.849.009	11.335.704
Heraf forfalder inden for 1 år	-515.035	-495.000
	<u>10.333.974</u>	<u>10.840.704</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>8.232.975</u>	<u>8.840.000</u>

11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 17.552 t.kr. til sikkerhed for alt mellemværende med Merkur Bank samt selskaberne Byggefirmaet Logik & Co. A/S og Eco-Progress A/S. Ejerpantebrevene giver pant i grunde og bygninger med en bogført værdi på 31.138 t.kr.

Fonden har overfor DLR Kredit stillet garantier på i alt 335 t.kr.

Fonden har overfor Merkur Bank stillet begrænsede selvskyldnerkautioner for 1.230 t.kr. samt op til 27,8 % af gælden i selskabet Eco-Progress A/S.

12. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 97 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 29 måneder og en samlet restleasingydelse på 237 t.kr.

13. Nærtstående parter

Transaktioner

Fonden har indgået huslejekontrakt med datterselskabet Logik & Co. A/S omkring lejemålet af Avedøreholmen 82B, 2650 Hvidovre. Den årlige husleje har i regnskabsåret andraget DKK 282.654.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Knud Foldschack

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: X-Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-737286305789

IP: 31.31.xxx.xxx

2020-06-04 12:24:01Z

NEM ID 

Balder Bergman Johansen

Direktør

På vegne af: X-Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-793428081502

IP: 37.49.xxx.xxx

2020-06-04 12:29:29Z

NEM ID 

Balder Bergman Johansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: X-Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-793428081502

IP: 37.49.xxx.xxx

2020-06-04 12:29:29Z

NEM ID 

Anya Hultberg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: X-Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-046423881942

IP: 2.58.xxx.xxx

2020-06-04 12:38:39Z

NEM ID 

Martin Sundbøll

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: X-Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-810408045917

IP: 37.49.xxx.xxx

2020-06-08 04:04:39Z

NEM ID 

Esben Thor Olsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: X-Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-959836308933

IP: 37.49.xxx.xxx

2020-06-08 12:00:30Z

NEM ID 

Filip Bjerre Soós

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: X-Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-467354907325

IP: 85.80.xxx.xxx

2020-06-11 18:51:42Z

NEM ID 

Allan Breiling

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: CVR:34209936-RID:93080455

IP: 62.243.xxx.xxx

2020-06-11 19:13:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MVQN4-7FXBT-QE6NE-A66KT-87CVN-BBDEE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Tønnesen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: CVR:34209936-RID:44852267

IP: 2.107.xxx.xxx

2020-06-12 03:13:35Z

NEM ID 

Knud Foldschack

Dirigent

På vegne af: X-Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-737286305789

IP: 31.31.xxx.xxx

2020-06-12 06:55:41Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>