

## FLOWER KING ApS

Litauen Alle 13  
2630 Taastrup

CVR-nr. 26929741

### Årsrapport

01-07-2022 - 30-06-2023

21. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 24-10-2023

---

Ali Fuat Ozturk  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

**FLOWER KING ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2022 - 30-06-2023 for FLOWER KING ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2022 - 30-06-2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Høje-Taastrup, den 24-10-2023

### **Direktion**

Ali Fuat Ozturk  
Direktør

**FLOWER KING ApS**

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i FLOWER KING ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for FLOWER KING ApS for regnskabsåret 01-07-2022 - 30-06-2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brøndby Strand, den 24-10-2023

### **Revision+**

#### **Statsautoriseret Revisionsaktieselskab**

CVR-nr. 41695609

Hakan Keser  
Registreret revisor  
mne41462

## FLOWER KING ApS

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	FLOWER KING ApS Litauen Alle 13 2630 Taastrup
CVR-nr.	26929741
Stiftelsesdato	01-01-2003
Hjemsted	Høje-Taastrup
Regnskabsår	01-07-2022 - 30-06-2023
<b>Direktion</b>	Ali Fuat Ozturk
<b>Revisor</b>	Revision+ Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Maglebæk Søpark 12 2660 Brøndby Strand
Hjemmeside	<a href="http://www.revision-plus.com">www.revision-plus.com</a>
<b>Generalforsamling</b>	Generalforsamlingen afholdes den 24-10-2023

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i udlejning af lokaler og bygninger.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-07-2022 - 30-06-2023 udviser et resultat på kr. 138.735, og selskabets balance pr. 30-06-2023 udviser en balancesum på kr. 4.712.561, og en egenkapital på kr. 3.582.413.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for FLOWER KING ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	50%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:



## Anvendt regnskabspraksis

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	50%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>511.331</b>	<b>506.522</b>
Personaleomkostninger	1	-184.575	-185.897
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-120.823	-120.823
<b>Driftsresultat</b>		<b>205.933</b>	<b>199.802</b>
Finansielle omkostninger		-10	-4
<b>Resultat før skat</b>		<b>205.923</b>	<b>199.798</b>
Skat af årets resultat		-67.188	-64.108
<b>Årets resultat</b>		<b>138.735</b>	<b>135.690</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		138.735	135.690
		<b>138.735</b>	<b>135.690</b>

## Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	3	3.956.180	4.032.983
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	46.734	80.581
Indretning af lejede lokaler	5	7.078	17.251
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>4.009.992</b>	<b>4.130.815</b>
Deposita		434.343	422.590
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>434.343</b>	<b>422.590</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.444.335</b>	<b>4.553.405</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		175.000	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>175.000</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>93.226</b>	<b>94.141</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>268.226</b>	<b>94.141</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.712.561</b>	<b>4.647.546</b>

## Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		3.457.413	3.318.679
<b>Egenkapital</b>		<b>3.582.413</b>	<b>3.443.679</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		0	266.470
Deposita		826.502	814.748
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>826.502</b>	<b>1.081.218</b>
Selskabsskat		106.204	55.108
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		195.442	67.541
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		2.000	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>303.646</b>	<b>122.649</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.130.148</b>	<b>1.203.867</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.712.561</b>	<b>4.647.546</b>
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

## Noter

**1. Personaleomkostninger**

	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
Lønninger	238.186	232.472
Andre omkostninger til social sikring	-53.611	-46.575
	<b>184.575</b>	<b>185.897</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>1</u>	<u>1</u>

**2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver**

Afskrivning, indretning lejede lokaler	10.173	10.173
Afskrivning, driftsmidler og inventar	33.847	33.847
Afskrivning, bygninger	76.803	76.803
	<b>120.823</b>	<b>120.823</b>

**3. Grunde og bygninger**

Kostpris primo	4.340.195	4.340.195
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>4.340.195</b>	<b>4.340.195</b>
Af- og nedskrivninger primo	-307.212	-230.409
Årets afskrivninger	-76.803	-76.803
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-384.015</b>	<b>-307.212</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>3.956.180</b>	<b>4.032.983</b>

**4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

Kostpris primo	169.235	169.235
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>169.235</b>	<b>169.235</b>
Af- og nedskrivninger primo	-88.654	-54.807
Årets afskrivninger	-33.847	-33.847
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-122.501</b>	<b>-88.654</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>46.734</b>	<b>80.581</b>

**5. Indretning af lejede lokaler**

Kostpris primo	396.064	396.064
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>396.064</b>	<b>396.064</b>
Af- og nedskrivninger primo	-378.813	-368.640
Årets afskrivninger	-10.173	-10.173
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-388.986</b>	<b>-378.813</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>7.078</b>	<b>17.251</b>

## Noter

### 6. Langfristede gældsforpligtelser

	<b>Gæld</b>	<b>Forfald</b>	<b>Forfald</b>
	<b>30-06-2022</b>	<b>indenfor 1 år</b>	<b>efter 5 år</b>
Deposita	826.502		826.502
	<b>826.502</b>		<b>826.502</b>

### 7. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

### 8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Ali Fuat Ozturk

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Ali Fuat Ozturk

Direktør

ID: 9866feca-80bf-4931-8b64-94c22d97ff16

Tidspunkt for underskrift: 25-10-2023 kl.: 05:58:06

Underskrevet med MitID



## Ali Fuat Ozturk

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Ali Fuat Ozturk

Dirigent

ID: 9866feca-80bf-4931-8b64-94c22d97ff16

Tidspunkt for underskrift: 25-10-2023 kl.: 05:58:06

Underskrevet med MitID



## Hakan Keser

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hakan Keser

Revisor

ID: 8ec007a8-666d-4522-8403-bae044e6007a

Tidspunkt for underskrift: 25-10-2023 kl.: 09:40:58

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 25de28RThuK251068961

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).