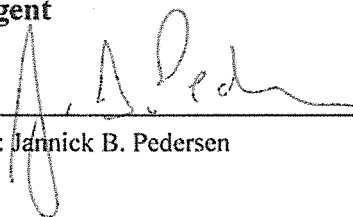


**FranklinCovey Danmark K/S**  
**CVR-nr. 26912504**  
**Langebrogade 5**  
**1411 København K**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 14.03.2016

**Dirigent**



Navn: Jannick B. Pedersen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015	9
Balance pr. 31.12.2015	10
Egenkapitalopgørelse for 2015	12
Noter	13

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

FranklinCovey Danmark K/S  
Langebrogade 5  
1411 København K

CVR-nr.: 26912504  
Hjemsted: København K  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

Telefon: 70226612  
Telefax: 70226712  
Hjemmeside: [www.franklincovey.dk](http://www.franklincovey.dk)  
E-mail: [jbp@franklincovey.dk](mailto:jbp@franklincovey.dk)

### Direktion

Nina Kenney, Administrerende direktør  
Jannick B. Pedersen, Direktor

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Kindhestegade 4-6  
4700 Næstved

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for FranklinCovey Danmark K/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

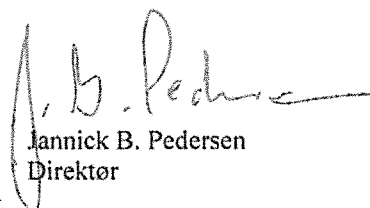
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 07.03.2016

### Direktion



Nina Kenney  
Administrerende direktør



Jannick B. Pedersen  
Direktør

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i FranklinCovey Danmark K/S

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for FranklinCovey Danmark K/S for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilføjelse til den udvidede gennemgang af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Næstved, den 07.03.2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jesper Hartmann Olesen  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabet driver rådgivning og kursusvirksomhed med levering af trænings- og organisations- udviklingsydelser.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat er som forventet.

### **Forventet udvikling**

Der forventes fortsat overskud i 2016.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer mv. og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag. Forudfaktureret omsætning indregnes som gældsforpligtelse.

#### Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre interne omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår endvidere øvrige omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder royalty, konsulentudgifter mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.



## Anvendt regnskabspraksis

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgæede omkostninger eller til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

**Resultatopgørelse for 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		6.036.667	7.752.533
Personaleomkostninger	1	(4.328.781)	(4.478.434)
Af- og nedskrivninger		<u>(340.018)</u>	<u>(252.804)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.367.868</b>	<b>3.021.295</b>
Andre finansielle indtægter		0	6
Andre finansielle omkostninger		<u>(95.455)</u>	<u>(29.343)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.272.413</u></b>	<b><u>2.991.958</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>1.272.413</u>	<u>2.991.958</u>
		<b><u>1.272.413</u></b>	<b><u>2.991.958</u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		477.953	817.970
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	2	<u>477.953</u>	<u>817.970</u>
Deposita		41.360	49.117
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>41.360</u>	<u>49.117</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>519.313</u>	<u>867.087</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		493.232	607.445
<b>Varebeholdninger</b>		<u>493.232</u>	<u>607.445</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.679.009	2.943.939
Igangværende arbejder for fremmed regning		11.250	110.000
Andre tilgodehavender		48.276	59.284
Periodeafgrænsningsposter		284.063	480.873
<b>Tilgodehavender</b>		<u>3.022.598</u>	<u>3.594.096</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>6.069</u>	<u>13.273</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>3.521.899</u>	<u>4.214.814</u>
<b>Aktiver</b>		<u>4.041.212</u>	<u>5.081.901</u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Virksomhedskapital		1.824.000	1.824.000
Overført overskud eller underskud		(1.214.445)	(993.973)
<b>Egenkapital</b>		<u><b>609.555</b></u>	<u><b>830.027</b></u>
Bankgæld		275.544	384.649
Modtagne forudbetalinger fra kunder		655.225	825.073
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.299.714	1.882.854
Anden gæld		1.201.174	1.159.298
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>3.431.657</b></u>	<u><b>4.251.874</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u><b>3.431.657</b></u>	<u><b>4.251.874</b></u>
<b>Passiver</b>		<u><b>4.041.212</b></u>	<u><b>5.081.901</b></u>
Eventualforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	1.824.000	(993.972)	830.028
Øvrige egenkapitalposter	0	(1.492.886)	(1.492.886)
Årets resultat	0	1.272.413	1.272.413
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.824.000</b>	<b>(1.214.445)</b>	<b>609.555</b>

## Noter

	2015 kr.	2014 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	3.870.554	3.742.524
Andre omkostninger til social sikring	53.251	51.634
Andre personaleomkostninger	404.976	684.276
	<u>4.328.781</u>	<u>4.478.434</u>

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.
<b>2. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	<u>1.172.211</u>
Kostpris ultimo	<u>1.172.211</u>
Af- og nedskrivninger primo	(354.240)
Årets afskrivninger	<u>(340.018)</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>(694.258)</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>477.953</u>

### 3. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med 3 måneders opsigelsesperiode. Huslejeforpligtelsen udgør pr. 31/12-2015 ca. t.kr. 86.

### 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har herudover ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.