



XL-BYG a.m.b.a.

Holmstrupgårdvej 20

8220 Brabrand

CVR-nr. 26 86 41 00

Årsrapport for

1. januar – 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. maj 2022.

Dirigent:

Tommi Hjelmdal Ahrenholdt

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletalsoversigt	6
Beretning	7
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Egenkapitalopgørelse	19
Pengestrømsopgørelse	20
Noter til årsrapporten	21
Anvendt regnskabspraksis	27

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for XL-BYG a.m.b.a.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 20. april 2022

Direktion

Thorbjørn Sejer Jensen
administrerende direktør

Bestyrelse

Klaus Krog Hansen
formand

Carsten Søndergaard
Andersen
næstformand

Robin Morrison Brejnholt

Jes Gravesen

Kasper Søholm

Søren Møller

Sven Lybecker
Steffensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i XL-BYG a.m.b.a.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for XL-BYG a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den

interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 20. april 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Michael Nielsson
statsautoriseret revisor
mne15151

Rasmus Møllgaard Stenskov
statsautoriseret revisor
mne34161

Selskabsoplysninger

Selskabet

XL-BYG a.m.b.a.
Holmstrupgårdvej 20
8220 Brabrand

Telefon: 8745 4100
E-mail-adresse: info@XL-BYG.dk
Hjemmeside: www.XL-BYG.dk

CVR-nr.: 26 86 41 00
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Aarhus

Bestyrelse

Klaus Krog Hansen, formand
Carsten Søndergaard Andersen, næstformand
Robin Morrison Brejnholt
Jes Gravesen
Kasper Søholm
Søren Møller
Sven Lybecker Steffensen

Direktion

Thorbjørn Sejer Jensen
Administrerende direktør

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Bank

Sydbank
Store Torv 12
8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletaloversigt

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern				
	2021	2020	2019	2018	2017
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	6.566.702	6.053.125	5.440.745	5.526.559	5.203.902
Bruttofortjeneste	50.508	50.630	52.904	49.315	48.926
Resultat før finansielle poster	2.606	1.871	1.204	107	1.259
Resultat af finansielle poster	-1.522	-493	-279	183	-385
Årets resultat	696	1.146	719	4	679
Balance					
Balancesum	1.221.447	1.226.269	956.787	948.430	751.015
Egenkapital	254.628	370.142	305.194	309.999	264.233
Pengestrømme					
Investering i materielle anlægsaktiver	840	13	280	253	516
Antal medarbejdere	70	72	78	77	83
Nøgletal i %					
Soliditetsgrad	20,8%	30,2%	31,9%	32,7%	35,2%

Beretning

Hovedaktivitet

Andelsselskabets væsentligste aktivitet er at fungere som indkøbsselskab for andelshaverne, der driver deres forretning under brandet XL-BYG.

Endvidere varetages branding og markedsføringen af XL-BYG overfor de to segmenter professionelle og private. Andelsselskabet driver og udvikler en række tjenester, der digitaliserer forretningsgangene og processerne i forhold til driften og kundebetjening. XL-BYG og XL-BYGG er det fælles brand for +300 forretninger i Danmark, Norge og Sverige.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og pengestrømme for 2021 er ikke påvirket af usædvanlige forhold. Covid-19 har ikke påvirket omsætningen negativt i 2021, da aktivitetsniveauet generelt har været højt.

Udvikling i regnskabsåret

Året har været præget af et højt aktivitetsniveau i markedet.

I 2021 er der realiseret en koncernomsætning på t.DKK 6.566.702. Årets resultat udgør t.DKK 696 mod t.DKK 1.146 i 2020. Egenkapitalen udgør ultimo regnskabsåret 2021 t.DKK 254.628.

XL-BYGs formål er ikke at generere overskud, men alene at udføre opgaver for andelshaverne. I lyset heraf anser ledelsen resultatet i 2021 for tilfredsstillende og i overensstemmelse med de lagte planer.

Forventet udvikling

Der forventes i 2022 en omsætning på niveau med 2021 og årets resultat forventes at udgøre t.DKK 1.000

Beretning

Finansielle og øvrige risici

Renteniveauet påvirker kun selskabet og koncernen i begrænset omfang. Valutakursernes udvikling, specielt kursen for USD, påvirker ikke selskabets og koncernens indtjening, da selskabets politik er at afdække kursrisiko vha. terminsforretninger for varer købt for egen risiko.

I relation til kreditrisici er det selskabets og koncernens politik, at alle større kunder og andre samhandelspartnere løbende kredittvurderes og stiller sikkerhed/forsikres efter en fastlagt debitorpolitik, der historisk set har givet meget begrænsede tab.

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99a

Denne lovpligtige redegørelse for samfundsansvar for XL-BYG a.m.b.a. (i det følgende XL-BYG) er en del af ledelsesberetningen i årsrapporten for 2021 og dækker regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2021.

XL-BYG er en indkøbsforening og et markedsføringsfællesskab (frivillig kæde) for danske byggemarkeder og tømmerhandler. XL-BYG har således ikke nogen direkte produktion.

XL-BYG indgår indkøbsaftaler og udvikler og gennemfører markedsføringstiltag. XL-BYG udvikler i samarbejde med leverandører private brands, udfører konsulentytelser indenfor HR & Uddannelse, og stiller via underleverandører et fælles IT-system til rådighed for andelshaverne og driver digitale tiltag. Via samhandelsaftaler administreres samhandel med leverandører, herunder sikring af, at de kommercielle aftaler opfyldes overfor medlemmerne af XL-BYG. Virksomhedens relationer begrænser sig hovedsageligt til andelshaverne samt leverandører af varer og tjenesteydelser. Salgs- og samarbejdsrelationen til markedets private og professionelle kunder varetages af andelshaverne lokalt.

Det er ledelsens holdning, at virksomheden skal udvise ordentlighed og ansvarlighed samt god etik og moral i alle sammenhænge og relationer. Ledelsen foretager derfor løbende en risikovurdering, og afdækker derigennem behovet for fastlæggelse af politikker og retningslinjer samt indsatser, der sikrer dette.

XL-BYG ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner i de lande, hvor virksomheden opererer. Det betyder, at ledelsen har fokus på overholdelse af bl.a. arbejdsmarkedslovgivning, konkurrenceregler, miljølovgivning og sikkerhedskrav i de pågældende lande.

Der blev i 2021 foretaget en gennemgang af XL-BYGs CSR-arbejde med henblik på at identificere CSR-kerneområder og udvikle en CSR-strategi til anvisning af arbejdet med CSR. I den sammenhæng anfører ledelsen, at virksomhedens påvirkning af miljøet og klimaet, menneskerettigheder og antikorruption er indirekte, da virksomheden er en handelsvirksomhed uden produktion. Ledelsen har derfor valgt at arbejde med samfundsansvar indenfor følgende områder, hvor den største effekt opnås:

Beretning

1. Miljø og klima
 - a. Tiltag og handlinger
 - i. Code of Conduct: Miljøbeskyttelse i vareindkøbet
 - ii. FSC- og PEFC-certificering: Bæredygtighed og byggematerialer
 - iii. Kvalitetskonsulent
 - iv. Uddannelse af medarbejderne i klimavenlige løsninger
 - v. Uddannelse af professionelle kunder i klimavenlige løsninger
 - vi. Markedsføring af "BYG GRØNT" mærket
 - vii. Markedsføring og oplysning om bæredygtige løsninger
 - viii. Udlejningskoncept og leasingkoncept
 - b. Risici
2. Sociale forhold, medarbejderforhold og vidensressourcer
 - a. Tiltag og handlinger
 - b. Risici
3. Respekt for menneskerettigheder
 - a. Tiltag og handlinger
 - b. Risici
4. Antikorruption og bestikkelse
 - a. Code of Conduct

Politikker for samfundsansvar er forankret hos bestyrelsen i XL-BYG, der årligt følger op på finansielle og ikke-finansielle nøgletal. Det er ledelsen ansvar at sikre den løbende opfølgning i forhold til CSR-indsatsen.

1. Miljø og klima

Tiltag og handlinger

Code of Conduct: Miljøbeskyttelse i vareindkøbet

XL-BYG påvirker særligt gennem indkøbspolitikker miljøet og klimaet. Indkøbsstrategien i kæden har fokus på kvalitetsmæssige vareudbud i sammensætningen af leverandørporteføljen. Dette fokus betyder, at XL-BYG kædens forretninger primært sælger varer, der er velegnede til at indgå i varige løsninger med længere levetid. Over tid betyder det et lavere ressourceforbrug og CO2 udledning, i sammenligning med salg af produkter med kortere levetid, der totalt set belaster omgivelserne mere i forhold til råvareforbrug, fremstilling, transport og bortskaffelse. Grundlæggende løser det ikke udfordringen med CO2 belastningen fra byggeriet, hvorfor XL-BYG efterspørger og markedsfører bæredygtige produkter, i det omfang de er tilgængelige på markedet. Det er en del af den vedvarende dialog, at leverandørerne skal fremme og tilbyde bæredygtige produkter. Der er p.t. +50.000 produkter i den fælles leverandørdatabase (Byggebasen), der er certificeret eller godkendt til at indgå i Svanemærket byggeri. XL-BYG har i 2021 udviklet digitale løsninger, så det er nemmere for håndværkerne og medarbejderne at identificere disse produkter. Det skal sikre større fokus i alle led på, at der findes en række produkter, der på den ene eller anden måde bidrager til FN's 17 verdensmål

XL-BYG har pålagt alle vareleverandører med samhandelsaftaler at forpligte sig til at efterleve XL-BYGs Code of Conduct. Denne forpligtelse er indskrevet i samhandelsaftalen og indeholder på miljø- og klimaområdet forpligtelser på følgende områder:

- Overholdelse af love og bestemmelser i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af juridiske og internationale standarder for miljøbeskyttelse

Beretning

Alle vareleverandører har underskrevet XL-BYGs Code of Conduct.

FSC- og PEFC-certificering: Bæredygtighed og byggematerialer

XL-BYG blev FSC- og PEFC-certificeret i 2014, og har siden arbejdet på at påvirke andelshaverne til også at lade deres forretninger certificere. P.t. er der 100 XL-BYG forretninger hvoraf 75 forretninger kan levere FSC og PEFC certificeret trævarer. Omsætningsmæssigt udgør disse medlemsforretninger mere end 80% af volumen. Der er flere forretninger i proces med at blive certificeret, og det forventes, at alle andelshavere er certificeret senest i 2025.

XL-BYG har gennem de senere år arbejdet målrettet på at øge andelen af certificeret træ i virksomhedens produktsortiment. Indsatsen har afstedkommet, at al tropisk træ solgt gennem XL-BYG IMPORT er certificeret efter FSC- eller PEFC-standarden.

Kvalitetskonsulent

XL-BYG har en kvalitetskonsulent, som er certificeret rådgiver i bæredygtigt byggeri. Kvalitetskonsulentens opgave er at fremme kendskabet til bæredygtighed i andelshaverkredsen, arbejde for certificering af kædens forretninger samt sikre, at XL-BYGs importerede produkter og materialer lever op til internationale krav for bæredygtighed.

Uddannelse af medarbejderne i klimavenlige løsninger

XL-BYG gennemfører årlige kurser i bæredygtighed for XL-BYG forretningernes medarbejdere. Desværre måtte disse kurser aflyses i 2021 grundet Covid-19.

I samarbejde med Molio, som er videnscenter for den danske bygge- og anlægsbranche, har XL-BYG udviklet en ny uddannelse, hvor +100 deltagerne i Q1 2022 bliver certificerede rådgivere i bæredygtige byggematerialer. Det vil løfte kompetenceniveauet betragteligt i kæden bredt, hvor vidensdeling vil være en del af effekten bredt i organisationen, så XL-BYG fortsat kan leve op til den høje rådgivningsstandard og fremme bæredygtige løsninger i byggeriet.

Uddannelse af professionelle kunder i klimavenlige løsninger

XL-BYG påtager sig gennem gå-hjem-møder for forretningernes professionelle kunder – håndværkere og entreprenører - at bidrage til at højne det byggefaglige niveau samt kendskabet til bæredygtighed i byggebranchen. I 2019 handlede arrangementet om radonsikring og ventilation, og knap 700 professionelle håndværkere deltog i kurserne, der fandt sted 12 steder rundt om i Danmark. I 2021 var temaet "efterisolering af bygninger". Antallet af arrangementer blev nedskallet til 7, ligesom deltagerantallet blev indskrænket på grund af Covid-19. 383 håndværkere deltog i kurserne. Kursusaktiviteterne planlægges genoptaget på sædvanligt niveau, så snart forholdene tillader det. Temaet "efterisolering af bygninger" var valgt, da bedre isolering af bygningsmassen reducerer varmemeforbruget og dermed klimabelastningen, som opvarmning bidrager til.

Beretning

Markedsføring af "BYG GRØNT" mærket

Alle varer, der er certificerede eller kan indgå i Svanemærket byggeri (F.eks. Svanemærket, Cradel to Cradel, Blaue engel, DGNB, LEED m.fl), markeres på digitale kundeplatforme, så udsøgningen for både private og professionelle kunder forenkles, hvilket vil være med til at fremme bæredygtige løsninger. Mærket har i januar 2022 afløst det tidligere anvendte mærke "Et grønnere valg", som led i skabelse af en mere tydelig grøn profil for XL-BYG.

Markedsføring og oplysninger om bæredygtige løsninger

XL-BYG skaber gennem kommunikationen profilen for XL-BYG brandet og dermed den enkelte medlemsforrentning. I 2021 har de grønne løsninger være markedsført og tilgængelige på digitale platforme og de forskellige sociale medier. Denne profilering intensiveres i 2022 for at fremme mere bæredygtige løsninger, så det bliver mere naturligt at tænke bæredygtigt ved boligrenovering og nybyg, og stille krav til det udførende led om valg af bæredygtige løsninger.

Udlejningskoncept og leasingkoncept

I 2021 har XL-BYG udvidet samarbejdet om udlejning af større maskiner. Udlejningskonceptet markedsføres aktivt i medier og forretningerne, og er tænkt som et tiltag, der understøtter den grønne omstilling/deleøkonomi. Desuden har XL-BYG indgået en aftale, så vi kan tilbyde håndværkerne leasing af værktøj og maskiner. XL-BYG er forpligtet til at tilbagekøbe værktøjet efter endt leasingperiode, hvilket også rummer et bæredygtigt element, da værktøjet videresælges, så produktet kan benyttes i hele den tekniske levetid.

Risici

XL-BYG arbejder imidlertid målrettet på at udbrede kendskabet til de generelle retningslinjer for bæredygtighed samt klimavenlige løsninger i byggeriet. XL-BYG deltager aktivt for at påvirke leverandørerne til at gøre bæredygtige produkter tilgængelige til en fair pris, og sikre at det er tydeligt for både rådgivere og slutkunder, hvilket impact deres produkter har på klimaaftrykket, og sikre de mest bæredygtige produkter fremmes. Det blandt andet ved at sikre, at diverse certifikater og mærkninger er nemt tilgængelige, så slutkunder kan identificere certificerede varer og nemt sammenligne med ikke certificerede varer. Arbejdet heri består som tidligere omtalt, at XL-BYG har rådgivningskompetencer, der kan fremme bæredygtige løsninger.

Den største risiko i forhold til ovenstående er, at bygherre og producentledet ikke interesserer sig tilstrækkeligt for bæredygtige løsninger, hvilket vil betyde, at XL-BYG ikke kan bringe produkter på markedet, der i stort nok omfang kan bidrage til et mere bæredygtigt byggeri.

Byggeriet bidrager med 11% af klodens CO2 udledning, hvorfor vi er forpligtet til at nedbringe CO2 udledningen. Der vil komme politiske indgreb der betyder, at der også er en kommerciel risiko, hvis ikke vi omstiller vores vareleverancer, så de opfylder kommende politiske reguleringer.

2. Sociale forhold, medarbejderforhold og vidensressourcer

Tiltag og handlinger

XL-BYG skal være en attraktiv arbejdsplads, hvor den enkelte medarbejder finder arbejdsglæde og trivsel såvel fysisk som psykisk. Dette sikres bl.a. ved at fremme et godt arbejdsmiljø gennem

Beretning

lederudvikling, medarbejderinddragelse og medarbejderudvikling. Organisationshierarkiet er lavt og ledelsesstilen indbyder generelt til åben dialog på tværs af virksomheden. Jobindex gennemførte i december 2021 en undersøgelse af jobglæden i dansk detailhandel. Ud af 18 landsdækkende detailhandelskæder placerede XL-BYG sig på en 5. plads, med 5 stjerner ud af 5 mulige, hvilket er meget tilfredsstillende.

Gennem kursus- og uddannelsesprogrammer udvikler XL-BYG medlemsvirksomhedernes medarbejderes kompetencer. Årligt deltager +1.000 medarbejdere fra forretningerne i virksomhedens uddannelsesaktiviteter. I 2021 deltog 971 af kædens medarbejdere i uddannelse gennem XL-BYG, hvilket anses for meget tilfredsstillende set i lyset af coronakrisen.

Virksomheden vil fortsat gennemføre arbejdspladsvurderingsmålinger, og der er nedsat et arbejdsmiljøudvalg, hvis formål er løbende at sikre gode arbejdsforhold i virksomheden.

Risici

Kompetente medarbejdere er på grund af XL-BYGs rådgivningsprofil den vigtigste ressource og er af afgørende betydning for virksomhedens succes og resultater, hvorfor der knytter sig væsentlige risici til medarbejderforhold.

Risikoen for, at XL-BYG ikke er i stand til at tiltrække og fastholde kompetente medarbejdere og udvikle deres kompetencer tilstrækkeligt, er latent. Dette søger XL-BYG at imødekomme gennem fokus på medarbejdernes udvikling og trivsel samt ved at være synlig og tilstedeværende i branchen. XL-BYG søger endvidere at imødekomme det ved at sammensætte medarbejderskaren repræsentativt i forhold til køn og alder, og målet er, at medarbejderstaben afspejler den generelle samfundssammensætning.

XL-BYG ansætter herudover hvert år nye elever, dels for at bidrage til at højne det generelle uddannelsesniveau i Danmark, dels for at sikre, at der til stadighed udlæres nye medarbejdere til branchen. På Kædekontoret var der i 2021 ansat 1 elev. I 2021 startede endvidere 81 elever på kædens særlige elevhold for byggemarkeds-, handels-, trælast- og lagerelever.

3. Respekt for menneskerettigheder

XL-BYG har en politik om at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner på menneskerettighedsområdet i de lande og lokalområder, hvor virksomheden har aktiviteter.

Tiltag og handlinger

Code of Conduct: Generel overholdelse af menneskerettigheder

Samtlige leverandører med en samhandelsaftale med XL-BYG har i 2021 underskrevet XL-BYGs Code of Conduct. På området for menneskerettigheder indeholder XL-BYGs Code of Conduct følgende bestemmelser:

Beretning

- Overholdelse af love og bestemmelser i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af menneskerettigheder
- Lige muligheder, ligebehandling og lige rettigheder for ansatte
- Anti-diskrimination
- Foreningsfrihed for ansatte
- Frit valg af ansættelsesform og ansættelseskontrakter med ubegrænset varighed
- Fair og tilstrækkelig løn
- Arbejdstid i overensstemmelse med nationale juridiske og internationale standarder
- Støtte til kompetenceudvikling
- Arbejdsmiljø og sikkerhed på arbejdspladsen

Risici

Krænkelse af menneskerettigheder i leverandørkæden, herunder særligt i relation til diskrimination og børnearbejde. Via krav til alle leverandører om at underskrive virksomhedens Code of Conduct søges dette imødegået.

4. Antikorruption og bestikkelse

XL-BYG ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner for god forretningsetik, herunder antikorruption og bestikkelse i de lande, hvor virksomheden har aktiviteter.

Risikoen for korruption og bestikkelse vurderes som minimal, da enten den administrerende direktør eller indkøbschefen og direktøren deltager i forhandlinger sammen med aftaleansvarlig. Der er således opbygget forskellige forhandlingsteams, der på grund af sammensætningen reducerer risikoen betragteligt. Kædekontoret har ligeledes indført en wistleblowerordning, der tilskynder, at mistænkelige forhold af denne karakter kan indrapporteres.

Code of Conduct

XL-BYGs leverandører forpligter sig til at overholde Code of Conduct, der indeholder en nul-tolerance klausul omkring korruption og bestikkelse. Leverandørerne bekræfter ved underskrivelse af samhandelsaftalen, at de overholder dette.

Ved leverandørbesøg har XL-BYG ikke oplevet direkte eller indirekte drøftelser om, eller antydninger af, at bestikkelse eller korruption eller manglende overholdelse af menneskerettigheder har fundet sted. XL-BYG er ikke blevet opfordret til at medvirke til bestikkelse/korruption eller manglende overholdelse af menneskerettigheder i leverandørrelationen. Der afholdtes +1000 leverandørmøder/-besøg i 2021, der på grund af Covid-19, var cirka ligeligt fordelt mellem online og fysiske møder.

Vi forventer i 2022 at fortsætte det solide arbejde vi laver med vores Code of Conduct, og forankre den yderligere i organisationen gennem yderligere oplæring af medarbejdere.

Politik for den kønsmæssige sammensætning af bestyrelse og ledelse i XL-BYG

Bestyrelsen

Bestyrelsesmedlemmer i XL-BYG rekrutteres fra ejerkredsen. Bestyrelsen sammensættes i forhold til faglige kompetencer, forretningernes geografiske placering, størrelse, antal forretninger andelshaveren har, så der er størst mulig diversitet. Desuden tilstræbes det at opnå en kønsfordeling i virksomhedens bestyrelse svarende til kønnenes repræsentation i ejerkredsen.

Beretning

Med 0 kvindelige og 7 mandlige bestyrelsesmedlemmer i bestyrelsen udgør det kvindelige køn 0 % af XL-BYGs bestyrelse. Virksomhedens mål er p.t. på denne parameter således ikke opfyldt, efter et kvindeligt medlem af bestyrelsen efter tur udgik af bestyrelsen i 2021.

Virksomhedens målsætning er maksimal diversitet i bestyrelsen i forhold til: geografisk placering, alderssammensætning, omsætning, fokus på kundesegmenter, og forholdsmæssig kønsmæssig repræsentation i forhold til ejerkredsen i XL-BYG. Ejerkredsen i XL-BYG udgøres af mere end 95% mænd, hvilket afspejler sig i den kønsmæssige sammensætning i bestyrelsen, der udelukkende består af mænd. Målsætningen er, at der senest i 2024 igen er en kvinde i bestyrelsen i XL-BYG.

Ledelsen

Ledelsen går ind for mangfoldighed på alle niveauer, og faglige og menneskelige kompetencer er i fokus. Virksomheden har således en politik om at sikre en god og alsidig arbejdsplads, som fremmer lige karrieremuligheder uanset køn, alder, etnisk baggrund, religion, seksuel orientering eller politisk overbevisning – gældende både ved forfremmelse og ved rekruttering.

XL-BYG ansætter til enhver tid ledere under den præmis, at den bedst kvalificerede kandidat uanset køn tilbydes den pågældende stilling.

Uanset kønsfordelingen blandt ansøgere til ledige stillinger i virksomheden tilstræbes det at indkalde repræsentanter fra begge køn til samtale ved rekruttering. Dette gælder således også ved rekruttering til det øverste ledelseslag i organisationen. Ledergruppen i XL-BYG bestod ultimo 2021 af 2 kvindelige og 4 mandlige medlemmer, hvorfor der jf. Erhvervsstyrelsens definition er opnået ligelig kønsfordeling på ledelsesniveauet.

Lovpligtig redegørelse for dataetik, jf. årsregnskabslovens § 99d

XL-BYGs politik for dataetik

XL-BYGs politik for dataetik har til formål at redegøre for den generelle indsamling af data og anvendelse heraf for at sikre den dataetiske adfærd. Politikken gælder for kundedata, medarbejderdata samt data om leverandører og samarbejdspartnere.

Politikken for dataetik er gældende for alle ansatte i virksomheden.

Datatyper samt tilvejebringelse af data

Data kan være af både personhenførbare og ikke-personhenførbare karakter.

Der er primært tale om data indsamlet og behandlet som følge af andelsselskabets væsentligste aktivitet som indkøbsselskab for andelshaverne i XL-BYG samt data i en række tjenester, der digitaliserer forretningsgangene og processerne i forhold til drift og kundebetjening.

Beretning

Tredjeparters behandling af data på vegne af XL-BYG

Data kan indsamles direkte af XL-BYG eller via eksterne leverandører. Såfremt der benyttes eksterne leverandører, vil det altid være efter aftale og på vegne af XL-BYG. Hvis databehandlingen sker via ekstern leverandør og indeholder personhenførbare data, indgås der altid en databehandlersaftale, der sikrer, at leverandøren alene behandler personhenførbare data efter instruks fra XL-BYG. Databehandlersaftalen sikrer, at gældende GDPR-lovgivning overholdes.

Nye teknologiers formål og anvendelse samt de dataetiske overvejelser i denne forbindelse

Ved implementering af nye teknologier og IT-systemer inddrages XL-BYGs IT-afdeling til sikring af it-sikkerheden, herunder til undersøgelse af, hvorvidt den anvendte data indeholder personhenførbare data. Hvis dette er tilfældet, sikres det, at gældende databeskyttelsesforordning overholdes.

Træning, test og evaluering af medarbejderne i dataetik

Alle medarbejdere har mulighed for træning af kompetencer i dataetik og dataetiske dilemmaer. Der gennemføres årlige kontroller og evaluering af sikker, lovlige og etiske databehandlinger.

Beslutninger om dataanvendelse samt forankring af ny teknologi i organisationen, herunder evaluering af virksomhedens indsatser og politikker for dataetik

Ledelsen i XL-BYG har det overordnede ansvar ved beslutning om brug samt implementering af nye teknologier, herunder brug af personhenførbare og ikke-personhenførbare data. Den dataetiske politik gennemgås og godkendes årligt af direktionen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2021	2020	2021	2020
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Nettoomsætning	1	6.566.702	6.053.125	6.452.363	5.982.950
Andre driftsindtægter		40.132	38.440	40.712	39.017
Indtægter		6.606.834	6.091.565	6.493.075	6.021.967
Vareforbrug		-6.541.195	-6.024.760	-6.429.735	-5.956.556
Andre eksterne omkostninger		-15.131	-16.175	-14.879	-16.549
Bruttofortjeneste		50.508	50.630	48.461	48.862
Personaleomkostninger	2	-40.546	-41.282	-39.191	-39.898
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	3	-7.356	-7.477	-7.356	-7.477
Resultat før finansielle poster		2.606	1.871	1.914	1.487
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	4	0	0	500	279
Finansielle indtægter		73	290	73	290
Finansielle omkostninger		-1.595	-783	-1.545	-757
Resultat før skat		1.084	1.378	942	1.299
Skat af årets resultat	5	-388	-232	-246	-153
Resultat efter skat		696	1.146	696	1.146

Balance 31. december

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2021	2020	2021	2020
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Erhvervede licenser og lignende rettigheder	6	7.365	9.039	7.365	9.039
Immaterielle anlægsaktiver		7.365	9.039	7.365	9.039
Grunde og bygninger		3.650	3.960	3.650	3.960
Andre anlæg og driftsinventar		678	178	678	178
Materielle anlægsaktiver	7	4.328	4.138	4.328	4.138
Kapitalandele i dattervirksomheder	8	0	0	1.010	510
Kapitalandele i associerede virksomheder	9	0	50	0	50
Deposita	10	332	322	332	322
Andre tilgodehavender	10	5.391	6.564	5.391	6.564
Finansielle anlægsaktiver		5.723	6.936	6.733	7.446
Anlægsaktiver		17.416	20.113	18.426	20.623
Varebeholdninger		60.771	33.626	60.771	33.626
Tilgodehavender fra salg		949.366	834.456	949.258	834.321
Tilgodehavende associerede virksomheder		0	9.006	0	9.006
Tilgodehavende bonus		129.878	127.897	129.878	127.897
Andre tilgodehavender		41.396	35.048	41.394	35.046
Selskabsskat		37	0	0	0
Periodeafgrænsningsposter	11	2.048	4.064	2.048	4.064
Tilgodehavender		1.122.725	1.010.471	1.122.578	1.010.334
Likvide beholdninger		20.535	162.059	17.265	158.627
Omsætningsaktiver		1.204.031	1.206.156	1.200.614	1.202.587
Aktiver		1.221.447	1.226.269	1.219.040	1.223.210

Balance 31. december

Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2021	2020	2021	2020
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Andelskapital		850	975	850	975
Variierende indskud		18.085	16.234	18.085	16.234
Andelskapital i alt		18.935	17.209	18.935	17.209
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	930	430
Reserve for sikringstransaktioner		3.747	-6.428	3.747	-6.428
Overført resultat		6.467	5.771	5.537	5.341
Restbonus		225.479	353.590	225.479	353.590
Egenkapital		254.628	370.142	254.628	370.142
Andre hensatte forpligtelser	12	1.050	1.151	1.050	1.151
Hensatte forpligtelser		1.050	1.151	1.050	1.151
Anden gæld		0	3.858	0	3.722
Anden gæld	13	0	3.858	0	3.722
Leverandører af varer og tjenesteydelser		926.408	804.263	924.194	801.537
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	0	16	75
Selskabsskat		74	166	74	89
Anden gæld	13	38.487	45.987	38.278	45.792
Periodeafgrænsningsposter	11	800	702	800	702
Kortfristede gældsforpligtelser		965.769	851.118	963.362	848.195
Gældsforpligtelser		965.769	854.976	963.362	851.917
Passiver		1.221.447	1.226.269	1.219.040	1.223.210
Finansielle instrumenter	14				
Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser	15				
Nærtstående parter	16				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	17				
Resultatdisponering	18				
Begivenheder efter balancedagen	21				

Egenkapitalopgørelse

	Note	Koncern					
		Andels-	Variierende	Reserve for	Overført	Restbonus	I alt
		kapital	indskud	sikrings-	resultat		
		t.DKK	t.DKK	transak-	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	tioner	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Egenkapital 1. januar 2021		975	16.234	-6.428	5.771	353.590	370.142
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo				6.428			6.428
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo				3.747			3.747
Overført via resultatdisponering	18				696		696
Årets bevægelser		-125	1.851			-128.111	-126.385
Egenkapital 31. december 2021		850	18.085	3.747	6.467	225.479	254.628

	Note	Moterselskab					
		Andels-	Variierende	Reserve for	Overført	Restbonus	I alt
		kapital	indskud	nettoop-	resultat		
		t.DKK	t.DKK	skrivning	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	efter den	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	indre	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	værdi	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	metode	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	transak-	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	tioner	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Egenkapital 1. januar 2021		975	16.234	430	-6.428	5.341	370.142
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo					6.428		6.428
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo					3.747		3.747
Overført via resultatdisponering	18			500		196	696
Årets bevægelser		-125	1.851			-128.111	-126.385
Egenkapital 31. december 2021		850	18.085	930	3.747	5.537	254.628

Pengestrømsopgørelse

	Note	Koncern	
		2021 t.DKK	2020 t.DKK
Resultat efter skat		696	1.146
Reguleringer	19	9.266	8.202
Ændring i driftskapital	20	-142.744	85.498
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		-132.782	94.846
Renteindbetalinger og lignende		73	290
Renteudbetalinger og lignende		-1.595	-783
Pengestrømme fra ordinær drift		-134.304	94.353
Betalt selskabsskat		-516	-201
Pengestrømme fra driftsaktivitet		-134.820	94.152
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-5.032	-6.081
Køb af materielle anlægsaktiver		-840	-13
Køb af finansielle anlægsaktiver		-765	-955
Afdrag finansielle anlægsaktiver		2.015	2.484
Salg af finansielle anlægsaktiver		50	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-4.572	-4.565
Ændring andelskapital		-125	-75
Ændring varierende indskud		1.851	257
Tilbagebetaling/optagelse af lån i Fonden for Tilgodehavende Feriemidler		-3.858	2.341
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-2.132	2.523
Årets pengestrømme		-141.524	92.109
Likvider 1. januar		162.059	69.950
Likvider 31. december		20.535	162.059
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		20.535	162.059
Likvider 31. december		20.535	162.059

Noter til årsrapporten

1 Segmentoplysninger

Koncernen har med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 1 valgt ikke at angive nettoomsætningens fordeling på forretningssegmenter og geografiske segmenter i årsrapporten, idet ledelsen vurderer, at oplysning heraf kan medføre betydelig skade for koncernen.

	Koncern		Moderselskab	
	2021 <i>t.DKK</i>	2020 <i>t.DKK</i>	2021 <i>t.DKK</i>	2020 <i>t.DKK</i>
2 Personaleomkostninger				
Lønninger	36.903	37.622	35.669	36.362
Pensioner	3.025	3.064	2.928	2.966
Andre omkostninger til social sikring	618	596	594	570
	40.546	41.282	39.191	39.898
Heraf udgør vederlag mv. til direktion og bestyrelse	2.832	2.795	2.832	2.795
	2.832	2.795	2.832	2.795
Gennemsnitligt antal beskæftigede	70	72	67	69
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B, stk. 3 er vederlaget til direktionen oplyst sammen med vederlaget til bestyrelsen.				
3 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver				
Erhvervede licenser og lignende rettigheder	6.706	6.924	6.706	6.924
Bygninger	310	322	310	322
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	340	231	340	231
	7.356	7.477	7.356	7.477
4 Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder				
Andel af resultat i dattervirksomheder			500	279
			500	279
5 Skat af årets resultat				
Årets aktuelle skat	388	232	246	153
	388	232	246	153

Noter til årsrapporten

6 Erhvervede licenser og lignende rettigheder

	Koncern	Moder- selskab
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	40.253	40.253
Tilgang i årets løb	5.032	5.032
Kostpris 31. december	45.285	45.285
Ned- og afskrivninger 1. januar	31.214	31.214
Årets afskrivninger	6.706	6.706
Ned- og afskrivninger 31. december	37.920	37.920
Regnskabsmæssig værdi 31. december	7.365	7.365

7 Materielle anlægsaktiver

	Koncern		Moder-selskab	
	Grunde og bygninger	Andre anlæg og inventar	Grunde og bygninger	Andre anlæg og inventar
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	9.759	30.144	9.759	30.144
Tilgang i årets løb	0	840	0	840
Kostpris 31. december	9.759	30.984	9.759	30.984
Ned- og afskrivninger 1. januar	5.799	29.966	5.799	29.966
Årets afskrivninger	310	340	310	340
Ned- og afskrivninger 31. december	6.109	30.306	6.109	30.306
Regnskabsmæssig værdi 31. dec.	3.650	678	3.650	678

Noter til årsrapporten

8 Kapitalandele i dattervirksomheder

	Morderselskab	
	2021 <i>t.DKK</i>	2020 <i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	80	80
Kostpris 31. december	80	80
Værdireguleringer 1. januar	430	151
Årets resultat	500	279
Værdireguleringer 31. december	930	430
Regnskabsmæssig værdi 31. december	1.010	510

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Selskabs- kapital	Stemme- og ejerandel
XL-BYG Webshop ApS Brabrand, Danmark	t.DKK 80	100%

9 Kapitalandele i associerede virksomheder

	Koncern		Morderselskab	
	2021 <i>t.DKK</i>	2020 <i>t.DKK</i>	2021 <i>t.DKK</i>	2020 <i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	50	50	50	50
Årets afgang	-50	0	-50	0
Kostpris 31. december	0	50	0	50
Værdireguleringer 1. januar	0	0	0	0
Værdireguleringer 31. december	0	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. dec.	0	50	0	50

Kapitalandele i associerede virksomheder specificeres således:

Navn	Selskabs- kapital	Stemme- og ejerandel
XL-BYG Nordic I/S, Brabrand, Danmark	t.DKK 150	33,33%

Noter til årsrapporten

10 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Koncern		Moderselskab	
	Deposita	Andre tilgodehavender	Deposita	Andre tilgodehavender
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	322	8.455	322	8.455
Årets tilgang	10	755	10	755
Årets afgang	0	-2.015	0	-2.015
Kostpris 31. december	332	7.195	332	7.195
Regnskabsmæssig værdi 31. dec.	332	7.195	332	7.195
Heraf indregnet under andre tilgodehavender, omsætningsaktiver		-1.804		-1.804
		5.391		5.391

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger respektive bogførte indtægter vedrørende efterfølgende år.

12 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garanti- og reklamationsforpligtelser. Forpligtelserne måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder. Garantiforpligtelserne forventes at forfalde til betaling inden for et år.

Noter til årsrapporten

13 Anden gæld

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	Koncern		Moderselskab	
	2021 t.DKK	2020 t.DKK	2021 t.DKK	2020 t.DKK
Efter 5 år	0	3.720	0	3.584
Mellem 1 og 5 år	0	138	0	138
Langfristet del	0	3.858	0	3.722
Inden for 1 år	38.487	45.987	38.278	45.792
	38.487	49.845	38.278	49.514

14 Finansielle instrumenter

Valutaterminforretningerne er indgået til sikring af fremtidigt varekøb i USD. Dagsværdien af valutaterminforretningerne udgør på balancedagen TDKK 3.747. Der er sikret varekøb i USD på TDKK 75.274 svarende til 100% af det forventede køb. Valutaterminforretningerne har en løbetid på 1 - 12 måneder.

15 Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser

Forpligtelser vedrørende interessentskab	0	23.671	0	23.671
---	---	--------	---	--------

Leje- og leasingkontrakter:

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år	1.119	1.254	1.119	1.254
Mellem 1 og 5 år	966	1.364	966	1.364
Efter 5 år	0	0	0	0
	2.085	2.618	2.085	2.618

Lejeforpligtelser i uopsigelsesperioden	731	573	731	573
--	-----	-----	-----	-----

Noter til årsrapporten

16 Nærtstående parter

Vedrørende oplysninger med nærtstående parter har koncernen valgt at begrænse oplysningerne til at omfatte transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsvilkår. Der har ikke været sådanne transaktioner.

	Koncern		Moderselskab	
	2021 t.DKK	2020 t.DKK	2021 t.DKK	2020 t.DKK
17 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor				
Revisionshonorar til PwC	272	297	243	268
Honorar for andre erklæringsydelser med sikkerhed	3	3	3	3
Honorar for skatterådgivning	0	21	0	21
Andre ydelser	30	68	26	64
	305	389	272	356

18 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	500	279
Overført overskud	696	1.146	196	867
	696	1.146	696	1.146

19 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

	Koncern	
	2021 t.DKK	2020 t.DKK
Finansielle indtægter	-73	-290
Finansielle omkostninger	1.595	783
Af- og nedskrivninger	7.356	7.477
Skat af årets resultat	388	232
	9.266	8.202

20 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger	-27.145	10.408
Ændring i tilgodehavender	-102.130	-198.390
Ændring i andre hensatte forpligtelse	-101	-2
Ændring i leverandører m.v.	114.743	202.164
Ændring i restbonus	-128.111	71.318
	-142.744	85.498

21 Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for XL-BYG a.m.b.a. for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Koncern- og årsregnskab for 2021 er aflagt i TDKK.

Koncern- og årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden XL-BYG a.m.b.a. og dattervirksomheder, hvori XL-BYG a.m.b.a. direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender", henholdsvis "Andre gældsforpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig afdækning, jf. nedenfor.

Regnskabsmæssig afdækning

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for afdækning af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det afdækkede aktiv eller den afdækkede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for afdækning af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat, for så vidt angår den effektive del af afdækningen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resultater den afdækkede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb - som er udskudt under egenkapitalen - fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den afdækkede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb - som er udskudt under egenkapitalen - fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den afdækkede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den afdækkede transaktion.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter primært gennemfakturerede leverancer. Salget sker i takt med leveringen. Nettoomsætningen indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning. Vareforbruget indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med købet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året med fradrag af afskrivning af goodwill under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder" og "Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt kursregulering på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede licenser og lignende rettigheder

Erhvervede licenser og lignende rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Erhvervede licenser og lignende rettigheder afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 3-10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	20-25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Restværdien af virksomhedens materielle anlægsaktiver revurderes årlig. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen fremadrettet som ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien, dvs. den højeste af aktivets nettosalgpris og kapitalværdi, er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i datter- og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" og "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af positiv forskelsværdi (goodwill) og fradrag af en resterende negativ forskelsværdi (negativ goodwill).

Anvendt regnskabspraksis

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i associerede virksomheder.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver består af deposita og andre tilgodehavender, der måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

Andre tilgodehavender omfatter de tilgodehavender, der forfalder efter mere end et år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Egenkapital

Andelskapital

Det faste indskud udgør et fast beløb pr. andelshaver og betegnes som andelskapital.

Variierende indskud

Det varierende indskud beregnes som en andel af andelshavernes omsætning med andelsselskabet i det foregående år.

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomhed i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med negativt beløb.

Reserve for sikringstransaktioner

Reserve for sikringstransaktioner indeholder den akkumulerede nettoændring i dagsværdien af sikringstransaktioner, som opfylder kriterierne for sikring af fremtidige betalingsstrømme, og hvor den sikrede transaktion endnu ikke er realiseret. Reserven opløses, når den sikrede transaktion realiseres, hvis de sikrede pengestrømme ikke længere forventes realiseret, eller sikringsforholdet ikke længere er effektivt.

Reserven repræsenterer ikke en selskabsretlig binding og kan derfor udgøre et negativt beløb.

Restbonus

Restbonus omfatter de til andelsselskabets indbetalte bonusbeløb med fradrag af udbetalt aconto bonus i årets løb. Restbonus pr. 31. december henstår i andelsselskabet, indtil udbetalingen finder sted fra marts måned i det efterfølgende år. På udbetalingstidspunktet er der optjent nye bonusbeløb, som henstår som restbonus i henhold til den af bestyrelsen vedtagne plan for udbetaling af optjent bonus.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garanti- og reklamationsforpligtelser. Forpligtelserne måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelse udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger vedrørende andelskapital og varierende indskud.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" under omsætningsaktiver.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad: $(\text{egenkapital ultimo} \times 100) / \text{samlede aktiver}$