



XL-BYG a.m.b.a.

Holmstrupgårdvej 20

8220 Brabrand

CVR-nr. 26 86 41 00

Årsrapport for

1. januar – 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling den 24. juni 2021.

Dirigent:

Tommi Hjelmdal Ahrenholdt

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletalsoversigt	6
Beretning	7
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Pengestrømsopgørelse	18
Noter til årsrapporten	19
Anvendt regnskabspraksis	25

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for XL-BYG a.m.b.a.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 20. april 2021

Direktion

Thorbjørn Sejer Jensen
administrerende direktør

Bestyrelse

Klaus Krog Hansen
formand

Carsten Søndergaard
Andersen
næstformand

Helle Friis

Jes Gravesen

Kasper Søholm

Søren Møller

Sven Lybecker
Steffensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i XL-BYG a.m.b.a.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for XL-BYG a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om

koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 20. april 2021

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Michael Nielsson
statsautoriseret revisor
mne15151

Rasmus Møllergaard Stenskrog
statsautoriseret revisor
mne34161

Selskabsoplysninger

Selskabet	<p>XL-BYG a.m.b.a. Holmstrupgårdvej 20 8220 Brabrand</p> <p>Telefon: 8745 4100 E-mail-adresse: info@XL-BYG.dk Hjemmeside: www.XL-BYG.dk</p> <p>CVR-nr.: 26 86 41 00 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Aarhus</p>
Bestyrelse	<p>Klaus Krog Hansen, formand Carsten Søndergaard Andersen, næstformand Helle Friis Jes Gravesen Kasper Søholm Søren Møller Sven Lybecker Steffensen</p>
Direktion	<p>Thorbjørn Sejer Jensen Administrerende direktør</p>
Revision	<p>PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C</p>
Bank	<p>Sydbank Store Torv 12 8100 Aarhus C</p>

Hoved- og nøgletaloversigt

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern				
	2020	2019	2018	2017	2016
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	6.053.125	5.440.745	5.526.559	5.203.902	4.800.796
Bruttofortjeneste	50.630	52.904	49.315	48.926	45.834
Resultat før finansielle poster	1.871	1.204	107	1.259	345
Resultat af finansielle poster	-493	-279	183	-385	23
Årets resultat	1.146	719	4	679	450
Balance					
Balancesum	1.226.269	956.787	948.430	751.015	632.104
Egenkapital	370.142	305.194	309.999	264.233	273.400
Pengestrømme					
Investering i materielle anlægsaktiver	13	280	253	516	1.362
Antal medarbejdere	72	78	77	83	76
Nøgletal i %					
Soliditetsgrad	30,2%	31,9%	32,7%	35,2%	43,3%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Beretning

Hovedaktivitet

Andelsselskabets væsentligste aktivitet er at fungere som indkøbsselskab for andelshaverne, der driver deres forretning under brandet XL-BYG. Dette sker gennem etablering af fælles indkøbsaftaler for byggematerialer, prof-center- og byggemarkedsvarer på nationalt plan og via brandsamarbejde på skandinavisk plan, hvor mere end 300 forretninger drives under XL-BYG(G) brandet. Indkøbsaftalerne indgås med en bred vifte af leverandører. Herudover foretages der indkøb hos en række omkostningsleverandører.

Endvidere varetages branding og markedsføring af XL-BYG overfor de to segmenter professionelle og private. Desuden deltager andelshaverne i et fælles ERP-system, der er målrettet drift af forretningsenhederne TRÆLAST, XL-PRO og BYGGECENTER. Andelsselskabet driver og udvikler en række tjenester, der digitaliserer forretningsgangene og processerne i forhold til driften og kundebetjening.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og pengestrømme for 2020 er ikke påvirket af usædvanlige forhold. Covid-19 har ikke påvirket omsætningen negativt i 2020, da aktivitetsniveauet generelt har været højt, og medlemsforretningernes privatssalgafdelinger kun i en kort periode i december har været lukket for fysisk handel som følge af de nationale Covid-19 restriktioner.

Udvikling i regnskabsåret

I 2020 er der realiseret en koncernomsætning på t.DKK 6.053.125. Årets resultat udgør t.DKK 1.146 mod t.DKK 719 i 2019. Egenkapitalen udgør ultimo regnskabsåret 2020 t.DKK 370.142.

XL-BYGs formål er ikke at generere overskud, men alene at udføre opgaver for andelshaverne. I lyset heraf anser ledelsen resultatet i 2020 for tilfredsstillende og i overensstemmelse med de lagte planer.

Forventet udvikling

Dele af medlemsforretningerne (fysisk Privatsalg) var tvangslukket i starten af året, og lukningen påvirkede omsætningen til private negativt i januar og februar 2021. Forretningerne er den 1. marts ikke længere tvangslukkede, men åbne med restriktioner i forhold til antal kunder samtidigt og afstandskrav. Der er fortsat højt aktivitetsniveau blandt erhvervs kunder, og de gældende rejserestriktioner, samt anden portion af de frigivne feriepenge forventer at stimulere privatsalget positivt i andet og tredje kvartal. Samlet betyder det, at der med den nuværende sigtbarhed ikke vil være en negativ effekt af Covid-19 i 2021.

Den samlede omsætning forventes at udgøre 5,8 mia. DKK. og årets resultat forventes at udgøre 1 mio. DKK.

Beretning

Finansielle og øvrige risici

Renteniveauet påvirker kun selskabet og koncernen i begrænset omfang. Valutakursernes udvikling, specielt kursen for USD, påvirker ikke selskabets og koncernens indtjening, da selskabets politik er at afdække kursrisiko vha. terminsforretninger for varer købt for egen risiko.

I relation til kreditrisici er det selskabets og koncernens politik, at alle større kunder og andre samhandelspartnere løbende kreditvurderes og stiller sikkerhed/forsikres efter en fastlagt debitorpolitik, der historisk set har givet meget begrænsede tab.

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99a

Denne lovpligtige redegørelse for samfundsansvar for XL-BYG a.m.b.a. (i det følgende XL-BYG) er en del af ledelsesberetningen i årsrapporten for 2020 og dækker regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2020.

XL-BYG er en indkøbsforening og et markedsføringsfællesskab (frivillig kæde) for danske byggemarkeder og tømmerhandler. XL-BYG har således ikke nogen direkte produktion.

XL-BYG indgår indkøbsaftaler, udvikler og gennemfører markedsføringstiltag. XL-BYG udvikler i samarbejde med leverandører private brands, udfører konsulentytelser indenfor HR & Uddannelse, og stiller via underleverandører et fælles IT-system til rådighed for andelshaverne og driver digitale tiltag. Via samhandelsaftaler administreres samhandel med leverandører, herunder sikring af, at de kommercielle aftaler opfyldes overfor medlemmerne af XL-BYG. Virksomhedens relationer begrænser sig hovedsageligt til andelshaverne samt leverandører af varer og tjenesteydelser. Salgs- og samarbejdsrelationen til markedets private og professionelle kunder varetages af andelshaverne lokalt.

Det er ledelsens holdning, at virksomheden skal udvise ordentlighed og ansvarlighed samt god etik og moral i alle sammenhænge og relationer. Ledelsen foretager derfor løbende en risikovurdering, og afdækker derigennem behovet for fastlæggelse af politikker og retningslinjer samt indsatser, der sikrer dette.

XL-BYG ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner i de lande, hvor virksomheden opererer. Det betyder, at ledelsen har fokus på overholdelse af bl.a. arbejdsmarkedslovgivning, konkurrenceregler, miljølovgivning og sikkerhedskrav i de pågældende lande.

Der blev i 2020 foretaget en gennemgang af XL-BYGs CSR-arbejde med henblik på at identificere CSR-kerneområder og udvikle en CSR-strategi til anvisning af arbejdet med CSR. I den sammenhæng anfører ledelsen, at virksomhedens påvirkning af miljøet og klimaet, menneskerettigheder og antikorruption er indirekte, da virksomheden er en handelsvirksomhed uden produktion. Ledelsen har derfor valgt at arbejde med samfundsansvar indenfor følgende områder, hvor den største effekt opnås:

Beretning

1. Miljø og klima
 - a. Tiltag og handlinger
 - i. Code of Conduct: Miljøbeskyttelse i vareindkøbet
 - ii. FSC- og PEFC-certificering: Bæredygtighed og byggematerialer
 - iii. Kvalitetskonsulent
 - iv. Uddannelse af medarbejderne i klimavenlige løsninger
 - v. Uddannelse af professionelle kunder i klimavenlige løsninger
 - vi. Markedsføring af "Et grønnere valg"-mærke
 - vii. Markedsføring og oplysning om bæredygtige løsninger
 - b. Risici
2. Sociale forhold, medarbejderforhold og vidensressourcer
 - a. Tiltag og handlinger
 - b. Risici
3. Respekt for menneskerettigheder
 - a. Tiltag og handlinger
 - b. Risici
4. Antikorrupsion og bestikkelse
 - a. Code of Conduct

Politikker for samfundsansvar er forankret hos bestyrelsen i XL-BYG, der årligt følger op på finansielle og ikke-finansielle nøgletal. Det er ledelsen ansvar at sikre den løbende opfølgning i forhold til CSR indsatsen.

1. Miljø og klima

Tiltag og handlinger

Code of Conduct: Miljøbeskyttelse i vareindkøbet

XL-BYG påvirker særligt gennem indkøbspolitikker miljøet og klimaet. Indkøbsstrategien i kæden har fokus på kvalitetsmæssige vareudbud i sammensætningen af leverandørporteføljen. Dette fokus betyder, at XL-BYG kædens forretninger primært sælger varer, der er velegnede til at indgå i varige løsninger med længere levetid. Over tid betyder det et lavere ressourceforbrug og CO2 udledning, i sammenligning med salg af produkter med kortere levetid, der totalt set belaster omgivelserne mere i forhold til råvareforbrug, fremstilling, transport og bortskaffelse. Grundlæggende løser det ikke udfordringen med CO2 belastningen fra byggeriet, hvorfor XL-BYG efterspørger og markedsfører bæredygtige produkter, i det omfang de er tilgængelige på markedet. Det er en del af den vedvarende dialog, at leverandørerne skal fremme og tilbyde bæredygtige produkter.

XL-BYG har pålagt alle vareleverandører med samhandelsaftaler at forpligte sig til at efterleve XL-BYGs Code of Conduct. Denne forpligtelse er indskrevet i samhandelsaftalen og indeholder på miljø- og klimaområdet forpligtelser på følgende områder:

- Overholdelse af love og bestemmelser i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af juridiske og internationale standarder for miljøbeskyttelse

Alle vareleverandører har underskrevet XL-BYGs Code of Conduct.

Beretning

FSC- og PEFC-certificering: Bæredygtighed og byggematerialer

XL-BYG blev FSC- og PEFC-certificeret i 2014, og har siden arbejdet på at påvirke andelshaverne til også at lade deres forretninger certificere. P.t. er 73 ud af 104 XL-BYG forretninger således FSC- og PEFC certificeret. 70% af XL-BYG forretningerne kan dermed levere certificerede varer, og omsætningsmæssigt udgør disse medlemsforretninger mere end 80% af volumen.

XL-BYG har indgået samarbejdsaftaler med udbydere af FSC- og PEFC-certificeringer, som XL-BYG medlemmerne kan benytte sig af. XL-BYG arbejder endvidere målrettet på at øge andelen af FSC- og PEFC-certificerede andelshavere i ejerkredsen. Dette sker bl.a. gennem gentagen påvirkning i f.eks. interne nyhedsbreve og på kædens intranet, gennem opsøgende arbejde overfor andelshaverne samt afholdelse af kurser, hvor bæredygtighed indgår som et element.

XL-BYG har gennem de senere år arbejdet målrettet på at øge andelen af certificeret træ i virksomhedens produktsortiment. Indsatsen har afstedkommet, at al tropisk træ solgt gennem XL-BYG IMPORT er certificeret efter FSC eller PEFC-standarderne.

Kvalitetskonsulent

XL-BYG har en kvalitetskonsulent, som er certificeret rådgiver i bæredygtighed. Kvalitetskonsulentens opgave er at fremme kendskabet til bæredygtighed i andelshaverkredsen, arbejde for certificering af kædens forretninger samt sikre, at XL-BYGs importerede produkter og materialer lever op til internationale krav for bæredygtighed.

Uddannelse af medarbejderne i klimavenlige løsninger

XL-BYG gennemfører årlige kurser i bæredygtighed for XL-BYG forretningernes medarbejdere. Imidlertid måtte disse kurser aflyses i 2020 grundet Covid-19. Kursusaktiviteterne planlægges genoptaget, så snart forholdene i Danmark normaliseres.

Uddannelse af professionelle kunder i klimavenlige løsninger

XL-BYG påtager sig gennem gå-hjem-møder for forretningernes professionelle kunder – håndværkere og entreprenører - at bidrage til at højne det byggefaglige niveau samt kendskabet til bæredygtighed i byggebranchen. I 2019 handlede arrangementet om radonsikring og ventilation og knap 700 professionelle håndværkere deltog i kurserne, der fandt sted 12 steder rundt om i Danmark. I 2020 måtte tilsvarende arrangementer aflyses på grund af Covid-19. Kursusaktiviteterne planlægges genoptaget, så snart forholdene i Danmark normaliseres.

Markedsføring af "Et grønnere valg"-mærke

Mærket har til formål at guide kunderne til at træffe mere bæredygtige valg, når de handler i XL-BYG, og er en udvidelse af forretningernes rådgivning af kunderne. For at få mærket "Et grønnere valg", skal produktet leve op til ét eller flere af følgende kriterier: lang levetid, genanvendelighed, lavt CO₂-aftryk, kort transport, lav miljøpåvirkning under produktionen, anerkendte certificeringer og/eller fri for kemi og farlige stoffer.

Beretning

Markedsføring og oplysninger om bæredygtige løsninger

På XL-BYG.dk og XL-PRO.dk er materiale tilgængeligt, der vejleder kunder i; at træffe et grønnere valg, rådgivning om bæredygtighed og certificerede produkter, samt 5 principper for valg af bæredygtige byggematerialer. I februar 2020 blev der omdelt én 16 siders folder til +5.000 håndværkere med titlen "Godt byggeri er radonsikret", med det sigte, at XL-BYG kan oplyse om vejen til at sikre et sundt og bedre indeklima. I april 2020 blev der omdelt en folder til ovenstående målgruppe med titlen "Derfor skal du bygge bæredygtigt", med det formål at påvirke og uddanne håndværkerne i nødvendigheden af at bygge bæredygtigt. I 2020 er bygget integration fra XL-BYG APP og handelsplatformen XL-PRO til BYGDOK, der giver de udførende lettere adgang til at finde leverandører af bæredygtige produkter.

Risici

XL-BYG arbejder imidlertid målrettet på at udbrede kendskabet til de generelle retningslinjer for bæredygtighed samt klimavenlige løsninger i byggeriet. Målet er, at alle XL-BYG forretninger på sigt skal arbejde ud fra bæredygtighedsprincipperne i FN's Global Compact. Qua den særlige ejerkonstruktion i XL-BYG er det imidlertid ikke muligt at sætte en fast deadline herfor.

Andre risici er, at bygherre og producentledet ikke interesserer sig tilstrækkeligt for bæredygtige løsninger, hvilket vil betyde, at XL-BYG ikke kan bringe produkter på markedet, der i stort nok omfang reducerer CO2 udslippet.

2. Sociale forhold og medarbejderforhold og vidensressourcer

Tiltag og handlinger

XL-BYG skal være en attraktiv arbejdsplads, hvor den enkelte medarbejder finder arbejdsglæde og trivsel såvel fysisk som psykisk. Dette sikres bl.a. ved at fremme et godt arbejdsmiljø gennem lederudvikling, medarbejderinddragelse og medarbejderudvikling. Organisationshierarkiet er lavt og ledelsesstilen indbyder generelt til åben dialog på tværs af virksomheden.

Gennem kursus- og uddannelsesprogrammer udvikler XL-BYG medlemsvirksomhedernes medarbejderes kompetencer. Årligt deltager +1.000 medarbejdere fra forretningerne i virksomhedens uddannelsesaktiviteter. Imidlertid faldt deltagerantallet i 2020 til 665, idet en række af de planlagte kursusaktiviteter måtte aflyses grundet Covid-19. Kursusaktiviteterne planlægges genoptaget i sædvanligt omfang, så snart forholdene i Danmark normaliseres.

Risici

Kompetente medarbejdere er på grund af XL-BYGs rådgivningsprofil den vigtigste ressource og er af afgørende betydning for virksomhedens succes og resultater, hvorfor der knytter sig væsentlige risici til medarbejderforhold.

Risikoen for, at XL-BYG ikke er i stand til at tiltrække og fastholde kompetente medarbejdere og udvikle deres kompetencer tilstrækkeligt, er latent. Dette søger XL-BYG at imødekomme gennem fokus på medarbejdernes udvikling og trivsel samt ved at være synlig og tilstedeværende i branchen

Beretning

og medierne. XL-BYG søger endvidere at imødekomme det ved at sammensætte medarbejderskaren repræsentativt i forhold til køn og alder, og målet er, at medarbejderstaben afspejler den generelle samfundssammensætning.

XL-BYG ansætter herudover hvert år nye elever, dels for at bidrage til højnelse af det generelle uddannelsesniveau i Danmark, dels for at sikre, at der til stadighed udlæres nye medarbejdere til branchen. På Kædekontoret var der i 2020 ansat 2 elever. I 2020 startede endvidere 81 elever på kædens særlige elevhold for byggemarkeds-, handels-, trælast- og lagerelever.

3. Respekt for menneskerettigheder

XL-BYG har en politik om at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner på menneskerettighedsområdet i de lande og lokalområder, hvor virksomheden har aktiviteter.

Tiltag og handlinger

Code of Conduct: Generel overholdelse af menneskerettigheder

Samtlige leverandører med en samhandelsaftale med XL-BYG har i 2020 underskrevet XL-BYGs Code of Conduct. På området for menneskerettigheder indeholder XL-BYGs Code of Conduct følgende bestemmelser:

- Overholdelse af love og bestemmelser i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af menneskerettigheder
- Lige muligheder, ligebehandling og lige rettigheder for ansatte
- Anti-diskrimination
- Foreningsfrihed for ansatte
- Frit valg af ansættelsesform og ansættelseskontrakter med ubegrænset varighed
- Fair og tilstrækkelig løn
- Arbejdstid i overensstemmelse med nationale juridiske og internationale standarder
- Støtte til kompetenceudvikling
- Arbejdsmiljø og sikkerhed på arbejdspladsen

Risici

Krænkelser af menneskerettigheder i leverandørkæden, herunder særligt i relation til diskrimination og børnearbejde. Via krav til alle leverandører om at underskrive virksomhedens Code of Conduct søges dette imødegået.

4. Antikorruption og bestikkelse

XL-BYG ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner for god forretningsetik, herunder antikorruption og bestikkelse i de lande, hvor virksomheden har aktiviteter.

Code of Conduct

XL-BYGs leverandører forpligter sig til at overholde Code of Conduct, der indeholder en nul-tolerance klausul omkring korruption og bestikkelse. Leverandørerne bekræfter ved underskrivelse af samhandelsaftalen, at de overholder dette. Alle XL-BYG leverandører har igen i 2020 underskrevet dette.

Beretning

Ved leverandørbesøg har XL-BYG ikke oplevet direkte eller indirekte drøftelser om, eller antydninger af, at bestikkelse eller korrupsion har fundet sted. XL-BYG er ikke blevet opfordret til at medvirke til bestikkelse/korrupsion i leverandørrelationen. Der afholdtes +1000 leverandørmøder/-besøg i 2020, der på grund af Covid-19, var cirka ligeligt fordelt mellem online og fysiske møder.

Politik for den kønsmæssige sammensætning af bestyrelse og ledelse i XL-BYG

Bestyrelsen

Bestyrelsesmedlemmer i XL-BYG rekrutteres fra ejerkredsen. Det tilstræbes derfor at opnå en kønsfordeling i virksomhedens bestyrelse svarende til kønnenes repræsentation i ejerkredsen. Bestyrelsesmedlemmer vælges dog til enhver tid først og fremmest på baggrund af faglige kompetencer og personlige egenskaber.

Ejerkredsen i XL-BYG udgøres ultimo 2020 af 8 % kvindelige ejere og 92 % mandlige ejere. Med 1 kvindeligt og 6 mandlige bestyrelsesmedlemmer i bestyrelsen udgør det kvindelige køn 14 % af XL-BYGs bestyrelse. Virksomhedens mål er således opfyldt, om end dette hovedsageligt er en følge af en demokratisk afstemning på selskabets generalforsamling.

XL-BYG har en målsætning om, at mindst en bestyrelsespost i 2021 fortsat skal være besat af en kvinde.

Ledelsen

Ledelsen går ind for mangfoldighed på alle niveauer, og faglige og menneskelige kompetencer er i fokus. Virksomheden har således en politik om at sikre en god og alsidig arbejdsplads, som fremmer lige karrieremuligheder uanset køn, alder, etnisk baggrund, religion, seksuel orientering eller politisk overbevisning – gældende både ved forfremmelse og ved rekruttering.

XL-BYG ansætter til enhver tid ledere under den præmis, at den bedst kvalificerede kandidat uanset køn tilbydes den pågældende stilling.

Uanset kønsfordelingen blandt ansøgere til ledige stillinger i virksomheden tilstræbes det at indkalde repræsentanter fra begge køn til samtale ved rekruttering. Dette gælder således også ved rekruttering til det øverste ledelseslag i organisationen. Ledergruppen i XL-BYG bestod ultimo 2020 af 2 kvindelige og 4 mandlige medlemmer, hvorfor der jf. Erhvervsstyrelsens definition er opnået ligelige kønsfordeling på ledelsesniveauet.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2020	2019	2020	2019
		<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Nettoomsætning	1	6.053.125	5.440.745	5.982.950	5.388.441
Andre driftsindtægter		38.440	39.469	39.017	40.062
Indtægter		6.091.565	5.480.214	6.021.967	5.428.503
Vareforbrug		-6.024.760	-5.409.937	-5.956.556	-5.359.365
Andre eksterne omkostninger		-16.175	-17.372	-16.549	-17.664
Bruttofortjeneste		50.630	52.904	48.862	51.474
Personaleomkostninger	2	-41.282	-44.076	-39.898	-42.739
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	3	-7.477	-7.624	-7.477	-7.624
Resultat før finansielle poster		1.871	1.204	1.487	1.111
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	4	0	0	279	62
Finansielle indtægter		290	104	290	104
Finansielle omkostninger		-783	-383	-757	-370
Resultat før skat		1.378	925	1.299	907
Skat af årets resultat	5	-232	-206	-153	-188
Resultat efter skat		1.146	719	1.146	719

Balance 31. december

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2020	2019	2020	2019
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Erhvervede licenser og lignende rettigheder	6	9.039	9.896	9.039	9.896
Immaterielle anlægsaktiver		9.039	9.896	9.039	9.896
Grunde og bygninger		3.960	4.447	3.960	4.447
Andre anlæg og driftsinventar		178	217	178	217
Materielle anlægsaktiver	7	4.138	4.664	4.138	4.664
Kapitalandele i dattervirksomheder	8	0	0	510	231
Kapitalandele i associerede virksomheder	9	50	50	50	50
Deposita	10	322	312	322	312
Andre tilgodehavender	10	6.564	7.715	6.564	7.715
Finansielle anlægsaktiver		6.936	8.077	7.446	8.308
Anlægsaktiver		20.113	22.637	20.623	22.868
Varebeholdninger		33.626	44.034	33.626	44.034
Tilgodehavender fra salg		834.456	659.232	834.321	659.066
Tilgodehavende associerede virksomheder		9.006	12.034	9.006	12.034
Tilgodehavende bonus		127.897	109.867	127.897	109.867
Andre tilgodehavender		35.048	36.368	35.046	36.368
Periodeafgrænsningsposter	11	4.064	2.665	4.064	2.665
Tilgodehavender		1.010.471	820.166	1.010.334	820.000
Likvide beholdninger		162.059	69.950	158.627	68.682
Omsætningsaktiver		1.206.156	934.150	1.202.587	932.716
Aktiver		1.226.269	956.787	1.223.210	955.584

Balance 31. december

Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2020	2019	2020	2019
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Andelskapital		975	1.050	975	1.050
Variierende indskud		16.234	15.977	16.234	15.977
Andelskapital i alt		17.209	17.027	17.209	17.027
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	430	151
Reserve for sikringstransaktioner		-6.428		-6.428	0
Overført resultat		5.771	5.895	5.341	5.744
Restbonus		353.590	282.272	353.590	282.272
Egenkapital		370.142	305.194	370.142	305.194
Andre hensatte forpligtelser	12	1.151	1.153	1.151	1.153
Hensatte forpligtelser		1.151	1.153	1.151	1.153
Anden gæld		3.858	1.517	3.722	1.470
Anden gæld	13	3.858	1.517	3.722	1.470
Leverandører af varer og tjenesteydelser		804.263	623.732	801.537	622.855
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	0	75	68
Selskabsskat		166	134	89	118
Anden gæld	13,14	45.987	24.463	45.792	24.132
Periodeafgrænsningsposter	11	702	594	702	594
Kortfristede gældsforpligtelser		851.118	648.923	848.195	647.767
Gældsforpligtelser		854.976	650.440	851.917	649.237
Passiver		1.226.269	956.787	1.223.210	955.584
Finansielle instrumenter	14				
Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser	15				
Nærtstående parter	16				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	17				
Resultatdisponering	18				
Begivenheder efter balancedagen	21				

Egenkapitalopgørelse

	Note	Koncern					
		Andels-	Variierende	Reserve for	Overført	Restbonus	I alt
		kapital	indskud	sikrings-	resultat		
		t.DKK	t.DKK	transak-	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	tioner	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Egenkapital 1. januar 2020		1.050	15.977		5.895	282.272	305.194
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo					-1.270		-1.270
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo				-6.428			-6.428
Overført via resultatdisponering	18				1.146		1.146
Årets bevægelser		-75	257			71.318	71.500
Egenkapital 31. december 2020		975	16.234	-6.428	5.771	353.590	370.142

Moterselskab							
		Andels-	Variierende	Reserve for	Overført	Restbonus	I alt
		kapital	indskud	nettoop-	resultat		
		t.DKK	t.DKK	skrivning	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	efter den	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	indre	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	værdi-	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	metode	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Egenkapital 1. januar 2020		1.050	15.977	151	5.744	282.272	305.194
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo					-1.270		-1.270
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo							-6.428
Overført via resultatdisponering	18			279	867		1.146
Årets bevægelser		-75	257			71.318	71.500
Egenkapital 31. december 2020		975	16.234	430	5.341	353.590	370.142

Pengestrømsopgørelse

	Note	Koncern	
		2020	2019
		t.DKK	t.DKK
Resultat efter skat		1.146	719
Reguleringer	19	8.202	8.109
Ændring i driftskapital	20	85.497	-67.469
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		94.845	-58.641
Renteindbetalinger og lignende		290	104
Renteudbetalinger og lignende		-783	-383
Pengestrømme fra ordinær drift		94.352	-58.920
Betalt selskabsskat		-201	-144
Pengestrømme fra driftsaktivitet		94.151	-59.064
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-6.081	-6.553
Køb af materielle anlægsaktiver		-13	-280
Køb af finansielle anlægsaktiver		-955	-2.128
Afdrag finansielle anlægsaktiver		2.484	5.560
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-4.565	-3.401
Ændring andelskapital		-75	-100
Ændring varierende indskud		257	374
Optagelse af lån i Fonden for Tilgodehavende Feriemidler		2.341	1.517
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		2.523	1.791
Årets pengestrømme		92.109	-60.674
Likvider 1. januar		69.950	130.624
Likvider 31. december		162.059	69.950
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		162.059	69.950
Likvider 31. december		162.059	69.950

Noter til årsrapporten

1 Segmentoplysninger

Koncernen har med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 1 valgt ikke at angive nettoomsætningens fordeling på forretningssegmenter og geografiske segmenter i årsrapporten, idet ledelsen vurderer, at oplysning heraf kan medføre betydelig skade for koncernen.

	Koncern		Moderselskab	
	2020	2019	2020	2019
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
2 Personaleomkostninger				
Lønninger	37.622	40.086	36.362	38.872
Pensioner	3.064	3.327	2.966	3.232
Andre omkostninger til social sikring	596	663	570	635
	41.282	44.076	39.898	42.739
Heraf udgør vederlag mv. til direktion og bestyrelse	2.795	2.718	2.795	2.718
	2.795	2.718	2.795	2.718
Gennemsnitligt antal beskæftigede	72	78	69	75

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B, stk. 3 er vederlaget til direktionen oplyst sammen med vederlaget til bestyrelsen.

3 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede licenser og lignende rettigheder	6.924	6.973	6.924	6.973
Bygninger	322	321	322	321
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	231	330	231	330
	7.477	7.624	7.477	7.624

4 Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

Andel af resultat i dattervirksomheder			279	62
			279	62

5 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	232	206	153	188
	232	206	153	188

Noter til årsrapporten

6 Erhvervede licenser og lignende rettigheder

	Koncern	Moder- selskab
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	34.172	34.172
Tilgang i årets løb	6.081	6.081
Kostpris 31. december	40.253	40.253
Ned- og afskrivninger 1. januar	24.276	24.276
Reklassificeret	14	14
Årets afskrivninger	6.924	6.924
Ned- og afskrivninger 31. december	31.214	31.214
Regnskabsmæssig værdi 31. december	9.039	9.039

7 Materielle anlægsaktiver

	Koncern		Moder-selskab	
	Grunde og bygninger	Andre anlæg og inventar	Grunde og bygninger	Andre anlæg og inventar
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	9.759	30.131	9.759	30.131
Tilgang i årets løb	0	13	0	13
Kostpris 31. december	9.759	30.144	9.759	30.144
Ned- og afskrivninger 1. januar	5.312	29.914	5.312	29.914
Reklassificeret	165	-179	165	-179
Årets afskrivninger	322	231	322	231
Ned- og afskrivninger 31. december	5.799	29.966	5.799	29.966
Regnskabsmæssig værdi 31. dec.	3.960	178	3.960	178

Noter til årsrapporten

8 Kapitalandele i dattervirksomheder

	Morderselskab	
	2020	2019
	t.DKK	t.DKK
Kostpris 1. januar	80	80
Kostpris 31. december	80	80
Værdireguleringer 1. januar	151	89
Årets resultat	279	62
Værdireguleringer 31. december	430	151
Regnskabsmæssig værdi 31. december	510	231

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Selskabs- kapital	Stemme- og ejerandel
XL-BYG Webshop ApS Brabrand, Danmark	t.DKK 80	100%

9 Kapitalandele i associerede virksomheder

	Koncern		Morderselskab	
	2020	2019	2020	2019
	t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Kostpris 1. januar	50	50	50	50
Kostpris 31. december	50	50	50	50
Værdireguleringer 1. januar	0	0	0	0
Værdireguleringer 31. december	0	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. dec.	50	50	50	50

Kapitalandele i associerede virksomheder specificeres således:

Navn	Selskabs- kapital	Stemme- og ejerandel
XL-BYG Nordic I/S, Brabrand, Danmark	t.DKK 150	33,33%

Noter til årsrapporten

10 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Koncern		Moderselskab	
	Deposita	Andre tilgodehavender	Deposita	Andre tilgodehavender
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	312	9.994	312	9.994
Årets tilgang	10	945	10	945
Årets afgang	0	-2.484	0	-2.484
Kostpris 31. december	322	8.455	322	8.455
Regnskabsmæssig værdi 31. dec.	322	8.455	322	8.455
Heraf indregnet under andre tilgodehavender, omsætningsaktiver		-1.891		-1.891
		6.564		6.564

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgræsningsposter består af forudbetalte omkostninger respektive bogførte indtægter vedrørende efterfølgende år.

12 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garanti- og reklamationsforpligtelser. Forpligtelserne måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder. Garantiforpligtelserne forventes at forfalde til betaling inden for et år.

Noter til årsrapporten

13 Anden gæld

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	Koncern		Moderselskab	
	2020 t.DKK	2019 t.DKK	2020 t.DKK	2019 t.DKK
Efter 5 år	3.720	1.469	3.584	1.422
Mellem 1 og 5 år	138	48	138	48
Langfristet del	3.858	1.517	3.722	1.470
Inden for 1 år	45.987	24.464	45.792	24.132
	49.845	25.981	49.514	25.602

14 Finansielle instrumenter

Valutaterminsforretningerne er indgået til sikring af fremtidigt varekøb i USD. Dagsværdien af valutaterminsforretningerne udgør på balancedagen TDKK -6.428. Der er sikret varekøb i USD på TDKK 81.280, svarende til 100% af det forventede køb. Valutaterminsforretningerne har en løbetid på 1 - 3 måneder.

15 Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser

Forpligtelser vedrørende interessentskab	23.671	29.851	23.671	29.851
--	--------	--------	--------	--------

Leje- og leasingkontrakter:

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år	1.254	1.518	1.254	1.518
Mellem 1 og 5 år	1.364	1.942	1.364	1.942
Efter 5 år	0	0	0	0
	2.618	3.460	2.618	3.460

Lejeforpligtelser i uopsigelighedsperioden	573	653	573	653
--	-----	-----	-----	-----

Købsforpligtelse	38.800	12.748	38.800	12.748
------------------	--------	--------	--------	--------

16 Nærtstående parter

Vedrørende oplysninger med nærtstående parter har koncernen valgt at begrænse oplysningerne til at omfatte transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsvilkår. Der har ikke været sådanne transaktioner.

Noter til årsrapporten

	Koncern		Moderselskab	
	2020	2019	2020	2019
	t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
17 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor				
Revisionshonorar til PwC	297	339	268	301
Honorar for andre erklæringsydelser med sikkerhed	3	3	3	3
Honorar for skatterådgivning	21	18	21	18
Andre ydelser	68	52	64	52
	389	412	356	374

18 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Overført overskud

0	0	279	62
1.146	719	867	657
1.146	719	1.146	719

19 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter

Finansielle omkostninger

Af- og nedskrivninger

Skat af årets resultat

Koncern	
2020	2019
t.DKK	t.DKK
-290	-104
783	383
7.477	7.624
232	206
8.202	8.109

20 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger

Ændring i tilgodehavender

Ændring i andre hensatte forpligtelser

Ændring i leverandører m.v.

Ændring i restbonus

10.408	-1.444
-198.390	-70.668
-2	206
202.163	11.377
71.318	-6.940
85.497	-67.469

21 Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for XL-BYG a.m.b.a. for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Koncern- og årsregnskab for 2020 er aflagt i TDKK.

Koncern- og årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden XL-BYG a.m.b.a. og dattervirksomheder, hvori XL-BYG a.m.b.a. direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender", henholdsvis "Andre gældsforpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig afdækning, jf. nedenfor.

Regnskabsmæssig afdækning

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for afdækning af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det afdækkede aktiv eller den afdækkede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for afdækning af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat, for så vidt angår den effektive del af afdækningen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resulterer den afdækkede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb - som er udskudt under egenkapitalen - fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den afdækkede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb - som er udskudt under egenkapitalen - fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den afdækkede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den afdækkede transaktion.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter primært gennemfakturerede leverancer. Salget sker i takt med leveringen. Nettoomsætningen indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning. Vareforbruget indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med købet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året med fradrag af afskrivning af goodwill under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder" og "Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt kursregulering på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede licenser og lignende rettigheder

Erhvervede licenser og lignende rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Erhvervede licenser og lignende rettigheder afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 3-10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	20-25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Restværdien af virksomhedens materielle anlægsaktiver revurderes årlig. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen fremadrettet som ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien, dvs. den højeste af aktivets nettosalgpris og kapitalværdi, er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i datter- og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" og "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af positiv forskelsværdi (goodwill) og fradrag af en resterende negativ forskelsværdi (negativ goodwill).

Anvendt regnskabspraksis

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i associerede virksomheder.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver består af deposita og andre tilgodehavender, der måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

Andre tilgodehavender omfatter de tilgodehavender, der forfalder efter mere end et år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Egenkapital

Andelskapital

Det faste indskud udgør et fast beløb pr. andelshaver og betegnes som andelskapital.

Variierende indskud

Det varierende indskud beregnes som en andel af andelshavernes omsætning med andelsselskabet i det foregående år.

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomhed i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med negativt beløb.

Reserve for sikringstransaktioner

Reserve for sikringstransaktioner indeholder den akkumulerede nettoændring i dagsværdien af sikringstransaktioner, som opfylder kriterierne for sikring af fremtidige betalingsstrømme, og hvor den sikrede transaktion endnu ikke er realiseret. Reserven opløses, når den sikrede transaktion realiseres, hvis de sikrede pengestrømme ikke længere forventes realiseret, eller sikringsforholdet ikke længere er effektivt.

Reserven repræsenterer ikke en selskabsretlig binding og kan derfor udgøre et negativt beløb.

Restbonus

Restbonus omfatter de til andelsselskabets indbetalte bonusbeløb med fradrag af udbetalt aconto bonus i årets løb. Restbonus pr. 31. december henstår i andelsselskabet, indtil udbetalingen finder sted fra marts måned i det efterfølgende år. På udbetalingstidspunktet er der optjent nye bonusbeløb, som henstår som restbonus i henhold til den af bestyrelsen vedtagne plan for udbetaling af optjent bonus.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garanti- og reklamationsforpligtelser. Forpligtelserne måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelse udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger vedrørende andelskapital og varierende indskud.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" under omsætningsaktiver.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad: $(\text{egenkapital ultimo} \times 100) / \text{samlede aktiver}$