



XL-BYG a.m.b.a.

Holmstrupgårdvej 20

8220 Brabrand

CVR-nr. 26 86 41 00

Årsrapport for

1. januar – 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. maj 2020.

Dirigent:

Tommi Hjelmdal Ahrenholdt

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Beretning	7
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Egenkapitalopgørelse	18
Pengestrømsopgørelse	19
Noter til årsrapporten	20
Anvendt regnskabspraksis	26

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for XL-BYG a.m.b.a.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 22. april 2020

Direktion

Thorbjørn Sejer Jensen
administrerende direktør

Bestyrelse

Klaus Krog Hansen
formand

Carsten Søndergaard
Andersen
næstformand

Helle Friis

Jes Gravesen

Kasper Søholm

Søren Møller

Sven Lybecker
Steffensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i XL-BYG a.m.b.a.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for XL-BYG a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernreg-

skabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 22. april 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Michael Nielsson
statsautoriseret revisor
mne15151

Rasmus Møllgaard Stenskrog
statsautoriseret revisor
mne34161

Selskabsoplysninger

Selskabet

XL-BYG a.m.b.a.
Holmstrupgårdvej 20
8220 Brabrand

Telefon: 8745 4100
E-mail-adresse: info@XL-BYG.dk
Hjemmeside: www.XL-BYG.dk

CVR-nr.: 26 86 41 00
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Aarhus

Bestyrelse

Klaus Krog Hansen, formand
Carsten Søndergaard Andersen, næstformand
Helle Friis
Jes Gravesen
Kasper Søholm
Søren Møller
Sven Lybecker Steffensen

Direktion

Thorbjørn Sejer Jensen
Administrerende direktør

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Bank

Sydbank
Store Torv 12
8100 Aarhus C

Hoved- og nøgletalsoversigt

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern				
	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	5.440.745	5.526.559	5.203.902	4.800.796	5.370.235
Bruttofortjeneste	52.904	49.315	48.926	45.834	42.750
Resultat før finansielle poster	1.204	107	1.259	345	247
Resultat af finansielle poster	-279	183	-385	23	415
Årets resultat	719	4	679	450	463
Balance					
Balancesum	956.787	948.430	751.015	632.104	914.830
Egenkapital	305.194	309.999	264.233	273.400	503.971
Pengestrømme					
Investering i materielle anlægsaktiver	280	253	516	1.362	330
Antal medarbejdere	78	77	83	76	73
Nøgletal i %					
Soliditetsgrad	31,9%	32,7%	35,2%	43,3%	55,1%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Beretning

Hovedaktivitet

Andelsselskabets væsentligste aktivitet er at fungere som indkøbsselskab for andelshaverne, der driver deres forretning under brandet XL-BYG. Dette sker gennem etablering af fælles indkøbsaftaler for byggematerialer, prof-center og byggemarkedsvarer på nationalt plan og via samarbejde på skandinavisk plan, hvor mere end 300 forretninger drives under XL-BYG(G) brandet. Indkøbsaftalerne indgås med en bred vifte af leverandører, og andelsselskabet driver en betydende importforretning gennem XL-IMPORT. Herudover foretages der indkøb hos en række omkostningsleverandører.

Endvidere varetages branding og markedsføring af XL-BYG overfor de to segmenter professionelle og private. Desuden tilbydes andelshaverne deltagelse i et fælles ERP-system, der er målrettet drift af forretningsenhederne TRÆLAST, XL-PRO og BYGGECENTER.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2019 samt resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og pengestrømme for 2019 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udvikling i regnskabsåret

I 2019 er der realiseret en koncernomsætning på t.DKK 5.440.745. Årets resultat udgør t.DKK 719 mod t.DKK 4 i 2018. Egenkapitalen udgør ultimo regnskabsåret 2019 t.DKK 305.194.

XL-BYGs formål er ikke at generere overskud, men alene at udføre opgaver for andelshaverne. I lyset heraf anser bestyrelsen resultatet i 2019 for tilfredsstillende og i overensstemmelse med de lagte planer.

Forventet udvikling

Selskabets forventninger til fremtiden bliver negativt påvirket som følge af Covid-19 udbruddet og de tiltag som den danske regering har foretaget for at afbøde virkningerne af udbruddet, jf. også omtalen af begivenheder efter balancedagen i note 21.

Selskabets ledelse har forsøgt at vurdere effekten af Covid-19 på selskabets forventede omsætning og resultat, men det er endnu for tidligt at udtale sig om, hvor store de negative konsekvenser bliver. Ledelsen ser sig derfor ikke i stand til pålideligt at oplyse om forventningerne til fremtiden, jf. årsregnskabslovens § 12.

Finansielle og øvrige risici

Renteniveauet påvirker kun selskabet og koncernen i begrænset omfang. Valutakursernes udvikling, specielt kursen for USD, påvirker selskabets og koncernens indtjening. Det er selskabets og koncernens politik at afdække købsordrer.

Beretning

I relation til kreditrisici er det selskabets og koncernens politik, at alle større kunder og andre samhandelspartnere løbende kreditvurderes og stiller sikkerhed/forsikres efter individuel vurdering.

Begivenheder efter balancedagen

Konsekvenserne af Covid-19, hvor mange regeringer verden over har taget beslutning om at "lukke landene ned", får stor betydning verdensøkonomien. Ledelsen anser konsekvenserne af Covid-19 som en begivenhed, der er opstået efter balancedagen (31. december 2019), og udgør derfor en ikke-regulerende begivenhed for virksomheden.

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at opgøre størrelsen af den negative påvirkning af Covid-19.

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99a

Denne lovpligtige redegørelse for samfundsansvar for XL-BYG a.m.b.a. (i det følgende XL-BYG) er en del af ledelsesberetningen i årsrapporten for 2019 og dækker regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2019.

XL-BYG er en indkøbsforening og et markedsføringsfællesskab (frivillig kæde) for danske byggemarkeder og tømmerhandler. XL-BYG har således ikke nogen direkte produktion.

XL-BYG forhandler indkøbsaftaler, udvikler og gennemfører markedsføringstiltag, importerer private labelprodukter, udfører konsulentytelser indenfor HR & Uddannelse, stiller via underleverandører et fælles IT-system til rådighed for andelshaverne samt administrerer fakturering relateret til samhandlen mellem leverandører og andelshavere. Virksomhedens relationer begrænser sig således primært til andelshaverne samt leverandører af varer og tjenesteydelser. Relationen til markedets private og professionelle kunder varetages af andelshaverne lokalt.

Det er ledelsens grundlæggende holdning, at virksomheden skal udvise ordentlighed og ansvarlighed samt god etik og moral i alle sammenhænge og relationer. Ledelsen foretager derfor løbende en risikovurdering, og afdækker derigennem behovet for fastlæggelse af politikker og retningslinjer samt indsatser, der sikrer dette.

XL-BYG ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner i de lande, hvor virksomheden opererer. Det betyder, at ledelsen har fokus på overholdelse af bl.a. arbejdsmarkedslovgivning, konkurrenceregler, miljølovgivning og sikkerhedskrav i de pågældende lande.

Der blev i 2019 foretaget en gennemgang af XL-BYGs CSR-arbejde med henblik på at identificere CSR-kerneområder og udvikle en CSR-strategi til anvisning af arbejdet med CSR. I den sammenhæng anfører ledelsen, at virksomhedens påvirkning af miljøet og klimaet, menneskerettigheder og antikorruption er indirekte, da virksomheden er en handelsvirksomhed uden produktion. Ledelsen har derfor valgt at arbejde med samfundsansvar indenfor følgende områder, hvor den største effekt opnås:

Beretning

1. Miljø og klima
 - a. Tiltag og handlinger
 - i. Code of Conduct: Miljøbeskyttelse i vareindkøbet
 - ii. FSC- og PEFC-certificering: Bæredygtighed og byggematerialer
 - iii. Bæredygtighed som informationspunkt på intranettet
 - iv. Uddannelse af kvalitetskonsulent
 - v. Uddannelse af medarbejderne i klimavenlige løsninger
 - vi. Uddannelse af professionelle kunder i klimavenlige løsninger
 - vii. Indførelse af "Et grønnere valg"-mærke
 - viii. Miljøtiltag internt i XL-BYG
 - ix. Markedsføring og oplysning om bæredygtige løsninger
 - b. Risici
2. Sociale forhold og medarbejderforhold
 - a. Tiltag og handlinger
 - b. Risici
3. Respekt for menneskerettigheder
 - a. Code of Conduct: Generel overholdelse af menneskerettigheder
4. Antikorruption og bestikkelse
 - a. Code of Conduct
 - b. Gaver og bestikkelse

Politikker for samfundsansvar er forankret hos bestyrelsen i XL-BYG, der årligt følger op på finansielle og ikke-finansielle nøgletal.

1. Miljø og klima

Tiltag og handlinger

Code of Conduct: Miljøbeskyttelse i vareindkøbet

XL-BYG påvirker særligt gennem indkøbspolitikker miljøet og klimaet. Indkøbsstrategien i kæden har fokus på det midterste og øverste kvalitetsmæssige vareudbud i sammensætningen af leverandørporteføljen. Dette fokus betyder, at XL-BYG kædens forretninger primært sælger varer, der er velegnede til at indgå i varige løsninger, hvilket alt andet lige giver en mindre miljøbelastning.

Siden 2013 har XL-BYG pålagt alle vareleverandører med samhandelsaftaler at forpligte sig til at efterleve XL-BYGs Code of Conduct. Denne forpligtelse er indskrevet i samhandelsaftalen og indeholder på miljø- og klimaområdet forpligtelser på følgende områder:

- Overholdelse af love og bestemmelser i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af juridiske og internationale standarder for miljøbeskyttelse.

Alle vareleverandører har underskrevet XL-BYGs Code of Conduct.

FSC- og PEFC-certificering: Bæredygtighed og byggematerialer

XL-BYG blev FSC- og PEFC-certificeret i 2014, og har siden arbejdet på at påvirke andelshaverne til også at lade deres forretninger certificere. P.t. er 71 ud af 107 XL-BYG forretninger således FSC- og PEFC certificeret. 66% af XL-BYG forretningerne kan dermed levere certificerede varer.

XL-BYG har indgået samarbejdsaftaler med udbydere af FSC- og PEFC-certificeringer, som XL-BYG medlemmerne kan benytte sig af.

Beretning

XL-BYG arbejder endvidere målrettet på at øge andelen af FSC- og PEFC-certificerede andelshavere i ejerkredsen. Dette sker bl.a. gennem gentagen påvirkning i f.eks. interne nyhedsbreve og på kædens intranet, gennem opsøgende arbejde overfor andelshaverne samt afholdelse af kurser, hvor bæredygtighed indgår som et element.

XL-BYG har gennem de senere år arbejdet målrettet på at øge andelen af certificeret træ i virksomhedens produktsortiment. Indsatsen har afstedkommet, at al tropisk træ solgt gennem XL-BYG Import med udgangen af 2019 var certificeret efter internationale standarder.

Bæredygtighed som informationspunkt på intranettet

I løbet af 2019 har XL-BYG løbende udviklet det særlige område om bæredygtighed på kædens intranet, hvor kædens forretninger kan orientere sig om regler og retningslinjer, certificeringsordninger samt de 17 mål i FN's Global Compact. Der ses i perioden 1. januar – 31. december 2019 en stigning i sidevisninger på 47 % sammenlignet med samme periode året før. Det vurderes således, at det er lykkedes at øge forretningernes opmærksomhed omkring emnet bæredygtighed generelt.

Uddannelse af kvalitetskonsulent

XL-BYGs kvalitetskonsulent har i 2019 taget en uddannelse som certificeret rådgiver i bæredygtighed. Kvalitetskonsulentens primære opgave er at fremme kendskabet til bæredygtighed i andelshaverkredsen, arbejde for certificering af kædens forretninger samt sikre, at XL-BYGs selv-importerede produkter og materialer lever op til internationale krav for bæredygtighed.

Uddannelse af medarbejderne i klimavenlige løsninger

Der er gennemført kurser i bæredygtighed for de af XL-BYG forretningernes medarbejdere, der sælger byggematerialer. Heri deltog 49 medarbejdere. Der er endvidere afholdt to ekspertdage i bæredygtighed.

Uddannelse af professionelle kunder i klimavenlige løsninger

XL-BYG påtager sig gennem gå-hjem-møder for forretningernes professionelle kunder – håndværkere og entreprenører - at bidrage til at højne det byggefaglige niveau samt kendskabet til bæredygtighed i byggebranchen. I 2019 handlede arrangementet således om radonsikring og ventilation. 688 professionelle håndværkere deltog i kurserne, der fandt sted 12 steder rundt om i Danmark.

Indførelse af "Et grønnere valg"-mærke

XL-BYG introducerede et nyt miljømærke kaldet "Et grønnere valg" i kædens markedsføring til private forbrugere i 2019. Mærket har til formål at guide kunderne til at træffe mere bæredygtige valg, når de handler i XL-BYG, og er tænkt som en udvidelse af forretningernes rådgivning af kunderne. For at få mærket "Et grønnere valg", skal produktet leve op til ét eller flere af følgende kriterier: lang levetid, genanvendelighed, lavt CO₂-aftryk, kort transport, lav miljøpåvirkning under produktionen, anerkendte certificeringer og/eller fri for kemi og farlige stoffer.

Beretning

Siden mærket blev introduceret, er der sket en positiv udvikling i salget af flere af de mærkede produkter. Antallet af produkter, som mærkes med "Et grønnere valg", vil løbende blive udvidet. Ultimo 2019 er mere end 2.600 varer på XL-BYG.dk mærket med "Et grønnere valg".

Miljøtiltag internt i XL-BYG

I foråret 2019 gennemførtes et bæredygtighedsarrangement for medarbejderne på XL-BYG Kædekontoret med fokus på at skabe en mere bæredygtig adfærd generelt i hverdagen. Arrangementet resulterede i et katalog af tiltag, hvoraf hovedparten blev implementeret i løbet af året.

Markedsføring og oplysninger om bæredygtige løsninger

På XL-BYG.dk og XL-PRO.dk er lagt materiale der vejleder kunder i; at træffe et grønnere valg, rådgivning om bæredygtighed og certificerede produkter, samt 5 principper for valg af bæredygtige byggematerialer. I april 2019 blev der omdelt én 16 siders folder til +5.000 håndværkere med titlen "Tag

XL-BYG med på råd når du bygger bæredygtigt". Desuden linkes til BYGDOK på XL-PRO, der giver de udførende lettere adgang til at finde leverandører af bæredygtige produkter

Risici

Da XL-BYG er en frivillig kæde med lokalt ejede forretninger, kan Kædekontoret udelukkende rådgive og vejlede andelshaverne indenfor bæredygtighed samt anbefale forretningerne at tænke i bæredygtighed, når de udvælger produkter, materialer og løsninger til sortiment. Det indebærer en risiko for, at nogle XL-BYG forretninger træffer valg, som ikke lever op til kravene for bæredygtighed.

XL-BYG arbejder imidlertid målrettet på at udbrede kendskabet til de generelle retningslinjer for bæredygtighed samt klimavenlige løsninger i byggeriet. Målet er, at alle XL-BYG forretninger på sigt skal arbejde ud fra bæredygtighedsprincipperne i FN's Global Compact. Qua den særlige ejerkonstruktion i XL-BYG er det imidlertid ikke muligt at sætte en fast deadline herfor.

2. Sociale forhold og medarbejderforhold

XL-BYG skal være en attraktiv arbejdsplads, hvor den enkelte medarbejder finder arbejdsglæde og trivsel såvel fysisk som psykisk. Dette sikres bl.a. ved at fremme et godt arbejdsmiljø gennem lederudvikling, medarbejderinddragelse og medarbejderudvikling. Organisationshierarkiet er lavt og ledelsesstilen indbyder generelt til åben dialog på tværs af virksomheden.

Tiltag og handlinger

Der gennemføres faste 1-1 samtaler samt årlige medarbejderudviklingssamtaler mellem leder og medarbejder.

Virksomheden har et arbejdsmiljøudvalg, hvis medlemmer mødes 2 gange om året. Hvert 3. år gennemføres APV/trivselsundersøgelse, og arbejdsmiljøudvalget er involveret i at gennemføre aktiviteter, der har til formål at imødekomme resultatet af undersøgelsen.

Beretning

I arbejdsmiljøudvalget er der stort fokus på medarbejdernes sikkerhed. Der følges således op på arbejdsulykker og evt. sygefravær som følge heraf. Der følges endvidere op på det generelle sygefravær i virksomheden, ligesom udvalget orienteres om indsatsen for at få enkelte langtidssyge medarbejdere tilbage på jobbet. I 2019 har der ikke været arbejdsulykker samt deraf afledt sygefravær.

I 2019 er der gennemført særlige medarbejderudviklingsforløb i flere af virksomhedens afdelinger med det formål at fremme samarbejdet og den interne kommunikation.

For at fremme gode relationer blandt medarbejderne i XL-BYG generelt afholdes der to årlige sociale arrangementer i virksomheden. Her opfordres alle medarbejdere til at deltage. Ved det seneste arrangement var andelen af medarbejdere, der deltog, 90%.

Gennem særlige kursus- og uddannelsesprogrammer udvikler XL-BYG medlemsvirksomhedernes medarbejders kompetencer. I 2019 gennemførte ca. 1.000 medarbejdere fra forretningerne således kursus- eller uddannelsesforløb gennem XL-BYG.

Risici

Kompetente medarbejdere er XL-BYGs vigtigste ressource og er af afgørende betydning for virksomhedens succes og resultater, hvorfor der knytter sig væsentlige risici til medarbejderforhold.

Risikoen for, at XL-BYG ikke er i stand til at tiltrække og fastholde kompetente medarbejdere og udvikle deres kompetencer tilstrækkeligt er latent. Dette søger XL-BYG at imødekomme gennem fokus på medarbejdernes udvikling og trivsel samt ved at være synlig og tilstedeværende i branchen og medierne.

XL-BYG ansætter herudover hvert år nye elever, dels for at bidrage til højnelse af det generelle uddannelsesniveau i Danmark, dels for at sikre, at der til stadighed udlæres nye medarbejdere til branchen. På Kædekontoret var der i 2019 ansat 3 elever. I 2019 startede endvidere 79 elever på kædens særlige elevhold for byggemarkeds-, handels-, trælast- og lagerelever.

3. Respekt for menneskerettigheder

XL-BYG har en politik om at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner på menneskerettighedsområdet i de lande og lokalområder, hvor virksomheden har aktiviteter.

Tiltag og handlinger

Code of Conduct

Samtlige leverandører med en samhandelsaftale med XL-BYG har i 2019 underskrevet XL-BYGs Code of Conduct. På området for menneskerettigheder indeholder XL-BYGs Code of Conduct følgende bestemmelser:

- Overholdelse af love og bestemmelse i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af menneskerettigheder
- Lige muligheder, ligebehandling og lige rettigheder for ansatte
- Anti-diskrimination
- Foreningsfrihed for ansatte

Beretning

- Frit valg af ansættelsesform og ansættelseskontrakter med ubegrænset varighed
- Fair og tilstrækkelig løn
- Arbejdstid i overensstemmelse med nationale juridiske og internationale standarder
- Støtte til kompetenceudvikling
- Arbejdsmiljø og sikkerhed på arbejdspladsen

Interne retningslinjer

XL-BYG har endvidere en intern politik vedr. diskrimination, som er tilgængelig i virksomhedens personalehåndbog. Heraf fremgår, at loven fastslår, at det er ulovligt at diskriminere på baggrund af køn, race, hudfarve, religion, politisk overbevisning, seksuel orientering og national, social eller etnisk oprindelse. Det er også ulovligt at diskriminere indirekte ved fx at kræve kvalifikationer, der bevidst udelukker bestemte grupper, fx kravet om kønsneutral annoncering. Kønsdiskriminering, positiv såvel som negativ, er heller ikke tilladt, ligesom kønskvotering.

Virksomheden opfordrer medarbejderne til at henvende sig til arbejdsmiljørepræsentanten eller HR-chefen, såfremt de selv eller kolleger er udsat for diskrimination. Disse er herefter forpligtede til at tage henvendelsen op med den øverste ledelse.

Der har ikke været henvendelser vedrørende diskrimination i 2019.

Risici

Krænkelse af menneskerettigheder i leverandørkæden, herunder særligt i relation til diskrimination og børnearbejde. Via krav til alle leverandører om at underskrive virksomhedens Code of Conduct søges dette imødegået.

4. Antikorruption og bestikkelse

XL-BYG ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner for god forretnings-sik, herunder antikorruption og bestikkelse i de lande, hvor virksomheden har aktiviteter.

Code of Conduct

XL-BYGs leverandører forpligter sig til at overholde Code of Conduct, der indeholder en nul-tolerance klausul omkring korruption og bestikkelse. Leverandørerne bekræfter ved underskrivelse af samhandelsaftalen, at de overholder dette. Alle XL-BYG leverandører har igen i 2019 underskrevet dette.

Ved leverandørbesøg har XL-BYG ikke oplevet direkte eller indirekte drøftelser om, eller antydninger af, at bestikkelse eller korruption har fundet sted. XL-BYG er ikke blevet opfordret til at medvirke til bestikkelse/korruption i leverandørrelationen. Der afholdtes +500 leverandørmøder/-besøg i 2019.

Gaver og bestikkelse

XL-BYG har interne regler og procedurer, der sikrer uafhængighed af andelshavere, leverandører og andre samarbejdspartnere gennem bl.a. regulering af gaveniveauer samt retningslinjer for hvornår, i hvilken form og hvordan, gaver må modtages.

Beretning

Virksomheden har endvidere faste procedurer for betaling af fakturaer samt overførsel af penge. Disse har til formål at sikre, at der ikke uretmæssigt overføres økonomiske midler til 3. part.

Politik for den kønsmæssige sammensætning af bestyrelse og ledelse i XL-BYG

Bestyrelsen

Bestyrelsesmedlemmer i XL-BYG rekrutteres fra ejerkredsen. Det tilstræbes derfor at opnå en kønsfordeling i virksomhedens bestyrelse svarende til kønnenes repræsentation i ejerkredsen. Bestyrelsesmedlemmer vælges dog til enhver tid først og fremmest på baggrund af faglige kompetencer og personlige egenskaber.

Ejerkredsen i XL-BYG udgøres ultimo 2019 af 8 % kvindelige ejere og 92 % mandlige ejere. Med 1 kvindeligt og 6 mandlige bestyrelsesmedlemmer i bestyrelsen udgør det kvindelige køn 14 % af XL-BYGs bestyrelse. Virksomhedens mål er således opfyldt, om end dette hovedsageligt er en følge af en demokratisk afstemning på selskabets generalforsamling.

XL-BYG har en målsætning om, at mindst en bestyrelsespost i 2020 fortsat skal være besat af en kvinde.

Ledelsen

Ledelsen går ind for mangfoldighed på alle niveauer, og faglige og menneskelige kompetencer er i fokus. Virksomheden har således en politik om at sikre en god og alsidig arbejdsplads, som fremmer lige karrieremuligheder uanset køn, alder, etnisk baggrund, religion, seksuel orientering eller politisk overbevisning – gældende både ved forfremmelse og ved rekruttering.

XL-BYG har en målsætning om, at mindst 25 % af ledergruppens medlemmer i 2020 skal udgøres af kvinder, men selskabet ansætter til enhver tid ledere under den præmis, at den bedst kvalificerede kandidat uanset køn tilbydes den pågældende stilling.

Uanset kønsfordelingen blandt ansøgere til ledige stillinger i virksomheden tilstræbes det at indkalde repræsentanter fra begge køn til samtale ved enhver rekruttering. Dette gælder således også ved rekruttering til det øverste ledelseslag i organisationen. Ledergruppen i XL-BYG bestod ultimo 2019 af 2 kvindelige og 5 mandlige medlemmer. Andelen af det underrepræsenterede køn i det øverste ledelseslag i virksomheden var således 28 % i 2019, hvilket er en fastholdelse af niveauet fra 2018.

På øvrige ledelsesniveauer er igangsat tiltag for at øge andelen af det underrepræsenterede køn målrettet mod såvel nuværende som nye medarbejdere.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2019	2018	2019	2018
		<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Nettoomsætning	1	5.440.745	5.526.559	5.388.441	5.469.195
Andre driftsindtægter		39.469	37.841	40.062	38.475
Indtægter		5.480.214	5.564.400	5.428.503	5.507.670
Vareforbrug		-5.409.937	-5.497.626	-5.359.365	-5.443.116
Andre eksterne omkostninger		-17.372	-17.459	-17.664	-17.189
Bruttofortjeneste		52.904	49.315	51.474	47.365
Personaleomkostninger	2	-44.076	-42.332	-42.739	-41.065
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	3	-7.624	-6.876	-7.624	-6.876
Resultat før finansielle poster		1.204	107	1.111	-576
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	4	0	0	62	523
Finansielle indtægter		104	1.394	104	1.394
Finansielle omkostninger		-383	-1.211	-370	-1.198
Resultat før skat		925	290	907	143
Skat af årets resultat	5	-206	-286	-188	-139
Resultat efter skat		719	4	719	4

Balance 31. december

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2019	2018	2019	2018
		<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Erhvervede licenser og lignende rettigheder	6	9.896	10.316	9.896	10.316
Immaterielle anlægsaktiver		9.896	10.316	9.896	10.316
Grunde og bygninger		4.447	4.768	4.447	4.768
Andre anlæg og driftsinventar		217	267	217	267
Materielle anlægsaktiver	7	4.664	5.035	4.664	5.035
Kapitalandele i dattervirksomheder	8	0	0	231	169
Kapitalandele i associerede virksomheder	9	50	50	50	50
Deposita	10	312	303	312	303
Andre tilgodehavender	10	7.715	9.306	7.715	9.306
Finansielle anlægsaktiver		8.077	9.659	8.308	9.828
Anlægsaktiver		22.637	25.010	22.868	25.179
Varebeholdninger		44.034	42.590	44.034	42.590
Tilgodehavender fra salg		659.232	594.503	659.066	594.527
Tilgodehavende associerede virksomheder		12.034	12.375	12.034	12.375
Tilgodehavende bonus		109.867	100.378	109.867	100.378
Andre tilgodehavender		36.368	36.618	36.368	36.617
Udskudt skatteaktiv	11	0	0	0	0
Periodeafgrænsningsposter	12	2.665	6.332	2.665	6.332
Tilgodehavender		820.166	750.206	820.000	750.229
Likvide beholdninger		69.950	130.624	68.682	128.923
Omsætningsaktiver		934.150	923.420	932.716	921.742
Aktiver		956.787	948.430	955.584	946.921

Balance 31. december

Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2019	2018	2019	2018
		<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Andelskapital		1.050	1.150	1.050	1.150
Variierende indskud		15.977	15.603	15.977	15.603
Andelskapital i alt		17.027	16.753	17.027	16.753
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	151	89
Overført resultat		5.895	4.034	5.744	3.945
Restbonus		282.272	289.212	282.272	289.212
Egenkapital		305.194	309.999	305.194	309.999
Andre hensatte forpligtelser	13	1.153	947	1.153	947
Hensatte forpligtelser		1.153	947	1.153	947
Anden gæld		1.517	0	1.470	0
Langfristede gældsforpligtelser	14	1.517	0	1.470	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		623.732	607.044	622.855	605.794
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	0	68	0
Selskabsskat		134	71	118	59
Anden gæld	14	24.464	29.512	24.132	29.265
Periodeafgrænsningsposter	12	594	857	594	857
Kortfristede gældsforpligtelser		648.924	637.484	647.767	635.975
Gældsforpligtelser		650.441	637.484	649.237	635.975
Passiver		956.787	948.430	955.584	946.921
Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser	15				
Nærtstående parter	16				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	17				
Resultatdisponering	18				
Begivenheder efter balancedagen	21				

Egenkapitalopgørelse

	Note	Koncern				
		Virk-somheds-kapital t.DKK	Variierende indskud t.DKK	Overført resultat t.DKK	Restbonus t.DKK	I alt t.DKK
Egenkapital 1. januar 2019		1.150	15.603	4.034	289.212	309.999
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo				-128		-128
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo				1.270		1.270
Overført via resultatdisponering	18			719		719
Årets bevægelser		-100	374		-6.940	-6.666
Egenkapital 31. december 2019		1.050	15.977	5.895	282.272	305.194

	Note	Moderselskab					
		Virk-somheds-kapital t.DKK	Variierende indskud t.DKK	Reserve for nettoop-skrivning efter den indre værdi- metode t.DKK	Overført resultat t.DKK	Restbonus t.DKK	I alt t.DKK
Egenkapital 1. januar 2019		1.150	15.603	89	3.945	289.212	309.999
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo					-128		-128
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo					1.270		1.270
Overført via resultatdisponering	18			62	657		719
Årets bevægelser		-100	374			-6.940	-6.666
Egenkapital 31. december 2019		1.050	15.977	151	5.744	282.272	305.194

Pengestrømsopgørelse

	Note	Koncern	
		2019	2018
		t.DKK	t.DKK
Resultat efter skat		719	4
Reguleringer	19	8.109	6.979
Ændring i driftskapital	20	-67.469	-17.313
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		-58.641	-10.330
Renteindbetalinger og lignende		104	1.394
Renteudbetalinger og lignende		-383	-1.211
Pengestrømme fra ordinær drift		-58.920	-10.147
Betalt selskabsskat		-144	-103
Pengestrømme fra driftsaktivitet		-59.064	-10.250
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-6.553	-6.405
Køb af materielle anlægsaktiver		-280	-253
Køb af finansielle anlægsaktiver		-2.128	-3.171
Afdrag finansielle anlægsaktiver		5.560	6.383
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-3.401	-3.446
Ændring andelskapital		-100	-75
Ændring varierende indskud		374	1.046
Optagelse af lån i Fonden for Tilgodehavende Feriemidler		1.517	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		1.791	971
Årets pengestrømme		-60.674	-12.725
Likvider 1. januar		130.624	143.349
Likvider 31. december		69.950	130.624
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		69.950	130.624
Likvider 31. december		69.950	130.624

Noter til årsrapporten

1 Segmentoplysninger

Koncernen har med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 1 valgt ikke at angive nettoomsætningens fordeling på forretningssegmenter og geografiske segmenter i årsrapporten, idet ledelsen vurderer, at oplysning heraf kan medføre betydelig skade for koncernen.

	Koncern		Moderselskab	
	2019 <i>t.DKK</i>	2018 <i>t.DKK</i>	2019 <i>t.DKK</i>	2018 <i>t.DKK</i>
2 Personaleomkostninger				
Lønninger	40.086	38.457	38.872	37.298
Pensioner	3.327	3.245	3.232	3.161
Andre omkostninger til social sikring	663	630	635	606
	44.076	42.332	42.739	41.065
Heraf udgør vederlag mv. til direktion og bestyrelse	2.853	2.727	2.853	2.727
	2.853	2.727	2.853	2.727
Gennemsnitligt antal beskæftigede	78	77	75	74
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B, stk. 3 er vederlaget til direktionen oplyst sammen med vederlaget til bestyrelsen.				
3 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver				
Erhvervede licenser og lignende rettigheder	6.973	6.145	6.973	6.145
Bygninger	321	406	321	406
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	330	325	330	325
	7.624	6.876	7.624	6.876
4 Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder				
Andel af resultat i dattervirksomheder			62	523
			62	523
5 Skat af årets resultat				
Årets aktuelle skat	206	153	188	139
Årets udskudte skat	0	133	0	0
	206	286	188	139

Noter til årsrapporten

6 Erhvervede licenser og lignende rettigheder

	Koncern	Moder-
	<i>t.DKK</i>	selskab
		<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	27.619	27.619
Tilgang i årets løb	6.553	6.553
Kostpris 31. december	34.172	34.172
Ned- og afskrivninger 1. januar	17.303	17.303
Årets afskrivninger	6.973	6.973
Ned- og afskrivninger 31. december	24.276	24.276
Regnskabsmæssig værdi 31. december	9.896	9.896

7 Materielle anlægsaktiver

	Koncern		Moder-selskab	
	Grunde og bygninger	Andre anlæg og inventar	Grunde og bygninger	Andre anlæg og inventar
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	9.759	29.851	9.759	29.851
Tilgang i årets løb	0	280	0	280
Kostpris 31. december	9.759	30.131	9.759	30.131
Ned- og afskrivninger 1. januar	4.991	29.584	4.991	29.584
Årets afskrivninger	321	330	321	330
Ned- og afskrivninger 31. december	5.312	29.914	5.312	29.914
Regnskabsmæssig værdi 31. dec.	4.447	217	4.447	217

Noter til årsrapporten

8 Kapitalandele i dattervirksomheder

	Moderselskab	
	2019	2018
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	80	80
Kostpris 31. december	80	80
Værdireguleringer 1. januar	89	-434
Årets resultat	62	523
Værdireguleringer 31. december	151	89
Regnskabsmæssig værdi 31. december	231	169

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Selskabs- kapital	Stemme- og ejerandel
XL-BYG Webshop ApS Brabrand, Danmark	t.DKK 80	100%

9 Kapitalandele i associerede virksomheder

	Koncern		Moderselskab	
	2019	2018	2019	2018
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	50	50	50	50
Kostpris 31. december	50	50	50	50
Værdireguleringer 1. januar	0	0	0	0
Værdireguleringer 31. december	0	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. dec.	50	50	50	50

Kapitalandele i associerede virksomheder specificeres således:

Navn	Selskabs- kapital	Stemme- og ejerandel
XL-BYG Nordic I/S, Brabrand, Danmark	t.DKK 150	33,33%

Noter til årsrapporten

10 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Koncern		Morderselskab	
	Deposita <i>t.DKK</i>	Andre tilgode- havender <i>t.DKK</i>	Deposita <i>t.DKK</i>	Andre tilgode- havender <i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	303	13.435	303	13.435
Årets tilgang	9	2.119	9	2.119
Årets afgang	0	-5.560	0	-5.560
Kostpris 31. december	312	9.994	312	9.994
Regnskabsmæssig værdi 31. dec.	312	9.994	312	9.994
Heraf indregnet under andre tilgodehavender, omsætningsaktiver		-2.279		-2.279
		7.715		7.715

11 Udskudt skatteaktiv

Udskudt skatteaktiv 1. januar	0	133	0	0
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	0	-133	0	0
Udskudt skatteaktiv 31. december	0	0	0	0

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger respektive bogførte indtægter vedrørende efterfølgende år.

13 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garanti- og reklamationsforpligtelser. Forpligtelserne måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder. Garantiforpligtelserne forventes at forfalde til betaling inden for et år.

Noter til årsrapporten

14 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	Koncern		Morderselskab	
	2019 t.DKK	2018 t.DKK	2019 t.DKK	2018 t.DKK
Efter 5 år	1.469	0	1.422	0
Mellem 1 og 5 år	48	0	48	0
Langfristet del	1.517	0	1.470	0
Inden for 1 år	24.464	29.512	24.132	29.265
	25.981	29.512	25.602	29.265

15 Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser

Forpligtelser vedrørende interessentskab	29.851	41.244	29.851	41.244
---	--------	--------	--------	--------

Leje- og leasingkontrakter:

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år	1.518	1.221	1.518	1.221
Mellem 1 og 5 år	1.942	1.456	1.942	1.456
Efter 5 år	0	0	0	0
	3.460	2.677	3.460	2.677

Lejeforpligtelser i uopsigelsesperioden	653	716	653	716
--	-----	-----	-----	-----

Købsforpligtelse	12.748	0	12.748	0
------------------	--------	---	--------	---

Valutatermisforretningerne er indgået til sikring af fremtidigt varekøb i USD. Dagsværdien af valutatermisforretningerne udgør på balancedagen TDKK 1.270. Der er sikret varekøb i USD på TDKK 63.009, svarende til 100% af det forventede køb. Valutatermisforretningerne har en løbetid på 1 -11 måneder

16 Nærtstående parter

Vedrørende oplysninger med nærtstående parter har koncernen valgt at begrænse oplysningerne til at omfatte transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsvilkår. Der har ikke været sådanne transaktioner.

Noter til årsrapporten

	Koncern		Moderselskab	
	2019	2018	2019	2018
	t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
17 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor				
Revisionshonorar til PwC	339	339	301	301
Honorar for andre erklæringsydelser med sikkerhed	3	3	3	3
Honorar for skatterådgivning	18	0	18	0
Andre ydelser	52	8	52	8
	412	350	374	312

18 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Overført overskud

	2019	2018	2019	2018
	t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	62	89
Overført overskud	719	4	657	-85
	719	4	719	4

19 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter
Finansielle omkostninger
Af- og nedskrivninger
Skat af årets resultat

Koncern	
2019	2018
t.DKK	t.DKK
-104	-1.394
383	1.211
7.624	6.876
206	286
8.109	6.979

20 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger
Ændring i tilgodehavender
Ændring i andre hensatte forpligtelser
Ændring i leverandører m.v.
Ændring i restbonus

-1.444	-6.669
-70.668	-206.912
206	147
11.377	151.458
-6.940	44.663
-67.469	-17.313

21 Begivenheder efter balancedagen

Konsekvenserne af Covid-19, hvor mange regeringer verden over har taget beslutning om at "lukke landene ned", får stor betydning for verdensøkonomien. Ledelsen anser konsekvenserne af Covid-19 som en begivenhed, der er opstået efter balancedagen 31. december 2019 og udgør derfor en ikke-regulerende begivenhed for virksomheden. Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at opgøre størrelsen af den negative påvirkning af Covid-19.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for XL-BYG a.m.b.a. for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Koncern- og årsregnskab for 2019 er aflagt i TDKK.

Koncern- og årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden XL-BYG a.m.b.a. og dattervirksomheder, hvori XL-BYG a.m.b.a. direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyerhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender", henholdsvis "Andre gældsforpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig afdækning, jf. nedenfor.

Regnskabsmæssig afdækning

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for afdækning af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det afdækkede aktiv eller den afdækkede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for afdækning af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat, for så vidt angår den effektive del af afdækningen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resultater den afdækkede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb - som er udskudt under egenkapitalen - fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den afdækkede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb - som er udskudt under egenkapitalen - fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den afdækkede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den afdækkede transaktion.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter primært gennemfakturerede leverancer. Salget sker i takt med leveringen. Nettoomsætningen indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning. Vareforbruget indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med købet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året med fradrag af afskrivning af goodwill under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder" og "Indtægter af kapital andele i associerede virksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt kursregulering på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede licenser og lignende rettigheder

Erhvervede licenser og lignende rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Erhvervede licenser og lignende rettigheder afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 3-10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	20-25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Restværdien af virksomhedens materielle anlægsaktiver revurderes årlig. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen fremadrettet som ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien, dvs. den højeste af aktivets nettosalgpris og kapitalværdi, er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i datter- og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" og "Kapitalandele i associerede virksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af positiv forskelsværdi (goodwill) og fradrag af en resterende negativ forskelsværdi (negativ goodwill).

Anvendt regnskabspraksis

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i associerede virksomheder.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver består af deposita og andre tilgodehavender, der måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

Andre tilgodehavender omfatter de tilgodehavender, der forfalder efter mere end et år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Egenkapital

Egenkapitalen består af et fast indskud, et varierende indskud, overført resultat og restbonus.

Det faste indskud udgør et fast beløb pr. andelshaver og betegnes som andelskapital.

Det varierende indskud beregnes som en andel af andelshavernes omsætning med andelsselskabet i det foregående år.

Restbonus omfatter de til andelsselskabets indbetalte bonusbeløb med fradrag af udbetalt aconto bonus i årets løb. Restbonus pr. 31. december henstår i andelsselskabet, indtil udbetalingen finder sted fra marts måned i det efterfølgende år. På udbetalingstidspunktet er der optjent nye bonusbeløb, som henstår som restbonus i henhold til den af bestyrelsen vedtagne plan for udbetaling af optjent bonus.

Foreslået udbytte for regnskabsåret indregnes under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garanti- og reklamationsforpligtelser. Forpligtelserne måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger vedrørende andelskapital og varierende indskud.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" under omsætningsaktiver.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad: $(\text{egenkapital ultimo} \times 100) / \text{samlede aktiver}$