



XL-BYG a.m.b.a.

Holmstrupgårdvej 20

8220 Brabrand

CVR-nr. 26 86 41 00

Årsrapport for

1. januar – 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. maj 2024.

Dirigent:

Thorbjørn Sejer Jensen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletalsoversigt	6
Beretning	7
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Egenkapitalopgørelse	20
Pengestrømsopgørelse	21
Noter til årsrapporten	22
Anvendt regnskabspraksis	28

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for XL-BYG a.m.b.a.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 16. april 2024

Direktion

Thorbjørn Sejer Jensen
administrerende direktør

Bestyrelse

Klaus Krog Hansen
formand

Jonan Frederik Meding
næstformand

Robin Morrison Brejnholt

Carsten Søndergaard
Andersen

Kasper Søholm

Sven Lybecker
Steffensen

Jes Gravesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i XL-BYG a.m.b.a.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for XL-BYG a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 16. april 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Rasmus Møllgaard Stenskrog

statsautoriseret revisor

mne34161

Selskabsoplysninger

Selskabet

XL-BYG a.m.b.a.
Holmstrupgårdvej 20
8220 Brabrand

Telefon: 8745 4100
E-mail-adresse: info@XL-BYG.dk
Hjemmeside: www.XL-BYG.dk

CVR-nr.: 26 86 41 00
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Aarhus

Bestyrelse

Klaus Krog Hansen, formand
Johan Frederik Meding, næstformand
Robin Morrison Brejnholt
Carsten Søndergaard Andersen
Kasper Søholm
Sven Lybecker Steffensen
Jes Gravesen

Direktion

Thorbjørn Sejer Jensen
Administrerende direktør

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Bank

Sydbank
Store Torv 12
8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletaloversigt

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern				
	2023	2022	2021	2020	2019
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	5.453.341	6.386.452	6.566.702	6.053.125	5.440.745
Bruttofortjeneste	46.454	49.928	50.508	50.630	52.904
Resultat før finansielle poster	152	2.542	2.606	1.871	1.204
Resultat af finansielle poster	1.011	-628	-1.522	-493	-279
Årets resultat	1.045	1.763	696	1.146	719
Balance					
Balancesum	1.086.403	1.130.814	1.221.410	1.226.269	956.787
Egenkapital	238.516	239.252	254.628	370.142	305.194
Pengestrømme					
Investering i materielle anlægsaktiver	71	252	840	13	280
Antal medarbejdere	64	68	70	72	78
Nøgletal i %					
Soliditetsgrad	22,0%	21,2%	20,8%	30,2%	31,9%

Beretning

Hovedaktivitet

Andelsselskabets væsentligste aktivitet er at fungere som grossistselskab for andelshaverne, der driver XL-BYG forretninger som medlemmer af en frivillig kæde.

XL-BYG forretninger betjener både det professionelle og private segment. Forretningernes primære landsdækkende konkurrenter på det professionelle marked er STARK, BYGMA og Davidsen. Privatmarkedet er langt mere fragmenteret, da XL-BYG's varekategorier sælges i en lang række forretninger, både fysisk og online, hvor kategorierne sælges i mange forretningstyper som f.eks.: hyper markeder, møbelforretninger, plantecentre, specialforretninger for maling, pejsecentre m.fl.

Formålet med andelsselskabet er opnåelse af stordriftsfordele indenfor leverandørsamarbejde og tilhørende grossistfunktion, og øvrige områder der giver stordriftsfordele indenfor IT og digitalisering, branding og markedsføringsaktiviteter, samt relevante HR-områder. XL-BYG og XL-BYGG er det fælles brand for +300 forretninger i Danmark, Norge og Sverige.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og pengestrømme for 2023 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udvikling i regnskabsåret

Året har været præget af et lavere aktivitetsniveau, der skyldes de foregående høje års aktivitetsniveauer, stigende renter og generel tilbageholdenhed hos de private forbrugere.

I 2023 er der realiseret en koncernomsætning på t.DKK 5.453.341. Årets resultat udgør t.DKK 1.045 mod t.DKK 1.763 i 2022. Egenkapitalen udgør ultimo regnskabsåret 2023 t.DKK 238.516. Der var forventet et fald i omsætningen for 2023 som følge af et lavere aktivitetsniveau.

XL-BYG a.m.b.a's formål er ikke at generere overskud, men at fungere som grossist og sikre at opgaver løses omkostningseffektivt for andelshaverne. I lyset heraf anser ledelsen resultatet i 2023 for tilfredsstillende og i overensstemmelse med de lagte planer, om end det er under sidste års forventning på t.DKK 2.000.

Forventet udvikling

Der forventes i 2024 en omsætning på niveau med 2023 på baggrund af det generelle aktivitetsniveau på markedet. Det forventes, at aktiviteten på det professionelle marked er på niveau med 2023, og det private salg vil over året udvikle sig positivt. Årets resultat forventes at udgøre t.DKK 1.000

Beretning

Finansielle og øvrige risici

Renteniveauet påvirker indirekte selskabet og koncernen, da det er medbestemmende i forhold til den samlede aktivitet på markedet. Eventuelle renteændringer påvirker dog aktiviteten med en vis forsinkelse, og renteændringer i 2024 forventes ikke at påvirke aktiviteten i større omfang.

Valutakursernes udvikling, specielt kursen for USD, påvirker ikke selskabets og koncernens indtjening, da selskabets politik er at afdække kursrisiko vha. terminsforretninger for varer købt for egen risiko.

I relation til kreditrisici er det selskabets og koncernens politik, at alle større kunder og andre handelspartnere løbende kredittvurderes og stiller sikkerhed/forsikres efter en fastlagt debitorpolitik, der historisk set har givet meget begrænsede tab.

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99a

Denne lovpligtige redegørelse for samfundsansvar for XL-BYG a.m.b.a. (i det følgende XL-BYG) er en del af ledelsesberetningen i årsrapporten for 2023 og dækker regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2023.

XL-BYG er et grossist- og markedsføringsfællesskab (frivillig kæde) for danske byggemarkeder og tømmerhandler. XL-BYG har således ikke nogen direkte produktion.

XL-BYG indgår indkøbsaftaler, køber varer af leverandørerne til videresalg, og udvikler og gennemfører markedsføringstiltag. XL-BYG udvikler i samarbejde med leverandører private brands, udfører konsulentytelser indenfor HR & Uddannelse, og stiller via underleverandører et fælles IT-system til rådighed for andelshaverne og driver digitale tiltag. Via samhandelsaftaler administreres samhandel med leverandører, herunder sikring af, at de kommercielle aftaler opfyldes overfor medlemmerne af XL-BYG. Virksomhedens relationer begrænser sig hovedsageligt til andelshaverne samt leverandører af varer og tjenesteydelser. Salgs- og samarbejdsrelationen til markedets private og professionelle kunder varetages af andelshaverne lokalt.

Det er ledelsens holdning og indarbejdet kultur, at virksomheden skal udvise ordentlighed og ansvarlighed samt god etik og moral i alle sammenhænge og relationer. Ledelsen foretager derfor løbende en risikovurdering, og afdækker derigennem behovet for fastlæggelse af politikker og retningslinjer samt indsatser, der sikrer dette.

XL-BYG ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner i de lande, hvor virksomheden opererer. Det betyder, at ledelsen har fokus på overholdelse af bl.a. arbejdsmarkedslovgivning, konkurrenceregler, miljølovgivning og sikkerhedskrav i de pågældende lande.

Der blev i 2023 foretaget en gennemgang af XL-BYGs CSR-arbejde med henblik på at identificere CSR-kerneområder og udvikle en CSR-strategi til anvisning af arbejdet med CSR. I den sammenhæng anfører ledelsen, at virksomhedens påvirkning af miljøet og klimaet, menneskerettigheder og antikorrupcion er indirekte, da virksomheden er en handelsvirksomhed uden produktion. Ledelsen har derfor valgt at arbejde med samfundsansvar indenfor følgende områder, hvor den største effekt opnås:

Beretning

1. Miljø og klima
 - a. Tiltag og handlinger
 - i. Code of Conduct: Miljøbeskyttelse i vareindkøbet
 - ii. FSC- og PEFC-certificering: Bæredygtighed og byggematerialer
 - iii. Bæredygtighedskonsulent
 - iv. Uddannelse af medarbejderne i klimavenlige løsninger
 - v. Uddannelse af professionelle kunder i klimavenlige løsninger
 - vi. Markedsføring af "Certificeret produkt" mærket
 - vii. Cirkulært koncept
 - viii. Markedsføring og oplysning om certificerede produkter
 - ix. Udlejningskoncept og leasingkoncept
 - x. Digitale platforme
 - b. Risici
2. Sociale forhold, medarbejderforhold og vidensressourcer
 - a. Tiltag og handlinger
 - b. Risici
3. Respekt for menneskerettigheder
 - a. Tiltag og handlinger
 - i. Code of Conduct: Generel overholdelse af menneskerettigheder
 - b. Risici
4. Antikorruption og bestikkelse
 - a. Code of Conduct

Politikker for samfundsansvar er forankret hos bestyrelsen i XL-BYG, der årligt følger op på finansielle og ikke-finansielle nøgletal. Det er ledelsens ansvar at sikre den løbende opfølgning i forhold til CSR-indsatsen.

1. Miljø og klima

Tiltag og handlinger

Code of Conduct: Miljøbeskyttelse i vareindkøbet

XL-BYG påvirker særligt gennem indkøbspolitikker miljøet og klimaet. Indkøbsstrategien i kæden har fokus på kvalitetsmæssige vareudbud i sammensætningen af leverandørporteføljen. Dette fokus betyder, at XL-BYG kædens forretninger primært sælger varer, der er velegnede til at indgå i varige løsninger med længere levetid. Over tid betyder det et lavere ressourceforbrug og CO2 udledning, i sammenligning med salg af produkter med kortere levetid, der totalt set belaster omgivelserne mere i forhold til råvareforbrug, fremstilling, transport og bortskaffelse. Grundlæggende løser det ikke udfordringen med CO2 belastningen fra byggeriet, hvorfor XL-BYG efterspørger og markedsfører mere bæredygtige produkter, i det omfang de er tilgængelige på markedet. Det er en del af den vedvarende dialog, at leverandørerne skal fremme og tilbyde bæredygtige produkter. Der er p.t. +50.000 produkter i den for branchens fælles leverandørdatabase (Byggebasen), der er certificeret eller godkendt til at indgå i Svane-mærket byggeri. XL-BYG har udviklet digitale løsninger, så det er nemmere for håndværkerne og medarbejderne at identificere disse produkter. Det skal sikre større fokus i alle led på, at der findes en række produkter, der på den ene eller anden måde bidrager til FN's 17 verdensmål. XL-BYG gør særligt opmærksom på disse produkter i kommunikationen for at fremme og øge efterspørgslen efter certificerede varer. XL-BYG spiller en aktiv rolle for, at alle varer vi sælger har tilgængelige EPD-data, så vi

Beretning

tydeligt kan angive disse og rådgive i forhold til materialernes forskellige påvirkning af CO2 udledning i både produktionen og produkternes levetid.

XL-BYG har pålagt alle vareleverandører med samhandelsaftaler at forpligte sig til at efterleve XL-BYGs Code of Conduct. Denne forpligtelse er indskrevet i samhandelsaftalen og indeholder på miljø- og klimaområdet forpligtelser på følgende områder:

- Overholdelse af love og bestemmelser i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af juridiske og internationale standarder for miljøbeskyttelse

Alle vareleverandører har underskrevet XL-BYGs Code of Conduct.

FSC- og PEFC-certificering: Bæredygtighed og byggematerialer

XL-BYG blev FSC- og PEFC-certificeret i 2014, og har siden arbejdet på at påvirke andelshaverne til også at lade deres forretninger certificere. P.t. er der 96 XL-BYG forretninger, hvoraf 78 forretninger kan levere FSC og PEFC certificeret trævarer. Omsætningsmæssigt udgør disse medlemsforretninger mere end 85% af volumen. Der er flere forretninger i proces med at blive certificeret, og det forventes fortsat, at alle andelshavere er certificeret senest i 2025.

XL-BYG har gennem de senere år arbejdet målrettet på at øge andelen af certificeret træ i virksomhedens produktsortiment. Indsatsen har afstedkommet, at al tropisk træ solgt gennem XL-BYG IMPORT er certificeret efter FSC- eller PEFC-standarderne.

Bæredygtighedskonsulent

XL-BYG har en bæredygtighedskonsulent, som er certificeret rådgiver i bæredygtigt byggeri. Bæredygtighedskonsulentens opgave er at fremme kendskabet til bæredygtighed i andelshaverkredsen, arbejde for certificering af kædens forretninger samt sikre, at XL-BYGs importerede produkter og materialer lever op til internationale krav for bæredygtighed. Konsulenten medvirker til udarbejdelse af bæredygtighedsplaner for de enkelte XL-BYG forretninger, så der lokalt er fokus på, og arbejdes med mål for nedbringelse af CO2 påvirkningen fra den lokale drift.

Uddannelse af medarbejderne i klimavenlige løsninger

XL-BYG gennemfører årlige kurser i bæredygtighed for XL-BYG forretningernes medarbejdere.

I samarbejde med Molio, som er videnscenter for den danske bygge- og anlægsbranche, har XL-BYG udviklet en ny uddannelse, og mere end 220 medarbejdere er ved årets udgang blevet certificerede rådgivere i bæredygtige byggematerialer. I 2023 har certificeringen indgået som et element i kædens uddannelse af handelstrainees. Certificeringsuddannelsen løfter kompetenceniveauet omkring bæredygtige byggematerialer betragteligt i kæden, hvor vidensdeling fremover vil være en del af effekten bredt i organisationen, så XL-BYG fortsat kan leve op til den høje rådgivningsstandard og fremme bæredygtige løsninger i byggeriet. I 2024 forventes det, at yderligere 60 kollegaer certificeres som rådgivere i bæredygtige byggematerialer.

Beretning

Uddannelse af professionelle kunder i klimavenlige løsninger

XL-BYG påtager sig gennem gå-hjem-møder for forretningernes professionelle kunder – håndværkere og entreprenører - at bidrage til at højne det byggefaglige niveau samt kendskabet til bæredygtighed i byggebranchen. I 2023 har temaet været de nye klimakrav i bygningsreglementet BR18. Der er blevet afholdt 3 arrangementer rundt om i landet med deltagelse af 175 håndværksmestre.

Vi har i 2023 udgivet små animationsfilm der beskriver, hvad en EPD og en LCA beregning er, så vi øger viden og kendskabet hertil hos både de private og professionelle kunder.

Markedsføring af "Certificeret produkt" mærket

Alle varer, der er certificerede eller kan indgå i Svanemærket byggeri (f.eks. Svanemærket, Cradle to Cradle, Blauwe Engel, DGNB, LEED m.fl.), markeres på digitale kundeplatforme, så udsøgningen for både private og professionelle kunder forenkles, hvilket vil være med til at fremme bæredygtige løsninger.

Cirkulært koncept

I 2023 har XL-BYG introduceret Cirkulært Træ på Sjælland, og konceptet planlægges udbredt på hele Sjælland og senere nationalt, når de rette samarbejdspartnere er fundet, og konceptet er helt modnet. Cirkulært træ er indsamling af interim træ til brug af midlertidige konstruktioner på byggepladsen. Desuden arbejdes der på et andet Cirkulært koncept, der frigives i første halvår af 2024. Formålet er at øge genanvendelse af træ og andre artikler i byggeriet, for nedbringelse af branchens samlede CO2 udledning. Målsætningen er, at XL-BYG i løbet af 2024 er kendt for minimum 2 cirkulære løsninger.

Markedsføring og oplysning om certificerede produkter

XL-BYG skaber gennem kommunikationen profilen for XL-BYG brandet og dermed den enkelte medlemsforrentning. De grønne løsninger har været markedsført og tilgængelige på digitale platforme og de forskellige sociale medier. Denne profilering intensiveres for at fremme mere bæredygtige løsninger, så det bliver mere naturligt at tænke bæredygtigt ved boligrenovering og nybyg, og stille krav til det udførende led om valg af mere bæredygtige løsninger.

Udlejningskoncept og leasingkoncept

XL-BYG har udvidet samarbejdet om udlejning af større maskiner. Udlejningskonceptet markedsføres aktivt i medier og forretningerne, og er tænkt som et tiltag, der understøtter den grønne omstilling/deleøkonomi. Desuden har XL-BYG indgået en aftale, så vi kan tilbyde håndværkerne leasing af værktøj og maskiner. XL-BYG er forpligtet til at tilbagekøbe værktøjet efter endt leasingperiode, hvilket også rummer et bæredygtigt element, da værktøjet videresælges, så produktet kan benyttes i hele den tekniske levetid.

Digitale platforme

Den digitale platform XL-PRO er opgraderet med udsøgning og valg af certificerede produkter. EPD'er (Miljøvaredeklarationer) kan udsøges og downloades til de enkelte byggesager. Fakturaer og

Beretning

følgesedler er tilpasset, så det på disse påsættes en tydelig markering af, om den pågældende vare er certificeret. Det er målsat, at XL-BYG i løbet af 2024 har EPD'data på 80% af de byggematerialer der sælges, så vi herigennem i endnu højere grad kan hjælpe med til, at der træffes mere bæredygtige valg i det udførende led.

Risici

XL-BYG arbejder målrettet på at udbrede kendskabet til de generelle retningslinjer for bæredygtighed samt klimavenlige løsninger i byggeriet. XL-BYG deltager aktivt for at påvirke leverandørerne til at gøre bæredygtige produkter tilgængelige til en fair pris, og sikre at det er tydeligt for både rådgivere og slutkunder, hvilken impact deres produkter har på klimaaftrykket, og sikre, at de mest bæredygtige produkter fremmes. Det blandt andet ved at sikre, at diverse certifikater og mærkninger er nemt tilgængelige, så slutkunder kan identificere certificerede varer og nemt sammenligne med ikke certificerede varer. Arbejdet heri består som tidligere omtalt i, at XL-BYG har rådgivningskompetencer, der kan fremme bæredygtige løsninger.

Byggeriet bidrager med 11% af klodens CO2 udledning, hvorfor vi skal være med til at nedbringe CO2 udledningen. Der vil komme politiske indgreb, der betyder, at der også er en kommerciel risiko, hvis ikke vi omstiller vores vareleverancer, så de opfylder kommende politiske reguleringer.

Studier viser (Kilde, Concito), at opvarmning og køling af bygninger, står for hele 27% af den samlede CO2 udledning. Heri ligger der et kæmpe potentiale for XL-BYG, såfremt der politisk kommer fokus på, at vi i endnu større omfang skal sætte ind i forhold til efterisolering, da vi herved har langt større mulighed for hurtigt at nedbringe CO2 udledningen fra eksisterende bygninger, i stedet for at have fokus på nybyggeri og ombygninger, der årligt kun udgør en lille del af den samlede bygningsmasse.

2. Sociale forhold, medarbejderforhold og vidensressourcer

Tiltag og handlinger

XL-BYG skal være en attraktiv arbejdsplads, hvor den enkelte medarbejder finder arbejdsglæde og trivsel såvel fysisk som psykisk. Dette sikres bl.a. ved at fremme et godt arbejdsmiljø gennem lederudvikling, medarbejderinddragelse og medarbejderudvikling. Organisationshierarkiet er lavt og ledelsesstilen indbyder generelt til åben dialog på tværs af virksomheden.

Gennem kursus- og uddannelsesprogrammer udvikler XL-BYG medlemsvirksomhedernes medarbejderes kompetencer. Årligt deltager ca. 1.000 medarbejdere fra forretningerne i virksomhedens uddannelsesaktiviteter. I 2023 deltog 949 af kædens medarbejdere i uddannelse gennem XL-BYG, hvilket anses for meget tilfredsstillende.

Virksomheden gennemfører arbejdspladsvurderings- og medarbejdertilfredshedsmålinger hvert 3. år, og der er nedsat et arbejdsmiljøudvalg, hvis formål er løbende at sikre gode arbejdsforhold i virksomheden. Den seneste tilfredshedsmåling havde en meget høj deltagelse og score, og der er ingen områder, der fik en kritisk vurdering.

Beretning

Risici

Kompetente medarbejdere er på grund af XL-BYGs rådgivningsprofil den vigtigste ressource og er af afgørende betydning for virksomhedens succes og resultater, hvorfor der knytter sig væsentlige risici til medarbejderforhold.

Risikoen for, at XL-BYG ikke er i stand til at tiltrække og fastholde kompetente medarbejdere og udvikle deres kompetencer tilstrækkeligt, er latent. Dette søger XL-BYG at imødekomme gennem fokus på medarbejdernes udvikling og trivsel samt ved at være synlig og tilstedeværende i branchen. XL-BYG søger endvidere at imødekomme det ved at sammensætte medarbejderskaren repræsentativt i forhold til køn og alder, og målet er, at medarbejderstaben afspejler den generelle samfundssammensætning.

XL-BYG ansætter herudover hvert år nye trainees, dels for at bidrage til at højne det generelle uddannelsesniveau i Danmark, dels for at sikre, at der til stadighed udlæres nye medarbejdere til branchen. På Kædekontoret var der i 2023 ansat 1 trainee. I 2023 startede 35 trainees på kædens særlige hold for salgs- og handelstrainees. Derudover uddanner kædens forretninger en række kontor- og logistiktrainees.

3. Respekt for menneskerettigheder

XL-BYG har en politik om at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner på menneskerettighedsområdet i de lande og lokalområder, hvor virksomheden har aktiviteter.

Tiltag og handlinger

Code of Conduct: Generel overholdelse af menneskerettigheder

Samtlige leverandører med en samhandelsaftale med XL-BYG har i 2023 underskrevet XL-BYGs Code of Conduct. På området for menneskerettigheder indeholder XL-BYGs Code of Conduct følgende bestemmelser:

- Overholdelse af love og bestemmelser i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af menneskerettigheder
- Lige muligheder, ligebehandling og lige rettigheder for ansatte
- Anti-diskrimination
- Foreningsfrihed for ansatte
- Frit valg af ansættelsesform og ansættelseskontrakter med ubegrænset varighed
- Fair og tilstrækkelig løn
- Arbejdstid i overensstemmelse med nationale juridiske og internationale standarder
- Støtte til kompetenceudvikling
- Arbejds miljø og sikkerhed på arbejdspladsen

Risici

Krænkelser af menneskerettigheder i leverandørkæden, herunder særligt i relation til diskrimination og børnearbejde. Via krav til alle leverandører om at underskrive virksomhedens Code of Conduct søges dette imødegået.

Beretning

4. Antikorruption og bestikkelse

XL-BYG ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner for god forretningskik, herunder antikorruption og bestikkelse i de lande, hvor virksomheden har aktiviteter.

Risikoen for korruption og bestikkelse vurderes som minimal, da enten den administrerende direktør eller indkøbschefen og den administrerende direktør deltager i forhandlinger sammen med aftaleansvarlig. Der er således opbygget forskellige forhandlingsteams, der på grund af sammensætningen reducerer risikoen betragteligt. Kædekontoret har ligeledes indført en whistleblowerordning, der tilskynder, at mistænkelige forhold af denne karakter kan indrapporteres.

Code of Conduct

XL-BYGs leverandører forpligter sig til at overholde Code of Conduct, der indeholder en nul-tolerance klausul omkring korruption og bestikkelse. Leverandørerne bekræfter ved underskrivelse af samhandelsaftalen, at de overholder dette.

Ved leverandørbesøg har XL-BYG ikke oplevet direkte eller indirekte drøftelser om, eller antydninger af, at bestikkelse eller korruption eller manglende overholdelse af menneskerettigheder har fundet sted.

XL-BYG er ikke blevet opfordret til at medvirke til bestikkelse/korruption eller manglende overholdelse af menneskerettigheder i leverandørrelationen. Der afholdtes +1000 leverandørmøder/-besøg i 2023.

Vi forventer i 2024 at fortsætte det solide arbejde, vi laver med vores Code of Conduct, og forankre den yderligere i organisationen gennem oplæring af medarbejderne.

Politik for den kønsmæssige sammensætning af bestyrelse og ledelse i XL-BYG, jf. årsregnskabslovens § 99b

Oversigt for den kønsmæssige sammensætning:

	2023	2022	2021	2020	2019
Øverste ledelsesorgan					
Samlet antal medlemmer	7	-	-	-	-
Underrepræsenteret køn i %	0	-	-	-	-
Måltal i %	14	-	-	-	-
Årstal for opfyldelse af måltal	2024	-	-	-	-
Øvrige ledelsesniveauer					
Samlet antal medlemmer	7	-	-	-	-
Underrepræsenteret køn i %	43	-	-	-	-
Måltal i %	43	-	-	-	-
Årstal for opfyldelse af måltal	2024	-	-	-	-

Bestyrelsen

Bestyrelsesmedlemmer i XL-BYG rekrutteres fra ejerkredsen. Bestyrelsen sammensættes blandt ejerne i forhold til faglige kompetencer, forretningernes geografiske placering, størrelse og det antal

Beretning

forretninger andelshaveren har, så der er størst mulig diversitet. Desuden tilstræbes det at opnå en kønsfordeling i virksomhedens bestyrelse svarende til kønnes repræsentation i ejerkredsen.

Med 0 kvindelige og 7 mandlige bestyrelsesmedlemmer i bestyrelsen udgør det kvindelige køn 0 % af XL-BYGs bestyrelse. Køns sammensætningen i bestyrelsen afspejler forholdsmæssigt køns sammensætningen i ejerkredsen.

Målsætning

Virksomhedens målsætning er maksimal diversitet i bestyrelsen i forhold til: geografisk placering, alderssammensætning, omsætning, fokus på kundesegmenter, og forholdsmæssig kønsmæssig repræsentation i forhold til ejerkredsen i XL-BYG. Ejerkredsen i XL-BYG udgøres af mere end 95% mænd, hvilket afspejler sig i den kønsmæssige sammensætning i bestyrelsen, der udelukkende består af mænd. Målsætningen er, at der senest i 2024 igen er en kvinde i bestyrelsen i XL-BYG.

Da bestyrelsen består af ejerkredsen, og rekrutteringsgrundlaget af det underrepræsenterede køn i ejerkredsen er yderst begrænset, har det i 2023 ikke været muligt at rekruttere et medlem til bestyrelsen fra det underrepræsenterede køn.

Ledelsen

Virksomhedens øvrige ledelsesniveauer består af virksomhedens registrerede direktion samt lederne af organisationens enkelte funktioner, som refererer direkte til den registrerede direktion.

Ledelsen går ind for mangfoldighed på alle niveauer, og faglige og menneskelige kompetencer er i fokus. Virksomheden har således en politik om at sikre en god og alsidig arbejdsplads, som fremmer lige karrieremuligheder uanset køn, alder, etnisk baggrund, religion, seksuel orientering eller politisk overbevisning – gældende både ved forfremmelse og ved rekruttering.

XL-BYG ansætter til enhver tid ledere under den præmis, at den bedst kvalificerede kandidat uanset køn tilbydes den pågældende stilling.

Uanset kønsfordelingen blandt ansøgere til ledige stillinger i virksomheden tilstræbes det at indkalde repræsentanter fra begge køn til samtale ved rekruttering. Dette gælder således også ved rekruttering til øvrige ledelsesniveauer i organisationen. Ledergruppen i XL-BYG bestod ultimo 2023 af 3 kvindelige og 4 mandlige medlemmer, hvorfor der jf. Erhvervsstyrelsens definition er opnået ligelig kønsfordeling på ledelsesniveauet.

Lovpligtig redegørelse for dataetik, jf. årsregnskabslovens § 99d

XL-BYGs politik for dataetik

XL-BYGs politik for dataetik har til formål at redegøre for den generelle indsamling af data og anvendelse heraf for at sikre den dataetiske adfærd. Politikken gælder for kundedata, medarbejderdata samt data om leverandører og samarbejdspartnere.

Politikken for dataetik er gældende for alle ansatte i virksomheden.

Politik og metode er ikke udtømmende. Den udvikler sig løbende i takt med lovgivning, moral og etik. XL-BYG forlanger også denne tilgang fra vores IT-leverandører.

Beretning

Datatyper samt tilvejebringelse af data

Data kan være af både personhenførbare og ikke-personhenførbare karakter.

Der er primært tale om data indsamlet og behandlet som følge af andelsselskabets væsentligste aktivitet som indkøbsselskab for andelshaverne i XL-BYG samt data i en række tjenester, der digitaliserer forretningsgangene og processerne i forhold til drift og kundebetjening.

Tredjeparters behandling af data på vegne af XL-BYG

Data kan indsamles direkte af XL-BYG eller via eksterne leverandører. Såfremt der benyttes eksterne leverandører, vil det altid være efter aftale og på vegne af XL-BYG. Hvis databehandlingen sker via ekstern leverandør og indeholder personhenførbare data, indgås der altid en databehandleraftale, der sikrer, at leverandøren alene behandler personhenførbare data efter instruks fra XL-BYG. Databehandleraftalen sikrer, at gældende GDPR-lovgivning overholdes.

Det er et krav til leverandøren, at der ikke overføres data til modtagere uden for EU/EØS.

Nye teknologiers formål og anvendelse samt de dataetiske overvejelser i denne forbindelse

Ved implementering af nye teknologier og IT-systemer inddrages XL-BYGs IT-afdeling til sikring af IT-sikkerheden, herunder til undersøgelse af, hvorvidt den anvendte data indeholder personhenførbare data. Hvis dette er tilfældet, sikres det, at gældende databeskyttelsesforordning overholdes.

Beslutninger om dataanvendelse samt forankring af ny teknologi i organisationen, herunder evaluering af virksomhedens indsatser og politikker for dataetik

Ledelsen i XL-BYG har det overordnede ansvar ved beslutning om brug samt implementering af nye teknologier, herunder brug af personhenførbare og ikke-personhenførbare data. Den dataetiske politik gennemgås og godkendes årligt af direktionen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2023	2022	2023	2022
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Nettoomsætning	1	5.453.341	6.386.452	5.393.135	6.319.629
Andre driftsindtægter		43.178	44.261	43.785	44.853
Indtægter		5.496.519	6.430.713	5.436.920	6.364.482
Vareforbrug		-5.434.228	-6.363.438	-5.375.595	-6.298.337
Andre eksterne omkostninger		-15.837	-17.347	-15.803	-17.269
Bruttofortjeneste		46.454	49.928	45.522	48.876
Personaleomkostninger	2	-41.390	-41.309	-39.958	-39.907
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	3	-4.912	-6.077	-4.912	-6.077
Resultat før finansielle poster		152	2.542	652	2.892
Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder	4	0	0	-376	-295
Finansielle indtægter		1.170	65	1.152	65
Finansielle omkostninger		-159	-693	-159	-665
Resultat før skat		1.163	1.914	1.269	1.997
Skat af årets resultat	5	-118	-151	-224	-234
Resultat efter skat		1.045	1.763	1.045	1.763

Balance 31. december

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2023	2022	2023	2022
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Erhvervede licenser og lignende rettigheder	6	8.452	4.713	8.452	4.713
Immaterielle anlægsaktiver		8.452	4.713	8.452	4.713
Grunde og bygninger		3.124	3.424	3.124	3.424
Andre anlæg og driftsinventar		237	503	237	503
Materielle anlægsaktiver	7	3.361	3.927	3.361	3.927
Kapitalandele i dattervirksomheder	8	0	0	339	715
Deposita	9	128	342	128	342
Andre tilgodehavender	9	3.636	3.169	3.636	3.169
Finansielle anlægsaktiver		3.764	3.511	4.103	4.226
Anlægsaktiver		15.577	12.151	15.916	12.866
Handelsvarer		31.370	53.234	31.370	53.234
Tilgodehavender fra salg		854.293	888.345	854.219	888.324
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	0	0	18
Tilgodehavende bonus		80.449	92.991	80.449	92.991
Andre tilgodehavender		46.013	42.781	46.013	42.779
Udskudt skatteaktiv		189	83	0	0
Periodeafgrænsningsposter	10	6.791	3.184	6.791	3.184
Tilgodehavender		987.735	1.027.384	987.472	1.027.296
Værdipapirer	11	29.812	0	29.812	0
Likvide beholdninger		21.909	38.045	20.097	35.313
Omsætningsaktiver		1.070.826	1.118.663	1.068.751	1.115.843
Aktiver		1.086.403	1.130.814	1.084.667	1.128.709

Balance 31. december

Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2023	2022	2023	2022
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Andelskapital		750	825	750	825
Variierende indskud		18.500	19.249	18.500	19.249
Andelskapital i alt		19.250	20.074	19.250	20.074
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	259	635
Reserve for sikringstransaktioner		-415	-1.599	-415	-1.599
Overført resultat		9.275	8.230	9.016	7.595
Restbonus		210.406	212.547	210.406	212.547
Egenkapital		238.516	239.252	238.516	239.252
Andre hensatte forpligtelser	12	648	820	648	820
Hensatte forpligtelser		648	820	648	820
Leverandører af varer og tjenesteydelser		810.904	845.438	809.282	843.495
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	0	35	0
Selskabsskat		72	136	128	154
Anden gæld		35.743	44.579	35.538	44.399
Periodeafgrænsningsposter	10	520	589	520	589
Kortfristede gældsforpligtelser		847.239	890.742	845.503	888.637
Gældsforpligtelser		847.239	890.742	845.503	888.637
Passiver		1.086.403	1.130.814	1.084.667	1.128.709
Finansielle instrumenter	13				
Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser	14				
Nærtstående parter	15				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	16				
Resultatdisponering	17				
Begivenheder efter balancedagen	20				
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	21				

Egenkapitalopgørelse

	Note	Koncern					
		Andels-	Variierende	Reserve for	Overført	Restbonus	I alt
		kapital	indskud	sikrings-	resultat		
		t.DKK	t.DKK	transak-	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	tioner	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Egenkapital 1. januar 2023		825	19.249	-1.599	8.230	212.547	239.252
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo				1.599			1.599
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo				-415			-415
Overført via resultatdisponering	17				1.045		1.045
Årets bevægelser		-75	-749			-2.141	-2.965
Egenkapital 31. december 2023		750	18.500	-415	9.275	210.406	238.516

	Note	Moterselskab						
		Andels-	Variierende	Reserve for	Reserve for	Overført	Restbonus	I alt
		kapital	indskud	nettoop-	sikrings-	resultat		
		t.DKK	t.DKK	skrivning	transak-	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	efter den	tioner	t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	indre		t.DKK	t.DKK	t.DKK
		t.DKK	t.DKK	værdi	metode	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Egenkapital 1. januar 2023		825	19.249	635	-1.599	7.595	212.547	239.252
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo					1.599			1.599
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo					-415			-415
Overført via resultatdisponering	17			-376		1.421		1.045
Årets bevægelser		-75	-749				-2.141	-2.965
Egenkapital 31. december 2023		750	18.500	259	-415	9.016	210.406	238.516

Pengestrømsopgørelse

	Note	Koncern	
		2023	2022
		t.DKK	t.DKK
Resultat efter skat		1.045	1.763
Reguleringer	18	4.019	6.856
Ændring i driftskapital	19	15.708	10.249
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		20.772	18.868
Renteindbetalinger og lignende, betalt		1.070	65
Renteudbetalinger og lignende, betalt		-159	-693
Pengestrømme fra ordinær drift		21.683	18.240
Betalt selskabsskat		-287	-134
Pengestrømme fra driftsaktivitet		21.396	18.106
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-8.014	-2.772
Køb af materielle anlægsaktiver		-71	-252
Køb af finansielle anlægsaktiver		-1.370	-1.389
Afdrag finansielle anlægsaktiver		2.091	2.678
Salg af finansielle anlægsaktiver		368	0
Køb af værdipapirer		-29.712	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-36.708	-1.735
Ændring andelskapital		-75	-25
Ændring varierende indskud		-749	1.164
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-824	1.139
Årets pengestrømme		-16.136	17.510
Likvider 1. januar		38.045	20.535
Likvider 31. december		21.909	38.045
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		21.909	38.045
Likvider 31. december		21.909	38.045

Noter til årsrapporten

1 Segmentoplysninger

Koncernen har med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 1 valgt ikke at angive nettoomsætningens fordeling på forretningssegmenter og geografiske segmenter i årsrapporten, idet ledelsen vurderer, at oplysning heraf kan medføre betydelig skade for koncernen.

	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
2 Personaleomkostninger				
Lønninger	37.477	37.618	36.189	36.341
Pensioner	3.321	3.058	3.202	2.958
Andre omkostninger til social sikring	592	633	567	608
	41.390	41.309	39.958	39.907
Heraf udgør vederlag mv. til direktion og bestyrelse	3.131	3.055	3.131	3.055
	3.131	3.055	3.131	3.055
Gennemsnitligt antal beskæftigede	64	68	61	65
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B, stk. 3 er vederlaget til direktionen oplyst sammen med vederlaget til bestyrelsen.				
3 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver				
Erhvervede licenser og lignende rettigheder	4.275	5.424	4.275	5.424
Bygninger	300	296	300	296
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	337	357	337	357
	4.912	6.077	4.912	6.077
4 Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder				
Andel af resultat i dattervirksomheder			-376	-295
			-376	-295
5 Skat af årets resultat				
Årets aktuelle skat	224	234	224	234
Årets udskudte skat	-106	-83	0	0
	118	151	224	234

Noter til årsrapporten

6 Erhvervede licenser og lignende rettigheder

	Koncern	Moder- selskab
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	48.057	48.057
Tilgang i årets løb	8.014	8.014
Kostpris 31. december	<u>56.071</u>	<u>56.071</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	43.344	43.344
Årets afskrivninger	4.275	4.275
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>47.619</u>	<u>47.619</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>8.452</u>	<u>8.452</u>

7 Materielle anlægsaktiver

	Koncern		Moder-selskab	
	Grunde og bygninger	Andre anlæg og inventar	Grunde og bygninger	Andre anlæg og inventar
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	9.829	31.166	9.829	31.166
Tilgang i årets løb	0	71	0	71
Kostpris 31. december	<u>9.829</u>	<u>31.237</u>	<u>9.829</u>	<u>31.237</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	6.405	30.663	6.405	30.663
Årets afskrivninger	300	337	300	337
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>6.705</u>	<u>31.000</u>	<u>6.705</u>	<u>31.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. dec.	<u>3.124</u>	<u>237</u>	<u>3.124</u>	<u>237</u>

Noter til årsrapporten

8 Kapitalandele i dattervirksomheder

	Moderselskab	
	2023	2022
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	80	80
Kostpris 31. december	80	80
Værdireguleringer 1. januar	635	930
Årets resultat	-376	-295
Værdireguleringer 31. december	259	635
Regnskabsmæssig værdi 31. december	339	715

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Selskabs- kapital	Stemme- og ejerandel
XL-BYG Webshop ApS Brabrand, Danmark	t.DKK 80	100%

9 Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Koncern		Moderselskab	
	Deposita	Andre tilgode- havender	Deposita	Andre tilgode- havender
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Kostpris 1. januar	342	5.896	342	5.896
Årets tilgang	154	1.216	154	1.216
Årets afgang	-368	-2.091	-368	-2.091
Kostpris 31. december	128	5.021	128	5.021
Regnskabsmæssig værdi 31. dec.	128	5.021	128	5.021
Heraf indregnet under andre tilgodehavender, omsætningsaktiver		-1.385		-1.385
		3.636		3.636

Noter til årsrapporten

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgræsningsposter består af forudbetalte omkostninger respektive bogførte indtægter vedrørende efterfølgende år.

11 Værdipapirer til dagsværdi	Koncern		Moderselskab	
	Værdiregulering, resultatopgørelse	Dagsværdi 31. december 2023	Værdiregulering, resultatopgørelse	Dagsværdi 31. december 2023
Obligationer	100	29.812	100	29.812

Obligationer har forfaldsdato 1. januar 2025.

12 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garanti- og reklamationsforpligtelser. Forpligtelserne måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder. Garantiforpligtelserne forventes at forfalde til betaling inden for et år.

13 Finansielle instrumenter

Valutaterminforretningerne er indgået til sikring af fremtidigt varekøb i USD. Dagsværdien af valutaterminforretningerne udgør på balancedagen TDKK -415. Der er sikret varekøb i USD på TDKK 25.700 svarende til det forventede køb. Valutaterminforretningerne har en løbetid på 1 - 5 måneder.

Koncern		Moderselskab	
2023	2022	2023	2022
<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>

14 Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingkontrakter:

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:

Inden for 1 år	1.312	854	1.312	854
Mellem 1 og 5 år	3.057	822	3.057	822
Efter 5 år	0	0	0	0
	4.369	1.676	4.369	1.676
Lejeforpligtelser i uopsigelhedsperioden	1.083	1.114	1.083	1.114

Noter til årsrapporten

15 Nærtstående parter

Vedrørende oplysninger med nærtstående parter har koncernen valgt at begrænse oplysningerne til at omfatte transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsvilkår. Der har ikke været sådanne transaktioner.

	Koncern		Moderselskab	
	2023	2022	2023	2022
	t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK

16 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Revisionshonorar til PwC	307	256	275	221
Honorar for andre erklæringsydelser med sikkerhed	4	3	4	3
Andre ydelser	47	75	43	71
	358	334	322	295

17 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	-376	-295
Overført overskud	1.045	1.763	1.421	2.058
	1.045	1.763	1.045	1.763

	Koncern	
	2023	2022
	t.DKK	t.DKK

18 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter	-1.170	-65
Finansielle omkostninger	159	693
Af- og nedskrivninger	4.912	6.077
Skat af årets resultat	118	151
	4.019	6.856

19 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger	21.864	7.537
Ændring i tilgodehavender	39.597	90.964
Ændring i andre hensatte forpligtelse	-172	-230
Ændring i leverandører m.v.	-43.440	-75.090
Ændring i restbonus	-2.141	-12.932
	15.708	10.249

Noter til årsrapporten

20 Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankmellemværende er der givet pant i obligationer, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør t.DKK 29.812.

Gæld til pengeinstitut udgør på balancedagen t.DKK 0.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for XL-BYG a.m.b.a. for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Koncern- og årsregnskab for 2023 er aflagt i TDKK.

Koncern- og årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Gvinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Anvendt regnskabspraksis

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden XL-BYG a.m.b.a. og dattervirksomheder, hvori XL-BYG a.m.b.a. direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender", henholdsvis "Anden gæld".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig afdækning, jf. nedenfor.

Regnskabsmæssig afdækning

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for afdækning af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det afdækkede aktiv eller den afdækkede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for afdækning af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat,

for så vidt angår den effektive del af afdækningen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resulterer den afdækkede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb - som er udskudt under egenkapitalen - fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den afdækkede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb - som er udskudt under egenkapitalen - fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den afdækkede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den afdækkede transaktion.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 18. Ud fra en samlet vurdering agerer XL-BYG a.m.b.a. som principal.

Nettoomsætningen omfatter primært gennemfakturerede leverancer. Salget sker i takt med leveringen. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning. Vareforbruget indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med købet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året med fradrag af afskrivning af goodwill under posten "Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt kursregulering på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede licenser og lignende rettigheder

Erhvervede licenser og lignende rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Erhvervede licenser og lignende rettigheder afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 3-10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	20-25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Restværdien af virksomhedens materielle anlægsaktiver revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen fremadrettet som ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien, dvs. den højeste af aktivets nettosalgspris og kapitalværdi, er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" og den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af positiv forskelsværdi (goodwill) og fradrag af en resterende negativ forskelsværdi (negativ goodwill).

Anvendt regnskabspraksis

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver består af deposita og andre tilgodehavender, der måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

Andre tilgodehavender omfatter de tilgodehavender, der forfalder efter mere end et år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere. Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede obligationer, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Egenkapital

Andelskapital

Det faste indskud udgør et fast beløb pr. andelshaver og betegnes som andelskapital.

Variierende indskud

Det varierende indskud beregnes som en andel af andelshavernes omsætning med andelsselskabet i det foregående år.

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomhed i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med negativt beløb.

Reserve for sikringstransaktioner

Reserve for sikringstransaktioner indeholder den akkumulerede nettoændring i dagsværdien af sikringstransaktioner, som opfylder kriterierne for sikring af fremtidige betalingsstrømme, og hvor den sikrede transaktion endnu ikke er realiseret. Reserven opløses, når den sikrede transaktion realiseres, hvis de sikrede pengestrømme ikke længere forventes realiseret, eller sikringsforholdet ikke længere er effektivt.

Reserven repræsenterer ikke en selskabsretlig binding og kan derfor udgøre et negativt beløb.

Restbonus

Restbonus omfatter de til andelsselskabets indbetalte bonusbeløb med fradrag af udbetalt aconto bonus i årets løb. Restbonus pr. 31. december henstår i andelsselskabet, indtil udbetalingen finder sted fra marts måned i det efterfølgende år. På udbetalingstidspunktet er der optjent nye bonusbeløb, som henstår som restbonus i henhold til den af bestyrelsen vedtagne plan for udbetaling af optjent bonus.

Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garanti- og reklamerforpligtelser. Forpligtelserne måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelse udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger vedrørende andelskapital og varierende indskud.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" under omsætningsaktiver.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad: $(\text{egenkapital ultimo} \times 100) / \text{samlede aktiver}$