

Ri
Stenvej 21D, 1.tv.
8270 Højbjerg
P: +45 43 50 50 50
CVR-nr. 53 37 19 14
W: www.ri.dk

Simplanner ApS

Årsrapport for 2019

(17. regnskabsår)

Sortevej 40
8543 Hornslet
CVR-nr. 26 86 38 72

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. juni 2020

Ralph Kofoed
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Simplanner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hornslet, den 4. juni 2020

Direktion

Ralph Kofoed
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Simplanner ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Simplanner ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 4. juni 2020

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Selskabsoplysninger

Selskabet	Simplanner ApS Sortevej 40 8543 Hornslet Telefon: 72 62 50 20 CVR-nr.: 26 86 38 72 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019 Stiftet: 2. november 2002 Hjemsted: Rosenholm
Direktion	Ralph Kofoed, direktør
Revisor	Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Stenvej 21D, 1.tv. 8270 Højbjerg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og sælge software indenfor ressourcestyring, planlægning og produktionsplanlægning samt yde konsulentbistand indenfor området.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et underskud på kr. 36.989, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 602.445.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter i eller for virksomheden

Selskabet har i regnskabsåret haft et stort fokus på at få modulerne omskrevet fra windowsbaserede moduler til browserbaserede moduler, hvorfor det anses som retvisende at aktivere udviklingsomkostningerne, der har været tilknyttet hertil.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Som følge af COVID-19 har selskabet i en periode hjemsendt medarbejdere, da der ikke har kunnet udføres arbejde på igangværende og nye kundesager. På trods af at har selskabet har gjort brug af regeringens støttepakker, forventes selskabet derfor at realisere et væsentligt dårligere resultat for 2020 end oprindelig budgetteret; dog ikke i et sådant omfang, at selskabets overlevelse forventes truet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Simplanner ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning består af årets indtægter fra drift af it-virksomhed og indregnes i resultatopgørelsen ved risikoens overgang til køber.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsaktiviteter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter, henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste		2.317.116	2.884.561
Personaleomkostninger	1	<u>-2.335.971</u>	<u>-2.294.010</u>
Resultat før finansielle poster		-18.855	590.551
Finansielle omkostninger		<u>-18.134</u>	<u>-7.238</u>
Resultat før skat		-36.989	583.313
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>-36.989</u>	<u>583.313</u>
Overført resultat		<u>-36.989</u>	<u>583.313</u>
		<u>-36.989</u>	<u>583.313</u>

Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Udviklingsprojekter under udførelse		<u>667.955</u>	<u>405.081</u>
Immaterielle anlægsaktiver		<u>667.955</u>	<u>405.081</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>667.955</u>	<u>405.081</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		187.327	275.805
Andre tilgodehavender		12.500	12.500
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>12.499</u>
Tilgodehavender		<u>199.827</u>	<u>300.804</u>
Likvide beholdninger		<u>406.556</u>	<u>739.873</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>606.383</u>	<u>1.040.677</u>
Aktiver i alt		<u><u>1.274.338</u></u>	<u><u>1.445.758</u></u>

Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		138.890	138.890
Overkurs ved emission		586.110	586.110
Overført resultat		<u>-122.555</u>	<u>-85.566</u>
Egenkapital	2	<u>602.445</u>	<u>639.434</u>
Indefrosne feriepenge		<u>101.593</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>101.593</u>	<u>0</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		22.949	23.050
Anden gæld		<u>547.351</u>	<u>783.274</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>570.300</u>	<u>806.324</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>671.893</u>	<u>806.324</u>
Passiver i alt		<u>1.274.338</u>	<u>1.445.758</u>
Eventualposter m.v.	3		

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.308.044	2.272.922
Andre omkostninger til social sikring	27.927	21.088
	<u>2.335.971</u>	<u>2.294.010</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>6</u>

2 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	138.890	586.110	-85.566	639.434
Årets resultat	0	0	-36.989	-36.989
Egenkapital 31. december 2019	<u>138.890</u>	<u>586.110</u>	<u>-122.555</u>	<u>602.445</u>

Virksomhedskapitalen består af 13.889 anparter à nominelt kr. 10. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

3 Eventualposter m.v.

Selskabet har indgået en leasingkontrakt vedrørende en varebil. Leasingaftalen udløber i marts 2020 og har en restforpligtelse pr. 31. december 2019 på kr. 36.490.

Selskabet har indgået en lejekontrakt vedrørende leje af selskabets kontorlokaler. Lejeudgifter pr. måned andrager kr. 5.278. Der er 6 måneders opsigelse fra både lejer og udlejers side.