



Ri  
Stenvej 21D, 1.tv.  
8270 Højbjerg  
P: +45 43 50 50 50  
CVR-nr. 53 37 19 14  
W: www.ri.dk

# Simplanner ApS

---

## Årsrapport for 2020

(18. regnskabsår)

Paludan-Müllers Vej 227  
8200 Århus N  
CVR-nr. 26 86 38 72

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. juni 2021

Martin Mølster Jensen  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsrapporten	12



## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Simplanner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 10. juni 2021

### Direktion

Martin Mølster Jensen  
Direktør



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til den daglige ledelse i Simplanner ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Simplanner ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 10. juni 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28702



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Simplanner ApS Paludan-Müllers Vej 227 8200 Århus N Telefon: 72 62 50 20 CVR-nr.: 26 86 38 72 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020 Stiftet: 2. november 2002 Hjemsted: Rosenholm
<b>Direktion</b>	Martin Mølster Jensen, direktør
<b>Revisor</b>	Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Stenvej 21D, 1.tv. 8270 Højbjerg



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og sælge software indenfor ressourcestyring, planlægning og produktionsplanlægning samt yde konsulentbistand indenfor området.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et underskud på kr. 1.164.310, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en negativ egenkapital på kr. 561.865.

Kapitalen i selskabet er tabt. Det er ledelsens forventning, at fremtidige overskud vil kunne inddække den tabte kapital.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Som en konsekvens af regnskabsåret 2019 blev der fra medio marts 2020 gjort en ihærdig indsats for at finde en eller flere investorer til Simplanner, der kunne tage over ved at indskyde kapital i selskabet, og her præge og udvikle selskabets software hen imod en bedre standardløsning samt intensivere en mere prioriteret udviklingstrend mod specifikke brancher. Dette sammenholdt med en fokuseret salgsindsats i 2021 og 2022.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter i eller for virksomheden

Simplanner har fortsat videreudviklet på deres software ved bl.a. at få gjort websoftwaren mere brugervenlig og uafhængig af Windows, svarende til at softwareløsningerne fremadrettet kan hostes i skyen (SaaS) for selskabets eksisterende og kommende kunder. Der vil i det kommende regnskabsår forsat blive udviklet på at få en forbedret brugerflade og virksomhedsunderstøttelse til diverse brancher i service- og produktionsvirksomheder.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Simplanner ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning består af årets indtægter fra drift af it-virksomhed og indregnes i resultatopgørelsen ved risikoens overgang til køber.



## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsaktiviteter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter, henholdsvis andre drifts-omkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt indestående på skattekonto.





## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.525.843</b>	<b>2.317.116</b>
Personaleomkostninger	1	-2.546.887	-2.335.971
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver		<u>-133.591</u>	<u>0</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-1.154.635</b>	<b>-18.855</b>
Finansielle omkostninger		<u>-9.675</u>	<u>-18.134</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-1.164.310</b>	<b>-36.989</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-1.164.310</u></b>	<b><u>-36.989</u></b>
Overført resultat		<u>-1.164.310</u>	<u>-36.989</u>
		<b><u>-1.164.310</u></b>	<b><u>-36.989</u></b>



## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		534.364	0
Udviklingsprojekter under udførelse		101.501	667.955
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>635.865</b>	<b>667.955</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>635.865</b>	<b>667.955</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		29.163	187.327
Andre tilgodehavender		12.500	12.500
<b>Tilgodehavender</b>		<b>41.663</b>	<b>199.827</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>658.321</b>	<b>406.556</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>699.984</b>	<b>606.383</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.335.849</b>	<b>1.274.338</b>



## Balance 31. december

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		138.890	138.890
Overkurs ved emission		586.110	586.110
Overført resultat		<u>-1.286.865</u>	<u>-122.555</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>-561.865</u></b>	<b><u>602.445</u></b>
Indefrosne feriepenge		0	101.593
Selskabsdeltagere og ledelse		<u>500.000</u>	<u>0</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>500.000</u></b>	<b><u>101.593</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		88.865	22.949
Anden gæld		<u>1.308.849</u>	<u>547.351</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.397.714</u></b>	<b><u>570.300</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>1.897.714</u></b>	<b><u>671.893</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>1.335.849</u></b>	<b><u>1.274.338</u></b>
Eventualposter m.v.	2		



## Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overkurs ved emission</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	138.890	586.110	-122.555	602.445
Årets resultat	0	0	-1.164.310	-1.164.310
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b><u>138.890</u></b>	<b><u>586.110</u></b>	<b><u>-1.286.865</u></b>	<b><u>-561.865</u></b>

Virksomhedskapitalen består af 13.889 anparter á nominelt kr. 10. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.



## Noter

	2020 kr.	2019 kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.525.205	2.308.044
Andre omkostninger til social sikring	<u>21.682</u>	<u>27.927</u>
	<b><u>2.546.887</u></b>	<b><u>2.335.971</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>6</u>

## 2 Eventualposter m.v.

Selskabet har indgået en lejekontrakt vedrørende leje af selskabets kontorlokaler. Lejeudgifter pr. måned andrager kr. 5.278. Der er 6 måneders opsigelse fra både lejer og udlejers side.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Mølster Jensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-013447663184

IP: 2.108.xxx.xxx

2021-06-10 10:42:49Z

NEM ID 

## Kristian Stenholm Koch

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:53371914-RID:39687087

IP: 86.58.xxx.xxx

2021-06-10 11:50:04Z

NEM ID 

## Martin Mølster Jensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-013447663184

IP: 2.108.xxx.xxx

2021-06-10 11:53:42Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HLLIX-BSJHQ-SVHTQ-PHDHB-KECY5-M08C4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>