

VISTAS REVISOR ApS

Dronning Olgas Vej 20B
2000 Frederiksberg

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

31/12/2019

Ahmed El Hassouni
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	4
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	5
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	7
-------------------------	---

Balance	8
---------------	---

Noter	10
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

VISTAS REVISOR ApS
Dronning Olgas Vej 20B
2000 Frederiksberg

e-mailadresse: mail@vistas.dk

CVR-nr: 26860202

Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed indenfor bogføring, regnskab og revisor service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vistas Revisor ApS er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fra-gå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancetidspunktet.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs.

Valutakursgevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen på faktureringstidspunktet. Hertil kommer regulering af de igangværende arbejder.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, skattefri godtgørelser samt sociale bidrag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter enhver omkostning, der ikke er direkte afledt af nettoomsætningen. Småanskaffelser under kr. 13.800 straksafskrives.

Selskabsskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat samt forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Skatter vedrørende tidligere år indregnes ligeledes i resultatopgørelsen.

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. I det omfang det skønnes nødvendigt, nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Selskabsskat

Selskabsskat afsættes med 22% af årets skattepligtige indkomst.

Skyldig selskabsskat er pr. statusdagen overført til moderselskabet.

Udskudt skat beregnes som 22% af skattemæssige merafskrivninger.

Gæld og forpligtelser

Al gæld indregnes til amortiseret kostpris.

Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne. En forpligtelse, der eksisterer på balancedagen, men hvor det ikke er muligt at opgøre størrelsen af forpligtelsen, anses for en eventualforpligtelse.

Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttoresultat		548.400	560.087
Personaleomkostninger		-593.441	-522.499
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		0	0
Resultat af ordinær primær drift		-45.041	37.588
Øvrige finansielle omkostninger		-20	-3
Ordinært resultat før skat		-45.061	37.585
Årets resultat		-45.061	37.585
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-45.061	37.585
I alt		-45.061	37.585

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Andre værdipapirer og kapitalandele		19.200	19.200
Finansielle anlægsaktiver i alt		19.200	19.200
Anlægsaktiver i alt		19.200	19.200
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		166.723	231.150
Andre tilgodehavender			24.871
Tilgodehavender i alt		166.723	256.021
Likvide beholdninger		194.005	147.747
Omsætningsaktiver i alt		360.728	403.768
Aktiver i alt		379.928	422.968

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		110.492	155.553
Egenkapital i alt		235.492	280.553
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		144.436	142.415
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		144.436	142.415
Gældsforpligtelser i alt		144.436	142.415
Passiver i alt		379.928	422.968

Noter

1. Oplysning om eventualforpligtelser

Der påviler ikke selskabet kautions-, garanti-, veksel-, pensions-, eller andre forpligtelser udover hvad der fremgår af årsrapporten. Selskabet har ikke foretaget pansætninger.

2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	3