

REVISIONSFIRMAET

GUTFELT®

Statsautoriseret revisor

Salina Sørensen

Registrerede revisorer

Lennart Gutfelt

Lisa Kolbye

Gitte Vang

Vodroffslund Ny Bodega ApS

Hollændervej 25A

2791 Dragør

CVR-nr. 26850797

Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

20. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 1. december 2022

Poul-Erik Laursen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning.....	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse.....	10
Balance	11
Noter.....	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Vodroffslund Ny Bodega ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dragør, den 1. december 2022

Direktion

Poul-Erik Laursen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Vodroffslund Ny Bodega ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Vodroffslund Ny Bodega ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kastrup, den 1. december 2022

Revisionsfirmaet Gutfelt A/S

CVR-nr. 13254192

Salina Sørensen
Statsautoriseret revisor
mne44102

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Vodroffslund Ny Bodega ApS Hollændervej 25A 2791 Dragør
Telefon	32539742
E-mail	Poul-Erik Laursen [pollelaursen@tdcadsl.dk]
CVR-nr.	26850797
Stiftelsesdato	30. oktober 2002
Regnskabsår	1. juli 2021 - 30. juni 2022
Direktion	Poul-Erik Laursen, Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed indenfor restaurationsbranchen med beslægtede områder.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 udviser et resultat på kr. 66.973, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en balancesum på kr. 1.317.522, og en egenkapital på kr. 1.030.942.

Driften i selskabet er indstillet pr. 1. juli 2021 og Selskabet forventes afviklet inden for det kommende år. Regnskabet er følgelig ikke aflagt efter princippet om forsat drift, men under forudsætning om realisation jf. sidste års beskrivelse af anvendt regnskabpraksis.

Væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Driften i selskabet er indstillet pr. 1. juli 2021 og Selskabet forventes afviklet inden for det kommende år. Regnskabet er følgelig ikke aflagt efter princippet om forsat drift, men under forudsætning om realisation jf. sidste års beskrivelse af anvendt regnskabpraksis.

Betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Vodroffslund Ny Bodega ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Småanskaffelser, som enkeltvist og akkumuleret er uvæsentlige, indregnes som en omkostning i resultatopgørelsen.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle omkostninger indeholder renteudgifter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele dækker over andelsbevis på selskabets lokaler. Værdiansættelsen sker på grundlag af regnskab fra andelsboligforeningen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Reserve for opskrivning

Reserve for opskrivning omfatter nettoopskrivninger på andelsbevis, opskrevet til indre værdi i henhold til andelsboligforeningens årsregnskab, fratrukket evt. udskudt skat.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Nettoomsætning		0	350.594
Andre driftsindtægter	1	230.691	275.514
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		4.959	-125.658
Andre eksterne omkostninger		-43.760	-266.217
Bruttoresultat		191.890	234.233
Personaleomkostninger	2	-98.419	-296.848
Driftsresultat		93.471	-62.615
Andre finansielle omkostninger		-7.108	-11.355
Resultat før skat		86.363	-73.970
Skat af årets resultat		-19.390	15.096
Årets resultat		66.973	-58.874
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		100.000	0
Ekstraordinært udbytte indregnet under gældsforpligtelser		100.000	0
Overført resultat		-133.027	-58.874
Resultatdisponering		66.973	-58.874

Balance 30. juni 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver			
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	1.729.831
Finansielle anlægsaktiver		0	1.729.831
Anlægsaktiver		0	1.729.831
Andre tilgodehavender		36.619	0
Tilgodehavender		36.619	0
Likvide beholdninger		1.280.903	133.919
Omsætningsaktiver		1.317.522	133.919
Aktiver		1.317.522	1.863.750

Balance 30. juni 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Reserve for opskrivninger		0	930.945
Overført resultat		805.942	-3.148
Udbytte for regnskabsåret		100.000	0
Egenkapital		1.030.942	1.052.797
Hensættelser til udskudt skat		0	224.563
Hensatte forpligtelser		0	224.563
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		247.104	0
Langfristede gældsforpligtelser	3	247.104	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.250	25.650
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		19.226	560.740
Kortfristede gældsforpligtelser		39.476	586.390
Gældsforpligtelser		286.580	586.390
Passiver		1.317.522	1.863.750
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		

Noter

	2021/22	2020/21
1. Særlige poster		
Hjælpepakker, kompensation ifm. Covid-19	146.071	216.813
Driftstabsforsikring, erstatning	0	58.701
Gevinst ved salg af inventar	103.846	0
Saldo ultimo	249.917	275.514

Kompensation ifm. Covid-19 modtaget fra staten, driftstaberstatning modtaget fra forsikringselskab og gevinst ved salg af inventar, fremgår af resultatopgørelsen under regnskabsposten "Andre driftsindtægter".

2. Personaleomkostninger

Lønninger	95.493	291.946
Andre omkostninger til social sikring	2.926	4.902
	98.419	296.848

Gennemsnitligt antal beskæftigede	1	1
-----------------------------------	---	---

3. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	247.104	0	0
	247.104	0	0

4. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Poul-Erik Laursen

Direktør

Serienummer: f4f647db-8494-4357-812f-d8dd88884496

IP: 93.162.xxx.xxx

2022-12-05 09:20:34 UTC



Poul-Erik Laursen

Dirigent

Serienummer: f4f647db-8494-4357-812f-d8dd88884496

IP: 93.162.xxx.xxx

2022-12-05 09:20:34 UTC



Salina Sørensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:13254192-RID:23416989

IP: 193.200.xxx.xxx

2022-12-05 09:46:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: Q3BDF-S0K0J-OSW8S-XK1V6-PEHMU-KHLH2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>