



# Ødum - Engholm ApS

## Årsrapport 2017

**CVR: 26812178**  
**01.01.2017 – 31.12.2017**  
**ÅGÅRDSVEJ 11, ØDUM**  
**8370 HADSTEN**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den: 14.03.2018

---

Dirigent: Erik Engholm Poulsen



LMO.DK • TLF. 7015 4000  
Søften, Viborg, Horsens, Silkeborg, Aars og Samsø.



# INDHOLD

<b>PÅTEGNINGER</b>	<b>4</b>
Ledelsespåtegning.....	4
Erklæring om udvidet gennemgang.....	5
<b>LEDELSESBERETNING MV.</b>	<b>7</b>
Selskabsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning.....	8
<b>ÅRSREGNSKAB</b>	<b>9</b>
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13
Noter.....	15

# LEDELSESPÅTEGNING

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2017 for:

Ødum - Engholm ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hadsten, den 14.03.2018

## DIREKTION

---

Erik Engholm Poulsen

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i Ødum - Engholm ApS

### ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ovennævnte selskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab, uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

### REVISORS ANSVAR

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Dette kræver, at vi overholder revisorloven og revisors etiske regler, samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og hvor det er hensigtsmæssigt andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### KONKLUSION

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### FREMHÆVELSE AF FORHOLD I REGNSKABET

Uden at det har påvirket vores konklusion, gør vi opmærksom på, at der er betydelig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi henviser til omtalen i note 1, hvori ledelsen redegør for den betydelige usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften, fordi det endnu er usikkert, om der kan opnås tilsagn om den fremtidige finansiering. Vi er enige i ledelsens bedømmelse af, at låneansøgningen vil blive imødekommet, og selskabet aflægges i overensstemmelse hermed årsregnskabet under forudsætning af fortsat drift.

### UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søften, den 14.03.2018

LMO I/S

CVR nr. 30869052

---

Bruno Pilgård

Registreret revisor

MNE nr. mne33275

# SELSKABSOPLYSNINGER

## **SELSKABET**

Ødum - Engholm ApS  
Ågårdsvej 11  
8370 Hadsten

CVR-nr.: 26812178  
Stiftet: 03-10-2002  
Hjemsted: 8370 Hadsten

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

## **DIREKTION**

Erik Engholm Poulsen

## **REVISOR**

LMO I/S  
Trigevej 20  
8382 Hinnerup

## **PENGEINSTITUT**

Nordea Bank  
Kirkegade 3  
8900 Randers

# LEDELSESBERETNING

## **VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER**

Virksomhedens aktiviteter er svineproduktion fra lejede stalde.

## **USÆDVANLIGE FORHOLD**

Selskabet har omlagt regnskabsåret, hvorfor indeværende regnskabsperiode omfatter perioden 1/1 2017 - 31/12 2017. Sammenligningstallene omfatter perioden 1/7 2016 - 31/12-2016.

## **USIKKERHED VED INDREGNING OG MÅLING**

Der har ikke været usikkerhed i forbindelse med indregning og måling.

## **UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD**

Årets resultat anses for værende tilfredsstillende.

## **BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING**

Der er efter regnskabsårets slutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling. Der er dog endnu ikke givet tilsagn for likviditeten for det kommende års drift.

Det er med baggrund i udarbejdede budgetter ledelsens forventning, at de fornødne kredittilsagn i lighed med tidligere år vil blive givet, efterhånden som de nuværende udløber.



# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Sammenligningstallene omfatter perioden 1/7-2016 - 31/12-2016  
Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis generelt og for relevante poster er følgende:

## RESULTATOPGØRELSE

### NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg husdyr indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvare, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

### ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.

Ændring i lagre af færdigvarer og vare under fremstilling omfatter reguleringer i besætning, fremstillede varer og handelsvarer.

### ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG - OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og – omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

### ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til vedligeholdelse, energi, forsikringer, leje af produktionsanlæg, øvrige personaleomkostninger, administration mv.

### PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne refusioner fra offentlige myndigheder.

### FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og – tab vedrørende værdipapirer.

### SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Måles ved første indregning til kostpris.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Produktionsanlæg, indretning i lejede bygninger, driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi efter afsluttet brugstid.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Investeringer i lejede bygninger	1-2 år	0 %
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år	0 %

Stambesætning anses for biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

## FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Værdipapirer og husleje deposita måles til kostpris på balancedagen.

Andelshaverkonti måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

## VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

## TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

## SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## GÆLDSFORPLIGTELSE

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER**

Periodeafgrænsningsposter under gæld omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

# RESULTATOPGØRELSE

		2017	2016
NOTE		KR.	KR.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.749.862</b>	<b>3.090.019</b>
2	Personaleomkostninger	-2.644.143	-1.216.129
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-498.549	-143.782
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>4.607.170</b>	<b>1.730.108</b>
	Finansielle indtægter	36.405	1.404.097
	Finansielle omkostninger	-936.332	-542.470
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>3.707.243</b>	<b>2.591.735</b>
	Skat af årets resultat	-483.712	181.000
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>3.223.531</b>	<b>2.772.735</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	3.223.531	2.772.735
	<b>Disponering i alt</b>	<b>3.223.531</b>	<b>2.772.735</b>

# BALANCE

		2017	2016
NOTE		KR.	KR.
	<b>Aktiver</b>		
3	Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	2.303.897	1.113.079
3	Stambesætning	4.397.800	4.581.245
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6.701.697</b>	<b>5.694.324</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	4.119.573	4.202.801
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>4.119.573</b>	<b>4.202.801</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>10.821.270</b>	<b>9.897.125</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	180.230	247.015
	Handelsbesætning	3.851.580	3.671.300
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>4.031.810</b>	<b>3.918.315</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	161.227	651.882
	Andre tilgodehavender	160.022	0
	Tilgodehavender selskabsskat	5.337	5.730
	Udskudt skatteaktiv	1.100.000	1.584.000
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.426.586</b>	<b>2.241.612</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>0</b>	<b>605.086</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>5.458.396</b>	<b>6.765.013</b>
	<b>AKTIVER</b>	<b>16.279.666</b>	<b>16.662.138</b>

# BALANCE

		2017	2016
NOTE		KR.	KR.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	-5.809.545	-9.033.075
	<b>Egenkapital</b>	<b>-5.684.545</b>	<b>-8.908.075</b>
	Pengeinstitutter	6.975.674	6.513.395
	Mellemregning selskabsdeltagere	11.347.451	17.193.088
	Periodeafgrænsningsposter	97.205	146.359
4	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>18.420.330</b>	<b>23.852.842</b>
	Kortfristet del af langfristet gæld	1.049.155	149.000
	Pengeinstitutter	954.208	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.197.563	1.273.373
	Anden gæld	342.955	294.998
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.543.881</b>	<b>1.717.371</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>21.964.211</b>	<b>25.570.213</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>16.279.666</b>	<b>16.662.138</b>
5	<b>Pantsætning og sikkerhedsstillelse</b>		

# NOTER

## 1 GOING CONCERN

Der er usikkerhed om selskabets fortsatte drift, idet der endnu ikke er opnået tilsagn om selskabets finansiering for det kommende år. Der er løbende en god dialog med banken, hvorfor det er ledelsens opfattelse, at de fornødne kreditter vil blive stillet til rådighed efterhånden, som de nuværende kreditter skal genforhandles.

Budget for regnskabsåret 2018 er endnu ikke godkendt af banken, men dette forventes at ske og derfor aflægges regnskabet med henblik på fortsat drift.

Der er af selskabets direktør og hovedsankpartsanhaver afgivet støtteerklæring for selskabet, således at gælden til ham på 12,3 mio kun afvikles i det omfang, det kan ske uden at være til gene for selskabets likviditet eller øvrige kreditorer.

# NOTER

	2017	2016
	KR.	KR.
<b>2 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		
Lønninger	-2.557.543	-1.181.111
Pensioner	-15.177	0
Andre omkostninger til social sikring	-71.423	-35.018
<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-2.644.143</b>	<b>-1.216.129</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	9	9



# NOTER

## 3 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Bygninger & installationer	Prod.anlæg driftsmat. & inventar
Kostpris, primo	25.839	1.759.491
Tilgang i året	0	1.689.367
Afgang i året	0	0
<b>Kostpris, ultimo</b>	<b>25.839</b>	<b>3.448.858</b>
Afskrivning, primo	-25.839	-646.412
Afskrivning på afhændede aktiver	0	0
Årets afskrivning	0	-498.549
<b>Afskrivning, ultimo</b>	<b>-25.839</b>	<b>-1.144.961</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>0</b>	<b>2.303.897</b>

# NOTER

	2017	2016
	KR.	KR.
<b>4 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
Pengeinstitutter	-6.975.674	-6.513.395
Mellemregning selskabsdeltagere	-11.347.451	-17.193.088
Periodeafgrænsningsposter	-97.205	-146.359
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>-18.420.330</b>	<b>-23.852.842</b>
<b>Supplerende oplyses:</b>		
Forfald efter 5 år	-14.372.281	-23.403.318

# NOTER

## 5 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

### **Virksomhedspant:**

Til sikkerhed for mellemværende med Nordea Bank er der afgivet virksomhedspant kr 9.500.000 i følgende aktiver

- Besætning, Driftsinventar og driftsmateriel, Drivmidler og andre hjælpestoffer, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret, simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjensteydelser. Den bogførte værdi af disse aktiver udgør 10.7 mio kr.

Der er til Nordea udstedt transport i udbetalingen fra Danish Agro, Danish Crown og efterbetaling fra Danish Crown.

