

## **Human Touch ApS**

**Søllerupvej 22A  
4681 Herfølge**

**CVR-nr. 26 79 06 11**

### **Årsrapport for 2017/18**

**(16. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. november 2018

---

Johnny Dhyan Greis Vasant  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	8
Balance 30. juni	9
Noter til årsrapporten	11

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for Human Touch ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herfølge, den 20. november 2018

### Direktion

Johnny Dhyan Greis Vasant  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i Human Touch ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Human Touch ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Køge, den 20. november 2018

Global Revision ApS  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 28 12 17 17

Claus Holde  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34370

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Human Touch ApS  
Søllerupvej 22A  
4681 Herfølge

CVR-nr.: 26 79 06 11

Regnskabsperiode: 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Hjemsted: Herfølge

### Direktion

Johnny Dhyan Greis Vasant, direktør

### Revisor

Global Revision ApS  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Brogade 19L  
4600 Køge

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i at drive virksomhed indenfor uddannelse- og konsulent ydelser, samt dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et overskud på kr. 105.689, og selskabets balance pr. 30. juni 2018 udviser en egenkapital på kr. 2.588.064.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Human Touch ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017/18 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



## Anvendt regnskabspraksis

### Værdipapirer

Værdipapirer der består af børsnoterede aktier måles til dagsværdi på balancedagen.

### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gæld til selskabsdeltagere samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>495.372</b>	<b>247.070</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-394.309</u>	<u>-294.372</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>101.063</b>	<b>-47.302</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-11.224</u>	<u>-11.224</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>89.839</b>	<b>-58.526</b>
Finansielle indtægter		85.827	108.788
Finansielle omkostninger		<u>-38.579</u>	<u>-5.360</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>137.087</b>	<b>44.902</b>
Skat af årets resultat	2	<u>-31.398</u>	<u>-12.922</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>105.689</u></b>	<b><u>31.980</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		52.900	51.700
Overført resultat		<u>52.789</u>	<u>-19.720</u>
		<b><u>105.689</u></b>	<b><u>31.980</u></b>

## Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.753	9.505
Indretning af lejede lokaler		<u>17.800</u>	<u>24.272</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<u><b>22.553</b></u>	<u><b>33.777</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>22.553</b></u>	<u><b>33.777</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.726	0
Udskudt skatteaktiv		734	21.704
Selskabsskat		<u>23.733</u>	<u>71.028</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>32.193</b></u>	<u><b>92.732</b></u>
Værdipapirer		<u>1.981.461</u>	<u>1.607.504</u>
<b>Værdipapirer</b>		<u><b>1.981.461</b></u>	<u><b>1.607.504</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>850.741</b></u>	<u><b>1.011.542</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>2.864.395</b></u>	<u><b>2.711.778</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>2.886.948</b></u></u>	<u><u><b>2.745.555</b></u></u>

## Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		2.410.164	2.357.375
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>52.900</u>	<u>51.700</u>
<b>Egenkapital</b>	4	<b><u>2.588.064</u></b>	<b><u>2.534.075</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	2.430
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		189.613	69.297
Anden gæld		<u>109.271</u>	<u>139.753</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>298.884</u></b>	<b><u>211.480</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>298.884</u></b>	<b><u>211.480</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>2.886.948</u></b>	<b><u>2.745.555</u></b>
Eventualposter m.v.	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## Noter

	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	378.014	284.752
Andre omkostninger til social sikring	14.513	9.620
Andre personaleomkostninger	<u>1.782</u>	<u>0</u>
	<b><u>394.309</u></b>	<b><u>294.372</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	10.428	0
Årets udskudte skat	20.970	9.664
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>3.258</u>
	<b><u>31.398</u></b>	<b><u>12.922</u></b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af leje- de lokaler
Kostpris 1. juli 2017	<u>23.761</u>	<u>32.362</u>
Kostpris 30. juni 2018	<u>23.761</u>	<u>32.362</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2017	14.256	8.090
Årets afskrivninger	<u>4.752</u>	<u>6.472</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2018	<u>19.008</u>	<u>14.562</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018</b>	<b><u>4.753</u></b>	<b><u>17.800</u></b>

## Noter

### 4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. juli 2017	125.000	2.357.375	51.700	2.534.075
Betalt ordinært udbytte	0	0	-51.700	-51.700
Årets resultat	0	52.789	52.900	105.689
<b>Egenkapital 30. juni 2018</b>	<b>125.000</b>	<b>2.410.164</b>	<b>52.900</b>	<b>2.588.064</b>

Selskabskapitalen består af 125 anparter à nominelt kr. 1.000. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder. Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

### 5 Eventualposter m.v.

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Johnny Dhyan Greis Vasant

### Direktør

På vegne af: Human Touch ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-566247696017

IP: 212.27.xxx.xxx

2018-12-01 14:34:13Z

NEM ID 

## Claus Holde

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Global Revision

Serienummer: CVR:28121717-RID:15554006

IP: 89.221.xxx.xxx

2018-12-01 15:08:14Z

NEM ID 

## Johnny Dhyan Greis Vasant

### Dirigent

På vegne af: Human Touch ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-566247696017

IP: 212.27.xxx.xxx

2018-12-01 18:29:11Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1YJF-SKSN6-XTY4T-BZT5I-OH8UT-JD3DF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>