



**Nordsjællands Tagrens ApS  
Damvejen 9  
3400 Hillerød**

**CVR-nummer: 26790603**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2022 til 31. december 2022**

**20. regnskabsår**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 13. juli 2023

---

Dirigent August Christian Nielsen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning ..... 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab ..... 4

### **Ledelsesberetning mv.**

Ledelsesberetning ..... 5

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

Anvendt regnskabspraksis ..... 6

Resultatopgørelse ..... 8

Balance ..... 9

Noter ..... 11

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Nordsjællands Tagrens ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede erklærer at virksomheden opfylder betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 13. juli 2023

### **Direktion**

August Christian Nielsen

Vi anser tillige betingelserne for opfyldt for det kommende regnskabsår, og har besluttet at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### **Til den daglige ledelse i Nordsjællands Tagrens ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Nordsjællands Tagrens ApS for perioden 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Birkerød, den 13. juli 2023

### **Anemone Revision ApS**

CVR nr. 17 02 29 70

Lise Anemone Andersen  
Registreret Revisor, medlem af FSR, Danske Revisorer  
mne4503

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af rensning og maling af tage.

### **Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Der forventes større positivt resultat i selskabets udvikling indenfor det næste år.

### GENERELT

Årsregnskabet for Nordsjællands Tagrens ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (DKK).

Resultatopgørelsen er artsopdelt i beretningsform.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og er i alt væsentlighed følgende:

#### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Tekniske anlæg og maskiner	5-10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

	2022 DKK	2021 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>384.986</b>	<b>413.008</b>
1 Personalemkostninger.....	-353.844	-417.352
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-14.838	-293
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>16.304</b>	<b>-4.637</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-1.483	-3.541
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>14.821</b>	<b>-8.178</b>
Skat af årets resultat .....	-3.500	1.800
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>11.321</b>	<b>-6.378</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	11.321	-6.378
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>11.321</b>	<b>-6.378</b>



## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

## AKTIVER

	2022 DKK	2021 DKK
Produktionsanlæg og maskiner.....	133.642	93.480
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>133.642</b>	<b>93.480</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>133.642</b>	<b>93.480</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	71.900	162.500
<b>Varebeholdninger.....</b>	<b>71.900</b>	<b>162.500</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	4.298	166.875
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	10.000	83.499
Udskudt skatteaktiv .....	0	2.500
<b>Tilgodehavender.....</b>	<b>14.298</b>	<b>252.874</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>153.254</b>	<b>86.704</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>239.452</b>	<b>502.078</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>373.094</b>	<b>595.558</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

## PASSIVER

	2022 DKK	2021 DKK
Virksomhedskapital .....	125.000	125.000
Overført resultat .....	20.552	9.231
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>145.552</b>	<b>134.231</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	182.052	181.210
Selskabsskat .....	1.000	4.736
Anden gæld .....	22.195	275.311
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	22.295	70
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>227.542</b>	<b>461.327</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>227.542</b>	<b>461.327</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>373.094</b>	<b>595.558</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2022 DKK	2021 DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	1	1
Lønninger .....	338.830	403.864
Andre omkostninger til social sikring .....	15.014	13.488
	<b>353.844</b>	<b>417.352</b>
	<b>353.844</b>	<b>417.352</b>
<b>2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Ingen.		
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## August Christian Nielsen

Direktør

På vegne af: Nordsjællands Tagrens ApS

Serienummer: af5380f9-9dbb-4b96-ac50-23bc9ba893ab

IP: 80.166.xxx.xxx

2023-07-17 13:44:58 UTC



## Lise Birgitte Anemone Andersen

Registreret revisor

På vegne af: Anemone Revision ApS

Serienummer: f11d5e9f-d8c0-4232-ba6f-242d17aed227

IP: 81.27.xxx.xxx

2023-07-17 14:03:04 UTC



## August Christian Nielsen

Dirigent

På vegne af: Nordsjællands Tagrens ApS

Serienummer: af5380f9-9dbb-4b96-ac50-23bc9ba893ab

IP: 94.147.xxx.xxx

2023-07-17 16:48:34 UTC



Penneo dokumentnøgle: FHB5P-6FWAQ-5AWE6-18SLU-YKY7H-D2AKH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>