



Intersolia Denmark A/S

Rådhuspladsen 16
1550 København V
CVR-nr. 26777089

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
17.06.2024

Karl Roland Ingemar Borrbring
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2023	7
Balance pr. 31.12.2023	8
Egenkapitalopgørelse for 2023	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Intersolia Denmark A/S
Rådhuspladsen 16
1550 København V

CVR-nr.: 26777089
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

Bestyrelse

Bo Nicklas Daniel Persson, formand
Karl Roland Ingemar Borrbring
Per Åke Henrik Blycker Persson

Direktion

Karl Roland Ingemar Borrbring, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Intersolia Denmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 17.06.2024

Direktion

Karl Roland Ingemar Borrbring
adm. dir.

Bestyrelse

Bo Nicklas Daniel Persson
formand

Karl Roland Ingemar Borrbring

Per Åke Henrik Blycker Persson

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Intersolia Denmark A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Intersolia Denmark A/S for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17.06.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

René Carøe Andersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34499

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet er Intersolia koncernens danske datterselskab, der blev etableret i november 2017 i forbindelse med Intersolias køb af Copenhagen Cleantech Agency A/S.

Intersolia koncernen er fra 1999 og har sine primære hovedkontorsfunktioner i Halmstad, Sverige. Derudover har koncernen afdelinger i Göteborg, Umeå, Jönköping og Stockholm samt i Tyskland, Storbritannien og 2 i Serbien.

Intersolia Danmarks moderselskab er Intersolia GmbH, som hører til i Düsseldorf, Tyskland.

Selskabet sælger licenser til koncernens IT-systemer: m-navigator, iChemistry, iPublisher samt iDistributor. IT-systemerne henvender sig til virksomheder omfattet af miljøregler, herunder krav vedrørende korrekt håndtering af kemikalier i forhold til medarbejdere og det omgivende miljø. Selskabet yder desuden konsulentbistand vedrørende miljøledelse med særlig fokus på håndtering af kemikalier i henhold til gældende regler på området.

Intersolia koncernens systemer og services yder support på mere end 45 sprog og anvendes globalt af både mellemstore og store internationale virksomheder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat udviser et overskud på 169 t.kr. mod et overskud på 234 t.kr. sidste år. Herefter udviser selskabets balance en aktivmasse på 3.029 t.kr. og en egenkapital på 1.287 t.kr.

Selskabets resultat afspejler, at selskabet har fået etableret sig i forhold til at kunne understøtte salget og supporten af koncernens systemer og services i Danmark til danske virksomheder og internationale virksomheder med aktiviteter i Danmark. Resultatet er derfor som forventet, og anses på den baggrund for tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		3.129.204	3.306.549
Personaleomkostninger	1	(2.944.379)	(3.064.230)
Af- og nedskrivninger		0	(185)
Driftsresultat		184.825	242.134
Andre finansielle indtægter		174	0
Andre finansielle omkostninger		(15.886)	(8.248)
Årets resultat		169.113	233.886
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		169.113	233.886
Resultatdisponering		169.113	233.886

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	0
Immaterielle aktiver	2	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle aktiver	3	0	0
Deposita		141.104	68.564
Finansielle aktiver	4	141.104	68.564
Anlægsaktiver		141.104	68.564
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		144.378	192.025
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.590.854	2.205.117
Andre tilgodehavender		0	12.500
Periodeafgrænsningsposter		117.124	91.948
Tilgodehavender		2.852.356	2.501.590
Likvide beholdninger		35.898	49.844
Omsætningsaktiver		2.888.254	2.551.434
Aktiver		3.029.358	2.619.998

Passiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		500.001	500.001
Overført overskud eller underskud		787.401	618.288
Egenkapital		1.287.402	1.118.289
Bankgæld		167.545	74.218
Leverandører af varer og tjenesteydelser		160.828	127.309
Anden gæld		591.967	483.935
Periodeafgrænsningsposter		821.616	816.247
Kortfristede gældsforpligtelser		1.741.956	1.501.709
Gældsforpligtelser		1.741.956	1.501.709
Passiver		3.029.358	2.619.998

Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

5

Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.001	618.288	1.118.289
Årets resultat	0	169.113	169.113
Egenkapital ultimo	500.001	787.401	1.287.402

Noter

1 Personaleomkostninger

	2023 kr.	2022 kr.
Gager og lønninger	2.911.244	3.024.193
Andre omkostninger til social sikring	33.135	40.037
	2.944.379	3.064.230
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	4	5

2 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.
Kostpris primo	2.136.079
Kostpris ultimo	2.136.079
Af- og nedskrivninger primo	(2.136.079)
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.136.079)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

De indregnede "Færdiggjorte udviklingsprojekter" vedrører udvikling af virksomhedens IT platform. IT Platform er udviklet tilbage i tid, i forbindelse med opstart af selskabet. Platformen er eksistensgrundlaget for virksomheden, da selskabets kerneydelser, bliver leveret igennem platformen. Platformen er fuldt afskrevet efter 2019.

3 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	174.077
Kostpris ultimo	174.077
Af- og nedskrivninger primo	(174.077)
Af- og nedskrivninger ultimo	(174.077)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

4 Finansielle aktiver

	Deposita kr.
Kostpris primo	68.564
Tilgange	72.540
Kostpris ultimo	141.104
Regnskabsmæssig værdi ultimo	141.104

5 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2023 kr.	2022 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	894.669	722.972

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5-8 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til

klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.