



## VMV Teknik ApS

Hjulmagervej 5 B  
7100 Vejle  
CVR-nr. 26774454

## Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
29.06.2023

---

**Henrik Brejning Jensen**  
Dirigent

# Indhold

|   |    |
|---|----|
| Virksomhedsoplysninger                                  | 2  |
| Ledelsespåtegning                                       | 3  |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 4  |
| Ledelsesberetning                                       | 6  |
| Resultatopgørelse for 2022                              | 7  |
| Balance pr. 31.12.2022                                  | 8  |
| Egenkapitalopgørelse for 2022                           | 10 |
| Noter   | 11 |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 13 |

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

VMV Teknik ApS  
Hjulmagervej 5 B  
7100 Vejle

CVR-nr.: 26774454  
Hjemsted: Vejle  
Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

## Direktion

Henrik Brejning Jensen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Egtved Allé 4  
6000 Kolding

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for VMV Teknik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 29.06.2023

**Direktion**

**Henrik Brejning Jensen**

direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i VMV Teknik ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for VMV Teknik ApS for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 29.06.2023

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Kirsten Qvist Kiil-Nielsen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne26746

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i værktøjsfabrikation.

# Resultatopgørelse for 2022

|  | Note | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|--|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste/-tab</b>          |      | <b>228.333</b>   | <b>1.435.097</b> |
| Distributionsomkostninger              |      | (229.905)        | (230.069)        |
| Administrationsomkostninger            |      | (402.268)        | (466.829)        |
| <b>Driftsresultat</b>                  |      | <b>(403.840)</b> | <b>738.199</b>   |
| Andre finansielle omkostninger         | 2    | (274.589)        | (155.871)        |
| <b>Resultat før skat</b>               |      | <b>(678.429)</b> | <b>582.328</b>   |
| Skat af årets resultat                 | 3    | 148.560          | (128.199)        |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>(529.869)</b> | <b>454.129</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |      |                  |                  |
| Overført resultat                      |      | (529.869)        | 454.129          |
| <b>Resultatdisponering</b>             |      | <b>(529.869)</b> | <b>454.129</b>   |



# Balance pr. 31.12.2022

## Aktiver

|   | Note | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |      | 39.822           | 59.954           |
| <b>Materielle aktiver</b>                   | 4    | <b>39.822</b>    | <b>59.954</b>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |      | <b>39.822</b>    | <b>59.954</b>    |
| Råvarer og hjælpematerialer                 |      | 1.283.895        | 1.353.417        |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |      | <b>1.283.895</b> | <b>1.353.417</b> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 4.349.486        | 2.893.180        |
| Igangværende arbejder for fremmed regning   |      | 1.440.067        | 1.601.413        |
| Udskudt skat                                |      | 30.053           | 189.017          |
| Andre tilgodehavender                       |      | 322.911          | 125.973          |
| Tilgodehavende sambeskatningsbidrag         |      | 243.514          | 0                |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>6.386.031</b> | <b>4.809.583</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <b>7.669.926</b> | <b>6.163.000</b> |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <b>7.709.748</b> | <b>6.222.954</b> |

**Passiver**

|   | Note | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital                            |      | 125.000          | 125.000          |
| Overført overskud eller underskud             |      | 234.136          | 764.005          |
| <b>Egenkapital</b>                            |      | <b>359.136</b>   | <b>889.005</b>   |
| Anden gæld                                    |      | 0                | 192.849          |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>        |      | <b>0</b>         | <b>192.849</b>   |
| Bankgæld                                      |      | 3.141.014        | 1.155.871        |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser      |      | 1.073.866        | 380.827          |
| Gæld til tilknyttede virksomheder             |      | 2.668.252        | 1.844.853        |
| Anden gæld                                    |      | 467.480          | 1.759.549        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>        |      | <b>7.350.612</b> | <b>5.141.100</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                     |      | <b>7.350.612</b> | <b>5.333.949</b> |
| <b>Passiver</b>                               |      | <b>7.709.748</b> | <b>6.222.954</b> |
| Personaleomkostninger                         | 1    |                  |                  |
| Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser | 5    |                  |                  |
| Eventualforpligtelser                         | 6    |                  |                  |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser         | 7    |                  |                  |

# Egenkapitalopgørelse for 2022

|                           | Virksomheds-<br>kapital<br>kr. | Overført<br>overskud eller<br>underskud<br>kr. | I alt<br>kr.   |
|---------------------------|--------------------------------|--|----------------|
| Egenkapital primo         | 125.000                        | 764.005  | 889.005        |
| Årets resultat            | 0                              | (529.869)                                      | (529.869)      |
| <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>125.000</b>                 | <b>234.136</b>                                 | <b>359.136</b> |

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

|   | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|---|------------------|------------------|
| Gager og lønninger                                | 2.333.578        | 2.223.392        |
| Pensioner   | 319.502          | 224.233          |
| Andre omkostninger til social sikring             | 36.833           | 37.703           |
| Andre personaleomkostninger                       | 60.275           | 54.368           |
|   | <b>2.750.188</b> | <b>2.539.696</b> |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere | <b>4</b>         | <b>4</b>         |

## 2 Andre finansielle omkostninger

|   | 2022<br>kr.    | 2021<br>kr.    |
|---|----------------|----------------|
| Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder | 101.659        | 57.501         |
| Renteomkostninger i øvrigt                            | 172.930        | 98.370         |
|   | <b>274.589</b> | <b>155.871</b> |

## 3 Skat af årets resultat

|                          | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.    |
|--------------------------|------------------|----------------|
| Ændring af udskudt skat  | 94.954           | 128.199        |
| Refusion i sambeskatning | (243.514)        | 0              |
|                          | <b>(148.560)</b> | <b>128.199</b> |

## 4 Materielle aktiver

|                                     | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar<br>kr. |
|-------------------------------------|--|
| Kostpris primo                      | 2.479.614  |
| Afgange                             | (37.013)   |
| <b>Kostpris ultimo</b>              | <b>2.442.601</b>                                     |
| Af- og nedskrivninger primo         | (2.419.660)  |
| Årets afskrivninger                 | (20.132)   |
| Tilbageførsel ved afgang            | 37.013   |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b> | <b>(2.402.779)</b>                                   |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> | <b>39.822</b>  |

### **5 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en årlig leje på 416 t.kr. Lejekontrakten kan opsiges med et varsel på 6 måneder.

Der er indgået leasingaftale vedrørende driftsmidler med en årlig leasingydelse på 594 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på mellem 6 og 30 måneder.

### **6 Eventualforpligtelser**

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med VMV Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

### **7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Løsørejerpantebrev 1.000.000 kr. samt skadesløspantebrev 2.000.000 kr. med pant i det til enhver tid værende driftsinventar, driftsmateriel og goodwill er deponeret til sikkerhed for lån i pengeinstitut. Regnskabsmæssig værdi af pantsatte aktiver udgør 40 t.kr.

Der er stillet bankgarantier gennem Middelfart Sparekasse over for udlejer på 88 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

**Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger, nedskrivning af tilgodehavender mv.

**Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder kontorholdsomkostninger samt af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|   | <b>Brugstid</b> |
|---|-----------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-8 år          |

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

**Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.