

# Årsrapport 2017

## Dalgasgroup A/S

Klostermarken 12  
8800 Viborg

CVR nr. 26 77 02 54

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling

den 30/4 20 18

  
\_\_\_\_\_  
dirigent

---

## Indholdsfortegnelse:

---

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegninger	3 - 4
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6 - 11
Anvendt regnskabspraksis	12 - 15
Resultatopgørelse	16
Balance	17 - 18
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20 - 26

# Ledelsespåtegning

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Dalgasgroup A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver samt finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

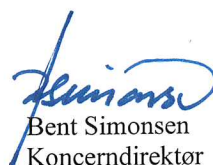
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 4. april 2018

### Direktion:




Lars Johansson  
Koncernchef



Bent Simonsen  
Koncerndirektør

### Bestyrelse:



Frants Bernstorff-Oyldensteen  
Formand



Jørgen Skeel  
Næstformand



Bolette van Ingen Bro



Torben Bøgh Christensen



Jens Ejner Christensen



Karen Margrethe Jacobsen



Poul-Erik Nielsen



Stig Pastwa



Dorrit Vanglo

# Den uafhængige revisors påtegning

## Til kapitalejerne i Dalgasgroup A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dalgasgroup A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

# Den uafhængige revisors påtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 4. april 2018

## Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56



Kenneth Biirsdahl  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 32123

# Selskabsoplysninger

Dalgroup A/S  
Klostermarken 12  
Postboks 91  
8800 Viborg

Tlf. 87 28 11 22  
Fax 87 28 10 01  
Hjemmeside [www.dalgroup.com](http://www.dalgroup.com)  
E-mail [info@dalgroup.com](mailto:info@dalgroup.com)

CVR-nr. 26 77 02 54  
Stiftet 24. juni 2002  
Hjemsted: Viborg

## **Bestyrelse**

Frants Bernstorff-Gyldensteen, formand  
Jørgen Skeel, næstformand  
Bolette van Ingen Bro  
Jens Ejner Christensen  
Dorrit Vanglo  
Stig Pastwa  
Torben Bøgh Christensen, valgt af medarbejderne  
Karen Margrethe Jacobsen, valgt af medarbejderne  
Poul-Erik Nielsen, valgt af medarbejderne

## **Direktion**

Lars Johansson, koncernchef  
Bent Simonsen, koncerndirektør

## **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

## **Ejerforhold**

Selskabet er 100% ejet af Det danske Hedeselskab, Klostermarken 12, 8800 Viborg

## **Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes den 30. april 2018 i Aarhus.

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets formål er at eje kapitalandele i andre selskaber, foretage investeringer, innovation og forretningsudvikling inden for natur, miljø og energi samt dermed beslægtet virksomhed.

Dalgroup A/S ejer 100% af HedeDanmark a/s, Orbicon A/S, Enricom A/S og Enricom Sp. z o.o. samt 51% af Blå Biomasse A/S, 50% af Xergi A/S og 29% af JSCJS Rindibel.

Datterselskaberne i porteføljen agerer som selvstændige selskaber med hver deres marked og forretningsmodel. Samtidig understøtter Dalgroup A/S den forretnings- og driftsmæssige udvikling i datterselskaberne.

Dalgroup A/S varetager desuden Hedeselskabets øvrige kapitalinteresser og investeringer i selskaber og i skov- og naturejendomme. Udvikling – såvel organisk som ved opkøb – er fortsat det strategiske sigte og viljen og evnen til at gennemføre investeringer er til stede.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat i 2017 udgør -84,8 mio.kr. mod -4,9 mio.kr. i 2016. Årets resultat anses for meget utilfredsstillende.

Dalgroup A/S har i indeværende år tabt selskabskapitalen. Selskabskapitalen forventes at kunne genetableres gennem indtjening i de kommende år.

Det danske Hedeselskab har jævnfør note 16 ydet et lån på 170 mio.kr., som kun kan indfries gennem konvertering til selskabskapital i Dalgroup A/S.

Dalgroup A/S har i 2017 foretaget kapitalindskud i datterselskaberne Orbicon A/S og Blå Biomasse A/S med henholdsvis 45,0 mio.kr. og 3,8 mio.kr.

## Risikostyring

Dalgroup A/S betragter risikostyring som et vigtigt værktøj til at skabe vækst i forretningen og til at beskytte medarbejdere, aktiver og omdømme. Dalgroup A/S har i 2017 igangsat et forløb, som vil sikre en mere ensartet og værdiskabende anvendelse af risikostyring i koncernens fire segmenter.

Det betyder, at Dalgroup A/S vil:

- Anvende et effektivt og integreret risikostyringssystem, samtidig med at den forretningsmæssige fleksibilitet bevares.
- Identificere og vurdere væsentlige risici forbundet med koncernen.
- Overvåge, styre og begrænse risici.

I 2017 har arbejdet med risikostyring primært bestået i at ensarte principper og procedurer samt et grundigt forløb til identifikation af risikobilledet i alle datterselskaber. Arbejdet fortsætter i 2018, hvor der vil være fokus på en forbedret integration af risikostyring med andre væsentlige processer, en styrket forankring af risikoappetit samt træning og uddannelse.

## VÆSENTLIGE RISICI

Dalgroup A/S' diversitet i kommercielle aktiviteter er i sig selv et element af risikostyring. Flere af de risici, som kan påvirke koncernen negativt, kan have en positiv effekt i andre dele af koncernen. Skovdrift, handel og plantning er aktiviteter, som ved en løbende tilplantning og skovning giver en stabil pengestrøm og et stabilt afkast. Koncernens aktiviteter inden for rådgivning og energianlæg er generelt mere udsatte over for risici, som er afhængig af eksterne faktorer.

# Ledelsesberetning

## **Kontraktuelle risici og operationel eksekvering**

Profitabiliteten på koncernens kontrakter afhænger af evnen til realistisk at forkalkulere omkostninger knyttet til arbejdet, herunder løbende at følge op og korrigere for afvigelser. Den generelt stigende kompleksitet i kundernes ønsker, den teknologiske udvikling og øgede volumen af enkeltkontrakter øger risikoen for fejl og tab.

En væsentlig del af Dalgasgroup A/S' aktiviteter er tæt integreret med kundernes værdikæder og ansvar. Manglende, utilstrækkelig eller fejlagtig eksekvering af kontrakter kan have u hensigtsmæssige konsekvenser for kunderne.

Krav fra kunder og samarbejdspartnere er risici, som Dalgasgroup A/S søger at begrænse gennem omfattende kvalitetsprocedurer, kompetenceregler, professionelle ansvarsforsikringer og garantier.

## **International ekspansion**

Dalgasgroup A/S har etableret selskaber og udfører arbejde i flere lande uden for Danmark, hvor det politiske klima, lokal regulering, forretningsetik, klimaforhold med videre afviger væsentligt fra det danske marked. På de markeder uden for Danmark, hvor Dalgasgroup A/S har etableret datterselskaber, er profitabiliteten ligeledes afhængig af evnen til at opnå kritisk masse i forretningerne.

Med henblik på at begrænse de risici, der følger med en international ekspansion, anvender Dalgasgroup A/S lokale eksperter, som supplerer de allerede etablerede kvalitetsprocedurer for indenlandske aktiviteter. Derudover ansætter Dalgasgroup A/S lokale medarbejdere med stor erfaring og netværk.

## **Politiske og klimatiske forhold**

Nye og ændrede politiske tiltag, herunder tilskudsordninger, på såvel globalt, nationalt og lokalt plan påvirker aktivitets- og indtjeningsniveauet. Vejr- og klimatiske forhold påvirker tilsvarende aktivitets- og indtjeningsniveauet på såvel længere som kortere sigt.

Dalgasgroup A/S søger at reducere de risici, der er forbundet hermed ved proaktivt at følge det politiske arbejde og den klimatiske udvikling og tilpasse aktiviteterne i overensstemmelse hermed. Omvendt giver disse forhold også forretningsmæssige muligheder.

## **IT-afhængighed, digitalisering og sikkerhed**

Den daglige drift bliver fortsat mere automatiseret og integreret med kundernes systemer, hvilket medfører større afhængighed og ansvar. Digitalisering af koncernens ydelser sker både af hensyn til at servicere kunderne optimalt, men også for at optimere koncernens profitabilitet. Samtidig øges truslen fra cyberkriminalitet fortsat, og ny EU-regulering stiller større krav til datasikkerhed.

I Dalgasgroup A/S implementeres løbende ny teknologi og metoder, som optimerer opgaveløsningen over for kunder og beskytter aktiver og viden.

## **Medarbejdere og kompetencer**

Koncernens succes afhænger af evnen til at tiltrække og fastholde dygtige medarbejdere, som udfører deres arbejde i overensstemmelse med selskabernes procedurer. Der er inden for koncernens mindste forretningsområder afhængighed af enkeltpersoner, og flere af forretningsaktiviteterne udgør, hvis de ikke udføres korrekt, en trussel mod egen og andres sikkerhed.

Dalgasgroup A/S har procedurer til sikring af de rette kompetencer til de enkelte opgaver. Rekrutterings- og uddannelsesaktiviteter sikrer, at koncernen altid har de nødvendige kompetencer og kapacitet til at levere på de strategiske målsætninger.



# Ledelsesberetning

## **Likviditets- og lånerisici**

Skovejerskab såvel som Grøn service og handel er forretningsaktiviteter med store pengebindinger i biologiske aktiver, produktionsanlæg og maskiner samt andre driftsrelaterede aktiver. Tilsvarende medfører den øgede aktivitet i Outdoor Facility Services en øget pengebinding.

## **Kreditrisici**

Dalgroup A/S har kreditrisici. Disse minimeres gennem diversitet i forretningerne, såvel kundemæssigt som geografisk.

## **Rente- og valutarisici**

Dalgroup A/S har renterisici, som afdækkes med kreditter og lån på lange renteaftaler.

Dalgroup A/S har valutarisici, som afdækkes gennem terminskontrakter, valutalån og rembursere.

## **Samfundsansvar**

Ansvarlighed og bæredygtighed er en naturlig del af Dalgroup A/S' forretning. Dalgroup A/S arbejder hver dag på et højt fagligt, etisk og lønsomt niveau med natur- værdier og naturressourcer både i og uden for Danmark.

Dalgroup A/S og dets datterselskaber har en tilgang til samfundsansvar, eller CSR (Corporate Social Responsibility), baseret på en ambition om at udnytte kernekompetencer i koncernen til at fremme en ansvarlig, bæredygtig udvikling. Dalgroup A/S opfatter en bæredygtig udvikling, som en udvikling, der opfylder den nuværende generations behov, uden at bringe fremtidige generationers muligheder for at opfylde deres behov i fare. Det stemmer overens med Brundtland-kommissionens definition af en bæredygtig udvikling.

Dalgroup A/S ønsker at fremstå som troværdig og ansvarsbevidst over for kunder, medarbejdere og samarbejdspartnere. Dalgroup A/S vil til enhver tid overholde gældende love, regler, konventioner og relevante anbefalinger fra internationale organisationer. Dalgroup A/S forventer, at samtlige datterselskaber, forretningsenheder og medarbejdere medvirker til at efterleve koncernens principper gennem ansvarlig adfærd og handlinger.

## **CSR-POLITIK**

Dalgroup A/S' arbejde med samfundsansvar er bygget op omkring FN Global Compact's principper og er delt op i følgende hovedområder:

- Miljø og klima
- Arbejdstagerrettigheder og menneskerettigheder
- Ansvarlig leverandørstyring
- Antikorruption

I Dalgroup A/S er CSR et begreb, der afspejles i hverdagen. Både gennem de forretningsmæssige aktiviteter i koncernen, men også gennem arbejdet som forening og erhvervsdrivende fond.

Dalgroup A/S' CSR-politik er senest behandlet og opdateret af bestyrelsen i 2017 i forbindelse med opfølgningen på den strategiske retning.

CSR-politikkerne bliver løbende implementeret og anvendt i Dalgroup A/S og dets datterselskaber gennem konkrete politikker og handlinger. Der pågår en kontinuerlig opfølgning, udvikling og eventuel tilpasning af politikkerne samt de igangsatte handlinger.

# Ledelsesberetning

## Miljø og klima

Respekt for naturværdier og -ressourcer er grundelementerne i Dalgasgroup A/S' værdigrundlag og formålsparagraf. Den respekt skal alle ansatte arbejde med såvel eksternt i kunderelationer som i interne arbejdsprocesser. I Dalgasgroup A/S er miljømæssige CSR-tiltag således indarbejdet i forretningen og en integreret del af arbejdsbeskrivelser, planlægning, projektgennemførelse, kvalitetssikring og opfølgning.

Tidligere års indsats omkring reduktion af miljø- og klimabelastningen i Dalgasgroup A/S' aktiviteter er fortsat og understøttes kontinuerligt af nye og digitaliserede processer. Derudover har indsatsen i årets løb også omfattet yderligere optimering af kørselstilrettelæggelse med det formål at reducere kørselsomfanget. Samtidig er der sat fokus på at reducere energiforbruget i virksomhedens lokaler, egne såvel som lejede, hvilket har været medvirkende til at nedbringe energiforbruget.

Der bliver løbende afprøvet og implementeret nye metoder og teknologier til løsninger af kundeopgaver og interne arbejdsprocesser, som bidrager til yderligere minimering af klima- og miljøbelastningen. Arbejdet tæller blandt andet afprøvning af metoder til fortrængning af fossile brændstoffer samt metoder og processer, som absorberer kvælstofudledning.

Både eksternt og internt er Dalgasgroup A/S' forretning på forskellig vis engageret i at reducere belastningen på miljøet og klimaforandringer. Kunder og leverandører hjælpes til at opfylde deres ansvar for miljøet og klimaet på en skånsom og respektfuld måde, herunder:

- Dalgasgroup A/S' forretningsenheder bidrager til at erstatte fossile brændstoffer – blandt andet som Danmarks største leverandør af træflis til bioenergi, ved at afgasse lossepladser i Polen og ved at bygge biogasanlæg, som anvender forskellige affalds- og restprodukter til produktion af el og varme.
- Der gennemføres et projekt med opdræt af muslinger, som fjerner næringsstoffer fra havet og dermed forbedrer vandmiljøet.
- Restprodukter genanvendes på forskellig vis – blandt andet nyttiggøres affald med en gødningsmæssig værdi til jordbrugsformål ud fra en recirkuleringstankegang. Samme fremgangsmetode udnyttes blandt andet i et udviklingsprojekt, hvor aske fra flisafbrænding spredes i skoven med henblik på at opnå en gødskningseffekt for træerne.
- Dalgasgroup A/S' datterselskaber tilbyder en række forskellige ydelser omkring planlægning og udførelse af klimatilpasning. Blandt disse ydelser er LAR (Lokal Afledning af Regnvand), som omfatter såvel vandafledning som oprensning af vand. Denne indsats skal bidrage til at afbøde effekterne fra klimaforandringer.
- Plantnings- og skovforvaltningsarbejde, som bidrager til grundvandssikring og binding af belastende atmosfærisk CO<sub>2</sub> i plantemateriale. Dalgasgroup A/S ejes af Hedeselskabet, som er en betydende skovejer i Danmark.
- Bæredygtighed og energioptimering indarbejdes i rådgivningsydelser.
- Udvikling af minivådområder, som renses drænvandet fra markerne og bidrager til mindre forurening af vandmiljøet.
- Optimering af kørsel, transport og fragt.
- Lavere energiforbrug tænkes ind ved valg af eksempelvis maskiner, vognpark, lys-, vand- og varmekilder samt kontorinventar.

Det er Dalgasgroup A/S' opfattelse, at de gennemførte tiltag og udførte handlinger og opfølgninger i 2017 samlet set har bidraget positivt til at reducere effekten af klimaforandringer og miljøpåvirkninger til gavn for naturen og miljøet. Arbejdet med at reducere miljø- og klimabelastningen vil fortsætte i 2018.

## Arbejdstagerrettigheder og menneskerettigheder

I forhold til arbejdstagerrettigheder skal medarbejderne i Dalgasgroup A/S og dets datterselskaber have frihed til at organisere sig og ret til kollektive forhandlinger i overensstemmelse med gældende love. Kompetencer er til enhver tid det afgørende parameter for ansættelse og forfremmelser. Dalgasgroup A/S går ikke på kompromis med arbejdsmiljøet for at løse en arbejdsopgave, og gældende regler for arbejds-

# Ledelsesberetning

miljø, herunder forebyggelse og rapportering af arbejdsulykker overholdes til enhver tid. Diskrimination af nogen art accepteres ikke.

Med respekt for at koncernen har aktiviteter i mange lande med forskellige kulturer og arbejdsforhold, er de internationalt anerkendte menneskerettigheder integreret i forretningens medarbejderpolitikker. Disse politikker dækker arbejdsmiljø, trivsel og mangfoldighed, hvilket understøtter retten til ikke-diskrimination og retten til et sundt og ikke skadeligt arbejdsliv.

Handlinger og opfølgning på arbejdstagerrettigheder samt menneskerettigheder sker blandt andet i forbindelse med ansættelsessamtaler og ved løbende dialog med medarbejderne.

Dalgasgroup A/S' datterselskaber har udarbejdet medarbejderpolitikker og codes of conduct, der favner trivsel, fravær, arbejdsmiljøcertificering og arbejdstagerrettigheder. Der sker løbende opfølgning på og tilpasning af politikkerne med udgangspunkt i koncernens overordnede politikker.

I Dalgasgroup A/S og datterselskaberne uddannes elever og indgås samarbejde med virksomhedspraktikanter inden for virksomhedernes faglige og administrative områder. Der arbejdes løbende med at tilrettelægge udførelse af arbejdsopgaverne, så der bliver taget optimalt hensyn til ansatte; herunder også ansatte, som ikke er fuldt arbejdsdygtige – permanent eller midlertidigt.

På enkelte områder af forretningen har det gennemsnitlige sygefravær været højere end i sammenlignelige virksomheder, hvilket er et særligt fokusområde både hos ledelsen og i de berørte områder af forretningen.

Implementering af handlingsplaner med henblik på at reducere sygefravær er fortsat i 2017. Handlingsplanerne omfatter blandt andet sygefraværssamtaler og forløb til at komme tilbage på arbejdspladsen. Afklarende og forebyggende handlinger med såvel medarbejder- som virksomhedsinvolvering vil fortsætte i 2018. Det forventes, at indsatserne vil nedbringe sygefraværet. I datterselskaberne gennemføres løbende undersøgelser af medarbejdertrivsel. Her udviser medarbejderne generelt stor tilfredshed samt høj grad af arbejdsglæde og engagement sammenlignet med lignende virksomheder.

Dalgasgroup A/S er en værdibaseret arbejdsplads, og der arbejdes kontinuerligt med at styrke forholdet mellem arbejdsgiver og arbejdstager gennem forskellige initiativer. Et konkret eksempel er et samarbejde med Forsvaret og Interforce om at forbedre forholdene for de medarbejdere, som har både en militær og civil erhvervsmæssig forpligtelse.

## **Ansvarlig leverandørstyring**

I 2017 har datterselskabet HedeDanmark videreført arbejdet med konceptualisering og implementering af en politik for ansvarlig leverandørstyring blandt danske leverandører med mere end tre ansatte, som leverer manuelle og/eller maskinelle ydelser til HedeDanmark.

Formålet er blandt andet at sikre, at leverandørerne følger danske lovregler, herunder gældende medarbejdervilkår. Politikken udledes gennem et defineret kodeks, som de omfattede leverandører alle har tilsluttet sig. Stikprøvekontrol med efterprøvning er gennemført igen i 2017. Kontrollen blev gennemført i samarbejde med en ekstern auditor og bekræftede overholdelse af kodekset eller i enkeltstående tilfælde efterfølgende dokumentation for justering i forhold til kodekset.

Yderligere implementering og opfølgning på ansvarlig leverandørstyring vil fortsætte i 2018.

## **Antikorruption**

Dalgasgroup A/S har nultolerance over for bestikkelse, facilitation payment (betalinger der har til formål at sikre eller fremskynde en handling, som betaleren lovmæssigt eller på anden måde er berettiget til), returkommission og karteldannelse.

# Ledelsesberetning

Der har ikke været sager om korrupsion i 2017. I det forgangne år er der arbejdet yderligere med at udvide kommunikationen om politikkerne for antikorrupsion over for ledergrupper og medarbejdere.

Forventningen til 2018 er en fortsættelse af arbejdet med synliggørelse over for ledergrupper og medarbejdere samt en videre kommunikation af politikker med holdningerne til området. Som datterselskab af Det danske Hedeselskab (CVR-nr. 42344613) henvises der til redegørelsen om samfundsansvar, CSR, i Hedeselskabets ledelsesberetning.

## **Mangfoldighed i ledelsen**

Bestyrelsen i Dalgasgroup A/S er identisk med bestyrelsen i Hedeselskabet.

*Hedeselskabets bestyrelse har for 2017 vedtaget en målsætning om at opretholde andelen af det underrepræsenterede køn på 33 %. Målet er opnået, idet andelen af det underrepræsenterede køn i bestyrelsen i 2017 kontinuerligt har udgjort 33 %. Det er forventningen, at det nuværende niveau på 33 % opretholdes i 2018.*

Det er koncernens politik, at bestyrelserne i datterselskaberne i væsentlig grad besættes internt af overordnede ledere ansat i koncernen. I udvalgte datterselskaber suppleres bestyrelserne med eksterne medlemmer, som ikke i øvrigt er ansat eller har tilhørsforhold til koncernen. Ved udgangen af 2017 udgør det underrepræsenterede køn målt på det samlede antal bestyrelsesposter i koncernens danske datterselskaber 15 % mod 13 % ved udgangen af 2016. Andelen målt på eksterne bestyrelsesmedlemmer udgør 27 %, hvilket er på niveau med udgangen af 2016. I 2018 vil arbejdet med at sikre mere ligelig kønsmæssig fordeling fortsætte.

Hedeselskabet arbejder ud fra en politik, hvor medarbejdere og jobsøgere oplever, at de har de samme muligheder for at gøre karriere i Hedeselskabet uanset køn. Kompetencerne er til enhver tid det afgørende parameter i ansættelser og ved forfremmelser. Hedeselskabets forretningsenheder befinder sig i sektorer, hvor der ikke er tradition for ligelig kønsfordeling blandt de ansatte.

Ved udgangen af 2017 udgør det underrepræsenterede køn 16 % af koncernens øverste ledelse inklusiv øverste forretnings- og funktionsansvarlige mod 13 % ved udgangen af 2016.

I årets løb er der ved medarbejdersamtaler samt ved ansættelser og forfremmelser sikret, at politikkerne er efterlevet, og at ingen er fravalgt på baggrund af deres køn. Gennem information og ved deltagelse i og støtte til aktiviteter har der været gennemført forskellige tiltag med henblik på at opfordre det underrepræsenterede køn til at søge mod koncernens fagområder. Internt opfordres det underrepræsenterede køn i Hedeselskabet til at søge lederstillinger, såfremt kompetencerne matcher stillingerne. Herunder informeres der om, hvordan det via eksempelvis efteruddannelser er muligt at opnå eventuelle manglende kvalifikationer. Tiltagene har øget interessen for og søgningen mod koncernens forretningsenheder.

Forventningen til 2018 er en fortsættelse af politikken samt fortsat opfølgning på, at kompetencerne er det afgørende parameter i ansættelser og ved forfremmelser.

## **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er ikke efter statusdagen indtruffet afgørende hændelser, der har betydning for vurderingen af årsrapporten.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2017 for Dalgasgroup A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 112 har selskabet valgt, at der ikke udarbejdes koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsernes værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi. Omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter/omkostninger.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Ved indregning af udenlandske tilknyttede og associerede virksomheder, der er selvstændige enheder, omregnes resultatopgørelsen til danske kroner med periodiske gennemsnitskurser, som ikke afviger væsentligt fra transaktionsdagens kurser. Balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske tilknyttede virksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser samt ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen.

Kursregulering af mellemværende med selvstændige udenlandske tilknyttede virksomheder, der anses for en del af den samlede investering i den tilknyttede virksomhed, indregnes direkte i egenkapitalen.

## Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

# Anvendt regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Omsætning af handelsvarer og fremstillede færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, hvilket svarer til faktureringsstidspunktet. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

Service- og rådgivningsydelser indregnes i nettoomsætningen i takt med, at ydelserne udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktiviteter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktiviteter.

### Resultat efter skat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

### Resultat efter skat af kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter forholdsmæssig eliminering af interne avancer og tab.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under aconto-skatteordningen mv.

### Skat

Selskabet er sambeskattet med de danske datterselskaber samt danske søsterselskaber, der i henhold til reglerne om tvungen sambeskatning er omfattet af sambeskatningen. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster med fuld fordeling og med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat – herunder som følge af ændring i skattesats – indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris, med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Erhvervede immaterielle rettigheder i form af patenter og licenser, herunder software, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider eller resterende patent- og aftaleperioder:

Udviklingsprojekter	5 – 20 år
Licenser aftaleperioden, dog maksimalt	20 år
Software	3 – 8 år

Afskrivningsperioden for aktiverede udviklingsomkostninger udgør sædvanligvis 5 år, men kan i visse tilfælde udgøre op til 20 år, såfremt den længere afskrivningsperiode vurderes bedre at afspejle selskabets nytte af det udviklede produkt eller den udviklede proces.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Der foretages årligt nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis grupper af aktiver.

### Materielle anlægsaktiver

Maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar værdiansættes til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsespris samt direkte omkostninger tilknyttet anskaffelsen. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 – 8 år
---	----------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Der foretages årligt nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv, henholdsvis grupper af aktiver.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab vedrørende materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder værdiansættes efter den indre værdis metode (equity-metoden) til den forholdsmæssige ejede andel af virksomhedernes egenkapital med fradrag for urealiseret koncernintern avance.

I resultatopgørelsen indregnes selskabets andel af virksomhedernes resultat efter eliminering af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab og med fradrag eller tillæg af afskrivning på henholdsvis goodwill og negativ goodwill.

Nettoopskrivningen af kapitalandele i associerede og dattervirksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning af kapitalandele under egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Ved køb af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, jævnfør beskrivelsen ovenfor under virksomhedssammenslutninger.

# Anvendt regnskabspraksis

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat beregnes på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielsen af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

## **Finansielle gældsforpligtelser**

Gæld til kreditinstitutter måles ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles gæld til realkreditinstitutter og kreditinstitutter til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

## **Øvrige gældsforpligtelser**

Øvrige finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## **Pengestrømsopgørelse**

Der udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse i Dalgasgroup A/S i henhold til Årsregnskabslovens § 86 stk. 4. Virksomhedens pengestrømme indgår i pengestrømsopgørelsen for koncernen Det danske Hedeselskab, CVR nr. 42 34 46 13, hvori Dalgasgroup A/S er et 100% ejet datterselskab.



# Resultatopgørelse

Note	2017	2016
	1000 kroner	1000 kroner
1 <b>Nettoomsætning</b>	<b>36.118</b>	32.409
Andre driftsindtægter	0	3
<b>Indtægter i alt</b>	<b>36.118</b>	32.412
Omkostninger til råvarer og tjenesteydelser	-157	-18
2 Andre eksterne omkostninger	-29.638	-21.181
3 Personaleomkostninger	-27.592	-25.619
4 Af- og nedskrivninger	-1.610	-1.439
Andre driftsomkostninger	-909	-688
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-23.788</b>	-16.533
10 Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-57.084	19.500
10 Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	405	-1.836
5 Finansielle indtægter	353	387
6 Finansielle omkostninger	-12.272	-12.661
<b>Resultat før skat</b>	<b>-92.386</b>	-11.143
7 Skat af årets resultat	7.625	6.206
<b>Årets resultat</b>	<b>-84.761</b>	-4.937
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-74.752	-11.286
Overført til senere år	-10.009	6.349
<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-84.761</b>	-4.937

# Balance pr. 31. december

Note	2017 1000 kroner	2016 1000 kroner
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
Erhvervede patenter, licenser, varemærker og rettigheder	8.071	1.304
Immaterielle anlægsaktiver under udførelse	1.147	5.586
<b>8 Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.218</b>	<b>6.890</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.922	2.331
Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	13
<b>9 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.922</b>	<b>2.344</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	349.387	381.680
Kapitalandele i associerede virksomheder	31.594	32.613
<b>10 Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>380.981</b>	<b>414.293</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>393.121</b>	<b>423.527</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	444	159
<b>11 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder</b>	<b>21.598</b>	<b>21.615</b>
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	169	273
<b>12 Andre tilgodehavender</b>	<b>347</b>	<b>29</b>
<b>13 Udskudt skatteaktiv</b>	<b>2.773</b>	<b>1.991</b>
<b>14 Periodeafgrænsningsposter</b>	<b>5.006</b>	<b>4.578</b>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>30.337</b>	<b>28.767</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>576</b>	<b>571</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>30.913</b>	<b>29.338</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>424.034</b>	<b>452.865</b>

# Balance pr. 31. december

Note	2017	2016
	1000 kroner	1000 kroner
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
15 Selskabskapital	10.000	10.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	74.752
Overført overskud	-22.483	-18.909
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-12.483</b>	<b>65.843</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Andre hensatte forpligtelser	1.597	713
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.597</b>	<b>713</b>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Uopsigeligt lån fra Det danske Hedeselskab	170.000	170.000
16 <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>170.000</b>	<b>170.000</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter	222.918	180.968
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.079	2.385
Gæld til tilknyttede virksomheder	23.214	22.783
Skyldig selskabsskat	7.104	5.117
17 Anden gæld	9.605	5.036
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>264.920</b>	<b>216.309</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>434.920</b>	<b>386.309</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>424.034</b>	<b>452.865</b>
18 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser		
19 Nærtstående parter		

# Egenkapitalopgørelse

---

	Selskabskapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdis metode	Overført overskud	Egenkapital i alt
	1000 kroner	1000 kroner	1000 kroner	1000 kroner
Egenkapital primo	10.000	74.752	-18.909	65.843
Valutakursreguleringer i forbindelse med omregning	0	0	6.435	6.435
Årets resultat	0	-74.752	-10.009	-84.761
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>-22.483</b>	<b>-12.483</b>



# Noter

	2017 1000 kroner	2016 1000 kroner
<b>Note 1 Nettoomsætning</b>		
Varesalg, service- og rådgivningsydelser	36.118	32.409
	<b>36.118</b>	<b>32.409</b>
<b>Note 2 Andre eksterne omkostninger</b>		
Kontor- og administrationsomkostninger	24.620	16.999
Drift og vedligeholdelse af materiel og bygninger	3.594	2.830
Rejseomkostninger	887	926
Øvrige eksterne omkostninger	537	426
	<b>29.638</b>	<b>21.181</b>
<b>Honorar til repræsentantskabsvalgt revision</b>		
Honorar vedrørende lovpligtig revision	45	43
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0	0
Skatterådgivning	0	2
Andre ydelser	430	55
<b>Note 3 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og honorarer	26.310	24.266
Pensioner og bidrag til pensionsordninger	492	579
Andre omkostninger til social sikring	236	240
Øvrige personaleomkostninger	554	534
	<b>27.592</b>	<b>25.619</b>
<b>Antal heltidsansatte</b>	<b>38</b>	<b>40</b>
Løn og vederlag til direktion i moderselskabet	4.647	4.030
<b>Note 4 Af- og nedskrivninger</b>		
Erhvervede patenter, licenser, varemærker og rettigheder	1.022	745
Af- og nedskrivninger immaterielle anlægsaktiver	<b>1.022</b>	<b>745</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	716	694
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver	<b>716</b>	<b>694</b>
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver	-128	0
Af- og nedskrivninger i alt	<b>1.610</b>	<b>1.439</b>
<b>Note 5 Finansielle indtægter</b>		
Renter af likvide beholdninger	1	1
Renter fra tilknyttede virksomheder	319	325
Valutakursgevinster	14	56
Øvrige finansielle indtægter	19	5
	<b>353</b>	<b>387</b>
<b>Note 6 Finansielle omkostninger</b>		
Renter af gæld til kreditinstitutter	2.336	2.383
Renter tilknyttede virksomheder	9.921	10.262
Valutakurstab	8	11
Øvrige finansielle omkostninger	7	5
	<b>12.272</b>	<b>12.661</b>

# Noter

---

	2017	2016
	1000 kroner	1000 kroner
<b>Note 7 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	-6.634	-6.096
Årets regulering af udskudt skat	-991	-110
	<b>-7.625</b>	<b>-6.206</b>

# Noter

## Note 8 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter 1000 kroner	Erhvervede patenter, licenser, varemærker og rettigheder 1000 kroner	Immaterielle anlægsaktiver under udførsel 1000 kroner	Immaterielle anlægsaktiver i alt 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	1.794	4.481	5.586	11.861
Reklassifikation	0	433	0	433
Årets tilgang	0	7.504	0	7.504
Årets afgang	0	-2.885	-4.439	-7.324
Anskaffelsessum ultimo	1.794	9.533	1.147	12.474
Af- og nedskrivninger primo	-1.794	-3.177	0	-4.971
Reklassifikation	0	-148	0	-148
Årets afskrivning	0	-1.022	0	-1.022
Årets afgang	0	2.885	0	2.885
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.794	-1.462	0	-3.256
Bogført værdi ultimo	0	8.071	1.147	9.218

## Note 9 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, drifts-materiel og inventar 1000 kroner	Materielle anlægsaktiver under udførelse 1000 kroner	Materielle anlægsaktiver i alt 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	6.150	13	6.163
Reklassifikation	-433	0	-433
Årets tilgang	1.644	0	1.644
Årets afgang	-1.431	-13	-1.444
Anskaffelsessum ultimo	5.930	0	5.930
Af- og nedskrivninger primo	-3.819	0	-3.819
Reklassifikation	148	0	148
Årets afskrivning	-716	0	-716
Årets afgang	1.379	0	1.379
Af- og nedskrivninger ultimo	-3.008	0	-3.008
Bogført værdi ultimo	2.922	0	2.922

## Note 10 Finansielle anlægsaktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder 1000 kroner	Kapitalandele i associerede virksomheder 1000 kroner
Anskaffelsessum primo	282.652	56.889
Årets tilgang	48.825	0
Anskaffelsessum ultimo	331.477	56.889
Reguleringer primo	99.028	-24.276
Kursregulering	7.391	-1.424
Modtaget udbytte	-31.425	0
Andel af årets resultat efter skat	-57.084	405
Reguleringer ultimo	17.910	-25.295
Bogført værdi ultimo	349.387	31.594

# Noter

## Note 10 Finansielle anlægsaktiver (fortsat)

Tilknyttede virksomheder	Dalgasgroups andel				
	Ejer- andel %	Egen- kapital 1000 kroner	Årets resultat 1000 kroner	Egen- kapital 1000 kroner	Årets resultat 1000 kroner
Orbicon A/S, Viborg	100	43.758	-53.840	43.758	-53.840
HedeDanmark a/s, Viborg	100	264.017	1.001	264.017	1.001
Enricom A/S, Viborg	100	9.559	0	9.559	0
Enricom Sp. z o.o., Polen	100	27.462	-4.312	27.462	-4.312
Blå Biomasse A/S, Thyborøn	51	9.002	133	4.591	67
				<b>349.387</b>	<b>-57.084</b>

Associerede virksomheder	Dalgasgroups andel				
	Ejer- andel %	Egen- kapital 1000 kroner	Årets resultat 1000 kroner	Egen- kapital 1000 kroner	Årets resultat 1000 kroner
Xergi A/S, Støvring	50	60.849	1.408	30.425	704
JSCJS Rindibel, Hviderusland	29	4.083	-1.044	1.169	-299
				<b>31.594</b>	<b>405</b>



# Noter

	2017	2016
	1000 kroner	1000 kroner
<b>Note 11 Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder</b>		
Forfald 0 - 1 år	3.579	4.065
Forfald efter 1 år	<b>18.019</b>	17.550
	<b>21.598</b>	21.615
Heraf udgør lån til datterselskab	<b>18.019</b>	17.550
<b>Note 12 Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende moms	128	0
Øvrige tilgodehavender	219	29
	<b>347</b>	29
<b>Note 13 Udskudt skat</b>		
<b>Udskudt skat hviler på følgende poster:</b>		
Immaterielle anlægsaktiver	1.776	287
Materielle anlægsaktiver	-2.212	-307
Gældsforpligtelser	-594	-19
Fremførbart underskud	-1.743	-1.952
	<b>-2.773</b>	-1.991
<b>Udskudt skat</b>		
Saldo primo	-1.991	-2.636
Ændring i sambeskatningsbidrag	209	755
Årets regulering medtaget i resultatopgørelsen	-991	-110
Saldo ultimo	<b>-2.773</b>	-1.991
<b>Indregnet således i balancen:</b>		
Udskudt skatteaktiv	<b>2.773</b>	1.991
Dalgasgroup A/S har indregnet udskudt skatteaktiv på 2.773 tkr. Det udskudte skatteaktiv fremkommer hovedsageligt som følge af tidligere opståede skattemæssige underskud. Det udskudte skatteaktiv er i de senere år formindsket som følge af positiv indkomst i sambeskatningskredsen. Det forventes, at det udskudte skatteaktiv realiseres inden for de nærmeste år som følge af positiv indtjening.		
<b>Note 14 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodeafgrænsningsposter består af diverse forudbetalte omkostninger.		
<b>Note 15 Selskabskapital</b>		
Bevægelser i selskabskapital seneste 5 år:		
Selskabskapital primo 2013	<b>10.000</b>	
Selskabskapital ultimo 2017	<b>10.000</b>	

# Noter

	2017	2016
	1000 kroner	1000 kroner
<b>Note 16 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Uopsigeligt lån fra Det danske Hedeselskab > 5 år	170.000	170.000
	<b>170.000</b>	<b>170.000</b>
Indregnet således i balancen:		
Langfristede gældsforpligtelser	170.000	170.000
	<b>170.000</b>	<b>170.000</b>
Lånet kan kun indfries gennem konvertering til selskabskapital i Dalgasgroup A/S		
<b>Note 17 Anden gæld</b>		
Skyldige lønrelaterede poster	2.802	2.936
Skyldig moms	0	97
Øvrige skyldige beløb	6.803	2.003
	<b>9.605</b>	<b>5.335</b>

## Note 18 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

### Eventualforpligtelser

Selskabet har påtaget sig leje- og leasingforpligtelser med en løbetid på mellem 1 måned og 48 måneder.

Den aktuelle årlige leje- og leasingforpligtelser udgør 2,1 mio. kr. (2016: 1,7 mio.kr.), hvoraf 1,7 mio.kr. (2016: 1,3 mio.kr.) er overfor Det danske Hedeselskab. Den samlede leje- og leasingforpligtelse udgør 1,9 mio.kr. (2016: 2,0 mio.kr.), hvoraf 0,8 mio.kr. (2016: 0,7 mio.kr.) er overfor Det danske Hedeselskab.

Selskabet har i lighed med foregående år afgivet selvskyldnerkaution for selskabets mellemværende overfor finansieringsinstitutter. Ved udgangen af 2017 udgør mellemværendet 222,3 mio.kr. (2016: 180,4 mio.kr.).

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for datterselskabs opfyldelse af selvskyldnerkaution vedrørende lejemål.

Selskabet har indgået en købsaftale (put og call option) med NEFCO. Efter aftalen kan koncernen købe 51% af NEFCOs aktier i JSCJS Rindibel ved udgangen af april 2018 til en pris, der fastsættes som den pris, NEFCO har betalt for aktierne og med tillæg af en årlig akkumuleret rente på 15% reduceret for modtagne udbytter. Såfremt NEFCO ønsker at afstå aktierne i JSCJS Rindibel, er selskabet forpligtet til at købe 51% af NEFCOs aktier ved udgangen af april 2020 til en pris, der fastsættes som den indre værdi af aktierne tillagt fire gange det gennemsnitlige EBITDA i JSCJS Rindibel i de forudgående to år.

Dalgasgroup A/S er administrationselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor fra og med regnskabsåret 2013 subsidiært for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes subsidiært for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskatter på renter, royalties og udbytter for disse selskaber. Hæftelsen udgør dog i begge tilfælde højst et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes af Hedeselskabet, som det ultimative moderselskab.

### Verserende sager

Det er ledelsens vurdering, at eventuelle negative udfald af verserende sager ikke vil have væsentlig indflydelse på koncernens økonomiske stilling.

# Noter

---

	2017	2016
	1000 kroner	1000 kroner

## Note 19 Nærtstående parter

Dalgasgroup A/S's nærtstående parter omfatter:

Det danske Hedeselskab, Klostermarken 12, 8800 Viborg ejer 100% af aktiekapitalen.

Dalgasgroup A/S indgår i koncernregnskabet for Det danske Hedeselskab, Klostermarken 12, 8800 Viborg

Alle transaktioner med nærtstående parter foregår på markedsmæssige vilkår.