

PeopleNet A/S

Kejsergade 2, 3.

1155 København K

CVR-nr. 26757401

Adelgade 15
DK 1304 København K
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157
DK 2970 Hørsholm
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk
www.krestoncm.dk
CVR-nr. 39 46 31 13

Årsrapport

1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 6. maj 2019

Erik Gregers Østergaard-Nielsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|--------------------------------------------|----|
| Virksomhedsoplysninger | 3 |
| Ledelsespåtegning | 4 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 |
| Ledelsesberetning | 8 |
| Anvendt regnskabspraksis | 9 |
| Resultatopgørelse | 13 |
| Balance | 14 |
| Egenkapitalopgørelse | 16 |
| Noter | 17 |

Virksomhedsoplysninger

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Virksomheden | PeopleNet A/S Kejsergade 2, 3. 1155 København K |
| | CVR-nr. 26757401 |
| | Stiftelsesdato 19. august 2002 |
| | Hjemsted København |
| | Regnskabsår 1. januar 2018 - 31. december 2018 |
| Bestyrelse | Erik Gregers Østergaard-Nielsen Claus Friis Pedersen Lars Abrahamsen |
| Direktion | Claus Friis Pedersen, Direktør |
| Revisor | Kreston CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Adelgade 15 1304 København K CVR-nr.: 39463113 |

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 for PeopleNet A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 6. maj 2019

Direktion

Claus Friis Pedersen
Direktør

Bestyrelse

Erik Gregers
Østergaard-Nielsen

Claus Friis Pedersen

Lars Abrahamsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i PeopleNet A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for PeopleNet A/S for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. maj 2019

Kreston CM

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR-nr. 39463113

Bent Kofoed

Statsautoriseret revisor

mne11664

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

PeopleNet A/S er en dansk ejet kursus- og konsulentvirksomhed med fokus på videndeling og kompetenceudvikling.

PeopleNet A/S er Danmarks største SharePoint kursusleverandør. Vi har stor indsigt i og viden om den praktiske anvendelse af produktet. Vi har stået for organisatorisk forankring af SharePoint hos en lang række virksomheder.

PeopleNet A/S leverer konsulenter og kundespecifikke It-løsninger.

PeopleNet A/S er Gold Certificeret Microsoft Partner. Hvilket er et bevis på, at PeopleNet A/S opretholder et højt kvalitets- og serviceniveau.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets driftsresultat er forbedret i forhold til det foregående år, men det endelige resultat påvirkes af finansielle udgifter.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for PeopleNet A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|-----------------------------------------|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år | 0% |
| Indretning af lejede lokaler | 10 år | 0% |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Andre finansielle anlægsaktiver

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Frdrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.

Forudbetalinger der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under gæld.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

| | Note | 2018 kr. | 2017 kr. |
|-------------------------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| Bruttofortjeneste/-tab | | 12.089.003 | 10.466.430 |
| Personaleomkostninger | 1 | -11.542.266 | -10.350.782 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | | -27.720 | -28.469 |
| Driftsresultat | | 519.017 | 87.179 |
| Finansielle indtægter | | 150.476 | 522.253 |
| Finansielle omkostninger | | -353.744 | -239.611 |
| Resultat før skat | | 315.749 | 369.821 |
| Skat af årets resultat | 2 | -72.442 | -83.984 |
| Årets resultat | | 243.307 | 285.837 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | 243.307 | 285.837 |
| Resultatdisponering | | 243.307 | 285.837 |

PeopleNet A/S

Balance 31. december 2018

| | Note | 2018 kr. | 2017 kr. |
|---------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| Aktiver | | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 | 13.651 | 15.051 |
| Indretning af lejede lokaler | 4 | 77.913 | 104.233 |
| Materielle anlægsaktiver | | 91.564 | 119.284 |
| Deposita | | 388.542 | 386.279 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 388.542 | 386.279 |
| Anlægsaktiver | | 480.106 | 505.563 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 4.103.370 | 2.729.774 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | | 95.500 | 286.000 |
| Udskudte skatteaktiver | | 6.386 | 12.146 |
| Tilgodehavende selskabsskat | | 40.898 | 0 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 4.668 | 69.260 |
| Tilgodehavender | | 4.250.822 | 3.097.180 |
| Værdipapirer og kapitalandele | | 5.292.243 | 5.894.731 |
| Likvide beholdninger | | 5.810.424 | 5.059.295 |
| Omsætningsaktiver | | 15.353.489 | 14.051.206 |
| Aktiver | | 15.833.595 | 14.556.769 |

PeopleNet A/S

Balance 31. december 2018

| | Note | 2018 kr. | 2017 kr. |
|-----------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 500.000 | 500.000 |
| Overført resultat | | 11.322.821 | 11.079.514 |
| Egenkapital | | 11.822.821 | 11.579.514 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 1.211.700 | 383.285 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 316.970 | 318.904 |
| Selskabsskat | | 19.580 | 74.933 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | | 2.370.787 | 2.183.133 |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse | | 74.332 | 0 |
| Deposita | | 17.405 | 17.000 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 4.010.774 | 2.977.255 |
| Gældsforpligtelser | | 4.010.774 | 2.977.255 |
| Passiver | | 15.833.595 | 14.556.769 |

Egenkapitalopgørelsen

| | Virksomheds kapital | Andre reserver | Overført resultat | Udbytte for regnskabs- året | I alt |
|------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. januar 2018 | 500.000 | 0 | 11.079.514 | 0 | 11.579.514 |
| Årets resultat | 0 | 0 | 243.307 | 0 | 243.307 |
| Egenkapital 31. december 2018 | 500.000 | 0 | 11.322.821 | 0 | 11.822.821 |

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

Noter

| | 2018 | 2017 |
|---------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 1. Personalemkostninger | | |
| Lønninger | 9.689.035 | 9.305.903 |
| Pensioner | 1.336.500 | 1.058.084 |
| Andre omkostninger til social sikring | 147.628 | 147.639 |
| Andre personaleomkostninger | 335.332 | 326.736 |
| | 11.508.495 | 10.838.362 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede | 18 | 18 |
| | | |
| 2. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | 66.682 | 79.532 |
| Reg. udskudt skat | 5.760 | 4.452 |
| | 72.442 | 83.984 |
| | | |
| 3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | |
| Kostpris primo | 222.644 | 222.644 |
| Kostpris ultimo | 222.644 | 222.644 |
| | | |
| Af- og nedskrivninger primo | -207.593 | -205.443 |
| Årets afskrivninger | -1.400 | -2.150 |
| Af- og nedskrivninger ultimo | -208.993 | -207.593 |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 13.651 | 15.051 |
| | | |
| 4. Indretning af lejede lokaler | | |
| Kostpris primo | 263.195 | 263.195 |
| Kostpris ultimo | 263.195 | 263.195 |
| | | |
| Af- og nedskrivninger primo | -158.962 | -132.643 |
| Årets afskrivninger | -26.320 | -26.319 |
| Af- og nedskrivninger ultimo | -185.282 | -158.962 |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 77.913 | 104.233 |

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claus Friis Pedersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-000642401162

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-05-06 08:57:51Z

NEM ID 

Claus Friis Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-000642401162

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-05-06 08:57:51Z

NEM ID 

Lars Ebbeskov Abrahamsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-977528950817

IP: 2.110.xxx.xxx

2019-05-06 17:40:25Z

NEM ID 

Erik Gregers Østergaard-Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-675311921628

IP: 62.116.xxx.xxx

2019-05-10 09:38:51Z

NEM ID 

Bent Kofod

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:39463113-RID:1251647389630

IP: 87.54.xxx.xxx

2019-05-10 09:40:34Z

NEM ID 

Erik Gregers Østergaard-Nielsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-675311921628

IP: 62.116.xxx.xxx

2019-05-10 09:45:06Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: UP2X2-ZNKHK-DHUED-1F6TB-3V8BO-EQZ2F

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>