

**XP Digital A/S**  
**CVR-nr. 26753988**  
**Lyskær 8**  
**2730 Herlev**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 18.03.2016

**Dirigent**

---

Navn: Jesper Bobjerg

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015	10
Balance pr. 31.12.2015	11
Egenkapitalopgørelse for 2015	13
Noter	14

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

XP Digital A/S

Lyskær 8

2730 Herlev

CVR-nr.: 26753988

Hjemsted: Herlev

Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### **Bestyrelse**

Jesper Bobjerg, formand

Niels Lyng

Jesper Busk Stahl

### **Direktion**

Niels Lyng

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for XP Digital A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 18.03.2016

### Direktion

Niels Lyng

### Bestyrelse

Jesper Bobjerg  
formand

Niels Lyng

Jesper Busk Stahl

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i XP Digital A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for XP Digital A/S for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

København, den 18.03.2016

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Torben Skov  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at drive virksomhed indenfor kopi og IT branchen i form af professionelle løsninger og services, der optimerer arbejdsgange indenfor dokumenthåndtering og drift af printerinstallationer (www.xpdigital.com).

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet for regnskabsåret udviser et overskud på 1.579 t.kr. efter skat, mens egenkapitalen ved årets udløb udgør 4.524 t.kr.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

I 2015 har selskabet tilkøbt et yderligere forretningsområde - Hjertestartere. Dette er et forretningsområde som selskabet forventer sig meget af, og som med udgangen af 2015 er fuldt implementeret i forretningsstrategien.

I 2015 er selskabet flyttet til nyt større domicil. Dette skal være med til at give selskabet rammerne til fortsat at tiltrække de rigtige medarbejdere og være med til at sikre den fortsatte vækst.

For 2016 forventes et positivt resultat.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

Selskabet er sambeskattet med alle danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år, men kan i visse tilfælde udgøre op til 20 år for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, hvis den længere afskrivningsperiode vurderes bedre at afspejle nytten af de pågældende ressourcer.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarering af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

**Resultatopgørelse for 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>18.818.256</b>	<b>17.787</b>
Personaleomkostninger	1	(16.417.296)	(15.212)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(253.855)</u>	<u>(470)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.147.105</b>	<b>2.105</b>
Andre finansielle indtægter	3	40.023	72
Andre finansielle omkostninger	4	<u>(116.482)</u>	<u>(159)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>2.070.646</b>	<b>2.018</b>
Skat af ordinært resultat	5	<u>(491.210)</u>	<u>(522)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.579.436</u></b>	<b><u>1.496</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		1.000.000	1.000
Overført resultat		<u>579.436</u>	<u>496</u>
		<b><u>1.579.436</u></b>	<b><u>1.496</u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Goodwill		138.261	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	6	<u>138.261</u>	<u>0</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		251.498	449
Indretning af lejede lokaler		28.290	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<u>279.788</u>	<u>449</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>418.049</u>	<u>449</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		424.519	777
<b>Varebeholdninger</b>		<u>424.519</u>	<u>777</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.372.089	13.844
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.214.567	730
Udskudt skat		135.000	145
Andre tilgodehavender		1.571.347	2.098
<b>Tilgodehavender</b>		<u>16.293.003</u>	<u>16.817</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>354</u>	<u>0</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>16.717.876</u>	<u>17.594</u>
<b>Aktiver</b>		<u>17.135.925</u>	<u>18.043</u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	8	500.000	500
Overført overskud eller underskud		3.023.778	2.444
Forslag til udbytte for regnskabsåret		1.000.000	1.000
<b>Egenkapital</b>		<b><u>4.523.778</u></b>	<b><u>3.944</u></b>
Bankgæld		918.852	2.405
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.370.327	6.919
Gæld til associerede virksomheder		38.082	37
Skyldig selskabsskat		481.210	523
Anden gæld		4.803.676	4.215
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>12.612.147</u></b>	<b><u>14.099</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>12.612.147</u></b>	<b><u>14.099</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>17.135.925</u></b>	<b><u>18.043</u></b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		
Ejerforhold	12		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller under- skud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	2.444.342	1.000.000	3.944.342
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(1.000.000)	(1.000.000)
Årets resultat	0	579.436	1.000.000	1.579.436
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>3.023.778</b>	<b>1.000.000</b>	<b>4.523.778</b>

## Noter

	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	14.822.761	13.790
Pensioner	677.674	708
Andre omkostninger til social sikring	205.790	160
Andre personaleomkostninger	711.071	554
	<b>16.417.296</b>	<b>15.212</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>31</b>	<b>28</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	24.399	0
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	229.456	470
	<b>253.855</b>	<b>470</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	20.427	38
Øvrige finansielle indtægter	19.596	34
	<b>40.023</b>	<b>72</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>4. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	746	0
Renteomkostninger i øvrigt	95.857	150
Øvrige finansielle omkostninger	19.879	9
	<b>116.482</b>	<b>159</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>5. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	481.210	523
Ændring af udskudt skat	10.000	(20)
Effekt af ændrede skattesatser	0	19
	<b>491.210</b>	<b>522</b>



## Noter

		<b>Goodwill kr.</b>
<b>6. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Tilgange		162.660
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>162.660</b>
Årets afskrivninger		(24.399)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(24.399)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>138.261</b>
	<b>Andre an- læg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>7. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	3.838.849	0
Tilgange	32.000	28.290
Afgange	(881.229)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.989.620</b>	<b>28.290</b>
Af- og nedskrivninger primo	(3.389.895)	0
Årets afskrivninger	(229.456)	0
Tilbageførsel ved afgange	881.229	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.738.122)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>251.498</b>	<b>28.290</b>
	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>
<b>8. Virksomhedskapital</b>	<b>Antal</b>	
Aktier	500	1.000,00
	<b>500</b>	<b>500.000</b>
		<b>2015 kr.</b>
		<b>2014 t.kr.</b>
<b>9. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb		3.722.849
		<b>1.068.629</b>
<b>10. Eventualforpligtelser</b>		

## Noter

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med NL Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Garantier stillet overfor 3. mand udgør 156 t.kr. pr. 31.12.2015.

## 11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der udstedt virksomhedspant for nom. 5.000 t.kr. i simple fordringer, materielle anlægsaktiver og varebeholdninger.

## 12. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende kapitalejere med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

NL Holding ApS, Skovmosen 1, 3450 Allerød – CVR nr. 26753724

LyngBjerg Group ApS, Havebovej 19, 3450 Allerød – CVR nr. 27493475

Solutions Care ApS, Arnestien 4, 4030 Tune – CVR nr. 27172091