



**Revision Sjælland**  
Registreret Revisionsaktieselskab  
Stamholmen 175  
DK-2650 Hvidovre  
Telefon 36 88 50 50  
Telefax 36 88 50 40  
E-mail: [rs@revision-sjaelland.dk](mailto:rs@revision-sjaelland.dk)  
[www.revision-sjaelland.dk](http://www.revision-sjaelland.dk)  
CVR: 28 30 97 91

Registrerede revisorer  
Ulrik Danmark  
Henrik Danmark

***Gartneriet Pilely A/S  
Gartnervej 27  
4632 Bjæverskov***

***CVR-nr: 26 74 74 06***

ÅRSRAPPORT  
1. januar 2015 til 31. december 2015

(13. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 26. maj 2016

---

Dirigent

Lotte Lene Svendsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning ..... 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab..... 4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger ..... 5

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015**

Anvendt regnskabspraksis ..... 6

Resultatopgørelse ..... 8

Balance ..... 9

Noter ..... 11

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2015 for Gartneriet Pilely A/S.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2015.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bjæverskov, den 26. maj 2016

### **Direktion**

Lotte Lene Svendsen

### **Bestyrelse**

Søren Erik Madsen  
Formand

Knud Svendsen

Lotte Lene Svendsen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Gartneriet Pilely A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Gartneriet Pilely A/S for perioden 1. januar - 31. december 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt koncernregnskabet eller årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hvidovre, den 24. maj 2016

### **Revision Sjælland**

Registreret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 28309791

Ulrik Danmark  
Registreret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Gartneriet Pilely A/S Gartnervej 27 4632 Bjæverskov
	CVR-nr.: 26 74 74 06 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Lotte Lene Svendsen
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Algade 24 4000 Roskilde
<b>Revisor</b>	Revision Sjælland Registreret Revisionsaktieselskab Stamholmen 175, 2. sal 2650 Hvidovre
<b>Ejerforhold</b>	Søren Madsen Holding ApS, Ishøj Bygade 46, 2635 Ishøj Daisy Nova Holding ApS, Gartnervej 27, 4632 Bjæverskov
<b>Hovedaktivitet</b>	Selskabets hovedaktivitet er at eje stader på Københavns Grønttorv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Gartneriet Pilely A/S for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes til dagsværdi. Kostprisen er anvendt som målegrundlag.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2015

	2015	2014
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>-18.624</b>	<b>-15.555</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-24.983	-23.792
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-43.607</b>	<b>-39.347</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-43.607</b>	<b>-39.347</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	-43.607	-39.347
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-43.607</b>	<b>-39.347</b>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015  
AKTIVER

	2015	2014
Deposita .....	7.560	7.560
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>7.560</b>	<b>7.560</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>7.560</b>	<b>7.560</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	4.858	0
Andre tilgodehavender .....	695	778
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>5.553</b>	<b>778</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>6.644</b>	<b>14.038</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>12.197</b>	<b>14.816</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>19.757</b>	<b>22.376</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2015  
PASSIVER

	2015	2014
Virksomhedskapital.....	500.000	500.000
Overført resultat .....	-1.331.773	-1.288.166
<b>1 EGENKAPITAL .....</b>	<b>-831.773</b>	<b>-788.166</b>
Anden gæld.....	836.528	795.542
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>836.528</b>	<b>795.542</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	15.000	15.000
Anden gæld.....	2	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>15.002</b>	<b>15.000</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>851.530</b>	<b>810.542</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>19.757</b>	<b>22.376</b>
3 Tilbagetrædelseserklæring		
4 Eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>1 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital.....	500.000	0	500.000
Overført resultat .....	-1.288.166	-43.607	-1.331.773
	<u>-788.166</u>	<u>-43.607</u>	<u>-831.773</u>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld.....	795.541	836.528	0
	<u>795.541</u>	<u>836.528</u>	<u>0</u>

**3 Tilbagetrædelseserklæring**

Væsentligste kreditor har afgivet erklæring om, at der ikke vil blive gjort krav gældende mod selskabet inden for 12 måneder regnet fra balancedagen.

**4 Eventualposter mv.**

Der er ingen eventualforpligtelser.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.