

# Vester Kopi ApS

Falkoner Allé 8, 2000 Frederiksberg

CVR-nr./CVR no. 26 71 26 10

## Årsrapport 2021/22

Annual report 2021/22

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. juli 2022

Approved at the Company's annual general meeting on 6 July 2022

Dirigent:

Chair of the meeting:

  
.....  
Peter Hertz

Dette dokument indeholder en oversættelse af den originale danske tekst. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem den originale danske tekst og oversættelsen er den originale danske tekst gældende.

The English text is a translation of the original Danish text. The original Danish text is the governing text for all purposes, and in case of any discrepancy, the Danish wording will be applicable.

## Indhold

Contents

<b>Ledelsespåtegning</b> Statement by the Board of Directors and the Executive Board	2
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b> Independent auditor's report	3
<b>Ledelsesberetning</b> Management's review	7
<b>Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022</b> Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022	11
<b>Resultatopgørelse</b> Income statement	11
<b>Balance</b> Balance sheet	12
<b>Egenkapitalopgørelse</b> Statement of changes in equity	14
<b>Noter</b> Notes to the financial statements	15

## Ledelsespåtegning

Statement by the Board of Directors and the Executive Board

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Vester Kopi ApS for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 6. juli 2022

Frederiksberg, 6 July 2022

Direktion:/Executive Board:



William Schulin-Zeuthen

Today, the Board of Directors and the Executive Board have discussed and approved the annual report of Vester Kopi ApS for the financial year 1 May 2021 - 30 April 2022.

The annual report is prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company at 30 April 2022 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 May 2021 - 30 April 2022.

Further, in our opinion, the Management's review gives a fair review of the matters discussed in the Management's review.

We recommend that the annual report be approved at the annual general meeting.

Bestyrelse/Board of Directors:



Peter Hertz  
formand/Chair



William Schulin-Zeuthen



Jack Thorsted

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent auditor's report

Til kapitalejerne i Vester Kopi ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vester Kopi ApS for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

To the shareholders of Vester Kopi ApS

### Opinion

We have audited the financial statements of Vester Kopi ApS for the financial year 1 May 2021 - 30 April 2022, which comprise income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including accounting policies. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company at 30 April 2022 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 May 2021 - 30 April 2022 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

### Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Independence

We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code.

### Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent auditor's report

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of the financial statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent auditor's report

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.

- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the note disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

### Statement on the Management's review

Management is responsible for the Management's review.

Our opinion on the financial statements does not cover the Management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the Management's review and, in doing so, consider whether the Management's review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent auditor's report

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Moreover, it is our responsibility to consider whether the Management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, we conclude that the Management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statement Act. We did not identify any material misstatement of the Management's review.

København, den 6. juli 2022  
Copenhagen, 6 July 2022  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Henrik Reedtz  
statsaut. revisor  
State Authorised Public Accountant  
mne24830

## Ledelsesberetning

Management's review

## Oplysninger om selskabet

Company details

Navn/Name	Vester Kopi ApS
Adresse, postnr., by/Address, Postal code, City	Falkoner Allé 8, 2000 Frederiksberg
CVR-nr./CVR no.	26 71 26 10
Stiftet/Established	25. februar 1970/25 February 1970
Hjemstedskommune/Registered office	Frederiksberg
Regnskabsår/Financial year	1. maj 2021 - 30. april 2022 1 May 2021 - 30 April 2022
Hjemmeside/Website	<a href="http://www.vesterkopi.dk">www.vesterkopi.dk</a>
Telefon/Telephone	+45 36 44 28 33
Bestyrelse/Board of Directors	Peter Hertz, formand/Chair William Schulin-Zeuthen Jack Thorsted
Direktion/Executive Board	William Schulin-Zeuthen
Revision/Auditors	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg
Bankforbindelse/Bankers	Nordea



## Ledelsesberetning

Management's review

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Trods store økonomiske udfordringer lokalt og geopolitisk har Vester Kopi formået at generere et tilfredsstillende resultat for regnskabsåret 2021/22. Vester Kopi mistede betydelig omsætning og indtjening gennem Coronapandemien, hvilket gav anledning til strategiske ændringer i forretningsmodellen.

Vester Kopi er en førende udbyder af digitale print og relaterede servicetjenester. Vores kerneværdier er kvalitet og bæredygtighed. Vester Kopi har fortsat en anseelig produktionskapacitet, som sikrer vores kunder optimal service også under tidspres fra 6 afdelinger i de større byer i Danmark. Samtlige afdelinger er miljøcertificerede af Svanemærket, og vores medarbejdere arbejder under Dansk Industris overenskomster.

I dag leverer Vester Kopi digitale print løsninger til mere end 5000 kunder om året. Vester Kopis produkt portefølje tæller bl.a. digital arkivering, dokumentscanning til retssager, fortløbig print, kopi og scan, print i storformat og småformat fx til kunst og reklame, samt indramning af billeder.

Vester Kopi udbyder desuden Planroom og Track, som er to software moduler udviklet til byggesektoren. Planroom er en nem og overskuelig platform for at udveksle filer, arkivere og bestille print til byggeprojekter, mens Track er en supplerende app til Planroom, som giver mulighed for at håndtere en overdragelsesforretning via on-site hjælpeværktøjer.

### Business review

Despite major economic challenges locally and geopolitically, Vester Kopi has managed to generate a satisfactory result for the financial year 2021/22. Vester Kopi has lost a significant revenue and earnings through the Covid pandemic, which gave rise to strategic changes in the business model.

Vester Kopi is a leading provider of digital printing and related services. Our core values are quality and sustainability. Vester Kopi continues to have a considerable production capacity, which ensures our customers the optimal service even under time pressure from the 6 stores in the major cities in Denmark. All stores are environmentally certified by the Nordic Swan Ecolabel, and our employees work under the collective agreement of the Confederation of Danish industry.

Today, Vester Kopi delivers digital print solutions to more than 5,000 customers yearly. Vester Kopi product portfolio includes digital archiving, document scanning for litigation, confidential printing, copy and scan, printing in large and small format i.e. art and advertising, as well framing of images.

Vester Kopi also offers Planroom and Track, which are two software modules developed for the construction sector. Planroom is a user-friendly, and manageable platform for exchanging files, archiving and ordering prints for construction projects, while Track is a supplementary app for Planroom, enabling the user to manage an assignment using the on-site support tools.

## Ledelsesberetning

Management's review

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på 9.002 t.kr. mod et overskud på 1.481 t.kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 30. april 2022 udviser en egenkapital på 14.376 t.kr.

Vester Kopi ser tilbage på et regnskabsår, hvor omsætningen frem til efteråret 2021 var påvirket af coronapandemien. For at modvirke det kraftige fald i omsætningen har Vester Kopi gjort brug af de offentlige støttepakker for lønkompensation og til faste omkostninger.

### Påvirkning af det eksterne miljø

Bæredygtighed er et kerneelement i Vester Kopis strategi om at producere medier af højeste kvalitet. Konkret producerer og leverer vi lokalt, producerer effektivt og energisparende, benytter miljøvenlige medier, toner og teknologi, leverer med cykelbud hvor det er muligt, køber udelukkende klima neutral strøm og sorterer og genbruger vores affald. Alle maskiner samt de materialer der indgår i produktionen lever op til Svanemærkningens krav, og bidrager derved til miljøbeskyttelse både internt i arbejdsmiljøet og i det omgivende samfund. Vester Kopi har implementeret strenge hygiejneforholdsregler i alle afdelinger, for at sikre vores kunder og medarbejdere mod coronavirus.

Vi udvikler løbende vores medarbejders kompetencer og arbejder aktivt med at skabe et inkluderende og sikkert arbejdsmiljø for alle medarbejdere uanset baggrund, køn eller identitet.

### Financial review

The income statement for 2021/22 shows a profit of DKK 9,002 thousand against a profit of DKK 1,481 thousand last year, and the balance sheet at 30 April 2022 shows equity of DKK 14,376 thousand.

Vester Kopi looks back on a financial year where the revenue has been affected by the Covid-19 pandemic until the autumn 2021. To counteract the fall in revenue, Vester Kopi has made use of the public support packages for salary compensation and fixed cost.

### Impact on the external environment

Sustainability is key in Vester Kopi strategy to manufacture high-quality media. We manufacture and deliver locally, manufacture effectively and energy efficiently, use environmentally friendly media, toners and technologies, deliver by bike courier when possible, exclusively purchase climate neutral electricity and sort and recycle our waste. All machinery and the materials included in production meet the requirements of the Nordic Swan Ecolabel and thus contribute to protecting the environment, both internally in our working environment and in the local communities. Vester Kopi has implemented strict hygiene measures in all stores to protect our customers and employees against the covid virus.

We continuously develop our employees competencies and create a including and safe working space for all employees, regardless of background, gender or identity.

## Ledelsesberetning

Management's review

### Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet yderligere begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

### Forventet udvikling

Vester Kopis strategi er at tilbyde lokal service og produkter i høj kvalitet. Desuden sikres stabil omsætning ved at vinde udbud for offentlige organisationer. Denne strategi følger Vester Kopi fortsat i indeværende regnskabsår. Den vedblivende corona virus, Ruslands invasion af Ukraine samt store prisstigninger og leveringsusikkerheder, vil påvirke vores økonomi og samfund og giver anledning til usikkerhed om den forventede økonomiske udvikling. Vester Kopi forventer et positivt resultat for det kommende budgetår i intervallet 0-5 millioner kr.

### Events after the balance sheet date

No other events have occurred after the balance sheet date that may materially affect the assessment of the Company's financial position.

### Outlook

Vester Kopi's strategy is to offer local services and high quality products. In addition, stable revenue is ensured by winning tenders for public organizations. This strategy will continue to be followed by Vester Kopi in the current financial year. The continuing covid virus, russia's invasion of Ukraine, as well as price increases and supply uncertainties, will affect our economy and society, which will give rise to uncertainty about the expected economic development. Vester Kopi expects a positive result for the coming budget year in the range of DKK 0-5 million.

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Resultatopgørelse

Income statement

Note	DKK'000	2021/22	2020/21
	<b>Nettoomsætning</b>	<b>54.631</b>	<b>48.894</b>
	Revenue		
	<b>Vareforbrug</b>	<b>-13.641</b>	<b>-12.208</b>
	Cost of sales		
	<b>Andre driftsindtægter</b>	<b>3.273</b>	<b>9.616</b>
	Other operating income		
	<b>Andre eksterne omkostninger</b>	<b>-13.647</b>	<b>-17.945</b>
	Other external expenses		
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>30.616</b>	<b>28.357</b>
	Gross profit		
3	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-18.769</b>	<b>-26.246</b>
	Staff costs		
	<b>Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
	Amortisation/depreciation and impairment of intangible assets and property, plant and equipment	-66	-130
	<b>Andre driftsomkostninger</b>	<b>0</b>	<b>-42</b>
	Other operating expenses		
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>11.781</b>	<b>1.939</b>
	Profit before net financials		
4	<b>Finansielle indtægter</b>	<b>4</b>	<b>15</b>
	Financial income		
	<b>Finansielle omkostninger</b>	<b>-221</b>	<b>-52</b>
	Financial expenses		
	<b>Resultat før skat</b>	<b>11.564</b>	<b>1.902</b>
	Profit before tax		
5	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>-2.562</b>	<b>-421</b>
	Tax for the year		
	<b>Årets resultat</b>	<b>9.002</b>	<b>1.481</b>
	Profit for the year		
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Recommended appropriation of profit		
	<b>Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen</b>	<b>9.000</b>	<b>0</b>
	Proposed dividend recognised under equity		
	<b>Overført resultat</b>	<b>2</b>	<b>1.481</b>
	Retained earnings		
		<b>9.002</b>	<b>1.481</b>

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Balance

Balance sheet

Note		2021/22	2020/21
Note	DKK'000		
	<b>AKTIVER</b>		
	ASSETS		
	Anlægsaktiver		
	Fixed assets		
6	Immaterielle anlægsaktiver		
	Intangible assets		
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	0	0
	Acquired intangible assets		
		0	0
7	Materielle anlægsaktiver		
	Property, plant and equipment		
	Produktionsanlæg og maskiner	0	0
	Plant and machinery		
	Indretning af lejede lokaler	185	175
	Leasehold improvements		
		185	175
8	Finansielle anlægsaktiver		
	Investments		
	Andre tilgodehavender	1.929	1.891
	Other receivables		
		1.929	1.891
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.114</b>	<b>2.066</b>
	Total fixed assets		
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Non-fixed assets		
	Varebeholdninger		
	Inventories		
	Råvarer og hjælpematerialer	831	837
	Raw materials and consumables		
		831	837
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Receivables		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.279	5.201
	Trade receivables		
	Udskudte skatteaktiver	688	942
	Deferred tax assets		
	Andre tilgodehavender	739	3.655
	Other receivables		
	Periodeafgrænsningsposter	876	685
	Prepayments		
		7.582	10.483
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>13.360</b>	<b>6.565</b>
	Cash		
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>21.773</b>	<b>17.885</b>
	Total non-fixed assets		
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>23.887</b>	<b>19.951</b>
	TOTAL ASSETS		

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Balance

Balance sheet

Note	DKK'000	2021/22	2020/21
	<b>PASSIVER</b>		
	EQUITY AND LIABILITIES		
	<b>Egenkapital</b>		
	Equity		
9	Selskabskapital	500	500
	Share capital		
	Overført resultat	4.876	4.874
	Retained earnings		
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	9.000	0
	Dividend proposed for the year		
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>14.376</b>	<b>5.374</b>
	Total equity		
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Provisions		
	Andre hensatte forpligtelser	2.136	2.964
	Other provisions		
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>2.136</b>	<b>2.964</b>
	Total provisions		
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	Liabilities other than provisions		
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Non-current liabilities other than provisions		
	Skyldig selskabsskat	1.188	787
	Income taxes payable		
		<b>1.188</b>	<b>787</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Current liabilities other than provisions		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.030	1.830
	Trade payables		
	Gæld til tilknyttede virksomheder	350	514
	Payables to group entities		
	Skyldig selskabsskat	826	1.090
	Income taxes payable		
	Anden gæld	2.432	6.881
	Other payables		
	Periodeafgrænsningsposter	549	511
	Deferred income		
		<b>6.187</b>	<b>10.826</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>7.375</b>	<b>11.613</b>
	Total liabilities other than provisions		
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>23.887</b>	<b>19.951</b>
	TOTAL EQUITY AND LIABILITIES		

1 Anvendt regnskabspraksis

Accounting policies

2 Særlige poster

Special items

10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Contractual obligations and contingencies, etc.

11 Sikkerhedsstillelser

Collateral

12 Nærtstående parter

Related parties

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Egenkapitalopgørelse

Statement of changes in equity

DKK'000	Selskabskapital Share capital	Overført resultat Retained earnings	Foreslået udbytte for regnskabsåret Dividend proposed for the year	I alt Total
Egenkapital 1. maj 2020 Equity at 1 May 2020	500	3.393	0	3.893
Overført via resultatdisponering Transfer through appropriation of profit	0	1.481	0	1.481
Egenkapital 1. maj 2021 Equity at 1 May 2021	500	4.874	0	5.374
Overført via resultatdisponering Transfer through appropriation of profit	0	2	9.000	9.002
Egenkapital 30. april 2022 Equity at 30 April 2022	500	4.876	9.000	14.376

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Noter

Notes to the financial statements

#### 1 Anvendt regnskabspraksis Accounting policies

Årsrapporten for Vester Kopi ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (hele 1.000 kr.).

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

The annual report of Vester Kopi ApS for 2021/22 has been prepared in accordance with the provisions in the Danish Financial Statements Act applying to reporting class B entities and elective choice of certain provisions applying to reporting class C entities.

The accounting policies used in the preparation of the financial statements are consistent with those of last year.

#### Reporting currency

The financial statements are presented in Danish kroner (thousands).

#### Foreign currency translation

On initial recognition, transactions denominated in foreign currencies are translated at the exchange rate at the transaction date. Foreign exchange differences arising between the exchange rates at the transaction date and the date of payment are recognised in the income statement as financial income or financial expenses.

Monetary items denominated in foreign currencies are translated into Danish kroner at the exchange rates at the balance sheet date. Realised and unrealised exchange gains and losses are recognised in the income statement as financial income/expenses.



## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Noter

Notes to the financial statements

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) Accounting policies (continued)

##### Resultatopgørelsen

###### Nettoomsætning

Indtægter fra salg indgår i nettoomsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

###### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

###### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

###### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Produktionsanlæg og maskiner  
Plant and machinery  
Indretning af lejede lokaler  
Leasehold improvements  
Biler  
Cars

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

##### Income statement

###### Revenue

Income from the sale of goods held for sale and finished goods is recognised in revenue at the time of delivery and when the risk passes to the buyer, provided that the income can be made up reliably. VAT, indirect taxes and discounts are excluded from the revenue.

###### Other operating income and operating expenses

Other operating income and expenses include items of a secondary nature relative to the enterprise's core business.

###### Other external expenses

Other external expenses include expenses related to sale, advertising, administration, premises, bad debts, lease payments under operating leases, etc.

###### Depreciation

The item comprises amortisation/depreciation of intangible assets and property, plant and equipment. Amortisation/depreciation is provided using the straight-line method on the basis of the cost.

The basis of depreciation, which is calculated as cost less any residual value, is depreciated on a straight line basis over the expected useful life. The expected useful lives of the assets are as follows:

2-5 år/years

10 år/years

4 år/years

Depreciation is based on the residual value of the asset and is reduced by impairment losses, if any. The depreciation period and the residual value are determined at the acquisition date and are reassessed annually. Where the residual value exceeds the carrying amount of the asset, no further depreciation charges are recognised.

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Noter

Notes to the financial statements

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) Accounting policies (continued)

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

In the case of changes in the depreciation period or the residual value, the effect on the depreciation charges is recognised prospectively as a change in accounting estimates.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

#### Financial income and expenses

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Financial income and expenses are recognised in the income statements at the amounts that concern the financial year. Net financials include interest income and expenses as well as allowances and surcharges under the advance-payment-of-tax scheme, etc.

#### Skat

#### Tax

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Tax for the year includes current tax on the year's expected taxable income and the year's deferred tax adjustments. The portion of the tax for the year that relates to the profit/loss for the year is recognised in the income statement, whereas the portion that relates to transactions taken to equity is recognised in equity.

#### Balancen

#### Balance sheet

##### Immaterielle anlægsaktiver

##### Intangible assets

Rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Rights are measured at cost less accumulated amortisation and impairment losses.

Der foretages nedskrivningstest på immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald.

Intangible assets are tested for impairment whenever there is an indication that an asset might be impaired.

##### Materielle anlægsaktiver

##### Property, plant and equipment

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af senere tilgange og opskrivninger med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Property, plant and equipment are measured at cost plus later additions and revaluations less accumulated depreciation and impairment losses.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Property, plant and equipment are tested for impairment whenever there is an indication that an asset might be impaired. The impairment test is performed for each individual asset or group of assets, respectively. The assets are written down to the higher of the value in use and the net selling price of the asset or group of assets (recoverable amount) if it is lower than the carrying amount.

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Noter

Notes to the financial statements

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) Accounting policies (continued)

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg m.v. måles til amortiseret kostpris, som i al væsentlighed svarer til det nominelle tilgodehavende eller en lavere nettorealisationsværdi opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer. Herudover hensættes til tab på debitorer med 2,5% af den resterende debitor masse ekskl. moms pr. statusdagen.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

##### Egenkapital

###### *Foreslået udbytte*

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

##### Inventories

Inventories are measured at cost in accordance with the FIFO method. Where the net realisable value is lower than cost, inventories are written down to this lower value. The net realisable value of inventories is calculated as the sales amount less costs of completion and expenses required to effect the sale and is determined taking into account marketability, obsolescence and development in the expected selling price.

##### Receivables

Trade receivables are measured at the lower of amortised cost, which usually corresponds to the nominal value, and net realisable value, determined on the basis of an assessment of individual claims. In addition, provisions for impairment losses are set aside at 2.5% of total debtor balances, net of VAT, at the balance sheet date.

##### Prepayments

Prepayments recognised under "Assets" comprise prepaid expenses regarding subsequent financial reporting years.

##### Cash

Cash comprise cash and short term securities which are readily convertible into cash and subject only to minor risks of changes in value.

##### Equity

###### *Proposed dividends*

Dividends proposed for the reporting period are presented as a separate item under 'Equity'.

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Noter

Notes to the financial statements

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat) Accounting policies (continued)

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes med 22 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

##### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Hensatte forpligtelser, som forventes indfriet senere end et år fra balancedagen, måles til nutidsværdien af de forventede betalinger. Andre hensatte forpligtelser måles til netto-realiseringsværdi.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår samt forudfaktureret til kunder.

##### Income taxes

Current tax payables and receivables are recognised in the balance sheet as the estimated income tax charge for the year, adjusted for prior-year taxes and tax paid on account.

Provisions for deferred tax are calculated at 22% of all temporary differences between carrying amounts and tax values, with the exception of temporary differences occurring at the time of acquisition of assets and liabilities neither affecting the results of operations nor the taxable income.

Deferred tax assets are recognised at the value at which they are expected to be utilised, either through elimination against tax on future earnings or a set-off against deferred tax liabilities.

##### Other payables

Other payables are measured at net realisable value.

Provisions expected to be settled after more than one year after the balance sheet date are measured at the net present value of the expected payments. Other provisions are measured at net realisable value.

##### Deferred income

Deferred income recognised as a liability comprises payments received concerning income in subsequent reporting years and pre-invoicing of customers.

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Noter

Notes to the financial statements

#### 2 Særlige poster Special items

Særlige poster, t.kr. 3.273 (2020/21, t.kr. 9.616) består af modtaget kompensation fra hjælpepakker og er indregnet under andre driftsindtægter.

Special items, DKK 3,273 thousand (2020/21: DKK 9,616 thousand), comprise compensation received from relief packages and are recognised as other operating income.

DKK'000	2021/22	2020/21
<b>3 Personaleomkostninger</b> Staff costs		
Lønninger Wages/salaries	17.217	24.080
Pensioner Pensions	1.337	1.877
Andre omkostninger til social sikring Other social security costs	215	289
	<u>18.769</u>	<u>26.246</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede Average number of full-time employees	<u>41</u>	<u>60</u>
<b>4 Finansielle indtægter</b> Financial income		
Andre finansielle indtægter Other financial income	4	15
	<u>4</u>	<u>15</u>
<b>5 Skat af årets resultat</b> Tax for the year		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst Estimated tax charge for the year	2.308	702
Årets regulering af udskudt skat Deferred tax adjustments in the year	254	-281
	<u>2.562</u>	<u>421</u>

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Noter

Notes to the financial statements

#### 6 Immaterielle anlægsaktiver Intangible assets

DKK'000	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver Acquired intangible assets
Kostpris 1. maj 2021 Cost at 1 May 2021	500
Kostpris 30. april 2022 Cost at 30 April 2022	500
Af- og nedskrivninger 1. maj 2021 Impairment losses and amortisation at 1 May 2021	500
Af- og nedskrivninger 30. april 2022 Impairment losses and amortisation at 30 April 2022	500
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2022 Carrying amount at 30 April 2022	0

#### 7 Materielle anlægsaktiver Property, plant and equipment

DKK'000	Produktions- anlæg og maskiner Plant and machinery	Indretning af lejede lokaler Leasehold improvements	I alt Total
Kostpris 1. maj 2021 Cost at 1 May 2021	22.246	9.216	31.462
Tilgang i årets løb Additions in the year	0	76	76
Kostpris 30. april 2022 Cost at 30 April 2022	22.246	9.292	31.538
Af- og nedskrivninger 1. maj 2021 Impairment losses and depreciation at 1 May 2021	22.246	9.041	31.287
Årets afskrivninger Depreciation in the year	0	66	66
Af- og nedskrivninger 30. april 2022 Impairment losses and depreciation at 30 April 2022	22.246	9.107	31.353
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2022 Carrying amount at 30 April 2022	0	185	185

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Noter

Notes to the financial statements

#### 8 Finansielle anlægsaktiver Investments

DKK'000	Andre tilgodehavender Other receivables
Kostpris 1. maj 2021 Cost at 1 May 2021	1.891
Tilgang i årets løb Additions in the year	38
Kostpris 30. april 2022 Cost at 30 April 2022	1.929
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2022 Carrying amount at 30 April 2022	1.929

#### 9 Selskabskapital Share capital

Selskabskapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:  
 Analysis of changes in the share capital over the past 5 years:

DKK'000	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
Saldo primo Opening balance	500	500	7.500	7.500	7.500
Kapitalnedsættelse Capital reduction	0	0	-7.000	0	0
	500	500	500	7.500	7.500

#### 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v. Contractual obligations and contingencies, etc.

##### Andre økonomiske forpligtelser Other financial obligations

Selskabet har indgået huslejekontrakter med opsigelsesvarsler på op til 1 år, samt aftaler om operationel leasing med opsigelsesvarsler på op til 4 år. De samlede forpligtelser udgør ca. 8,8 mio. kr.

Selskabet har herudover ikke indgået forpligtelser udover de i regnskabet nævnte eller de for branchen normale garantiforpligtelser.

Selskabet har herudover ikke indgået forpligtelser udover de i regnskabet nævnte eller de for branchen normale garantiforpligtelser.

The Company has entered into leases with notices of termination of up to 4 years. Total commitments amount to approximately DKK 8.8 million.

Other than that, the Company has not entered into any commitments besides those mentioned in the financial statements and warranty commitments customary for the industry.

Other than that, the Company has not entered into any commitments besides those mentioned in the financial statements and warranty commitments customary for the industry.

## Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Financial statements 1 May 2021 - 30 April 2022

### Noter

Notes to the financial statements

#### 11 Sikkerhedsstillelser

Collateral

Til sikkerhed for engagementet i Nordea med kreditmaksimum på 5 mio. kr. er der givet virksomhedspant på i alt 5 mio. kr.

The Company has provided a company charge of DKK 5 million as security for its credit limit of DKK 5 million with Nordea.

#### 12 Nærtstående parter

Related parties

Transaktioner med nærtstående parter

Related party transactions

Der har ikke været transaktioner med nærtstående parter, som ikke er foretaget på normale markedsvilkår.

There are no group enterprise transactions that have not been carried through on normal market terms.

#### Ejerforhold

Ownership

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

The following shareholders are registered in the Company's register of shareholders as holding minimum 5% of the votes or minimum 5% of the share capital:

Navn  
Name

Bopæl/Hjemsted  
Domicile

Printgruppe GmbH

Prager Strasse 13, 04103 Leipzig,  
Tyskland/Germany