

**TF Auto ApS
Møllevej 2
2791 Dragør**

Arsrapport

1. april 2015 til 31. marts 2016

CVR-nr. 26707897

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 8 19 2016

Christian Frank
Dirigent

TimeVision Frederiksberg
Godkendt Revisionsaktieselskab
Falkoner Allé 1, 3
DK-2000 Frederiksberg

Telefon: +45 3558 0824
Telefax: +45 3558 0855
Mail: tv.frederiksberg@time.dk

CVR-nr.: 31 94 35 82
Bank: 5470 1728893
Web: www.timevision.dk

Frederiksberg - Brøndby - Slagelse
Member of IEC - www.iecnet.net

| | |
|---------------------------------|-----------|
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsespåtegning | 4 |
| Revisors erklæringer | 5 |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Balance, aktiver | 10 |
| Balance, passiver | 11 |
| Egenkapitalopgørelse | 12 |
| Noter | 13 |
| Andre noteoplysninger | 14 |

| | |
|----------------------|--|
| Selskab | TF Auto ApS Møllevej 2 2791 Dragør |
| | CVR-nr.: 26707897 |
| | Telefon: 22127816 |
| Direktion | Christian Frank |
| Pengeinstitut | Danske Bank A/S |
| Revisor | TimeVision Frederiksberg Godkendt Revisionsaktieselskab |

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. april 2015 til 31. marts 2016 for TF Auto ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dragør, den 8. september 2016

Direktionen:



Christian Frank

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i TF Auto ApS

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for TF Auto ApS for regnskabsåret 1. april 2015 - 31. marts 2016, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2015 - 31. marts 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 8. september 2016

TimeVision Frederiksberg

Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR. nr.: 31943582



Sven-Erik Jensen
Registreret Revisor

Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2015 - 31. marts 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den foregående regnskabsperiode.

Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Ledelsen har i overensstemmelse med årsregnskabsloven valgt at sammendrage en række regnskabsposter i regnskabsposten "Bruttofortjeneste".

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning reduceret med vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Endvidere indgår følgende poster i bruttofortjenesten:

Andre driftsindtægter, der omfatter indtægter hidrørende fra udlejning af ejendom.

Indtægtskriterier

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer korrigeret for ændring i lagre af råvarer, samt varer under fremstilling og færdigvarer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Løn, gager og personaleomkostninger.

Omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter lejeindtægter og andre sekundære indtægter. Endvidere er fortjeneste og tab ved afhændelse af anlægsaktiver omfattet.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver. Gevinster ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver indgår under andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten, mens tab indgår under andre driftsudgifter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Kostprisen af et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

| | | |
|--|-----------|-----------|
| Der indgår forventede brugstider som følger: | Brugstid | Restværdi |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 - 10 år | 0 % |

Indretning af lokaler

Omkostninger til indretning af virksomhedens lejede lokaler aktiveres og måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger, i det omfang indretningen vurderes som "nagelfast". Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

| | |
|---|------|
| Indretning af lejede lokaler afskrives over | 5 år |
|---|------|

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi såfremt denne er behørigt dokumenteret i form af efterfølgende salgsdokumentation.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter købspris for medgåede materialer og direkte løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender samt eventuelt ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

Periodeafgrænsningsposter under aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse

| | 2015/16 DKK | 2014/15 DKK |
|--|------------------|------------------|
| Perioden 1. april 2015 - 31. marts 2016 | | |
| Bruttofortjeneste | 1.833.664 | 1.013.711 |
| 1 Løn, gager og personaleomkostninger | -1.693.802 | -1.389.557 |
| Afskrivninger, anlægsaktiver | -31.475 | -40.210 |
| Resultat før finansielle poster | 108.387 | -416.056 |
| Andre finansielle indtægter | 22.169 | 0 |
| Andre finansielle omkostninger | -28.788 | -56.359 |
| Årets resultat | 101.768 | -472.415 |
| Forslag til resultatdisponering | | |
| Overført resultat | 101.768 | -472.415 |
| Forslag til resultatdisponering i alt | 101.768 | -472.415 |

Balance

| | 2015/16 DKK | 2014/15 DKK |
|---|------------------|------------------|
| Aktiver pr. 31. marts 2016 | | |
| Indretning lejede lokaler | 28.356 | 35.918 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 73.337 | 65.250 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | 101.693 | 101.168 |
| <hr/> | | |
| Anlægsaktiver i alt | 101.693 | 101.168 |
| <hr/> | | |
| Fremstillede færdigvarer og handelsvarer | 137.865 | 1.002.955 |
| Varebeholdninger i alt | 137.865 | 1.002.955 |
| <hr/> | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 342.784 | 362.277 |
| Andre tilgodehavender | 550.000 | 6.666 |
| Periodeafgrænsningsposter | 17.828 | 15.003 |
| Tilgodehavender i alt | 910.612 | 383.946 |
| <hr/> | | |
| Likvide beholdninger | 173.675 | 16.186 |
| <hr/> | | |
| Omsætningsaktiver i alt | 1.222.152 | 1.403.087 |
| <hr/> | | |
| Aktiver i alt | 1.323.845 | 1.504.255 |
| <hr/> | | |

Balance

| | 2015/16 DKK | 2014/15 DKK |
|---|------------------|------------------|
| Passiver pr. 31. marts 2016 | | |
| 2 Virksomhedskapital | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | 459.416 | 471.648 |
| Egenkapital i alt | 584.416 | 596.648 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 217.584 | 349.254 |
| Anden gæld | 417.679 | 428.770 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | 104.166 | 129.583 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 739.429 | 907.607 |
| Gælds- og hensatte forpligtelser i alt | 739.429 | 907.607 |
| Passiver i alt | 1.323.845 | 1.504.255 |

Egenkapitalopgørelse

| | 2015/16 DKK | 2014/15 DKK |
|--|----------------|----------------|
| Egenkapitalændringer | | |
| Egenkapital primo | 596.648 | 1.069.063 |
| Overført resultat | 101.768 | -472.415 |
| Ændring af egenkapitalen som følge af fejl | -114.000 | 0 |
| Egenkapital i alt | 584.416 | 596.648 |
| Specifikation af egenkapitalen | | |
| Virksomhedskapital, primo | 125.000 | 125.000 |
| Virksomhedskapital i alt | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat, primo | 471.648 | 944.063 |
| Overført via resultatdisponering | 101.768 | -472.415 |
| Ændring af egenkapitalen som følge af fejl | -114.000 | 0 |
| Overført resultat i alt | 459.416 | 471.648 |
| Egenkapital i alt | 584.416 | 596.648 |

| | 2015/16 DKK | 2014/15 DKK |
|--|----------------|----------------|
|--|----------------|----------------|

1 Løn, gager og personaleomkostninger

| | | |
|--|------------------|------------------|
| Løn, gager og personaleomkostninger | 1.389.574 | 1.119.070 |
| Pensioner | 152.138 | 151.452 |
| Andre omkostninger til social sikring | 152.090 | 119.035 |
| Løn, gager og personaleomkostninger i alt | 1.693.802 | 1.389.557 |

Antal beskæftigede i selskabet (gns.) 6.

2 Virksomhedskapital

| | | |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Virksomhedskapital, primo | 125.000 | 125.000 |
| Virksomhedskapital i alt | 125.000 | 125.000 |

Selskabskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lig med tidligere år været alle former for handel og service, samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser udover normale garantiforpligtelser.

Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Ingen.

Leje- og leasingforpligtelser

Virksomheden har leje- og leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i balancen, der på balancedagen udgør:

Leasing af driftsinventar med en leasingafgift på DKK 1.621 pr. måned med en resterende løbetid på 11 måneder.

Leasing af driftsinventar med en leasingafgift på DKK 1.590 pr. måned med en resterende løbetid på 28 måneder.