

PRONESTOR ApS

Nørgaardsvej 7
2800 Kgs.Lyngby

Årsrapport
1. januar 2018 - 31. december 2018

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

19/05/2019

Palle Viby Mogensen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	11
-------------------------	----

Balance	12
---------------	----

Noter	14
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

PRONESTOR ApS
Nørgaardsvej 7
2800 Kgs.Lyngby

CVR-nr: 26694213
Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018

Revisor

ANDERSEN OG PARTNERE, REGISTRERET
REVISIONSANPARTSSELSKAB

Larsensvej 5
2950 Vedbæk
DK Danmark

CVR-nr: 26668840
P-enhed: 1009180784

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2018 - 31. december 2018 for PRONESTOR ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, den 06/05/2019

Direktion

Karsten Johan Busck

Bestyrelse

Kasper Ullits Houlbjerg

Erik Bagger Rasmussen

Palle Viby Mogensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i PRONESTOR ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for PRONESTOR ApS for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vedbæk, 06/05/2019

Henrik Ardal Andersen , mne264

Registreret revisor FSR

ANDERSEN OG PARTNERE, REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

CVR: 26668840

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Pronestor er en førende udvikler og udbyder af meeting management software til booking af mødelokaler og forplejning, displayløsninger og gæsteregistrering på globalt plan.

Udvikling i økonomiske forhold

Pronestor fortsatte i 2018 den gode økonomiske udvikling og oplevede en god vækst i selskabets bruttofortjeneste samt et tilfredsstillende resultat af den primære drift. Bruttoresultatet for 2018 blev på 17,7 mio. kr. imod 15,7 mio. året før og resultatet af den primære drift blev et positivt resultat på 2,4 mio. kr. I 2018 blev der investeret væsentligt i produktudvikling og ansættelse af nye medarbejdere.

Ny strategi og udvikling af organisationen

I 2018 fik selskabets nye adm. direktør for alvor sat sit præg på udviklingen af Pronestor og har blandt andet introduceret en ny kommerciel strategi, som vil blive implementeret i løbet af de kommende år. I løbet af året kunne Pronestor ligeledes byde en lang række nye medarbejdere velkomne. Især er områderne Customer Succes (projektledelse og kundesupport), produktudvikling og salgsafdelingen blevet styrket betydeligt.

Et væsentligt fokusområde for Pronestor i 2018 har været, at sikre kunderne en endnu bedre oplevelse af såvel den indledende installation af Pronestors løsninger (easy on-boarding) samt hele rejsen med igangsættelse og anvendelse af løsningen i kundens hverdag (customer journey). I denne proces har blandt andet reorganiseringen af Pronestors Customer Succes afdeling været afgørende og de nye kunders tilbagemeldinger har været meget positive.

Kundeudvikling

Den positive udvikling med tilgangen af nye kunder fra især de nordiske lande fortsatte i 2018, hvor Pronestor nu kan tilføje flere større og prominente koncerner til referencelisten. Samtidigt oplevede Pronestor at en del af de større internationale kunder, som er kommet til de seneste år, for alvor begyndte at udvide deres løsninger. Dette skete både til de eksisterende lokationer, men også til andre lande. Pronestor kunne i 2018 glæde sig over, at den øgede fokus på at levere løsningerne som SaaS (software as a service) og som cloud-løsninger har givet pote. Således leveres stort set alle nye løsninger som SaaS kontrakter og en overvejende stor del af disse som cloud-løsninger.

Nye produkter på markedet

Pronestor søsatte i 2018 et omfattende initiativ imod introduktionen af en række nye produkter, der forventes på markedet i 2019. Introduktionen af de nye produkter vil manifestere Pronestors position som en betydende aktør når det handler om meeting management og den optimale udnyttelse af virksomhedernes ressourcer på tværs af hele organisationen og virksomhedens samlede kontorarealer.

Ud over fokus på introduktionen af nye produkter har de større udviklingsprojekter i 2018 især været fokuseret på Office365, support for mobile devices og nye tiltag vedrørende en forbedret brugeroplevelse.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste

Virksomheden har valgt af sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes ekskl. Moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til selskabets ansatte med fradrag af lønrefusion fra det offentlige.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Tekniske anlæg og maskiner 5-10 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-8 år

Aktiver med en kostpris på under 12.600 kr. pr. enhed. indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Immaterielle anlægsaktiver**Udviklingsomkostninger**

Udviklingsomkostninger måles til kostpris og aktiveres med den værdi de af ledelsen skønnes at udgøre pr årsafslutning. Omkostningen hidrører primært fra lønomkostning til programmør. Den aktiverede omkostning afskrives efter vurdering fra ledelsen med 20% fra og med år 2017. Der aktiveres fortsat på udviklingsomkostninger baseret på værdiansættelse fra udviklingsafdelingen.

Udviklingsdesign

Måles til anskaffelsesværdi og afskrives over en 3 årig periode, dvs med 33% pa.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdning

Varebeholdning måles til kostpris. I tilfælde hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter forudbetalte opdaterings abonnementer betalt af kunder med den del som vedrører fremtidige år.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat, Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Gæld i øvrigt er målt til kostpris svarende til nominel værdi

Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Bruttoresultat		12.516.860	11.218.858
Personaleomkostninger	1	-10.117.982	-8.882.981
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-1.754.022	-932.543
Resultat af ordinær primær drift		644.856	1.403.334
Andre finansielle indtægter		0	31.355
Øvrige finansielle omkostninger		-63.158	-56.506
Ordinært resultat før skat		581.698	1.378.183
Skat af årets resultat		-127.974	-329.900
Årets resultat		453.724	1.048.283
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		453.724	1.048.283
I alt		453.724	1.048.283

Balance 31. december 2018

Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Udviklingsprojekter under udførelse		6.442.744	2.960.320
Immaterielle anlægsaktiver i alt		6.442.744	2.960.320
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		34.000	81.546
Materielle anlægsaktiver i alt		34.000	81.546
Deposita		176.823	174.631
Finansielle anlægsaktiver i alt		176.823	174.631
Anlægsaktiver i alt		6.653.567	3.216.497
Fremstillede varer og handelsvarer		66.964	158.693
Varebeholdninger i alt		66.964	158.693
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.717.145	2.927.337
Udskudte skatteaktiver			0
Tilgodehavende skat		70.743	367.660
Periodeafgrænsningsposter		407.350	152.985
Tilgodehavender i alt		3.195.238	3.447.982
Omsætningsaktiver i alt		3.262.202	3.606.675
Aktiver i alt		9.915.769	6.823.172

Balance 31. december 2018

Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Registreret kapital mv.		161.700	161.700
Overkurs ved emission		133.396	133.497
Reserve for udviklingsomkostninger		3.293.550	0
Overført resultat		1.154.561	1.639.813
Egenkapital i alt		4.743.207	1.935.010
Hensættelse til udskudt skat		957.500	165.200
Hensatte forpligtelser i alt		957.500	165.200
Gæld til banker		2.206.647	2.379.543
Leverandører af varer og tjenesteydelser		485.415	456.567
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.464.000	1.378.544
Periodeafgrænsningsposter		59.000	508.308
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		4.215.062	4.722.962
Gældsforpligtelser i alt		4.215.062	4.722.962
Passiver i alt		9.915.769	6.823.172

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018	2017
	kr.	kr.
Løn og gager	11.274.887	8.239.743
Pensionsbidrag	733.936	649.532
Regulering feriepenge funktionærer	60.352	106.240
Bonus	51.000	-233.110
Aktiveret lønomkostning	-2.170.000	-1.980.000
Andre omkostninger til social sikring	167.807	120.576
	<u>10.117.982</u>	<u>6.902.981</u>

Selskabet har i det forgangne år i gennemsnit haft 21 ansatte i 2018 og 17 i 2017

2. Oplysning om eventualforpligtelser

PANTSÆTNINGER, OG EVENTUALFORPLIGTILSELSER

Selskabet har udstedt virksomhedspant i fakturaer på op til 2.500.000 kr. til fordel for selskabets bankarrangement.

2 fra bestyrelsen har kautioneret overfor bankforbindelse for gæld udover 2 mio kr. op til 3 mio kr..

Derudover er der ikke sket pantsætninger, ligesom der ikke påhviler selskabet eventualforpligtigelser udover alm huslejeforpligtigelse frem til 31.12.2020 svarende til opsigelsesvarslet. Beløbet udgør 1.630.000

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018
Gennemsnitligt antal ansatte	21