



# Hestbjerg Økologi ApS

## Årsrapport 2023

**CVR: 26672104**  
**01.01.2023 – 31.12.2023**  
**V/BERTEL HESTBJERG**  
**NR. FELDINGVEJ 100, IDOM**  
**7500 HOLSTEBRO**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den: 24.06.2024

---

Dirigent: Bertel Hestbjerg



# INDHOLD

<b>PÅTEGNINGER</b>	<b>4</b>
Ledelsespåtegning.....	4
Erklæring om udvidet gennemgang.....	5
<b>LEDELSESBERETNING MV.</b>	<b>7</b>
Selskabsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning.....	8
<b>ÅRSREGNSKAB</b>	<b>10</b>
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11
Egenkapitalopgørelse.....	13
Noter.....	14

# LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2023 for Hestbjerg Økologi ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holstebro, den 24.06.2024

## DIREKTION

---

Bertel Hestbjerg

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Hestbjerg Økologi ApS

### KONKLUSION

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hestbjerg Økologi ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Billund, den 24.06.2024

Revenu Registreret Revisionsanpartsselskab

CVR nr. 31332699

---

Martin Dahl Nielsen

Statsautoriseret revisor

mne47805

# SELSKABSOPLYSNINGER

## **SELSKABET**

Hestbjerg Økologi ApS  
Nr Feldingvej 100  
7500 Holstebro

Homepage: <http://www.hestbjerg.dk>

E-mail: [Bertel@hestbjerg.dk](mailto:Bertel@hestbjerg.dk)

CVR-nr.: 26 67 21 04

Stiftet: 20-06-2002

Hjemsted: 7500 Holstebro

Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

## **DIREKTION**

Bertel Hestbjerg

## **REVISOR**

Revenu Registreret Revisionsanpartsselskab

Majsmarken 1

7190 Billund

## **PENGEINSTITUT**

Jyske Bank A/S

St. Torv 1

7500 Holstebro

# LEDELSESBERETNING

## HOVEDAKTIVITET

I Hestbjerg Økologi er fokus næsten 100 % koncentreret omkring produktionen af økologiske velfærdsgrise. "Næsten" refererer til en stigende prioritering af at udvikle/tilpasse vores landbrugsjord i en retning, hvor der er en god balance mellem fødevareproduktion, skov, vådområder, plads til natur mv.

## UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

### Produktionsomfang

Basis for produktionen har i 2023 været 1200 årssøer. Landbrugsjorden er overvejende bortforpagtet.

### Økonomiske forhold

2023 har været præget af træg efterspørgsel, dyrt foder og generelt stigende omkostninger. Ultimo året er der tegn på bedre balance i markedet. Både i forhold til salg af kød og i forhold til køb af foder. Forhold der åbner for en beskeden optimisme i forhold til produktionsøkonomien i 2024.

## Highlights fra 2023

### En usikker verden

Krigen i Ukraine, inflation, stigende renter og generel usikkerhed førte til at vi i 2023 fik tilpasset vores produktion fra 1500 til 1200 årssøer.

### Besøg på gården

Vi prioriterer højt dels at være med til at formidle, hvordan vi producerer fødevarer i Danmark og dels at være en del af debatten om fremtidens landbrug.

Hestbjerg Økologi modtager mange besøg fra ind- og udland. Vi får besøg af fri- og folkeskoler, efterskoler, højskoler, landbrugsskoler, universiteter, virksomheder, foreninger samt en lang række forskere. Især Mariannes involvering i skoletjenesten - via den lokale landboforening - har resulteret i besøg af rigtig mange skoleklasser. Besøg der altid afføder sjove spørgsmål og kommentarer og som bidrager positivt til en god hverdag.

### Storytelling, SoMe og sporbarhed

Den direkte kommunikation med forbrugerne betyder meget for os. Vi tror på at formidlingen af, hvordan Poppelgrisen fra Hestbjerg og Bertels Gris produceres og hvilke værdier vores produktion hviler på, er afgørende for vores fremtidige eksistensberettigelse.

Åbenhed og engagement på SoMe betyder også at vi kommer i kontakt med mange spændende personer, hvilket ofte åbner for deltagelse i diverse spændende projekter.

### Pejlemærker

Hos Hestbjerg Økologi fastholder vi fokus på, at vores produktion af økologisk kvalitets grisekød skal adskille sig positivt på en række parametre. Bestræbelser på at sikre "det gode griseliv" er en selvfølge, men kan ikke stå alene. Yderligere forhold som vi holder os for øje, er blandt andet klimaaftryk, plads til natur, generel bæredygtighed, udvikling af det økologiske koncept og gode og udviklende arbejdsvilkår.

Vi arbejder målrettet med vores miljø- og klimapåvirkning. Her benyttes FNs 17 Verdensmål, som vigtige pejlemærker. Vi har udarbejdet en væsentlighedsanalyse, så vi kan forfølge de mål, hvor vores indsats giver størst gavn.



# LEDELSESBERETNING

I 2023 igangsatte vi et omfangsrigt arbejde med udarbejdelse af vores ESG-rapport. Vi er bevidste om, at vores produktion altid vil efterlade spor. Men vi bestræber os på at udvikle vores landbrug, så vi til sin tid kan efterlade det stykke jord, vi har haft til låns, i en bedre tilstand end da vi overtog det. I vores ESG-rapport beskriver vi denne indsats.

## **Medarbejderstab**

Vi har en solid base af medarbejdere med mange års anciennitet. Sammen med unge engagerede elever, åbner det for, at vi som virksomhed kan leve op til vores CSR-ansvar og indgå i et aktivt samarbejde med henholdsvis Uddannelsesvejledningen og Jobcentret omkring medarbejdere, der har brug for en ekstra indsats.

Hestbjerg Økologi er overenskomstforpligtet medlem af Kristelig Arbejdsgiverforening og Det Faglige Hus. Vores medarbejdere er vores vigtigste ressource som vi ønsker at beskytte bedst muligt.

Tilpasning af produktionen i 2023 har betydet et farvel til medarbejdere vi har arbejdet sammen med i mange år. Vi er taknemmelige for det bidrag de har ydet.

Selvom vores medarbejderstab er delt i forskellige teams, er det en prioritet, at vi mødes på tværs. Dels for vidensdeling/inspiration og dels for hygge og holdånd.

Vi afholder kvartalsmøder med en faglig dagsorden og efterfølgende social hygge. Interne ERFA møder afholdes efter behov.

For yderlig information henvises der til Hestbjerg Økologis hjemmeside: [hestbjerg.dk](http://hestbjerg.dk)

# RESULTATOPGØRELSE

		2023	2022
NOTE		KR.	KR.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>17.446.502</b>	<b>18.686.814</b>
2	Personaleomkostninger	-10.565.985	-11.743.295
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-4.377.687	-4.646.065
	Andre driftsomkostninger	-46.865	-292.351
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>2.455.965</b>	<b>2.005.103</b>
3	Finansielle indtægter	2.308.793	7.540.053
4	Finansielle omkostninger	-2.874.494	-1.365.960
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>1.890.264</b>	<b>8.179.196</b>
	Skat af årets resultat	-184.433	-1.951.429
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.705.831</b>	<b>6.227.767</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte	0	3.600.000
	Overført resultat	1.705.831	2.627.767
	<b>Disponering i alt</b>	<b>1.705.831</b>	<b>6.227.767</b>

# BALANCE

		2023	2022
NOTE		KR.	KR.
	<b>Aktiver</b>		
	Jord	86.970.264	80.568.747
	Bygninger og installationer	19.707.504	21.904.840
	Produktionsanlæg og maskiner	6.426.854	5.596.654
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.733.062	2.136.719
	Stamplanter	47.620	371.864
	Stambesætning	7.364.800	5.154.450
5	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>122.250.104</b>	<b>115.733.274</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	984.330	888.122
	Andre tilgodehavender	39.079.279	37.171.727
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>40.063.609</b>	<b>38.059.849</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>162.313.713</b>	<b>153.793.123</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	2.946.684	3.427.940
	Fremstillede varer og handelsvarer	767.642	370.000
	Handelsbesætning	12.700.228	11.757.860
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>16.414.554</b>	<b>15.555.800</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.382.205	1.466.367
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	3.530.440
	Andre tilgodehavender	1.339.085	4.306.620
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.721.290</b>	<b>9.303.427</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.037.405</b>	<b>155.693</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>21.173.249</b>	<b>25.014.920</b>
	<b>AKTIVER</b>	<b>183.486.962</b>	<b>178.808.043</b>

# BALANCE

		2023	2022
NOTE		KR.	KR.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	210.000	210.000
	Reserve for opskrivning	4.381.000	4.381.000
	Overført resultat	85.711.441	84.005.609
	Foreslået udbytte	0	3.600.000
	<b>Egenkapital</b>	<b>90.302.441</b>	<b>92.196.609</b>
	Hensættelser til udskudt skat	4.285.100	4.261.400
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>4.285.100</b>	<b>4.261.400</b>
	Gæld til kreditinstitutter	75.820.117	71.047.639
6	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>75.820.117</b>	<b>71.047.639</b>
	Gæld til kreditinstitutter	2.882.000	2.404.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.993.607	3.664.838
	Gæld til tilknyttede virksomheder	3.601.347	0
	Anden gæld	1.065.082	4.769.917
	Periodeafgrænsningsposter	537.268	463.640
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>13.079.304</b>	<b>11.302.395</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>88.899.421</b>	<b>82.350.034</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>183.486.962</b>	<b>178.808.043</b>
7	<b>Eventualforpligtelser mv.</b>		
8	<b>Pantsætning og sikkerhedsstillelse</b>		
9	<b>Anvendt regnskabspraksis</b>		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds- kapital	Reserve for opskrivning	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Primo	210.000	4.381.000	84.005.609	3.600.000	92.196.609
Forslag til resultatdisponering			1.705.831	0	1.705.831
Udbetalt udbytte			0	-3.600.000	-3.600.000
<b>Ultimo</b>	<b>210.000</b>	<b>4.381.000</b>	<b>85.711.441</b>	<b>0</b>	<b>90.302.441</b>

# NOTER

	2023	2022
	KR.	KR.

## 1 DAGSVÆRDIPOSTER OG ÆNDRINGER HERI

### Besætning i resultat

Ændring i dagsværdi stambesætning	339.450	67.175
Ændring i dagsværdi handelsbesætning	1.269.356	-2.824.073
<b>Ændring i dagsværdi besætning</b>	<b>1.608.806</b>	<b>-2.756.898</b>

## 2 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-8.579.237	-9.591.544
Pensioner	-1.631.725	-1.785.357
Andre omkostninger til social sikring	-355.023	-366.394
<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-10.565.985</b>	<b>-11.743.295</b>
Antal heltidsbeskæftigede	25	27

## 3 FINANSIELLE INDTÆGTER

Renteindtægter tilknyttede virksomheder	61.479	82.849
Andre finansielle indtægter	2.247.314	7.457.204
<b>Finansielle indtægter</b>	<b>2.308.793</b>	<b>7.540.053</b>

## 4 FINANSIELLE OMKOSTNINGER

Andre finansielle omkostninger	-2.874.494	-1.365.960
<b>Finansielle omkostninger</b>	<b>-2.874.494</b>	<b>-1.365.960</b>

# NOTER

## 5 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Jord er opskrevet med 5.616 tkr. Uden denne opskrivning ville bogført værdi af jord udgøre 81.354 tkr.

# NOTER

	2023	2022
	KR.	KR.
<b>6</b>	<b>FORFALDSTIDER LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	

**Supplerende oplyses:**

---

Forfald efter 5 år	-68.652.117	-61.431.639
--------------------	-------------	-------------

---



# NOTER

## 7 EVENTUALFORPLIGTELSER MV.

### LEJEAFtaler

Virksomheden har indgået lejeaftaler på leje af jord, betalingsrettigheder og driftsbygninger. Lejeaftalerne har en restløbetid på i mellem 12 mdr til 9 år.

De samlede eventualforpligtigelser, såfremt der anvendes opsigelsesvarsler i henhold til aftalerne kan maksimalt opgøres til 10.178 tkr., heraf vedrører 9.900 tkr. kapitalejer.

### SAMBESKATNING

Selskabet er sambeskattet med Hestbjerg Holding ApS. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk for danske selskabsskatter, kildeskatter på udbytte og renter inden for sambeskatningskredsen. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af administrationselskabet årsrapport.

## 8 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for mellemværende med bankforbindelse 78.816 tkr. er der afgivet pant i grunde, bygninger, inventar, besætning og beholdninger hvis regnskabsmæssige værdi udgør 134.604 tkr. pr. 31. december 2023.

Til sikkerhed mellemværende med bankforbindelse 78.816 tkr. har virksomheden stillet transport i afregninger fra slagteri, hvis regnskabsmæssige værdi udgør 246 tkr. pr. 31. december 2023.

Likvide beholdninger inkluderer indestående på deponeringskonti på 1.800. Beløbet er deponeret i forbindelse med, at selskabet har solgt jord i 2023, og står til sikkerhed for selskabets forpligtelse i forbindelse med berigtigelse af handlen. Deponeringsbeløbet frigives, når forpligtelsen er opfyldt.

# NOTER

## 9 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis for relevante poster er følgende:

### **VALUTAOMREGNING**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## RESULTATOPGØRELSE

### **NETTOOMSÆTNING**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder husdyr og afgrøder indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB**

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

### **ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.**

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter reguleringer i jordbeholdninger, besætning, fremstillede varer og handelsvarer.

### **ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter og i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER**

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

### **ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligeholdelse, energi, ejendomsskatter, forsikringer, administration mv.

# NOTER

## PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere.

## FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle kontrakter og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv.

## SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske koncernvirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, på en sådan måde at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til de danske skattemyndigheder.

## BALANCE

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Jord indregnes til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi.

Opskrivning fratrukket udskudt skat føres direkte på egenkapitalen, mens nedskrivning føres i resultatopgørelsen.

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, maskiner og andre anlæg mv. måles ved første indregning til kostpris og indregnes efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der afskrives ikke på jord og grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

## NOTER

	Brugstid	Restværdi
Stamplanter	3-10 år	0 %
Bygninger	5-30 år	0-225 tkr.
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0-90 tkr.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Stambesætning anses for biologiske aktiver og værdiansættelse sker ud fra gennemsnittet af værdien af "indgangsdyr" og "afgangsværdien" indenfor hver gruppe af dyr. (Niveau 3)

Grupper af dyr kan være søer, gylte, sopolte.

"Indgangsdyr" er værdien på en højdrægtig gylt. Værdien af "indgangsdyr" beregnes ud fra indkøbspris/omkostninger ved at producere et dyr over udskiftningsperioden. Afgangsværdien beregnes ud fra aktuelle noteringer og slagtevægt.

### FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Langfristede tilgodehavender i form af gældsbreve måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

Andelshaverkonti måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

### VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### VAREBEHOLDNINGER

Råvare og hjælpematerialer, der omfatter indkøbte foderbeholdninger, måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger (handelsbesætning), der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi. Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

Fremstillede varer, der omfatter afgrøder af egen avl måles til kostpris, der fastsættes til dagsværdi i høst eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

# NOTER

## TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

## LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

## UDBYTTE

Forslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og tilknyttede virksomheder, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## DAGSVÆRDI

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

**Niveau 1:** Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

**Niveau 2:** Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

## NOTER

**Niveau 3:** Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

### **PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER**

Periodeafgrænsningsposter under gæld omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.