



B a a g ø e | S c h o u
statsautoriseret revisionsaktieselskab

HOLM TECHNOSCAN as
Sydvestvej 142-146, 2600 Glostrup

CVR-nr. 26 64 84 75

Årsrapport
2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17/5 2018.

Peter Ølholm



INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1/1 - 31/12 2017	
Anvendt regnskabspraksis	7 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Noter	14 - 15



SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

HOLM TECHNOSCAN as
Sydvestvej 142-146
2600 Glostrup

Telefon: 43 29 31 00
Hjemmeside: www.holmtechnoscan.dk
E-mail: info@holmtechnoscan.dk

CVR-nr.: 26 64 84 75
Hjemsted: Glostrup
Regnskabsår: 1/1 - 31/12

Direktion

Søren Jermiin Christensen

Bestyrelse

Peter Ølholm, formand
Steen Witthøfft
Mette Ravn Steenstrup Scheel

Revisor

Baagøe | Schou
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Fiolstræde 44, 3. th.
1171 København K

Modervirksomhed

Holdingselskabet FLH ApS, Glostrup



LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for HOLM TECHNOSCAN as.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/1 - 31/12 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 17/5 2018

Direktion

Søren Jermiin Christensen

Bestyrelse

Peter Ølholm
Formand

Steen Witthøfft

Mette Ravn Steenstrup Scheel



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejeren i HOLM TECHNOSCAN as

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HOLM TECHNOSCAN as for regnskabsåret 1/1 - 31/12 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/1 - 31/12 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

København, den 17/5 2018
Baagø | Schou
statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 21 14 81 48

Bent Pallesen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 21443



LEDELSESBERETNING

Aktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter handel, salg og service af dieselmotorer og tilbehør hertil.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør tkr. 11.986 mod tkr. 9.621 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsrapporten for HOLM TECHNOSCAN as er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for en klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, produktionsomkostninger, varekøb samt eksterne omkostninger.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-8 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasede aktiver, der betragtes som operationel leasing, indregnes ikke i balancen. Ydelser i forbindelse med leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter HOLM TECHNOSCAN as solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1/1 - 31/12 2017**

Note		2016 tkr.	
	BRUTTOFORTJENESTE	25.788.503	24.202
1	Personaleomkostninger	-10.230.690	-11.643
	Af- og nedskrivninger	-258.921	-257
	Andre driftsomkostninger	-39.384	0
	DRIFTSRESULTAT	15.259.508	12.302
	Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	36
	Andre finansielle indtægter	156.840	20
	Øvrige finansielle omkostninger	-43.781	-18
	ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	15.372.567	12.340
2	Skat af årets resultat	-3.386.197	-2.719
	ÅRETS RESULTAT	11.986.370	9.621
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
	Udbytte for regnskabsåret	12.000.000	10.000
	Overført resultat	-13.630	-379
	DISPONERET I ALT	11.986.370	9.621

**BALANCE 31/12 2017**

Note	A K T I V E R		31/12 2016 tkr.
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.228.331	1.003
3	Materielle anlægsaktiver	1.228.331	1.003
	Udlån til tilknyttet virksomhed	0	857
	Andre tilgodehavender	703.755	683
	Finansielle anlægsaktiver	703.755	1.540
	ANLÆGSAKTIVER	1.932.086	2.543
	Varer under fremstilling	8.908.372	5.613
	Fremstillede varer og handelsvarer	7.033.039	6.448
	Varebeholdninger	15.941.411	12.061
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	31.288.313	50.109
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	0	287
	Udsudte skatteaktiv	0	160
	Tilgodehavende selskabsskat	660.803	0
	Andre tilgodehavender	284.540	643
	Periodeafgrænsningsposter	137.451	227
	Tilgodehavender	32.371.107	51.426
	Likvide beholdninger	21.240.033	2.868
	OMSÆTNINGSAKTIVER	69.552.551	66.355
	AKTIVER	71.484.637	68.898

**BALANCE 31/12 2017**

Note	P A S S I V E R		31/12 2016 tkr.
	Virksomhedskapital	2.915.000	2.915
4	Overført resultat	24.254.763	24.268
5	Forslag til udbytte for regnskabsåret	12.000.000	10.000
	EGENKAPITAL	39.169.763	37.183
	Hensættelse til udskudt skat	87.000	0
	HENSATTE FORPLIGTELSER	87.000	0
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	4.165.034	2.033
	Gæld til tilknyttede virksomheder	922.774	1.286
	Skyldig selskabsskat	0	1.509
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.705.959	18.692
	Anden gæld	6.434.107	8.195
	Kortfristede gældsforpligtelser	32.227.874	31.715
	GÆLDSFORPLIGTELSER	32.227.874	31.715
	PASSIVER	71.484.637	68.898
6	Eventualposter mv.		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**NOTER****Nr. 1 - Personalemkostninger**

		2016
		tkr.
Lønninger	9.822.427	11.178
Pensioner	314.473	341
Andre omkostninger til social sikring	93.790	124
	<u>10.230.690</u>	<u>11.643</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	14	15

Nr. 2 - Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	3.139.197	3.169
Årets regulering af udskudt skat	247.000	-450
	<u>3.386.197</u>	<u>2.719</u>

Nr. 3 - Materielle anlægsaktiver

		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1/1 2017		4.563.431
Årets tilgang		703.900
Årets afgang		-547.676
Kostpris 31/12 2017		<u>4.719.655</u>
Af- og nedskrivninger 1/1 2017		3.560.696
Årets af- og nedskrivninger		258.921
Årets afgang		-328.293
Af- og nedskrivninger 31/12 2017		<u>3.491.324</u>
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2017		<u>1.228.331</u>

**NOTER****Nr. 4 - Overført resultat**

		31/12 2016 tkr.
Overført resultat 1. januar 2017	24.268.393	24.647
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-13.630</u>	<u>-379</u>
	<u>24.254.763</u>	<u>24.268</u>

Nr. 5 - Forslag til udbytte for regnskabsåret

Forslået udbytte for regnskabsåret 1. januar 2016	10.000.000	5.000
Udloddet udbytte for regnskabsåret	-10.000.000	-5.000
Årets overførte overskud eller underskud	<u>12.000.000</u>	<u>10.000</u>
	<u>12.000.000</u>	<u>10.000</u>

Nr. 6 - Eventualposter mv.

Selskabet har indgået lejekontrakt vedrørende lokaler. Der er 6 måneders opsigelsesvarsel, hvilket udgør ca. tkr. 754.

Operationel leasing

Selskabet har indgået operationel leasingaftale med samlede ydelser på tkr. 232 og en restløbetid på 14 måneder.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med modervirksomheden Holdingselskabet FLH ApS, CVR-nr. 25 67 91 05 som administrationselskab og hæfter fra og med regnskabsåret 2012 ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelser over for SKAT fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Nr. 7 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der påhviler ikke selskabet pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Ravn Steenstrup Scheel (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-983629579700

IP: 194.255.244.158

2018-05-17 10:53:35Z

NEM ID 

Søren Jermiin Christensen (CPR valideret)

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-070674167951

IP: 87.48.150.2

2018-05-17 13:49:11Z

NEM ID 

Steen Witthøfft (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-274163613184

IP: 85.129.83.174

2018-05-18 08:20:56Z

NEM ID 

Peter Mikael Ølholm (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-670285084044

IP: 93.167.190.58

2018-05-18 14:48:53Z

NEM ID 

Bent Pallesen (CVR valideret)

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:21148148-RID:1111162090734

IP: 83.221.155.125

2018-05-18 14:50:33Z

NEM ID 

Peter Mikael Ølholm (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-670285084044

IP: 93.167.190.58

2018-05-18 14:51:41Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KJMP-3C543-MFKSP-C0D6M-ECINKE-ELL2G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>