
Håndværkergården A/S

Lind Hansensvej 5, 5000 Odense C

Årsrapport for 2018/19

(regnskabsår 1/10 - 30/9)

CVR-nr. 26 64 53 28

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling
den 27/1 2020

Jeppé Risum Sørensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	4
---------------------	---

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	5
Balance 30. september	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter til årsregnskabet	9

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for Håndværkergården A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2018/19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 18. december 2019

Direktion

Dirk Voss

Bestyrelse

Jeppe Risum Sørensen
formand

Dirk Voss

Karin Birkelund Jacobsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Håndværkergården A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Håndværkergården A/S for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Odense, den 18. december 2019

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Poul Erik Jacobsen

statsautoriseret revisor

mne10086

Selskabsoplysninger

Selskabet

Håndværkergården A/S
Lind Hansensvej 5
5000 Odense C

Telefon: 65 91 48 84
Telefax: 65 91 48 74
E-mail: hvg@hvg.dk
Hjemmeside: www.hvg-as.dk

CVR-nr.: 26 64 53 28
Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september
Stiftet: 10. juni 2002
Hjemstedskommune: Odense

Bestyrelse

Jeppe Risum Sørensen, formand
Dirk Voss
Karin Birkelund Jacobsen

Direktion

Dirk Voss

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Rytterkasernen 21
5000 Odense C

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2018/19 TDKK	2017/18 TDKK
Bruttofortjeneste		10.422	9.033
Distributionsomkostninger		-679	-560
Administrationsomkostninger	2	<u>-8.995</u>	<u>-8.427</u>
Resultat af ordinær primær drift		748	46
Andre driftsindtægter		<u>28</u>	<u>99</u>
Resultat før finansielle poster		776	145
Finansielle indtægter		7	16
Finansielle omkostninger		<u>-36</u>	<u>-51</u>
Resultat før skat		747	110
Skat af årets resultat	3	<u>-180</u>	<u>-75</u>
Årets resultat		<u>567</u>	<u>35</u>

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		<u>567</u>	<u>35</u>
		<u>567</u>	<u>35</u>

Balance 30. september

Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> TDKK	<u>2017/18</u> TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.690	1.735
Materielle anlægsaktiver		1.690	1.735
Anlægsaktiver		1.690	1.735
Varebeholdninger		2.940	2.877
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.523	9.634
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	1.550	1.253
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	108
Andre tilgodehavender		108	158
Periodeafgrænsningsposter		63	67
Tilgodehavender		9.244	11.220
Likvide beholdninger		6.786	5.012
Omsætningsaktiver		18.970	19.109
Aktiver		20.660	20.844

Balance 30. september

Passiver

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> TDKK	<u>2017/18</u> TDKK
Selskabskapital		500	500
Overført resultat		<u>11.137</u>	<u>10.569</u>
Egenkapital		<u>11.637</u>	<u>11.069</u>
Hensættelse til udskudt skat		299	245
Andre hensættelser		<u>586</u>	<u>384</u>
Hensatte forpligtelser		<u>885</u>	<u>629</u>
Leasingforpligtelser		32	32
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.124	2.886
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	4	0	120
Gæld til tilknyttede virksomheder		47	89
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		126	14
Anden gæld		5.542	5.716
Periodeafgrænsningsposter		<u>267</u>	<u>289</u>
Kortfristet gæld		<u>8.138</u>	<u>9.146</u>
Gældsforpligtelser		<u>8.138</u>	<u>9.146</u>
Passiver		<u>20.660</u>	<u>20.844</u>
Væsentligste aktiviteter	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Nærtstående parter	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u> TDKK	<u>Overført resultat</u> TDKK	<u>I alt</u> TDKK
Egenkapital 1. oktober	500	10.570	11.070
Medarbejderaktieordning	0	-20	-20
Afregning af medarbejderaktieordning	0	20	20
Årets resultat	<u>0</u>	<u>567</u>	<u>567</u>
Egenkapital 30. september	<u>500</u>	<u>11.137</u>	<u>11.637</u>

Noter til årsregnskabet

1 Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er som håndværkervirksomhed at udføre servicearbejder indenfor fagområderne murer, tømrer, el, VVS, maler og gartner.

	<u>2018/19</u> TDKK	<u>2017/18</u> TDKK
2 Medarbejderforhold		
Lønninger	27.153	27.202
Pensioner	2.275	2.293
Andre omkostninger til social sikring	493	593
Andre personaleomkostninger	<u>61</u>	<u>71</u>
	<u>29.982</u>	<u>30.159</u>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	27.565	27.973
Administrationsomkostninger	<u>2.417</u>	<u>2.186</u>
	<u>29.982</u>	<u>30.159</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>82</u>	<u>84</u>

I februar 2018 blev medarbejderne (direktion og medarbejdere) i den danske del af koncernen tilbudt at deltage i et medarbejderaktieprogram. Aktieprogrammet er et matching shares-program, hvor deltagerne ved at erhverve B-aktier i Per Aarsleff Holding A/S (investeringsaktier) for egen regning, der er underlagt et treårig vestingperiode, opnår ret til vederlagsfrit tildeling af en B-aktie i Per Aarsleff Holding A/S (matching shares) pr. erhvervet investeringsaktie (1:1). Programmet har en løbetid på tre år.

3 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	126	14
Årets udskudte skat	<u>54</u>	<u>61</u>
	<u>180</u>	<u>75</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2018/19</u> TDKK	<u>2017/18</u> TDKK
4 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af igangværende arbejder	1.550	1.253
Modtagne acontobetalinge	<u>0</u>	<u>-120</u>
	<u>1.550</u>	<u>1.133</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	1.550	1.253
Modtagne forudbetalinger	<u>0</u>	<u>-120</u>
	<u>1.550</u>	<u>1.133</u>

5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:

Inden for 1 år	240	472
Mellem 1 og 5 år	<u>535</u>	<u>1.371</u>
	<u>775</u>	<u>1.843</u>

Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 6 - 12 mdr. 567 583

Andre eventualforpligtelser

Der ydes sædvanlig garanti for afsluttede arbejder.

Garantier vedrørende afsluttede arbejder stillet af tredjemand udgør TDKK 493 mod TDKK 2.011 i 2017/18.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Per Aarsleff Holding A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

6 Nærtstående parter

Grundlag

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for Per Aarsleff Holding A/S

Navn

Hjemsted

Per Aarsleff Holding A/S

Åbyhøj

Koncernrapporten for Per Aarsleff Holding A/S kan rekvireres på følgende adresse:

Per Aarsleff Holding A/S
Lokesvej 15
8230 Åbyhøj

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Håndværkergården A/S for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018/19 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Aktiebaserede incitamentsprogrammer

Aktiebaserede incitamentsprogrammer der klassificeres som egenkapitalbaserede ordninger måles til dagsværdien på tildelingstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen under personaleomkostninger over optjeningsperioden (vesting perioden). Modposten hertil indregnes direkte i egenkapitalen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af virksomheder indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte virksomheder er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger, såsom vedligeholdelse og afskrivninger m.v. samt reservation til tab på entreprisekontrakter.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og produktionsomkostninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af gager til salgs- og distributionspersonale, reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v. Afskrivning på goodwill indgår tillige med den andel, der vedrører administrationsaktiviteten.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernens selskaber. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvar

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

er, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Modtagne acotobetalingen fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Noter til årsregnskabet

7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.